

# **İstanbul Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi**

## **Bitirme Tezi Yönergesi**

1. Amaç ve Kapsam: 09.09.1999 tarih ve 23811 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "İ.Ü. Diş Hekimliği Fakültesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği"nin 15. maddesi gereği Bitirme Tezi çalışmasının kurallarını ve esaslarını belirler.

2. Tanım: Bitirme tezi, öğrenciye öğrenimi ile ilgili bir konuda bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve bağımsız bir rapor hazırlayabilme yeteneğinin kazandırılması amaçlı olarak danışman gözetiminde yapılan kuramsal ya da uygulamalı çalışmalardır.

3. Bitirme Tezi Konularının ve Danışmanlarının Belirlenmesi:

3.1.1. Dekan ve Dekan Yardımcıları dışındaki tüm öğretim üyeleri danışmanlığını yapacağı en az iki tez konusunu her sene 4.Sınıfın Güz Yarıyılı (7.yarıyıl) sonuna kadar bilim ve anabilim dalı başkanlıkları aracılığıyla Dekanlığa bildirir. Tez konuları, uygulamaya yönelik ya da derleme çalışmaları formunda ve kaynak bulma açısından zorluk yaratmayacak nitelikte olmalıdır.

3.1.2. Bitirme tezi danışmanlığı yapmak istemeyen öğretim üyeleri mazeretlerini bildiren bir dilekçeyle dekanlığa başvurur. Mazereti dekanlık ve fakülte yönetim kurulu tarafından kabul edilen öğretim üyesi o eğitim yılında bitirme tezi danışmanlığı yapmaz. Dekanlık o yıl bitirme tezi danışmanlığı yapmayacak öğretim üyelerini Bitirme Tezi İzleme Komisyonuna bildirir.

3.1.3. Komisyonun tez konuları üzerinde yapacağı değerlendirme sonunda Bahar Yarıyılı (8. yarıyıl) başında, tez konuları tesadüfi örnekleme yöntemiyle dağıtılır ve Dekanlık tarafından öğretim üyelerine yazıyla, öğrencilere listeler halinde bildirilir.

3.1.4. Bitirme Tezi İzleme Komisyonu herhangi bir nedenle tez konularını önceden dekanlığa bildirmemiş öğretim üyelerine de tez öğrencileri gönderir

4. Danışman, tezin yürütülmesi süresince öğrenciye aktif bir şekilde yol göstermekle yükümlüdür. Öğrencilere bitirme tezinin amaçlarını, kaynaklara nasıl ulaşılacağını ve değerlendireceğini açıklar ve ayda en az bir kez bu konularla ilgili olarak görüşür.

5. Bitirme Tezi Çalışmalarının Süresi ve Teslimi:

5.1. Bitirme tezi hazırlama süresi üç yarıyıldır.

5.2. Öğrenci 5.Sınıf Bahar Yarıyılında (10. yarıyıl) 15-30 Nisan tarihlerinde, "Tez Yazım Kılavuzu"nda belirlenen esaslar çerçevesinde tamamladığı tezini 5 kopya basılı ayrıca MS ofis programı kullanılarak Cd'ye kaydedilmiş olarak danışmanına teslim eder. Danışman 1 Mayıs tarihine kadar tezi Dekanlığa iletir.

6. Bitirme Tezinin Değerlendirilmesi:

6.1. Anabilim ve bilim dalları kurulları kendi konuları ile ilgili tezlerin değerlendirilmesi için tez danışmanının da içinde olduğu 3 asil ve 1 yedek üyeden oluşan jürileri belirler ve 5.Sınıf Bahar Yarıyılı(10.yarıyıl) başında Dekanlığa bildirir. Öğrenci 15-30 Mayıs tarihleri arasında, jüri önünde, teziyle ilgili bir sunum yapar ve soruları yanıtlar. Sunum, en fazla 30 dakikalık bir sürede ve izleyiciye açık olarak yapılır. Jüri, sunum sonucunu başarılı ya da başarısız şeklinde değerlendirerek bir raporla Dekanlığa bildirir.

6.2. Başarısızlık durumunda 15-30 Haziran tarihleri arasında yeniden aynı jüri üyeleri önünde sunum yapılır. Bu aşamada da başarısız olan öğrenciler bir sonraki yarıyıl içerisinde öğrenci bürosuna dilekçe verirler. Fakülte Yönetim Kurulu bu öğrenciler için ek sunum hakkı veya yeni bir tez verilmesini sağlar.

7. Dekanlık, öğrencilere tez çalışmaları ve basımı için gerekli olan kütüphanecilik hizmetleri, bilgisayar ve internet kullanımı, fotokopi olanağı sağlar.

8. Yürürlük ve Yürütme:

8.1. Bu yönerge 2009-2010 Öğretim yılında yürürlüğe girer.

8.2. Bu yönergeyi İ.Ü. Diş Hekimliği Fakültesi Dekanı yürütür.