



İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

2017 YILI AYRINTILI FAALİYET RAPORU

Aralık 2017

İçindekiler Tablosu

1 GENEL BİLGİLER	3
1.1 MİSYON VE VİZYON	3
1.1.1 MİSYON.....	3
1.1.2 VİZYON	3
1.2 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	3
1.3 İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	4
1.3.1 FİZİKSEL YAPI.....	4
1.3.2 ÖRGÜT YAPISI.....	5
1.3.3 BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	5
1.3.4 İNSAN KAYNAKLARI	6
1.3.5 SUNULAN HİZMETLER.....	7
1.3.6 YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	8
2 AMAÇ VE HEDEFLER	8
2.1 İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	8
2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	9
3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	9
3.1 MALİ BİLGİLER.....	9
3.1.1 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	9
3.1.2 TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	12
3.1.3 MALİ DENETİM SONUÇLARI.....	14
3.2 PERFORMANS BİLGİLERİ.....	14
3.2.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ.....	14
4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	35
4.1 GÜÇLÜ YÖNLER	35
4.2 FIRSATLAR	36
4.3 ZAYIF YÖNLER(GELİŞMEYE AÇIK ALANLAR)	36
4.4 TEHDİTLER.....	37
5 ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	37

2017 YILI AYRINTILI FAALİYET RAPORU

BİRİMİN YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı aktif olarak faaliyetlerine 07.02.2012 tarihinde başlamıştır. Bu tarihten önce, Daire Başkanlığımıza kanunla verilen görevler, Üniversitemizin değişik birimleri tarafından yerine getirildiğinden, tam kurumsallaşamamıştır.

Aktif faaliyete geçtiği tarihten itibaren hızlı bir kurumsallaşma süreci ortaya koymuş ve bu yeni durum Üniversitemizin Birimleri ve personeli tarafından kısa sürede benimsenmiştir. Bu süreçte Üniversite üst yönetiminin verdiği destek ve Başkanlığımız personelinin üstün çalışmalarının etkisi büyüktür.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 41'nci maddesi; "Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri ve sosyal güvenlik kurumları, idare faaliyet raporlarının birer örneğini Sayıştay'a ve Maliye Bakanlığına gönderir." Hükmü gereğince 2017 yılı Başkanlığımız faaliyet raporu, hesap verilebilirlik, saydamlık ve performans kriterlerine bağlı kalınarak hazırlandı.

Temel amacımız, Üniversitemize ait tüm birimlerin ve öğrencilerimizin Bilişim teknolojileri konularındaki ihtiyaçlarının güvenli, kaliteli hızlı ve ekonomik olarak karşılanmasını sağlamak için çalışmak ve diğer üniversitelere yol gösterici olabilmektir.

Ahmet COŞKUN

DAİRE BAŞKANI

1 GENEL BİLGİLER

Yüksek Öğretim Üst kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı 21.11.1983 tarih ve 18288 sayılı Resmi gazetede Yayınlanan 124 sayılı kanun hükmünde kararnamenin 34. maddesi uyarınca Bilgi İşlem Daire Başkanlıklarının kurulmasına karar verilmiştir.

Üniversitemizin almış olduğu 07.02.2012 tarihli kararla Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın yeniden yapılanmasına ve hizmetini organizasyon şemasındaki gibi yürütülmesine karar verilmiştir.

1.1 MİSYON VE VİZYON

1.1.1 MİSYON

Üniversitemizin bilişim teknolojilerini en üst seviyede uygulamak ve kullanılabilirliğini arttırmak. Bununla birlikte gelişen teknolojilerden doğan yeni ihtiyaçları karşılamak amacıyla gerekli donanımları ve yazılımları izleyerek kullanıcıların ihtiyaçlarını sisteme güvenli, hızlı, verimli şekilde entegre etmek. Birimlerin ihtiyaç duyacağı yazılım ve donanım desteği sağlamaktır.

1.1.2 VİZYON

Teknolojik devamlılığı üniversitemizin temel değerlerini esas alarak sürdürmektir. Dünyadaki bilişim teknolojilerini yakından izleyerek üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda her zaman en uygun teknolojiyi kullanıma sunmaktır.

1.2 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamesinde Bilgi İşlem Daire Başkanlıklarının görev ve sorumlulukları şu şekilde belirtilmiştir.

1. Üniversitedeki bilgi işlem sistemlerini işletmek eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak.
2. Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmektir.

- Üniversitenin Merkez ve diğer yerleşkelerle (Rektörlük, Fakülte, Yüksekokul, Enstitü, Araştırma Merkezleri ve diğer birimler) işbirliği yaparak bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, bunlara ait hizmetleri ilgili birimlerle birlikte yürütmek,
- Bilgi işlem projeleri ile ilgili olarak Üniversite birimleri arasında koordinasyon sağlamak ve işbirliği içerisinde çalışmak,
- Rektörlük ve diğer birimler ile bilgi teknolojileri kapsamında, bilişim ve elektronik sistemlerinin temin, tesis, bakım ve onarımlarına ilişkin üniversite tarafından belirlenen ilkelere paralel olarak düzenlemeler yapmak, gerekli görülen hallerde bakım ve onarım işlerini yapmak veya yaptırmak,
- Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik projeleri geliştirmek, uygulamak veya uygulatmak,
- Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve bunların Üniversite bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmak,
- Üniversitenin tüm birimlerinde iş sürekliliğinin temini için, internet, telekomünikasyon ve bilgi sistemleri altyapısının sürekliliği ve güncel teknolojilere uygun hale getirilmesi,
- Üniversitenin veri ve bilgilerinin güvenliğini sağlamak, veri güvenliği politikaları oluşturmak, geliştirmek ve üniversite çalışanları ile öğrencilerine bunları duyurmak,
- Veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek,
- Üst amirlerin vereceği diğer görevleri yapmaktır.

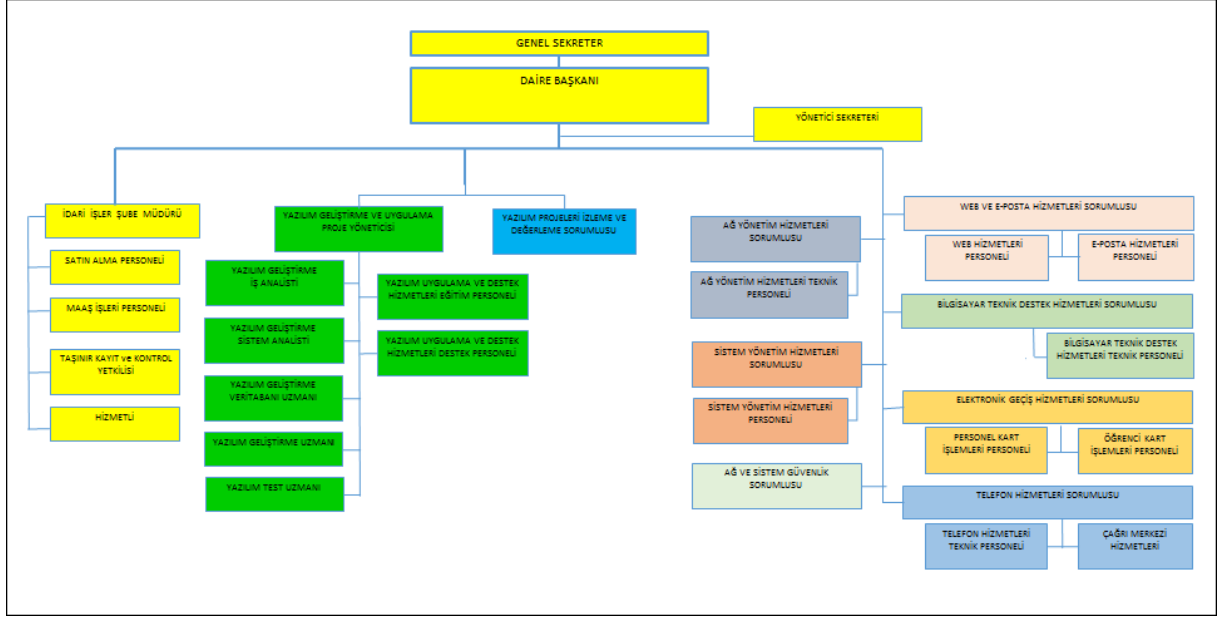
1.3 İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1 FİZİKSEL YAPI

1.3.1.1 KAPALI ALANLAR

BİNANIN ADI	ALAN (M ²)
1- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	336
2- Ek Bina (Ağ, Sistem, E-kart Birimleri)	223
3- İletişim Birimi (Rektörlük İçerisinde)	150
4- Avcılar Birimi (Mühendislik Fak. İçerisinde)	37
5- Rektörlük Ana Bina (İSKOP Yazılım Ekibi)	200
TOPLAM	946

1.3.2 ÖRGÜT YAPISI



1.3.3 BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

1.3.3.1 YAZILIMLAR

İÇ KAYNAKLI YAZILIMLAR	DIŞ KAYNAKLI YAZILIMLAR
İstanbul Üniversitesi Kurumsal Otomasyon Projesi (İSKOP)	Microsoft Yazılımları
İSKOP Taşınır Mal	Adobe Creative Cloud Yazılımları
İSKOP Personel Portal	ESET Antivirüs Programı
İSKOP Satınalma-Taşınır –Finans (STFS)	VM Ware
Kalite Yönetim Sistemi	SPSS
Proje Takip Platformu	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
Çok Disiplinli Proje Platformu	EndNote
Kurumsal Kimlik Veritabanı (IDM)	
Araştırma Laboratuvarları Bilgi Sistemi (ARLAB)	
Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PBYS)	
Kurumsal İletişim Platformu (KİP)	
Akademik Kayıt Sistemi (AKSİS)	
Anket Yayın ve Değerlendirme Sistemi	
Erasmus Başvuru Sistemi	
Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS)	
Burs & Kısmi Zamanlı Öğrenciler Projesi	
Nadir Eserler Kütüphanesi Projesi	

İÜ Mezun ve Mensup Sosyal Ağı (Amfİstanbul)	
Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi (TAKBİS)	
İÜ Rehber	
İÜ Web İçerik Yönetim Sistemi	
EBS- Eğitim Bilgi Sistemi	
Merkezi Ödeme Geçidi Projesi (SanalPOS)	
Mekan Yönetim Sistemi	
İÜ Dergi Sistemi	
Mobil İÜ Projesi	
Klinik Araştırmalar Veri Tabanı	

1.3.3.2 BİLGİSAYARLAR

TÜRÜ	ADET
Bilgisayar	146
Yazıcı	16

1.3.3.3 DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

TÜRÜ	ADET
Tarayıcı	2
Fotokopi Makinesi	2
Faks	1
Projeksiyon Cihazı	2
Server	38
Data Hattı	28931

1.3.4 İNSAN KAYNAKLARI

Başkanlığımızda görevlendirme ve kadrolu çalışan idari personeli ile işçi, geçici ve sözleşmeli personelinin sayıları ve boş kadro durumları aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Başkanlığımız kadrolu dolu personel sayısı 657 Memur sınıfında 22 adettir. Bunun 10 adedi Başkanlığımızda görevli diğer 12 adedi diğer birimlerde görevlidir. Aşağıda tablolarda belirtilen personel sayısı Başkanlığımızda bilfiil çalışan personel sayısıdır.

ÜNVANI	KADRO DURUMU	
	DOLU	BOŞ
Genel İdare Hizmetleri	12	
Sağlık Hizmetleri	1	
Teknik Hizmetler	18	
Yardımcı Hizmetler	5	
İşçi	2	
4/B Sözleşmeli Bilişim Personeli	18	
Geçici Personel	1	
TOPLAM	57	

PERSONEL SINIFI	TOPLAM PERSONEL
657 Sayılı Kanuna Tabii	36
İşçi	2
Sözleşmeli Personel 4/B	18
Geçici Personel 4/C	1
Hizmet Alımı Yoluyla İstihdam Edilen Personel	38
Genel Toplam	95

1.3.5 SUNULAN HİZMETLER

1.3.5.1 EĞİTİM HİZMETLERİ

-

1.3.5.2 SAĞLIK HİZMETLERİ

-

1.3.5.3 İDARİ HİZMETLER

- *İdari Hizmetler*
- *Yazılım Geliştirme ve Uygulama Destek Hizmetleri*
- *Ağ Yönetim Hizmetleri*
- *Sistem Yönetim Hizmetleri*
- *Ağ ve Sistem Güvenlik Hizmetleri*
- *Web Ve E-Posta Hizmetleri*

- *Bilgisayar Teknik Destek Hizmetleri*
- *Elektronik Geçiş Hizmetleri*
- *Telefon Hizmetleri*
- *Proje İzleme ve Değerlendirme Hizmetleri*

1.3.6 YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Mal alımı ve hizmet alımları doğrudan temin yöntemiyle yapılmaktadır. Harcama Yetkilisi, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi, İhale Komisyonu, Piyasa Araştırma Görevlileri ve Muayene - Kabul Komisyonu görevlileri bulunmaktadır. İç Denetim, Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlisi tarafından yapılmaktadır.

2 AMAÇ VE HEDEFLER

2.1 İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Başkanlığımızın öncelik verdiği amaç ve hedefler:

- BİDB nin kaynak verimliliği sağlayan bir birim olması. Parasal, zaman ve fiziki (mekan, donanım, sunucu v. b. kullanımı) kaynaklarda optimum kullanım sağlanması.
- Dairemiz sistem odasında bulunan cihazlarımızın ve sistemin teknolojik gelişmelere uygun olarak yenilenmesini sağlamak.
- Üniversitemizin idari ve akademik birimlerinin ihtiyacı olan bilgisayar yazılımlarını geliştirmek ve güncellemek,
- Bilişim Güvenliği ile ilgili “Kullanıcı Politikaları” ve “Bilgi Güvenliği Politikası” hazırlamak,
- Kampus Genelinde kötü amaçlı yazılımların (virüs, trojen, solucan, turuva atı vb.) bulaşmış olduğu bilgisayarların tespiti,
- Üniversitemiz tüm birimlerine WEB hizmeti sunmak,
- Kurumsal web sayfası şablonlarının tasarım ve alt yapısının kurularak web sayfalarının hazırlanması için kullanıcılara gerekli kolaylığı sağlamak,
- Üniversitede kullanılan bilişim sistemlerinin tespit ve geliştirilmesindeki katkı payımızı arttırmak,

- Mevcut hizmetlerimizin, kullanıcıların değişen ihtiyaçlarına ve teknolojik gelişmelere göre iyileştirilmesini sağlamak,
- Hizmetlerimizden yararlanan kullanıcıların servislerimizden yararlanma oranını st düzeye çıkarmak,
- Sürekli gelişen teknolojik, mesleki, sosyal ve evre koşulları nedeniyle zaman içerisinde hizmet açısından yetersiz duruma düşmemek amacıyla personelimizi amaca yönelik seminer ve kurslara göndermek.

2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Güvenilirlik
- Katılımcılık
- Paylaşımcılık
- Őeffaflık
- Ulaşılabilirlik,

gibi temel politika ve öncelikleri esas alarak, insana hizmeti ön planda tutmak.

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEğERLENDİRMELER

3.1 MALİ BİLGİLER

BAŐLANGIÇ DENEğİ (TL)	ZGELİR (TL)	HAZİNE YARDIMI (TL)	TOPLAM GELİR (TL)
8.061.000	1.585.978	0	9.646.978

3.1.1 BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Başkanlığımızın planladığı ve niversitemizin genelini ilgilendiren büyük projelerin finansmanı Rektörlük z Geliri Başkanlığımız Bütçesine aktarılarak karşlandı. Başkanlığımızın diğer ihtiyaçları İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçelerinden karşlanmıştır. Başkanlığımıza tahsis edilen bütçe ile Başkanlığın aşağıda belirtilen ihtiyaçları karşlanmıştır.

KANUN	8.061.000	EKLENEN	1.585.978
KBÖ	8.061.000	DÜŞÜLEN	492.000
KESİNTİ		ÖDENEK	9.154.978
KES. %		SERBEST	9.154.978
		BLOKE	

EKONOMİK KOD		2017 MERK. BÜTÇE KAN.VER.ÖD.	EKLENEN TL	DÜŞÜLEN TL	TOPLAM TL	HARCAMA TL	KALAN TL
01	PERSONEL GİDERLERİ	6.090.000	0	2000	6.088.000	4.079.684	2.008.316
01.1	MEMURLAR	1.292.000	0	0	1.292.000	930.381	361.619
01.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	4.763.000	0	0	4.763.000	3.118.429	1.644.571
01.4	GEÇİCİ PERSONEL	35.000	0	2.000	33.000	30.874	2.126
	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	960.000	5.500	20.000	945.500	748.592	196.908
02.1	MEMURLAR	196.000	0	20.000	176.000	175.860	140
02.2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	763.000	0	0	763.000	566.464	196.536
02.4	GEÇİCİ PERSONEL	1.000	5.500	0	6.500	6268	232
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	11.000	121.000	0	132.000	106.322	25.678
03.2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	5.000	0	0	5.000	4.977	23
03.5	HİZMET ALIMLARI	2.000	70.000	0	72.000	47.200	24.800
03.7	MENKUL MAL GAYRİ MADDİ HAK ALIM BAKIM	4.000	51.000	0	55.000	54.144	856
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.000.000	1.459.478	470.0000	1.989.478	1.969.825	19.653
06.1	MAMUL MAL ALIMLARI	1.000.000	0	470.000	530.000	529.582	418
06.3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	0	1.459.478	0	1.459.478	1.440.243	19.235

- Başkanlığımızın bütçe imkânlarıyla demirbaşların bakım ve onarımı, kırtasiye malzemeleri, kalorifer tesisatı boyler kazanı tamiri, bilgisayar yedek parça ve İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sistem Odaları için Kesintisiz Güç Kaynağı Alımı ve Enerji Altyapısı İyileştirme İşi alımı giderleri karşılanmıştır.
- Üniversitemizin genelini ilgilendiren Rektörlük Öz Gelirinden aktarılan Ödenek ile:
 - İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sistem Odaları için Kesintisiz Güç Kaynağı Alımı ve Enerji Altyapısı İyileştirme İşi 448.798 TL. + KDV,
 - Web Uygulama Güvenlik Duvarı Cihazı Lisansı Alımı 49.350 TL.+KDV,

- İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Kablosuz İnternet Erişimi; Güvenlik, Filtreleme ve Hotspot Cihazı Lisans Yenileme İşi 8.840 TL. + KDV,
 - İstanbul Üniversitesi Hadımköy Yerleşkesine İp Video Yönetim Yazılımı Alımı 49.600 TL. +KDV
 - Adobe Lisans Antlaşması 217.250,00 TL+KDV,
 - Microsoft Kampus Lisans Antlaşması 582.644,00 TL.+KDV.,
 - Yedekleme ve Replikasyon Yazılımı Alımı 12.416,00 TL.+KDV,
 - Raporlama Yazılımı Lisans Güncelleme 18.800,00 TL.+KDV ,
 - İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sanallaştırma Altyapı Sunucuları Donanım Desteği ve Yazılım Güncelleme İşi 30.356,00 TL+KDV
 - İstanbul Üniversitesi Rektörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sızma Testi Hizmet Alımı 40.000,00 TL.+KDV.
 - İstanbul Üniversitesine ait alan adında kullanılacak SSL Sertifika alımı 5.000,00 TL + KDV.
 - İstanbul Üniversitesi Toplu İş Sözleşmesinden Kaynaklı Fiyat Farkı Hesabı, Hakediş ve Sözleşme İşlemleri Uygulama ve Kontrol Yazılımı 12 Ay Süreli Lisans Kullanım Hakkı İşi 52.000,00 TL + KDV.
 - İstanbul Üniversitesi Entegre Kütüphane Otomasyon Sistemi ve Ürünleri Güncelleştirme İşi Sözleşmesi 122.897,00 TL. +KDV.
- alımları gerçekleştirildi.
- Başkanlığımızın hizmet verdiği binaların elektrik, su, doğalgaz tüketim bedelleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır.

Elektrik Giderleri

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 2016 Yılı elektrik giderleri 429300 KW ve 143.789,00 TL.dir. Elektrik giderinin büyük kısmı sistem odasında kullanılmaktadır.
- Aydınlatma için kullanılan miktar tahmini 25.000,00 Tl Hizmet binalarımızda 34 personel çalışmakta diğer personellerimiz Üniversitemizin diğer birimlerinin içinde çalışmaktadır. Personel başına aydınlatma gideri tahmini 735,00 Tl olarak hesaplanmaktadır.
- 2017 Yılı elektrik giderleri 463973 KW ve 167.370,08 TL.dir. Elektrik giderinin büyük kısmı sistem odasında kullanılmaktadır. Aydınlatma için kullanılan miktar tahmini 26.000 TL Hizmet binalarımızda 32 kişi

çalışmakta personel başına aydınlatma gideri tahmini 813 TL olarak hesaplanmaktadır.

Su Giderleri

- 2016 Yılı su gideri 480 m³ ve 2.750 TL ve 34 kişi çalışmakta kişi başına 80,88 TL.dir.
- 2017 Yılı Su gideri 426 m³ ve 2.312 TL.dir 32 kişi çalışmakta Kişi başına su tüketimi 72,25 TL.dir.

Doğalgaz Giderleri

- 2016 Yılı doğalgaz tüketimi 2050 m³ ve 2.750 TL.dir 34 kişi çalışmakta Kişi başına 80,88 TL düşmektedir.
- 2017 Yılı doğalgaz tüketimi 2897 m³ ve 3370 TL dir. 32 kişi çalışmakta, Kişi başına 105,31 TL maliyet çıkmaktadır.
- Güvenlik hizmetleri, 2 hizmet binamızda güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Temizlik hizmeti olarak, Başkanlığımıza 1 kişi tahsis edilmiş ve iki binamıza hizmet vermekte kişi başına 559 TL düşmektedir.
- Yurtiçi görevlendirmeler 2016 yılında 11 kişi 5230,00 TL. , 2017 yılında 1 kişi 600 TL.ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bütçesinden karşılanmıştır.

3.1.2 TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Başkanlığımızın doğrudan temin ve sermaye giderlerine ilişkin veriler aşağıda yer almaktadır.

2017 Yılı Doğrudan Teminler	
İŞİN ADI	%18 KDV Dâhil
İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Kablosuz İnternet Erişimi; Güvenlik, Filtreleme ve Hotspot Cihazı Lisans Yenileme İşi	10.431,20
İstanbul Üniversitesi Hadımköy Yerleşkesine İp Video Yönetim Yazılımı Alımı	58.528,00
İstanbul Üniversitesi Raporlama Yazılımı Lisans Güncelleme İşi	22.184,00
İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sanallaştırma Altyapı Sunucuları Donanım Desteği ve Yazılım Güncelleme İşi	35.820,13
İstanbul Üniversitesi Rektörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sızma Testi Hizmet Alımı	47.200,00
İstanbul Üniversitesine ait alan adında kullanılacak SSL Sertifika alımı	5.900,00
İstanbul Üniversitesi Rektörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Web Uygulama Güvenlik Duvarı Cihazı Lisans Yenileme işi	58.233,00
İstanbul Üniversitesi Toplu İş Sözleşmesinden Kaynaklı Fiyat Farkı Hesabı, Hakediş ve Sözleşme İşlemleri Uygulama ve Kontrol Yazılımı 12 Ay Süreli Lisans Kullanım Hakkı İşi	52.000,00
İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yedekleme ve Replikasyon Yazılımı Lisans Yenileme İşi	14.650,88
İ.Ü. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Ek binası Kalorifer Tesisatı Boyler Kazanı Yenileme İşi	2.242,00
İ.Ü.Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Kırtasiye ve Bilgisayar Yedek Parça Alımları	20.524,83
İ.Ü.Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Yazıcı Parçası Değişimi Bakım-Onarım İşi	755,20
İ.Ü.Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Fotokopi Makinası Bakım-Onarım İşi	1.117,58
İ.Ü.Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Fotokopi Makinası Bakım-Onarım İşi	3.500,01
TOPLAM	333.086,83

2017 Yılı Açık İhale-Bütçe, Öz Kaynak	
İŞİN ADI	SÖZLEŞME BEDELİ (%18 KDV Dahil)
İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Altında Adobe Kurumsal Lisans Anlaşması Yapılması ve Creative Cloud Lisans Alımı	256.355,00
MİCROSOFT KAMPÜS ANLAŞMASI EĞİTİM ÇÖZÜMLERİ PAKET ÜYELİĞİ ALIMI	687.519,92
İstanbul Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sistem Odaları için Kesintisiz Güç Kaynağı Alımı ve Enerji Altyapısı İyileştirme İşİ	529.581,64
İstanbul Üniversitesi Entegre Kütüphane Otomasyon Sistemi ve Ürünleri Güncelleştirme İşİ Sözleşmesi	145.018,46
TOPLAM	1.618.475,02

3.1.3 MALİ DENETİM SONUÇLARI

Temel önceliğimiz, tasarruf ilkelerine sadık kalarak Başkanlığımıza tahsis edilen ödeneğin en verimli şekilde kullanılmasıdır.

3.2 PERFORMANS BİLGİLERİ

3.2.1 FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

- Birimler için proje hazırlanması, teknik şartname yazımı ve piyasa araştırması,
- Birimler için proje takip ve kontrol işleri,
- Tüm birimlere wireless bağlantılarının yapılması ve teknik danışmanlık,
- EBYS Elektronik Belge Yönetim Sisteminin birimlere kurulumu ve eğitim verilmesi,
- Üniversitemiz ihtiyacı duyduğu tüm yazılımlar için gerekli analiz tasarım ve geliştirme faaliyetleri, dış kaynaklı yazılımlar için eğitim, bakım ve destek işlerini yerine getirmek,
- Üniversitemizin yeni öğrencileri için düzenlenen kayıt etkinliklerinde danışmanlık ve teknik hizmet verilmesi,
- Üniversitemiz çeşitli birimlerinde yapılan kongre, seminer vb. faaliyetlerde teknik hizmet verilmesi,

3.2.1.1 MEVZUAT BİLGİLERİ

-

3.2.1.2 FAALİYETLER

Daire başkanlığımızın yürüttüğü faaliyetler aşağıda sırasıyla yer almaktadır.

Birimlerimizin faaliyetlerinin yanı sıra başkanlığımız bünyesinde İç Kontrol Standartları ve Kalite Yönetim Sistemi kapsamında çalışmalar da yapılmıştır.

- **Kalite Yönetim Sistemi ve İç Kontrol Standartları Çalışmaları**

TS ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında Başkanlığımız bir iç denetim ve bir de dış denetim geçirmiştir. Denetim sonunda başkanlığımız TSE tarafından Kalite Belgesi ile belgelendirilmiştir.

- **İç Denetim Birim Başkanlığı Tarafından Gerçekleştirilen Denetim**

Başkanlığımız Yazılım Geliştirme ve Uygulama Destek Hizmetleri tarafından yürütülen çalışmalar ve işleyişi ile ilgili üniversitemiz İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından denetimden geçirilmiştir.

- **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Koordinasyon Toplantısı**

Ayrıca her ayın 2. Çarşamba günü Daire Başkanı başkanlığında ve belirlediği gündemle, birim sorumlularının katılımı ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Koordinasyon Toplantısı düzenlenmektedir.

3.2.1.2.1 SİSTEM YÖNETİM HİZMETLERİ

- **Sanallaştırma Alt Yapı Sunucularının Bakım Anlaşması**

- Sanallaştırma altyapı sunucularının bakım anlaşmaları 1 senelik olarak yapıldı.

- **Tren Micro Deep Security IPS Antivirus Kurulumu**

- Tüm sanallaştırma altyapısı makinalarına IPS ve antivirüs kuruldu.

- **Büyükçekmece kampüsü sistem ve network altyapısının yeniden yapılandırılması ve bakımı**

- UPS ve İklimlendirmelere bakım yapıldı

- EMC storage disk arızası giderildi

- Kamera sistemi yeniden ayağa kaldırıldı.

- Kampüsün genel durumu raporlanarak üst birimlere bilgi verildi.

- **Merkez Kütüphane Workflow ve Portfolyo Sunucusu Yenileme Çalışması**

- Portfolyo ve workflow sunucuları yenilenerek upgrade edildi.

- **Kapatılan Fatih Üniversitesi Öğrenci Otomasyon sisteminin Taşınması**
 - Kapatılan Fatih Üniversitesi öğrenci otomasyon sunucusu merkez sistem odasına taşınarak öğrenci işlerinin erişebileceği ve işlem yapabileceği duruma getirildi. İstanbul Üniversitesinin domain adıyla işlem yapar hale getirildi.
- **Backup Yazılım Lisans Anlaşmasının Yenilenmesi**
 - Backup yazılımının 1 senelik lisansı yenilenecek versiyonu yükseltildi.
- **SSL Sertifikalarının Sunuculara Yüklenmesi**
 - SSL sertifikaları uygun formalara dönüştürülerek tüm gerekli sunuculara yüklenmesi yapıldı.
- **EBYS sistemi Disk problemi çözümü için yapılan demo çalışmaları**
 - EBYS sisteminin sürekli artan ve problem oluşturan sanal diskleri için çözüm arayışları bağlamında yapılan yazılım donanım proje etüdüleri ve demoları kapsamaktadır.
- **MahalleMistanbul Proje sunucusunun Sanal Sunucu Altyapısında Host Edilmesi**
 - İktisat Fakültesi MahalleMistanbul proje sunucusu dış kaynaktan alınıp sanallaştırma sistemimize dahil edilmiştir.
- **ILAM Sunucularının kurulumu Sistem ve Network altyapısının Hazır Hale Getirilmesi**
 - ILAM sunucu kurulumları yapılarak, network altyapısı sistemin işlemesi için hazır hale getirildi. Ve sunucu bakımları yapıldı.
- **HAYEF Bilgi İşlem Sunucusunun Kurulumu**
 - HAYEF bilgi işlem sunucusunun kurulumu yapılarak teslim edildi
- **Halkbank Sunucusu Kurulumu**
 - AUZEF Halkbank Sınavı sunucusu kurularak AUZEF e teslim edildi.
- **Orman Fakültesi Sunucu Kurulumu**
 - Orman Fakültesi bilgi işlem sunucusu kurularak Orman Fakültesine teslim edildi.
- **UPS ve Elektrik Altyapı Yenilemesi Projesi**
 - Sistem odaları ve bina elektrik altyapısının yenilenmesi işlemi başarıyla gerçekleştirildi.
- **DSPACE Kütüphane Sunucusunun Upgrade edilmesi**
 - Kütüphanenin DSPACE sunucusu yeni platform üzerine yeniden kurularak upgrade edildi.

- **İLAM Sunucu Altyapısının Yenilenmesi ve Bakımı**
 - İLAM Laboratuvar analiz sunucularının kurulumu ve bakımı yapıldı.
- **OMAR Sunucusunun Yeni Sisteme Taşınması**
 - OMAR sunucusu sorun çıkaran eski platformdan alınıp yeni kurulan sisteme taşındı.
- **İktisat Fakültesi Bilgisayar Laboratuvarı Projesi**
 - İktisat Fakültesi Bilgisayar Laboratuvar projesinin şartnamesinin oluşturulması ve kurulumunda teknik destek sağlanması konusunda çalışmalar yapılmış ve neticelendirilmiştir.

3.2.1.2.2 AĞ YÖNETİM HİZMETLERİ

- **Ömer HALİSDEMİR Öğrenci Yurdu**
 - Ömer HALİSDEMİR Öğrenci Yurdu kablosuz internet erişimi cihazlarının değişimi ve Fiziksel Adres ile kimlik doğrulama sistemi (mac authentication) kuruldu.
- **Sistem Odaları Sistem Odaları İçin Kesintisi Güç Kaynağı Alımı ve Enerji Altyapısı İyileştirme**
 - Astronomi ve Uzay Bilimleri Bölümü Zemin katında bulunan yedekleme sunucuları sistem odası ve Ek Hizmet binamızdaki Sunucu sistemlerinin tamamı yedekli olarak Kesintisiz Güç Kaynağı tesisi yapılmıştır.
- **Birimlerin İnternet Hız Artırımı**

Ulakbim (Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi'nin onayı doğrultusunda)		
Yerleşke	İlk Hız (Mbps)	Son Hız (Mbps)
Beyazıt Yerleşkesi Ana Uç	1500 Mbps	2000 Mbps
Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Yerleşkesi	350 Mbps	450 Mbps
Avcılar Yerleşkesi	400 Mbps	600 Mbps
Çapa Yerleşkesi	400 Mbps	600 Mbps
AUZEF Vatan Cad. Ek Hizmet Binası	50 Mbps	100 Mbps
Kardiyoloji Enstitüsü	20 Mbps	30 Mbps
OMAR (Mirgün Köşkü)	10 Mbps	20 Mbps
Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi	20 Mbps	40 Mbps
Orman Fakültesi	50 Mbps	100 Mbps

Yukarıdaki birimlerin hız artırımı yapıldı.

- **Gökçeada Su Bilimleri Fakültesi Deniz ve Deniz Ürünleri Araştırma Biriminin Beyazıt Yerleşkesine Arka Uç Bağlantısı**
 - Ulakbim (Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi'nin onayı doğrultusunda koordineli olarak, Deniz ve Deniz Ürünleri Araştırma Biriminin Beyazıt Yerleşkesine arka uç olarak bağlantısı yapıldı ve 10Mbps olarak internet erişimi sağlandı.
- **Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulunun Büyükçekmece Yerleşkesine Taşınması**
 - Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okuluna Büyükçekmece Yerleşkesinde tahsis edilen Binaların tarafımıza verilen yazılı bilgiler doğrultusunda B1,B2,B3 ve E Blok binalarının mevcut alt yapısı kontrol edilerek internet erişimleri yapıldı.
- **Sunucu Sistemlerinin Lokal Ağda Hız artırımı Yapıldı**
 - Ek Hizmet Binamızda bulunan tüm sunucuların lokal ağ bağlantıları 4 Gbps'den 20Gbps'e çıkarıldı.
- **Ulaştırma ve Lojistik Fakültesinin Kablosuz Ağ Erişimi (eduroam) Yapıldı**
 - Ulaştırma ve Lojistik Fakültesi Binasının tamamında kablosuz ağ ve internet erişim cihazı kurulumu ve konfigürasyonu yapıldı.
- **İktisat Fakültesi EK1 Binasının Yerel Ağ Adaptasyonu ve İnternet Erişimi Yapıldı**
 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ile koordineli yürütülen, İktisat Fakültesi Ek1 internet erişimi için omurga ağına bağlantısı yapıldı. Binanın tamamını kapsayacak şekilde yerleştirilen 36 adet kablosuz internet erişim cihazlarının kurulu ve konfigürasyonu yapıldı. Ayrıca sınıf ve diğer işlemler için yerleştirilen bilgilendirme panoları için alt yapı oluşturuldu.
- **Yemekhane Müdürlüğünün Konteyner Binasının İnternet Erişimi Yapıldı**
 - Eski Müdürlük Binasının mutfak olarak tahsis edilmesi sonucu yeni yapılan konteyner binasının internet erişimi için omurga ağına bağlantısı yapıldı.
- **Yabancı Diller Yüksek Okulunun Ağ Altyapısı ve Ağ Anahtarlar Cihazları Yenilendi**
 - Birimimiz tarafından hazırlanan teknik şartname ile Yabancı Diller Yüksek Okulu tarafından alımı yapılan ağ altyapısı ve ağ anahtarlama cihazları alımı işi tamamlanarak gerekli kurulumlar yapılmış ve tüm alt yapı gigabit yapıya kavuşturulmuştur.

- **Kamera Kayıt Sistemleri Sunucuları Bağlantısı Hız Artırımı**
 - Beyazı Yerleşkesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı sistem odasında bulunan kamera kayıt sunucularının yerel ağ bağlantısı ortak kullanılan 2 Gbps bant hızından ayrılarak sadece sunucuların bant hızı 10Gbps'e çıkarılmıştır.
- **Edebiyat Fakültesi Kütüphanesinin İnternet Erişimi Ve Yerel Ağ Adaptasyonu Yapıldı**
 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı koordinesinde yenilenmesi yapılan, kütüphanenin kablolu ve kablosuz internet erişimi için kurulumlar yapıldı.
- **Dr. Safiye Ali Yurdunun İnternet Erişimi Tamamlandı**
 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı koordinesinde yapımı tamamlanan yurdun 22 adet kablosuz internet erişim cihazları kurulumu yapıldı ve tüm kullanıcıların Fiziksel Adres ile kimlik doğrulama sistemi (mac authentication) kurularak internet erişimi sağlandı.

3.2.1.2.3 AĞ VE SİSTEM GÜVENLİK HİZMETLERİ

Günlük Gerçekleştirilen Rutin İşlemler

- **Güvenlik Duvarı (Firewall) İdaresi**
 - Gelen isteklere cevap veriliyor. Resmi yazı ile gelen port açılması hususundaki istekler incelenip en uygun şekilde gereği yapılmaktadır.
 - Optimizasyon çalışmaları devam ediyor. Mevcut kurallar incelenip kullanılmayan veya yeniden düzenlenmesi gerekenler tespit edilip güncellemeler yapılmaktadır.
 - Logları canlı olarak gözlenerek kontrol altında tutuluyor. Trojan faaliyeti tespit edilen IP adresleri switch portları üzerinden kapatılıp, kullanıcılar uyarılıyor.
 - Kurum dışı bağlantılara için VPN taleplerine cevap veriliyor. Kullanıcılar açılıp kurallar ile istenilen sunuculara erişim sağlanmaktadır.
 - Gerekli yedekler alınıyor. Cihazın konfigürasyonunun yedeği günlük olarak alınmaktadır.
 - Cihaz üzerindeki kuralların hepsi gözden geçirilmiş ve ayıklanmıştır. Section Wiev görünümüne geçiş için tekrarlanan (duplicate), birbirini ezen ve birden çok kaynağa ve hedefe sahip kurallar tekrar düzenlenmiştir. Bu işlemler hem Beyazıt hem de Avcılar firewalllarında gerçekleştirilmiştir.

- **ULAKNET Tarafından abuse@istanbul.edu.tr Adresine Bildirilen IP Adreslerinin Takibi**
 - Kurumuza ait IP adreslerinden diğerkurumlara doğru gerçekleştirilen bilinçli veya bilinçsiz virüs, worm, ddos, botnet erişimleri, ddos saldırıları ve yasadindirmeler ULAKNET tarafından abuse@istanbul.edu.tr adresine bildirilmektedir. Bildirilen IP adreslerinin takibi yapılarak ilgili birim sorumlularına iletilip gerekli önlemler alınmaya çalışılmıştır.
- **Antivirüs Sunucuların Kontrolü ve İdaresi**
 - ESET Remote Administrator Konsolu aracılığıyla kaç kullanıcının versiyon, IP adresi ve sistem isimleri bilgileri ile beraber, virüs aktiviteleri ve güncel olup olmadıkları izlenebilmektedir. Dönem dönem ESET Remote Administrator Konsolu, üye kullanıcı veritabanının bozulması nedeniyle çalışmaz olmaktadır. Bu durumda sunucu servisi de çalışmamaktadır. Bu durumda veritabanı başka bir yere kopyalanıp yeniden oluşturulup servis yeniden çalışır hale getirilmektedir.
- **YALİS Telefon Desteği**
 - <http://yalis.istanbul.edu.tr> üzerindeki yazılımlar ile ilgili kurulum vb. konularda telefon desteği verilmektedir. Özellikle SPSS kurulumu hakkında destek verilmektedir.
- **Web Uygulama Güvenlik Duvarı (WAF) Cihazı İdaresi ve Yapılandırılması**
 - Cihaz ile ilgili gelen şikâyetler incelenip web arayüzünde gerekli konfigürasyonlar yapılmaktadır. Engellenmesi gerekmeyen ancak güvenlik sisteminin engellediği (false positive) durumlarda kullanıcıların karşısına bir hata sayfası üretilmektedir. Bu sayfada yer alan hata kodu ile engellenen istek loglardan, kolaylıkla bulunup incelenebilmektedir.
- **Ağ Güvenliği Zafiyet Tarama Yazılımı ile Tarama**
 - Ağ Güvenliği Zafiyet Tarama Yazılımı (nessus) yazılımı ile networklerin VLAN bazında taranmasına devam edildi. ıkan sonuçlar içerisinde önem derecesi yüksek olanlar Ağ Planlama birimi ile paylaşılmaktadır.

- Nessus tarama sonuçları ile nmap çıktıları karşılaştırılıp ağdaki izinsiz wireless Access point ve modemler, habersiz kurulan sunucular vb. anormallikler tespit edilmeye devam edilmektedir.
- **Logsign Yazılımının Kurulması ve Devreye Alınması**
 - Yeni güvenlik duvarları ile birlikte log toplama ve korelasyon işlemlerini yürütebilecek bir yazılım alınmıştır. Beyazıt ve Avcılar firewall, Beyazıt ve Avcılar DHCP sunucusu, Personel ve Öğrenci Proxy sunucuları logları bu logsign yazılımına yönlendirilmiştir. 5651 sayılı yasanın gerekleri yerine getirilmiştir. Yazılım üzerinde Fortigate Firewall ürününe özel raporlama şablonları geliştirilmiştir. Bu şablonlar vasıtasıyla günlük haftalık ve aylık özet raporlar alınabilmektedir. Yazılım üzerine mail tanımlamaları yapılmış herhangi bir alarm durumunda e-posta göndermesi sağlanmıştır.
- **Sunucu Güvenlik sistemi (Deep Security)**
 - Mevcut fiziksel, sanal ve bulut sunuculara gelişmiş sunucu güvenliği sağlamak, acil durum yamaları gerektirmeden kurumsal uygulamaları ve verileri ihlallere karşı korumak ve iş kesintilerini önlemek amacıyla kullanılmaktadır.
- **Diğer çalışmalar**
 - **2018 yılı bütçe çalışmaları**
 - **SIEM (Security Incident & Event Management) Siber Tehdit Algılama Sistemi ve Log Yönetimi ve Korelasyon (SIEM) çözümü alımı projesi**

Üniversitemizin mevcut Bilgi İşlem altyapısındaki işlem hareketlerinin (log) izlenmesi altyapısının kurulumu, varsa bilişim sistemlerinde bulunan güvenlik açıklıklarının veya zafiyetlerinin belirlenerek gerekli iyileştirmelerin yapılması, ağ ve host tabanlı saldırı tespiti, ağ analizi ve analiz altyapısı kurulması, önlemlerin alınması, mevcut yapının sistem izleme altyapısının kurulması amacıyla “Birleşik Güvenlik Yönetimi” çözümüne ihtiyaç vardır.

İçerisinde barındırdığı;

 - Log Yönetim ve Korelasyon - SIEM Modülü
 - Tehdit Veritabanı
 - Varlık Yönetimi

- Güvenlik Açıkları Yönetimi
- Ağ Tabanlı Saldırı Tespit Sistemi (NIDS)
- Sunucu Tabanlı Saldırı Tespit Sistemi (HIDS)
- Klasör veya dosya kullanım takibi (File Integrity Monitoring)
- Ağ Servisleri veya port izleme (Network Monitoring)
- Ağ trafik analizi (Flow Analizi)
- Olay yönetimi ve Takip Sistemi

Modülleriyle en kısa sürede tehdidin algılanması ve ortadan kaldırılması için gerekli adımların atılmasına katkıda bulunmak amaçlanmaktadır. Bu kapsamda çeşitli ürünler incelenmiş ve Alien Vault markası üzerinde yoğunlaşmıştır. Türkiye yetkilisi ile çeşitli toplantılar gerçekleştirilmiş ve demo kurulumu yapılmıştır. Bütçe çalışmalarına katkıda bulunmak üzere proje analizi yapılmış ve fiyat teklifi alınmıştır.

▪ **Web Uygulama Güvenlik Duvarı Yedeklenmesi**

Üniversitemiz web sayfalarının ve web tabanlı uygulamalarının (aksis, iskop, ebys vb.) güvenliğinin ve erişimin hızlı ve kesintisiz sağlanması amacıyla mevcut web uygulama güvenlik duvarının (WAF) yedeğinin yıllık lisansı ile birlikte alınmasına ihtiyaç vardır. Bu kapsamda yetkili firma ile çeşitli toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bütçe çalışmalarına katkıda bulunmak üzere proje analizi yapılmış ve fiyat teklifi alınmıştır.

○ **Sızma Testi (Pentest) Hizmet Alımı**

Kurumun mevcut bilgi güvenliği yatırımlarının analizi ile internet üzerinden ve yerel alan ağından sızma testlerini gerçekleştirerek kurumun bilgi varlıklarının güvenilirliğini üst seviyede tutmak,

Kurumun kritik sunucu ve altyapısına yönelik yapılacak olan sızma testi ile bilgi sızıntılarına karşı önlem almak,

Yapılan testlerin ardından ortaya çıkması muhtemel zafiyetlerin, yenilenen ve sürekli güncellenen yazılımsal ve donanımsal teknolojilerin uygulama süreçlerinde ön fikir algısı oluşturmak,

Mevcut bilgi güvenliği yatırımlarının işlevselliğini kontrol ederek, teknoloji yatırımlarının güvenilirliğini ve güncel süreçlerini kontrol etmek,

Bilgi sistemlerinde yetkisiz erişim elde edilmesine veya hassas bilgilere ulaşılmasına neden olabilecek güvenlik açıklarının istismar edilmeden önce

tespit edilmesi ve düzeltilmesi amacıyla sızma testi yapılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda Yazılım tarafından Mehmet Ali Ertürk ile ortak çalışılarak sektörde güvenilir iki firma seçilmiş ve çeşitli toplantılar gerçekleştirilmiştir. Daha sonra şartname hazırlanarak sızma testinin kapsamı belirlenmiştir. Fiyat teklifleri alınmış ve satın alma gerçekleştirilmiştir.

○ **Office 365**

Microsoft ile yapılan karşılıklı çalışmalar neticesinde İstanbul.edu.tr ve ogr.iu.edu.tr domain leri kayıt edilmiştir. Bu sayede mevcut personel ve öğrenci mailleri ile Office yazılımlarına ücretsiz olarak erişim mümkün olmuştur.

○ **Kalite Çalışmaları**

Başkanlığımızda yaptığımız çalışmalarla TSE ISO 9001 sertifikası almaya hak kazanılmıştır. Politika, prosedür ve talimatlar gözden geçirilmiş olmayanlar sıfırdan yazılmıştır.

○ **Yazılım Lisanslamalar**

Web Uygulama Güvenlik Duvarının kullandığı lisans güncellemesi gerçekleştirilmiştir. Bu amaçla şartname hazırlanmış, fiyat teklifleri alınmış ve satın alma gerçekleştirilmiştir.

3.2.1.2.4 WEB VE E-POSTA HİZMETLERİ

• **Web Hizmetleri**

- Üniversitemiz tarafından kullanılan kurumsal web site temaları ile akademik ve idari birimler ile sempozyum, konferans vb. için ihtiyaç duyulan web siteleri oluşturulmakta, birimler veya projeler için kendi web çalışmalarını yapmak isteyenler için web alanı tahsisi yapılmakta, ayrıca web içerik yöneticilerinin talepleri karşılanmaktadır.
- Bu hizmet ile ilgili 2017 yılında gerçekleştirilen faaliyetler:
 - 161 adet kurumsal temalı yeni web sitesi kurulumu gerçekleştirilmiştir.
 - 165 kişi yeni web sitelerinde web içerik sorumlusu olarak görevlendirilmiştir.
 - 141 adet geliştirme talebi İÜ web içerik yönetim sistemi (CMS) için yazılım ekibine iletilmiş, CMS üzerinde kullanıcı testleri çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
 - 310 adet web site içerik yöneticisi talebine destek sağlanmıştır.

- 510 adet web sitesi ile ilgili telefon talebine destek sağlanmıştır.
- 10 adet web alanı tahsisi, çeşitli birimler ve projeler için yapılmıştır.
- 12 adet web içerik sorumlusuna, kurumsal web sitesi yönetim paneli ile ilgili eğitim verilmiştir.
- İstanbul Üniversitesi web sitesi <http://www.istanbul.edu.tr> üzerinde duyuru yayınlama, görsel revizyonlar vb. işlemler yapılmaktadır. İçeriklerin belirlenmesi İÜ Basın Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Birimimiz yalnızca teknik destek sağlamak ve belirlenen içeriklerin sisteme girilmesi işlemini yapmaktadır.
- Bu hizmet ile ilgili 2017 yılında gerçekleştirilen faaliyetler:
 - 4.029.019 kez 1.857.202 farklı kişi tarafından İÜ ana sayfası ziyaret edilmiştir, 10.367.906 kez sayfa görüntülenmiştir.
 - 323 adet duyuru İÜ ana sayfasında yayınlanmıştır.
 - 570 adet haber ve foto galeri İÜ ana sayfada yayınlanmıştır.
- **e-Posta Hizmetleri**
 - Üniversitemiz tarafından öğrencilerimize (@ogr.iu.edu.tr) ve personellerimize (@istanbul.edu.tr) sunulan e-posta hizmeti ile e-posta adresleri verilmekte ve bu adres ve şifresi ile kütüphane e-kaynaklara erişim için kullanılmakta olan Proxy hizmetinden, e-posta hizmetinden, üniversitemizin lisanslı kullanılan yazılımlarından, üniversitemiz kablosuz internet altyapısından faydalanabilmektedirler.
 - GOOGLE altyapısında hizmet veren öğrenci (@ogr.iu.edu.tr) ve Personel (@istanbul.edu.tr) e-posta sistemi için kullanıcılara destek sağlanmıştır.
 - Bu hizmet ile ilgili 2017 yılında gerçekleştirilen faaliyetler:
 - 2082 adet öğrenci ve personel e-posta talebi cevaplanmıştır.
 - 1040 adet personel ve öğrenciye, telefon ile e-posta hesapları ile ilgili destek sağlanmıştır.
 - 5 adet @istanbul.edu.tr uzantılı dağıtım listesi güncellenmiştir.
 - 123 adet @istanbul.edu.tr uzantılı kurumsal e-posta adresi (Birim, Sempozyum, Konferans, vb.) sistemde tanımlanmıştır.
 - 14 adet kurum dışı personel'e resmi yazı ile e-posta adresi tanımlanmıştır.

- **Diğer**

- Üniversitemiz personel ve öğrencilerimize birimimiz tarafından sağlanan çeşitli destekleri ve BİDB adına yapılan bazı çalışmalarını içermektedir.
- Bu hizmet ile ilgili 2017 yılında gerçekleştirilen faaliyetler:
 - 154 adet personel ve öğrencimize e-posta adresleri ve şifreleri ile kütüphane e-kaynaklara erişim için kullanılmakta olan Proxy hizmeti ile ilgili destek sağlanmıştır.
 - 430 adet öğrenciye İÜ kablosuz ağından faydalanabilmeleri için gerekli ayarlar ile ilgili destek sağlandı.
 - 174 adet personele İÜ kablosuz ağından faydalanabilmeleri için gerekli ayarlar ile ilgili destek sağlandı.
 - Kullanılmakta olan web yönetim hizmeti yazılımı lisans yenilenmesi için teknik şartname hazırlanarak lisans temin edilmiştir.
 - 2017 yılında 385 resmi yazı gelirken, 160 resmi yazı cevaplanmıştır.
 - Üniversitemiz tarafından kullanılmakta olan SMS sistemi için yeni sözleşme imzalanması konusunda gerekli hazırlıklar yapılmış ve sözleşme imzalanmıştır.
 - BİDB Kalite çalışmalarında başkanlığımıza ait kalite dokümanları oluşturulmuştur.
 - BİDB yıllık Faaliyet raporu hazırlanmıştır.

3.2.1.2.5 BİLGİSAYAR TEKNİK DESTEK HİZMETLERİ

- 1502 adet bilgisayar arızası giderildi.
- 559 adet yerinde servis hizmeti verildi.
- 2400 adet telefon desteği verildi.
- 444 adet yazıcı, fotokopi ve tarayıcı arızası giderildi.
- 192 adet bilgisayarlar için teknik rapor hazırlandı.
- 41 adet teknik şartname (masaüstü bilgisayar, taşınabilir bilgisayar, yazıcı, çok fonksiyonlu fotokopi ve tarayıcı alımları için) hazırlandı.

2017 yılında sadece Rektörlük, İdari ve Mali İşler, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na yerinde servis hizmeti verilebilmektedir.

Teknik personel yetersizliğinden dolayı, Fakülte, Yüksekokul ve Enstitülere yerinde servis hizmeti verilememektedir.

3.2.1.2.6 ELEKTRONİK GEÇİŞ SİSTEMLERİ HİZMETLERİ

- Üniversitemiz yemekhanelerinde 2016 sonunda kurulan ve hizmete açılan yeni yemekhane e-cüzdan uygulaması geliştirilmiş, sistemin daha kararlı çalışması için gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- Yemekhanelere kurulan yeni sunucu ve sistemle birlikte geçiş raporlamaları ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmiştir.
- Üniversitemiz yemekhanelerine bağlı tüm mutfak, depo ve servis alanlarına kurulan IP kameralar için kör noktaların en az seviyeye indirgenmesi için gerekli düzenlemeler yapılmıştır.
- Üniversitemiz yemekhanelerine için hazırlanan stok takip ve reçete uygulaması gelen talepler üzerine yeniden düzenlenmiş ve devreye alınmıştır.
- Haftada en az 3 kere olmak üzere toplamda 70.000 kart; kayıp, çalınma durumları, unvan değişiklikleri, kart arızaları, yeni kayıt ve yeni işe başlama durumlarında öğrenciye ait bilgileri listelenip baskıya gönderilmiştir. Baskısı yapılan kartlara kalite kontrolü yapılmış, veriler kartların içinde bulunan chip'lerin sektörlerine yazılmış ve sistemde çalışır hale getirilmiştir.
- Personel Portal uygulaması ve Tıp Fakültelerinden gelen hizmet alımı çalışanları için gelen talep üzerine 9.000 personel kartının, kayıp, çalınma durumları, unvan değişiklikleri, kart arızaları ve işe başlama sebebi ile birimizde bulunan RE Transfer kart baskı makinesinde baskıları yapılmış, encode işlemleri bitirilmiş ve kart yetkilendirmeleri yapılarak Personel Daire Başkanlığına gönderilmiştir.
- Elektronik Kartlar kişiselleştirilirken, yemekhane geçişlerinde farklı ücret politikaları göz önünde bulundurularak, kartlar yemekhane geçişlerine uygun hale getirilmiştir.

- Hastane otopark ve bariyerlerinde personel ve öğrencilerin, geçiş izni olup olmadığının belirlenerek geçişine izin verilen personel ve öğrencilere ait kartların ID'leri sınıflandırılmış ve Hastane otopark ve bariyerlerine yetkilendirmeleri yapılmıştır.
- Yemekhane geçişlerinde, Üniversite yönetim kurulu kararınca belirlenen yemek ücretlerinin, sunucu, turnike terminalleri ve mobil terminallere yüklenmiştir.
- Personel otomasyonu ile e-cüzdan otomasyonu arasında web servis kurulmuş bu sayede çalışanların aktif, pasif, emeklilik vb durumları anlık olarak takip edilmeye başlanmıştır.
- Değişen personel ek göstergeleri ve unvanlar göz önünde bulundurularak yemekhane geçişleri için personel otomasyonu ile arada kurulan web servis ile anlık güncelleme sağlanır duruma getirilmiştir.
- Yemekhanelerin, kişi bazında ve grup bazında kullanım ve geçiş sayılarını gösterecek raporlama işlemleri için gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- Kartlarında sorun olan personel ve öğrencilerin Bilgi İşlem Daire Başkanlığında bulunan E-Kart ofisinde kartlarına gerekli kontroller ile düzenlemeler yapılmış ve gerektiği durumlarda kullanım ve aksaklıklar konusunda telefon ile bilgilendirmişlerdir.
- Emekli olan, istifa eden veya Üniversite ile ilişkisi kesilmiş personel ile mezun olan, ceza alan veya ilişkisi kesilmiş durumda olan öğrencilerin kartlarına E-Kart sistemini kullanan noktalardan geçişlerine bloke konulmuştur.
- E-Kart sisteminin işlerliğini sağlayan sunucunun sabah ve akşam olmak üzere günde 2 defa yedeği alınmıştır.
- Çıkan arızalarda, önce uzaktan sisteme bağlanarak müdahale edilmiş ve gerektiği durumlarda yerinde müdahale edilmiştir.
- Gelen yazılı talepler doğrultusunda birimlerde kurulu bulunan PDKS (personel devam kontrol sistemi) cihazlarına ilgili birimin personel yetkilendirmeleri yapılmış, cihazların sunucu bağlantıları sağlanmış ve birimlere yetki verilerek personellerinin mesai takiplerini yapmaları sağlanmıştır.

- Personel sistemi ile elektronik geçiş sistemleri sunucuları web servisler ile haberleşir durumuna getirilmiştir.

3.2.1.2.7 TELEFON HİZMETLERİ

- 518 adet kullanıcı talebine yönelik çalışma yapılmıştır.
- 179 Adet Yeni Dâhili Hat Kurum Personeline çalışır durumda verilmiştir.
- 1.020 telefon hattında bakım/onarım işlemleri yapılmıştır.
- 175.076 adet (0212 440 00 00) Üniversite Ana Santrale gelen çağrı santral operatörlerimizce cevaplanmıştır.
- Sahada telefon hattı çekimi ve tamiri sırasında 11.200 metre kablo tüketilmiştir.
- Beyazıt Merkez Santrali Sistem ve Tesisat Yenilenmesi (Tüm Abone Kartları ve Bağlantıları) gerçekleştirilmiştir.
- Rektörlük Merkez Bina içinde “Kablosuz Sayısal Telefon” Projesi gerçekleştirilmiştir.

3.2.1.2.8 YAZILIM GELİŞTİRME VE UYGULAMA DESTEK HİZMETLERİ

KURUMSAL OTOMASYON PROJELERİ

- **Devreye Alınan ve Desteği Devam Eden Projeler**
 - İÜ Web İçerik Yönetim Sistemi
 - İÜ Sosyal Ağı: AMFİSTANBUL
 - Nadir Eserler Kütüphane Projesi
 - İÜ Rehber
 - Yabancı Öğrenci Sınav Yönetim Sistemi - İÜYÖS
 - Kurumsal İletişim Portalı - KİP
 - Personel Bilgi Yönetim Sistemi - PBYS
 - Personel Portal Uygulaması
 - Elektronik Belge ve Yönetim Sistemi -EBYS
 - PBYS – EBYS Entegrasyon Süreçleri
 - Satın Alma -Taşınır Mal - Finans Yönetim Sistemi - STF
 - Personel ve Öğrenci Mail Yönetim Uygulamaları

- İSKOP IDM
 - Araştırma Laboratuvarları Projesi - ARLAB
 - İhale Bilgi Sistemi
 - Merkezi Ödeme Geçidi – SanalPOS
 - Eğitim Bilgi Sistemi - EBS
 - Akademik Kayıt Sistemi - AKSİS
- **Geliştirilmesi Devam Eden Projeler**
 - Entegre Sınav Yönetim Sistemi (AUZEF)
 - Mekan Yönetim Sistemi
 - Raporlama Sistemi (IBM Cognos)
 - Amfi Mobil Uygulaması
 - Asistan Takip Sistemi
 - İstanbul Üniversitesi Dergi Sistemi
 - İÜ Açık Erişim ve Kurumsal Arşiv Projesi
 - KAV - Klinik Araştırmalar Veri Tabanı Projesi
 - Stratejik Plan Yönetim Sistemi
- **2017 Yılı İçerisinde Yapılan Çalışmalar**
- **Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PBYS)**
 - 1 Kasım 2012 tarihinde devreye alınan ve sonrasında bakım ve uyarlama çalışmaları ile kullanımı devam eden Personel Otomasyonu'nun yeni versiyonu 1 Aralık 2014 tarihinde devreye alınmıştır. Bakım ve Destek faaliyetleri devam etmektedir.
 - Aşağıda sıralanan modüller geliştirilip devreye alınmıştır.
 - Sicil
 - Sicil Diğer
 - Mernis
 - Kadro
 - Terfi
 - Atama
 - İzin
 - Soruşturma Bilgileri
 - Harici Personel
 - Yönetim

- Raporlar
- Kart Talep
- Mevzuat
- Görevlendirme ve İzin Süreci – EBYS Entegrasyonu çalışması tamamlandı.
- **Elektronik Belge ve Doküman Yönetim Sistemi -EBYS**
 - E-İmzalı Diploma için evrak tanımı ve süreçler tanımlandı.
 - Personel Entegrasyon evraklarına Görevlendirme süreçleri eklendi.
 - Dilekçelerin E-imzalı olarak alınması sağlandı.
 - DETSİS-EBYS Web Servis entegrasyonu tamamlandı.
- **Kalite Yönetim Sistemi - KALSİS**
 - TSE Kalite Yönetim Sistemi belgesi alma sürecimize ait dokümantasyonumuzu ve süreçleri Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi vasıtası ile kayıt altına alabilmekteyiz. 2015 Yılı Mayıs ayı içerisinde aşağıdaki modüllere sahip sistem devreye alınmıştır.
 - Projede yer alan modüller aşağıdaki gibidir;
 - Doküman Havuzu
 - Süreç Tasarımları ve Hiyerarşisi
 - Hedef Planları ve Süreç Denetim Formları
 - Düzeltici Önleyici Faaliyet formların kayıt altına alınması şlemleri.
 - Son sürüm hazırlıkları devam ediliyor.
 - ADEK yönetiminin onayına sunuldu.
 - 2017 yılı içerisinde Kalite Koordinatörlüğü'nden gelen yazılım talepleri karşılandı.
 - Gelen taleplerin mevcut altyapı ile karşılanmasında yaşanan zorluklar nedeniyle yeni teknolojilerle yeniden yazılması kararı alındı. Yazılım çalışmaları başlatıldı.
- **İÜ Web İçerik Yönetim Sistemi - CMS**
 - Tüm üniversitemize ait web sayfalarını tek altyapı üzerinden yönetme ve içerik paylaşımı hedefi ile mobil destekli yeni içerik yönetim sisteminin ilk fazı tamamlanarak 18 Ekim 2016 tarihinde yayına verilmiştir.
 - 2017 içerisinde Genel Sekreterlik İdari Birimler ve bazı fakülte web sitelerinin geçişi yapıldı.

- BİDB Web Birimi tarafından Fakülte/Enstitü/Yüksekokul web master'larına eğitim verildi. Yönetimini yaptıkları web sitelerini İçerik Yönetim Sistemi ile kendileri hazırlayacaklar.
- 2018 yılında kalan birimlere ait sayfaların geçişi hedeflenmektedir.
- **Merkezi Ödeme Geçidi (SanalPOS)**

İstanbul Üniversitesi'nde SanalPOS ile yapılan tahsilat işlemlerinin tek merkezden yönetimi amacıyla tasarlanmıştır.

 - Cerrahpaşa Tıp Online Bağış Sistemi ve İÜYÖS 2017 Sınav Ücreti ödemesinde kullanılmaya başlandı.
 - AUZEF Açık Öğretim programları 2016-2017 Bahar Dönemi Öğrenim Katkı Payı ödemelerinde yaklaşık 50.000 öğrenci tarafından kullanıldı.
 - American Express (AmEx) Kredi Kart Entegrasyonu yapıldı.
 - AUZEF Uzaktan Eğitim programlarının Öğrenim Katkı Payı ödemeleri için Strateji Daire Başkanlığı tarafından alınan SanalPOS kullanıma alındı. (2017-2018 Güz Dönemi)
- **Yabancı Öğrenci Sınav Yönetim Sistemi**
 - Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi ile işbirliği halinde üniversitemiz Yabancı Öğrenci Sınavı projesine ait ilk başvuru kabul, danışman atama, ödeme işlemleri ve kontrollerini içeren faz 2016 yılı içerisinde canlıya alınmış durumdadır.
 - 2017 çalışmaları :
 - Mekan Yönetimi
 - Görevlendirme Yönetim Sistemi (Başvuru ve Atama)
 - Kitapçık Basımı ve Sınav Formlarının Oluşturulması
 - Soru Kitapçıklarının Yayınlanması ve Soru İtirazlarının Online Alınması
 - Ölçme Değerlendirme Sistemi (Optik Sınav Yönetim Yazılımı)
 - Sınav Sonuçlarının İlan Edilmesi
 - İstanbul Üniversitesi için Tercih ve Yerleştirme
 - Tercihlerin online alınması
 - Yerleştirme Sonuçları'nın açıklanması
 - Kabul Mektupları'nın hazırlanması, EBYS üzerinden imzalanması
 - Kabul Mektupları'nın internet üzerinden erişime açılması

- Aday öğrenciler ile bilgi paylaşımı ve daha iyi hizmet verilebilmesi için Forum kurulması talep edildi. Araştırılan uygulamalar Yrd. Doç. Dr. Metin Ünver ve ekibi ile paylaşıldı. YAF.NET açık kaynak kodlu forum programının kurulumu yapıldı.
- 04.12.2017 tarihinde İÜYÖS 2018 Başvuruları alınmaya başlandı.
- **Amfi Mobil Uygulaması**
 - 18.08.2017 tarihinde Android için Mobil Uygulama Google Play Store'de yayınlandı. Üniversite web sitesinde haber olarak yer aldı.
 - Ürün içerisinde Amfi İstanbul ve AKSİS Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) Mobil Uygulaması yer almaktadır.
 - Android uygulamanın geliştirilmesi ve IOS için yazılım yapılması hedeflenmektedir.
- **Entegre Sınav Yönetim Sistemi (AUZEF)**
 - Mekan Yönetimi (Tamamlandı)
 - Soru Bankası (Tamamlandı)
 - Online Sınav Yönetimi (Tamamlandı)
 - Görevlendirme Yönetim Sistemi (Başvuru ve Atama)
 - Kitapçık Basımı (Kitapçık ve Diğer Sınav Formlarının Oluşturulması)
 - Ölçme Değerlendirme Sistemi (Optik Sınav Yönetimi Yazılımı)
 - Soru Bankası ve Online Sınav modülleri 2015-2016 Bahar Dönemi Ara Sınavları için başarılı bir şekilde uygulanmıştır.
 - İlerleyen aylarda YÖK kararı ile Açık Öğretim programlarında Online Sınav uygulaması kaldırıldı.
 - 2017-2018 Güz Dönemi Ara Sınavlarında canlı kullanıma geçiş planlaması yapıldı. Bu kapsamda aşağıdaki çalışmalar tamamlandı.
 - Görevlendirme Yönetim Sistemi
 - Öğrenci Sınav Merkezi Tercihlerinin Online Alınması
 - Mekan Yönetimi ve Öğrenci Sınav Salonu Yerleştirme Uygulaması
 - Soru Bankası ve Kitapçık Basımı (Kitapçık ve Diğer Sınav Formlarının Oluşturulması)
 - Canlı kullanıma geçiş sürecinde yaşanan proje yazılım ekibindeki işten ayrılımlar, yazılım hataları ve süreç kural eksikleri nedeniyle Kitapçık Basımı modülü dışındaki uygulamaların kullanıma alınmaması kararı alındı.

- Canlı kullanıma geçiş süreci sonrasında AUZEF ile yapılan değerlendirme toplantısında, 2018 yılı ilk aylarında, yeni bir planlama ve yeni analizler ile projeye devam edilmesi kararı alındı.
- **ATS - Asistan Takip Sistemi**

İstanbul Üniversitesi bünyesinde çalışan Uzmanlık Öğrencileri'nin tüm kayıt, ders ve performans göstergelerinin tutulduğu ve mezuniyetinde E-Karne çıktısının alınabileceği bir yönetim sistemidir.

 - Ocak 2017'de analiz çalışmaları başlatıldı.
 - Haziran 2017 İstanbul Tıp Fakültesi'nde pilot kullanıma başlandı.
 - Aralık 2017 Cerrahpaşa Tıp Fakültesi'nde eğitimler ve pilot kullanım başlatıldı.
 - 2018 yılı içerisinde İstanbul Tıp Fakültesi ve Cerrahpaşa Tıp Fakültesi tüm birimlerinde canlı kullanıma geçişin tamamlanması hedeflenmektedir.
- **İstanbul Üniversitesi Dergi Sistemi**
 - 19.06.2017 tarihinde proje süreci başlatıldı.
 - Proje Yrd. Doç. Dr. Metin Tunç koordinatörlüğünde yürütüldü.
 - Dergi ve sayı detaylarının tanımlamaları için Dergi Makale Bilgileri Tanım Sistemi geliştirildi.
 - Web sitesinde gösterim için İçerik Yönetim Sistemi'nde yazılım geliştirmeleri tamamlandı.
 - Projenin yazılım geliştirme dışındaki hizmetlerini sağlayan yüklenici firma tarafından bilgi girişleri devam etmektedir.
- **İÜ Açık Erişim ve Kurumsal Arşiv Projesi**
 - 23.06.2017 tarihinde yapılan toplantı ile İstanbul Üniversitesi üretimi eserlerin Açık Erişim'e açılması talep edildi.
 - Önceki yıllarda Açık Erişim için yapılan çalışmalara ait bilgiler toplandı. Açık Erişim Sistemi için kullanılmasına karar verilen açık kaynak kodlu DSpace ürünü son versiyon kurulumu tamamlandı. Kütüphane Daire Başkanlığı proje ekibine ürün eğitimi verildi.
 - Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından sayısallaştırma işlemleri tamamlanan (tarama işlemi ve Dublin Core standardında hazırlanan künye bilgileri) tezlerin aktarım çalışması tamamlandı.
 - DergiPark ile görüşülerek İÜ dergilerine ait bilgiler temin edildi. DSpace aktarımları için yazılım çalışması devam ediyor.

- Diğer veri tabanları üzerindeki verilerin toplanması için araştırma çalışmaları devam etmektedir.
- **Stratejik Plan Yönetim Sistemi**
 - 29.03.2017 tarihinde Prof. Dr. Mahmut AK başkanlığında yapılan toplantı ile İstanbul Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlama Süreci başlatıldı.
 - Stratejik Plan toplantı ve çalıştaylarına katıldık.
 - Sakarya Üniversitesi Stratejik Plan Yönetim Sistemi incelendi.
 - Ocak 2018 içerisinde analiz ve yazılım çalışmalarının başlatılması planlanmıştır.
- **KAV - Klinik Araştırmalar Veri Tabanı Projesi**
 - 13.10.2017 tarihinde Prof. Dr. Recep Güloğlu'nun onayı ile proje süreci başlatıldı.
 - Klinik Araştırmalar Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi web sitesi İÜ İçerik Yönetim Sistemi ile yeniden hazırlandı.
 - Kullanılmakta olan KAV - Klinik Araştırmalar Veri Tabanı yazılımı mevcut kapsamı ile yeniden yazılarak Aralık 2017 içinde kullanıma alındı.
 - Projenin Faz-2 etabına ait analiz ve yazılımların 2018 yılı içerisinde tamamlanması hedeflenmektedir.
- **Diğer Çalışmalar**
 - **Cerrahpaşa Tıp Online Bağış Sistemi**
 - Kredi Kartı ile Online Bağış Sistemi (cerahpasa.istanbul.edu.tr/hastane/bagis) kullanıma alındı. Kredi Kartı ile yapılan bağışlar, BİDB tarafından geliştirilen Merkezi Ödeme Geçidi –SanalPOS yazılımı üzerinden yapılmaktadır.
 - **Yapı İşleri Daire Başkanlığı Bünyesinde Yürütülen İşlerin Takibi**
 - Analiz çalışmaları yapıldı. JIRA Proje Yönetim Sistemi yazılımının kullanımı için gerekli tanımlama ve uyarlamalar yapıldı.
 - Sınırlı sayıda kullanıcı ile yazılım kullanıma alındı. Kullanıcı sayısının artırımı için 2018 yılında ek kullanıcı lisansı alınması gerekmektedir.

▪ Penetrasyon Testleri

- Yüklenici firma Cyber Teknoloji tarafından Temmuz 2017 son haftasında çalışmalar başlatıldı.
- Firma tarafından hazırlanan rapor doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapıldı.

Tüm projeler için gelen 24.635 adet talepten 24.284 tanesi çözümlenmiştir.

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1 GÜÇLÜ YÖNLER (ÜSTÜNLÜKLER)

- İstanbul Üniversitesi tarihsel ve kurumsal marka değerinin olması,
- Başkanlığımızın deneyimli, bilgili, donanımlı ve özverili uzman personellere sahip olması,
- Donanımla ilgili yeterli ve güvenli altyapıya (Yeni nesil firewall, web application firewall) sahip olması,
- Sistem altyapısının güncel teknolojiye sahip olması,
- İç ve dış teknik destek imkânlarının kullanılabilmesi,
- Çok ziyaret edilen kurumsal web sitesine sahip olunması,
- İstanbul Üniversitesi Kurumsal Otomasyon Projeleri kapsamında geliştirilen projeler: Merkezi Kimlik Yönetim Sistemi, Personel Otomasyonu, Öğrenci Otomasyonu, Satınalma-Taşınır-Finans Otomasyonu, Sınav Otomasyonu, Web İçerik Yönetim Sistemi, Kurumsal İletişim Portalı, Kalite Yönetim Sistemi, Amfi Mezun ve Mensup Takip Sistemi, Nadir Eserlerin Dijitalleştirilmesi, Eğitim Bilgi Sistemi, Asistan Takip Sistemi, Merkezi Ödeme Geçidi Projei, Mekan Yönetim Sistemi, Mobil İÜ (Android), İÜ Rehber Sistemi, e-Posta Yönetim Uygulamaları,
- Kurumumuza entegre edilen Elektronik Belge Yönetim Sistemi, İş Zekası Raporlama Sistemi, sahip olmamız.
- Kendi Bulut Sunucu Sistemimize sahip olmamız.
- Bilgi İşlem iş takip sistemine sahip olmamız.
- Geniş kablosuz internet ağının olması,

4.2 FIRSATLAR

- Bir çok dış paydaşın merkezleri ile aynı bölgede yer almak,
- Bilişim alanında sürekli gelişmeler olması ve bilişim cihazlarının hayatımızda daha fazla yer alması ile yeni proje ve yatırımların yönetim tarafından desteklenmesi ve yeni projeler üretmek üzere çalışılması,
- Teknoloji ve iletişim altyapılarına sahip olma ve geliştirme imkânı,
- Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olunması,
- Sürekli gelişen teknolojinin hizmet sunumunda ve bilişim etkinliklerinde kaliteyi arttırması
- Üniversitemizde Kurumsal Otomasyon Projelerinin (Personel, Satınalma, Taşınır, Finans, Elektronik Belge, Öğrenci Otomasyonu) kurumsal olarak benimsenmesi ve yönetim tarafından desteklenmesi,
- Uzman Bilişim Personeli kadrolarına sahip olmak,

4.3 ZAYIF YÖNLER (GELİŞMEYE AÇIK ALANLAR)

- Projelerimizi gerçekleştirecek, Başkanlığımızın kendine ait bütçesinin olmaması,
- Teknik personelin sayısal yetersizliği,
- Deneyimli uzman personellerin kurumdan ayrılması,
- Yedek ağ altyapı sistemine sahip olunmaması,
- Merkez yerleşkede altyapı çalışmalarının diğer kamu kurumlarının iznine tabi olması,
- Çağrı merkezi ve yardım masası sisteminin olmaması,
- Kurum içi koordinasyon eksikliği,
- Personelin unvan, atanılan kadro, yaptığı görevler arasındaki uyumsuzluklar,
- İhtiyaç duyulan donanım ve yazılım lisanslarının satınalma süreçlerindeki gecikmeler nedeniyle zamanında temin edilememesi,
- Üniversitemizin dağınık, çok sayıda ve büyük yerleşkelerinin olması,
- Üniversitemizin birimlerinde yetkin personel olmayışının bilişim hizmetlerine olumsuz katkısı (Hizmet kalitesi, güvenlik vb. sorunlar)
- Taşınır mal depomuzun olmaması

4.4 TEHDİTLER

- 657 Devlet Memurlarına tabi teknik personeli kendisinin seçerek alamaması,
- Maddi kaynak kullanımındaki bürokratik engellerin olması,
- Bilişim teknolojileri konusunda nitelikli personellerin başka kurumlara gitmesi,
- Bilişim hizmeti veren birimlerin tek merkezde toplanmaması ve yönlendirilememesi,
- Bilişim alanında özel sektörde çalışan personel ile kamu personeli arasındaki maaş farkları, yetişmiş personelin özel sektöre yönelmesi,
- Üniversitemizin büyüklüğü ve bilinirliği nedeniyle siber saldırılara açık hedef olması,
- Üniversite genelinde birimlerin aralarındaki dayanışma eksikliği, sorumluluk almama eğilimi,

5 ÖNERİ VE TEDBİRLER

Başkanlığımız, üniversite iş sürekliliğinin sağlanması hususunda gerek donanım, gerekse yazılımlar ile tüm üniversiteye hizmet vermektedir. Günümüzde tüm iş süreçlerinin bilgi işlem altyapısı üzerinde yürütülmesi Başkanlığımızın önemini daha da arttırmıştır.

- Hizmetlerin devamlılığı açısından öncelikle üst yönetim tarafından desteğinin devam etmesi
- Projelerimizi gerçekleştirecek, Başkanlığımızın kendine ait bütçesinin olması,
- Üniversitemiz tüm bilişim hizmetlerinin Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmesi,
- İdari, teknik ve hizmetli personel yetersizliğine çözüm bulunması,
- Personelin unvan, atanan kadro, yaptığı görevler arasındaki uyumsuzlukların giderilmesi,
- Personel motivasyonunun artırılması için çalışma yapılması,
- Sistemlerin modern ihtiyaçlara göre yenilenmesi,
- Kurumsal kimliğin oluşturulması için çalışma yapılması,
- Üniversite birimlerinde yetkin personellerin belirlenmesi ile bilişim hizmetlerinin daha etkin sunulması (Hizmet kalitesi, güvenlik vb. sorunları),
- Başkanlığımızın hizmet vereceği bağımsız ve tek bir binada konuşlanması,
- Teknolojinin güncelliğinin takibi için teknik personele eğitim aldırılması,

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Fatih/İstanbul-15.01.2018)

İmza

Ahmet ÇOŞKUN
Daire Başkanı