



Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu (ADEK) Toplantısı 26 Haziran 2009

Prof Dr Recep ÖZTÜRK
rozturk@istanbul.edu.tr

Gündem

- 1.Çalışmaların gözden geçirilmesi :2007-2008 performans göstergeleri
- 2. ADEK Yönergesi Tasarı taslağı
- 3. 2009 Çalışma takvimi:
İç eğitim programı, kalite standartlarının belirlenmesi, kalite kitapçığı hazırlanması, 2009 performans göstergeleri, 2009 özdeğerlendirme çalışması, anketler (öğrenci memnuniyeti, akademik personel memnuniyeti, idari personel memnuniyeti, hizmet verilen kurum dışı toplum kesimlerinin memnuniyeti, Yükseköğretim misyonunu başarma performansı düzeyi)
- 4.Strateji Planlama Kurulu Çalışmaları

ADEK-
Yeni Yapılanma
24.02.2009

**İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ AKADEMİK DEĞERLENDİRME ve KALİTE
GELİŞTİRME KURULU ÜYELERİ**

Prof.Dr.Yunus SÖYLET	(Rektör)
Prof.Dr.Zeynep Çiğdem KAYACAN	(Rektör Yardımcısı)
Dr.Yusuf AKÇA	(İ.Ü.Genel Sekreteri)
Prof.Dr.Recep ÖZTÜRK	(Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi) Koordinatör
Prof.Dr.Bekir Sıddık YARMAN	(Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Mehmet Bilgin SAYDAM	(İstanbul Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Şafak Sahir KARAMEHMETOĞLU	(Stratejik Araştırma Merkezi Müdürü)
Prof.Dr.Eine KÖKOĞLU	(Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürü)
Prof.Dr.Hayri ÜLGEN	(Ulaştırma ve Lojistik Yüksekokulu Müdürü)
Prof.Dr.Ysemin IŞIKTAÇ	(Hukuk Fakültesi Adalet MYO Müdürü)
Prof.Dr.Feyza ÇİNİCİOĞLU	(Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Nil ÇURA	(Diş Hekimliği Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Feyza Erkan KRAUSE	(İstanbul Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Güven ORDUN	(İşletme Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Hüseyin KOÇ	(Orman Fakültesi Öğretim Üyesi)
Yard.Doç.Dr.Fatih SEMERCİÖZ	(İşletme Fakültesi Öğretim Üyesi)
Yard.Doç.Dr.Şengül ILGAR	(Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi Öğretim Üyesi)
Seda AKERDEM	(Öğrenci Konseyi Başkanı)

- Daha önce üye olup, yeniden görev alanlarla toplantı-26.02.2009
 - Önceki faaliyetlerin analizi
- ADEK ve SPK ortak toplantısı:Brifing
- 2007-2008 ADEK faaliyet raporlarının hazırlanması
 - Birimlerle sürekli (!) yazışmalar
- Birim Kalite temsilcilerinin belirlenmesi
 - Birimler tarafından

- Değişik üniversite ziyaretleri
 - Sakarya, Hacettepe, Konya-Selçuk
- 19.06.2009-Prof. Dr Erdal Akalın:Toplam kalite yönetimi: Yükseköğretim ve sağlık alanından örnekler
 - Katılımcılar:ADEK ve SPK üyeleri, kalite temsilcileri

Gelecek toplantılar

- 2 Temmuz 2009
 - Prof Dr Mehmet Durman-Yükseköğretimde Kalite
 - Rektörlük-Mavi Salon
- 3 Temmuz 2009
 - Tıp Eğitim Sistemleri-Prof Dr Cem Terzi
 - Tıp Eğitiminde Akreditasyon-Prof Dr İskender Sayek
 - Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Cemi Demiroğlu Oditoryumu

ADEK Yönergesi



T.C.

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ

AKADEMİK DEĞERLENDİRME ve KALİTE GELİŞTİRME KURULU

YÖNERGESİ (Tasarı Taslağı)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

REKTÖRLÜK

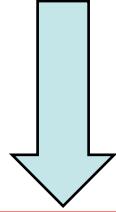
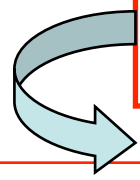
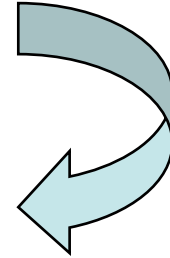
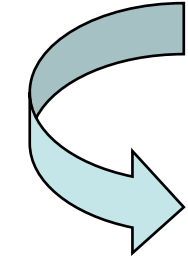
ADEK

SPK

KALİTE KOORDİNASYON KURULU

İDARİ BİRİMLER
KALİTE KURULU

BİRİM (AKADEMİK)
KALİTE
KOORDİNATÖRLÜĞÜ



Kalite/Akreditasyon

- Yönetimde kalite
- Eğitim-Öğretimde kalite
- Bilimsel faaliyetlerde kalite
- Hizmette kalite
 - Sağlık:JCI+ISO 15189
- Hizmet sunumu sonrasında kalite

Faaliyet Programı-2009

- İç eğitim programı,
- Kalite standartlarının belirlenmesi,
- Kalite kitapçığı hazırlanması
- Performans göstergeleri
- Özdeğerlendirme
- Çevre değerlendirme

Performans göstergeleri

- 75 ana başlık altında toplanan performans göstergeleri, her yıl birimlerce belirlenen ve ulaşılan hedefler analiz edilip üniversite ortalaması belirlenir

No	Gösterge	Ölçme Yöntemi	Birimi	Değeri
11	Kadro lu öğretim üyesi başına öğrenci sayısı	Öğrenci sayısı / Kadro lu öğretim üyesi sayısı	Mutlak Sayı	
47(x)	Öğretim üyesi başına düşen atıf sayısı	Doçentlikte geçerli indeksli dergilerde yer alan toplam atıf sayısı / Öğretim üyesi sayısı	Mutlak Sayı	
56	Öğrenci başına düşen üniversite kütüphanesindeki kitap sayısı	Toplam kitap sayısı / Öğrenci sayısı	Mutlak Sayı	
57	Kütüphanenin haftalık ortalama hizmet süresi	Haftalık ortalaması alınacak	Mutlak Sayı (saat)	
58	Web ana sayfasının aldığı yıllık ziyaretçi sayısı	Sayılacak	Mutlak Sayı	
70	Tanımlanmış ve yazılı hale getirilmiş toplam süreç sayısı	Sayılacak	Mutlak Sayı	

Anketler

- Öğrenci memnuniyeti,
- Akademik personel memnuniyeti,
- İdari personel memnuniyeti,
- Hizmet verilen kurum dışı toplum kesimlerinin memnuniyeti,
- Yükseköğretim misyonunu başarma performansı düzeyi

Özdeğerlendirme Çalışmaları

- 1)Girdiler (kaynaklar ve ilişkiler)** (Öğrenci niteliğinde beklenen düzey; Akademik personel niteliğinde beklenen düzey, İdari Personel niteliğinde beklenen düzey..)
- 2)Kurumsal nitelikler ve özellikler**(Öğrenci sayıları ve yeterliliği; Öğretim elemanı sayıları ve yeterliliği;... Kurumun ağırlıklı akademik alanı/alanları ve yeterliliği)
- 3)Eğitim-Öğretim Süreçlerinin Değerlendirilmesi** (Programların ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu; Programların kapsamı ve niteliklerinin (ders çeşitliliği, ders yükleri ve uyumluluğu) yeterliliği)
- 4)Araştırma ve Geliştirme (Bilgi Üretme) Süreçlerinin Değerlendirilmesi** (Araştırma ve geliştirme olanak ve kaynakların yeterliliği; araştırma ve geliştirme çalışmalarının yeterliliği..)
- 5)Uygulama ve Hizmet Süreçlerinin Değerlendirilmesi** (Uygulama ve hizmet faaliyetlerinin ulusal ve çevre ihtiyaçlarına uygunluğu ve hedeflerine ulaşp ulaşmadığı, eğitim-öğretim ile uygulama ve hizmet faaliyetleri arasındaki ilişkinin yeterliliği...)

Özdeğerlendirme Çalışmaları

- 6) İdari ve Destek Süreçlerinin Değerlendirilmesi** (İdari (ihale, temizlik, ulaşım vb.) işler ile ilgili hizmetlerin yeterliliği, Öğrenci işleri ile ilgili akademik hizmetlerin yeterliliği; Kütüphane ve Dokümantasyon işleri ilgili hizmetlerin yeterliliği...)
- 7) Yönetmelik Özelliklerinin (Yapısal) Değerlendirilmesi** (Görev ve sorumluluk tanımlarının açıklığı; görev yetkilerinin yeterliliği, Stratejik planlama ve izleme süreçlerinin yeterliliği..)
- 8) Yönetmelik Özelliklerinin (Davranışsal) Değerlendirilmesi** (Akademik personelin memnuniyetinin yeterliliği; Öğrenci memnuniyetinin yeterliliği; Yönetici yaklaşımlarının (yönetim tarzı, tanıma ve takdir, insan ilişkileri, yetki paylaşımı vb.) yeterliliği...)
- 9) Çıktılar/Sonuçların Değerlendirilmesi** (Kurumsal niteliklerle ilgili gelişmelerin yeterliliği; Eğitim öğretim ile ilgili çıktılarının yeterliliği, İdari faaliyetler ile ilgili sonuçların yeterliliği ...)
- 10) Yükseköğretim Misyonunu Başarma Performansının Değerlendirilmesi** (Evrensel yükseköğretim kurumu olma misyonuna uygunluğu; Türk yükseköğretim kurumu olma misyonuna uygunluğu; Kendi misyonuna uygunluğu..)

Akreditasyon Kuruluşları

- **ABET** (*The Accreditation Board for Engineering and Technology*):
 - ABD hükümeti tarafından mühendislik derecesi veren kurumları akredite etmeye yetkili tek kurumdur. Türkiye’de Boğaziçi ve ODTÜ’nün tüm mühendislik bölümleri ABET akreditasyon sürecinden geçmiştir.
 - **MUDEK**
- **FEANI** – (*Fédération Européenne d’Associations Nationales d’Ingénieurs*)
 - Avrupa Mühendisleri Birliği’nin oluşturduğu bir akreditasyon kuruluşudur
- **AACSB** (*American Assembly of Collegiate Schools of Business*), **EFMD** (*European Foundation for Management Development*), **FIBAA** (*Foundation for International Business Administration*) ve **ABS** (*Association of Business Schools*)
 - Özellikle işletme alanında en Başta İktisadi ve İdari Bilimler olmak üzere sosyal bilimler için güçlü kurum AACSB’dir.

Akreditasyon Kuruluşları

- ABD ve Kanada İlahiyat Fakülteleri Birliği ATS (*The Association of Theological Schools*), 1936 yılından bu yana ABD'de akreditasyon kuruluşu olarak kabul edilmektedir
 - Bu kuruluş YÖK tarafından da İlahiyat ve Din Bilimleri alanında akreditasyon kuruluşu olarak önerilmektedir
- Tıp alanında LCME (Liaison Committee on Medical Education) ABD ve Kanada'daki Tıp Fakültesi eğitimlerini akredite etmektedir .
 - NCFMEA (The National Commission for Foreign Medical Education and Accreditation) ve Eğitim Bakanlığı kanalı ile yabancı ülke Tıp Fakülteleri'nin standartlarının değerlendirilmesinde yardımcı olunmakta, ancak akreditasyon yapmamaktadır

Akreditasyon Kuruluşları

- ABD ve Kanada'da, Amerika Veteriner Hekimlik Birliği, AVMA (*American Veterinary Medical Association*) 1946 yılından beri hem kendi ülkelerinde hem de diğer ülkelerde akreditasyon gerçekleştirmektedir.
- Avrupa'da , AB direktifleri doğrultusunda, 1994 yılından beri veteriner eğitim kurumlarının akreditasyonunu, Avrupa Veteriner Eğitim Kurumları Birliği, EA EVE (*European Association of Establishments for Veterinary Education*) yapmaktadır.
 - Uludađ Ün Veteriner Fakóltesi , bu birliğin üyesidir ve akreditasyon için girişimler yapılmıştır
- Eğitim Bilimleri için, Eğitim Fakólterinin Akreditasyonuna yönelik olarak YÖK tarafından ayrıntılı bir akreditasyon süreci tanımlanmış, bu süreç 1999 yılında YÖK – *Dünya Bankası Milli Eğitimi Geliştirme Projesi* Kapsamındaki “Öđretmen Eğitimi” dizisinin “**Türkiye’de Öđretmen Eğitiminde Standartlar ve Akreditasyon**” adlı kitabında yayımlanmıştır

Tıp Eğitiminde Akreditasyon Kurumları

	Mezuniyet öncesi tıp eğitimi	Uzmanlık eğitimi	STE / SMG
Avrupa	Kurum yok WHO/WFME	UEMS	EACCME
ABD	LCME	ACGME	ACCME
Türkiye	UTEAK	Dernekler/Yeterlik Kurulları	TTB-STE

Çevre Değerlendirme Çalışmaları

- Bir önceki yılın stratejik planı,
- Mezunlar ile ilgili bilgiler,
- Sanayi ve ticaret odası bilgileri,
- Toplumsal ve kent bilgileri,
- Sektörel bilgiler
 - Ulusal ve uluslararası veri tabanları vb. değerlendirilir.

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ PLANLAMA KURULU ÜYELERİ

SPK-
Yeni
Yapılanma
24.02.2009

Prof.Dr.Yunus SÖYLET	(Rektör)
Prof.Dr.Ahmet GÖKÇEN	(Rektör Yardımcısı) Başkan
Dr.Yusuf AKÇA	(İ.Ü.Genel Sekreteri)
Prof.Dr.Şafak Sahir KARAMEHMETOĞLU	(Stratejik Araştırma Merkezi Müdürü) Koordinatör
Prof.Dr.Bekir Sıddık YARMAN	(Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Hayri ÜLGEN	(Ulaştırma ve Lojistik Yüksekokulu Müdürü)
Prof.Dr.Serdar ÇİNTAN	(Diş Hekimliği Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Hüseyin KOÇ	(Ormancılık Meslek Yüksekokulu Müdürü)
Prof.Dr.Recep ÖZTÜRK	(Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Neşe ÇOLAK	(İstanbul Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Ahmet Cevat ACAR	(İşletme Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Abdullah SONSUZ	(Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Oğuz ÇETİNKALE	(Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi)
Prof.Dr.Tamer DEMİRALP	(İstanbul Tıp Fakültesi Öğretim Üyesi)
Doç.Dr.Neşe TÜFEKÇİ	(Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyesi)
Seda AKERDEM	(Öğrenci Konseyi Başkanı)

Öncelikle yapılacaklar

- SPK yönergesi
- Stratejik planda taahhüt edilenleri izlemek ve koordinasyon sağlam üzere üyeler arasından bir SP İzleme /Koordinasyon kurulu(Kalite Koordinasyon Kurulu) oluşturulacak. Tüm birimlerin SP uygulamaları takip edilecek
- SPK en az ayda bir; SP Koordinasyon Kurulu en az haftada bir toplanacak; bir mail grubu ile sürekli bir iletişim halinde olunacak
- Yeni stratejik hedefler belirlenip, Stratejik Plan değişiklikleri hazırlanacak(değişiklik olağanüstü koşullar hariç ancak iki yıl sonra yapılabiliyor) ve yeni stratejiler belirlenecek
- “Birim Planlama/Kalite Komiteleri” ve “Birim Kalite/ SP Temsilcileri” nin sürekli eğitimi?

İÜ SPK Yönergesi (Tasarı Taslağı)

- **Madde** Strateji Planlama/Geliştirme Kurulu aşağıda belirtilen görevleri yapar:
- Üniversitenin stratejik planlama ve uygulama süreçlerinin gerçekleştirilmesinden sorumludur.
- Üniversite Stratejik Planında belirlenen hedeflere göre kısa, orta ve uzun vadeli stratejik görevleri belirler.
- Stratejik görevlerin gerektirdiği finansmanı, cari ve yatırım harcamaları bütçelenmesini, bunların ulusal planlar ve programlar ile ilişkilendirilerek gerçekleştirilmesi çalışmalarını yürütür.
- ADEK'in ilettiği stratejik görev değerlendirme raporu ile Özdeğerlendirme Kurullarından gelen raporlar doğrultusunda Üniversite Stratejik Planı'nda revizyon yapar.
- Üniversite Stratejik Planı'nın yenilenme çalışmasını gerçekleştirir.

Stratejik Plan

Taahhütler-2009

- **İDA-A1:**
- 2009 sonuna kadar mevcut örgütsel yapıdaki sorunların tespiti, çözümlenmesi ve yeni organizasyon şeması ve el kitabının oluşturulması
- **İDA-A1**
- 2009 sonuna kadar mevcut örgütsel yapıdaki sorunların tespiti, çözümlenmesi ve yeni organizasyon şeması ve el kitabının oluşturulması
- **İDA-A1H1**
- 2009 yılı sonuna kadar Üniversitenin akademik ve idari yapısını, kurum ihtiyaçları göz önüne alınarak nitelik ve nicelik açısından geliştirilecek, işlerlik ve verimliliğin arttırılması amacıyla yeniden örgütleme çalışmaları yapılacaktır.

Stratejik Plan

Taahhütler-2009

- **HEDEFLER**
- **İDA-A1H2**
- 2009 yılı sonuna kadar Üniversite düzeyinde planlanmış bir iş dağılımı yapılacaktır.
- **İDA-A1H3**
- 2009 yılı sonuna kadar Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen bürokratik işlemler azaltılacaktır.
- **İDA-A1H4**
- 2009 yılı sonuna kadar strateji geliştirme ve uygulamalarında sürekliliği sağlamak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Plan

Taahhütler-2009

- **İDA-A1H5**
- 2009 yılı sonuna kadar daha etkin bir örgütlenme için ilgili birimlerin birbirlerine yakın yerlerde bir araya getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- **İDA-A1H6**
- 2009 yılı sonuna kadar Üniversitenin eğitim ve araştırma faaliyetlerinde öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.
- **İDA-A1H7**
- 2009 yılı sonuna kadar planlı ve projeli çalışma anlayışını kurumsallaştırmak için gerekli çalışmalar gerçekleştirilecektir.
- **İDA-A2:** 2009 yılı sonuna kadar Üniversitenin öncelik vereceği araştırma konularını belirlemek ve Avrupa Eğitim Alanı'nda (ERA) yer almak

Stratejik Plan

Taahhütler-2009

- **PERFORMANS GÖSTERGELERİ**
- **İDA-A3H1**
- 2009 yılı sonuna kadar performansa dayalı kadro (idari kadro/ norm kadro) dağıtımını gerçekleştirmek için gerekli çalışmaların tamamlanması sağlanacaktır.
- **İDA-A3H2**
- 2009 yılı sonuna kadar idari ve yardımcı personelin (kat hizmetlisi, teknisyen, bilgisayar uzmanı, hemşire, laborant, temizlik görevlisi, vb.) yetersizliğinin giderilmesini sağlayıcı çalışmalar gerçekleştirilecektir.
- **İDA-A3H3**
- 2009 yılı sonuna kadar idari örgütlenmenin etkinliğinin artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır

Stratejik Plan

Taahhütler-2009

- **İDA-A4H1**
- 2009 yılı sonuna kadar tüm üniversite çalışanları (akademik ve idari) ile ilgili olarak periyodik, şeffaf ve tüm fonksiyonlarımızı (eğitim, öğretim, araştırma ve hizmet) kapsayacak bir performans izleme ve değerlendirme sistemi kurmak için gerekli çalışmalar gerçekleştirilecektir(s66/67)
- **İDA-A5H1**
- 2009 yılı sonuna kadar Üniversite çalışanları için bir ödüllendirme sisteminin kurulmasına yönelik çalışmalar tamamlanacaktır(s67/68)
- **İDA-A6H1**
- 2009 yılı sonuna kadar eğitim, araştırma, hizmet, sosyal ve kültürel faaliyetlere kaynak yaratabilecek bir mali işler yapısı ve kaynak oluşturulacak ve oluşturulan kaynağı adilce dağıtması için gerekli çalışmalar yapılacaktır(s68/69)

Taahhütler-2009

- **MOT-A1H1**
- (Silivri, İ.Ü.Orman Fakültesi Araştırma ve Uygulama Ormanı, Sapanca)
- 2009 yılı sonuna kadar Üniversitemize ait olan mevcut yerlerin tüm çalışanlar tarafından (mezunlar dâhil) en aktif şekilde kullanımını sağlamak için gerekli çalışmalar yapılacaktır(s71/72)
- **MOT-A1H2**
- 2009 yılı sonuna kadar tüm çalışanların, sosyal, kültürel olanaklarını arttırması için gerekli çalışmalar yapılacaktır
- **MOT-A2H1**
- 2009 yılı sonuna kadar Kurum içi döner sermaye olanaklarının, çalışanların gelir düzeyini arttırmaya yönelik olarak kullanması için gerekli çalışmalar tamamlanacaktır.
- **MOT-A2H2**
- 2009 yılı sonuna kadar çalışanların maaş ve özlük haklarını geliştirilecektir.
- **MOT-A3H1**
- 2009 yılı sonuna kadar mevcut kadrolardaki motivasyon eksikliğini, kalite geliştirme yöntemleri ile gidermek için gerekli çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Taahhütler-2009

- **MOT-A4: Çalışanlar arası ilişkileri geliştirmek**
- **MOT- A4H1**
- 2009 yılı sonuna kadar çalışanlar arasında sosyal ve kültürel alanda faaliyet düzenlemek için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- **MOT-A4H2**
- 2009 yılı sonuna kadar çalışanlar arası dikey ilişkileri geliştirmek için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- **MOT-A4H3**
- 2009 yılı sonuna kadar çalışanlar arası yatay ilişkileri geliştirmek için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Taahhütler-2009

- **MOT-A5:Üniversite çalışanlarına, ekonomik ve sosyal olanaklar sağlanabilmesi için, maddi kaynakların etkin ve verimli olarak kullanımını ve paylaşımını sağlamak**
- **MOT- A5H1**
- 2009 yılı sonuna kadar kaynakların kullanım etkinliğini arttırmak ve paylaşımını geliştirmek için gerekli çalışmalar tamamlanacaktır

Taahhütler-2009

- **MOT-A6: Kurumsal Kimliği, Misyon ve İlkelerimizi moral ve motivasyon artırıcı olarak kullanmak**
- **MOT-A6H1**
- 2009 yılı sonuna kadar kurumsal başarıları tüm çalışanlara ve öğrencilere duyurmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- **MOT-A6H2**
- 2009 yılı sonuna kadar misyon, vizyon ve ilkelerimizin tüm çalışanlar ve öğrenciler tarafından benimsenmesini sağlamak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Taahhütler-2009

- **EGT-A1: Birim öğretim üyelerinin, eğitim bilimlerindeki gelişmeler açısından yetkinliklerini arttırmak**
- **EGT-A1H3**
- 2009 yılında eğitim bilimlerindeki gelişmeleri, uluslar arası akreditasyon standartlarını vb. faaliyetleri kapsayan bir web sayfasının oluşturulması sağlanacaktır
- **EGT-A2: Eğitim bilimlerindeki gelişmeleri uygulamaya geçirmek**
- **EGT-A2H1**
- 2009 yılı sonuna kadar tüm eğitim birimleri amaç ve hedeflerini belirleyerek raporlayacaklardır.
- **EGT-A2H2**
- 2009 yılı sonuna kadar tüm eğitim birimlerinde yer alan derslerin ders dosyalarının hazırlanması tamamlanacaktır

Taahhütler-2009

- **EGT-A2H2**
- 2009 yılı sonuna kadar tüm eğitim birimlerinde yer alan derslerin ders dosyalarının hazırlanması tamamlanacaktır
- **EGT-A3H5**
- 2009 eğitim – öğretim yılı sonuna kadar öğrenci memnuniyetinin değerlendirilmesi ve değerlendirme sonuçlarına ilişkin raporların hazırlanması tamamlanacaktır.
- **EGT-A4: Mesleki eğitimin kalitesini arttırmak,**
- **EGT-A4H1**
- 2009 yılı sonuna kadar ders içeriklerinin uluslararası standartlara uyumlu hale getirilmesi sağlanacaktır.
- **EGT-A4H4**
- 2009 yılı sonuna kadar öğretim üyesi eğitim yükünün birimlere göre dağılımının incelenecek ve birimler tarafından raporlanacaktır