İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ

FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI

İstanbul Üniversitesi

- "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, Üniversite ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri bünyesinde Ön Lisans, Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan Yükseköğretim Kurumları Arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

- Farabi Değişim Programı, öğrenci ve öğretim üyelerinin bir ya da iki yarıyıl süresince kendi kurumları dışında aynı şehirde (Burssuz) farklı bir şehirde (Burslu) olarak bir Yükseköğretim Kurumunda eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

İstanbul Üniversitesi

- Farabi Değişim Programının temel amacı, Yükseköğretim Kurumları arasındaki etkileşimi artırmak öğrencilerimize bilgiyi arama, hayata aktarma ve paylaşma konusunda yardımcı olmayı hedeflemektedir.

- Farabi Değişim Programı, bilgi ve becerilerin farklı akademik ortamlarda paylaşılarak zenginleşeceği gerçeğinden hareketle, öğrencilerimizin eğitim-öğretim süreçlerinin zenginleşmesine ve geleceğe yönelik kariyer hedeflerine ulaşmasında önemli bir katkı sağlayacaktır.

BAŞVURULAR NEREYE NE ZAMAN YAPILIR

- Programa katılmak isteyen öğrenciler başvurularını kayıtlı oldukları üniversitelerinin Farabi Kurum Koordinatörlüğüne yapar.

- Yükseköğretim kurumları Güz/ Güz- Bahar dönemleri için yılda bir kez başvuru ilanı yayınlar. **İlan, 1 Mart tarihinden önce Farabi Koordinatörlüğü web sayfasında yapılır.**

- Üniversitemiz, Farabi kontenjanlarını ve anlaşmalı olduğu üniversiteleri her yıl Şubat ayı içerisinde Farabi web sayfasında ilan eder belirlenmiş kontenjan dâhilinde başvuru çağrısı yapar.

- Bu ilanlarda, başvuru koşulları, Farabi Değişim Programı öğrenim hareketliliği ve başvuru süreci hakkında bilgilere yer verilir.

BAŞVURU ŞARTLARI

Öğrencinin, örgün eğitim verilen yükseköğretim programlarına kayıtlı ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencisi olması, (Uzaktan Eğitim ve Açıköğretim Öğrencileri Programdan yararlanamaz)

Ön lisans ve lisans öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının (GANO) en az 2.0/4 olması;

Yüksek lisans, doktora öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının (GANO) en az 2.5/4 olması;

Ön lisans ve lisans programlarının hazırlık ve birinci sınıfta okuyan öğrenciler Farabi Değişim Programından yararlanamaz.

Ön lisans ve lisans programlarında okuyan öğrenciler birinci sınıfın güz yarıyılı ortalamaları ile ikinci sınıfta yararlanmak için başvuruda bulunabilir.

Yüksek lisans ve doktora öğrencileri, hazırlık ve bilimsel hazırlık dönemleri ile esas eğitime başladıkları ilk yarıyıl için programdan yararlanamazlar.

BAŞVURU DEĞERLENDİRME

- Gidilecek yükseköğretim kurumunun eğitim dili Türkçe ise değerlendirmede başvurusu geçerli öğrencilerin not ortalamaları dikkate alınır.
- Gidilecek yükseköğretim kurumunda dersler kısmen veya tamamen yabancı dilde ise Farabi Değişim Programına başvuran öğrencilerden, ÖSYM tarafından yapılan merkezi bir yabancı dil sınavı sonuç belgesi istenir.
- Gidilecek yükseköğretim kurumunun not sistemi 4'lük veya 100'lük olması durumunda YÖK'nun 4'lük sistemdeki notların 100'lük sistemlerdeki karşılığı tablosuna bakılır.
- Not ortalaması eşit olan öğrencilerde alt sınıftan dersi olmayan (FF almamış) öğrenciye öncelik verilir.
- Not ortalaması eşit ve alttan dersi olmayan öğrencilerde doğum tarihi büyük (yaşı küçük) olan öğrenciye öncelik verilir..

ÖĞRENİM PROTOKOLÜ

- Kabul Belgesi alan öğrenciler, Bölüm Koordinatörleri ile beraber güz dönemine ait 3 adet, bahar dönemine ait 3 adet Öğrenim Protokolü hazırlar.
- Öğrenim Protokolünde ilgili öğrencinin gidilen kurumda alacağı dersler ve kredileri,
- Alacağı derslerin karşılığı olarak gönderen yükseköğretim kurumunda hangi derslerin sayılacağı ve bu derslerin kredileri,
- Derslerin karşılıklı eşleştirilmesi hangi ders veya derslerden geçerse hangi ders veya derslerden geçmiş sayılacağı açıkça belirtilir.
- Öğrenim Protokolünde alınacak derslerin toplam kredisi, sayılacak derslerin toplam kredisinden düşük olamaz.
- Öğrenim Protokolünde çeşitli nedenlerle yapılacak olan değişiklikleri öğrencinin gittiği yükseköğretim kurumunda akademik dönemin başlamasını takiben en geç 30 gün içerisinde yapılmalıdır.
- Öğrenim Protokollerinde ders sayıları değil derslerin kredi toplamı dikkate alınır.

ÖĞRENİM PROTOKOLÜ KURUM SORUMLULUĞU

Gönderen Yükseköğretim Kurumu Onayı

- Öğrenim Protokolü öğrenciyi gönderen yükseköğretim kurumundaki bölüm başkanı veya bölüm koordinatörü tarafından onaylanmalıdır. Gönderen yükseköğretim kurumunun Öğrenim Protokolünü onaylaması, kendi kurumu adına alınacak derslerin sayılacak derslere denk kabul edildiği ve öğrencinin herhangi bir hak kaybına uğramayacağı anlamına gelir.

Kabul Eden Yükseköğretim Kurumu Onayı

- Kabul eden yükseköğretim kurumu yetkililerinin Öğrenim Protokolünü imzalamasıyla, protokolde yer alan Alınacak Derslerin kendi kurumunda açılacağını kabul etmiş olur. Kabul eden yükseköğretim kurum yetkililerinin, akademik denklik açısından yetki ve sorumlulukları yoktur.

ÖĞRENİM PROTOKOLÜ ÖRNEK

ÖRNEK 1: ***Hatalı protokol örneği***

(bir öğrenci tarafından hazırlanarak karşı üniversiteye gönderilmiş gerçek protokol örneğidir)

	Kabul Eden Üniversitede **Alınacak Dersler**			Gönderen Üniversitede **Sayılacak Dersler**		
	Kodu	Dersin Adı	Kredi	Kodu	Dersin Adı	Kredi
1	M202	Analiz I	5	202	Analiz I	6
2	M203	Kompleks Analiz	2	203	Kompleks Analiz	3
3		Seçmeli	2		Seçmeli	3
4		Seçmeli	2		Seçmeli	3
5		Seçmeli	2		Seçmeli	2
6		Seçmeli	2			
7		Seçmeli	2			
	Toplam Kredi		**17**	**Toplam Kredi**		**17**

Bu Öğrenim Protokolü'nde, toplam krediler uygun olmasına rağmen, öğrencinin seçmeli derslerden birinden kalması durumunda, hangi seçmeli dersten kalmış sayılacağı belli değildir.

ÖĞRENİM PROTOKOLÜ ÖRNEK

ÖRNEK 2: ***Doğru protokol örneği***

	Kabul Eden Üniversitede **Alınacak Dersler**			Gönderen Üniversitede **Sayılacak Dersler**		
	Kodu	Dersin Adı	Kredi	Kodu	Dersin Adı	Kredi
1	M202	Analiz I	5	202	Analiz I	6
2	M203	Kompleks Analiz	2	203	Kompleks Analiz	3
3		Seçmeli	2		Seçmeli	3
4		Seçmeli	2			
5		Seçmeli	2		Seçmeli	2
7		Seçmeli	2		Seçmeli	2
8		Seçmeli	2		Seçmeli	3
9		Seçmeli	2			
	Toplam Kredi		**19**	**Toplam Kredi**		**19**

BAŞARININ HESAPLANMASI

- Farabi Değişim Programı öğrencilerinin ders geçme notunun denkleştirilmesinde, söz konusu program çerçevesinde Farabi öğrencisi olarak öğrenim gördükleri üniversitenin uyguladığı ders geçme notu esas alınır. ***(27.01.2010 Yök Yürütme Kurulu Kararı)***

DERS PROGRAMI

	Gidilen Üniversitede Alınacak Dersler (GAZİ)			Gönderen Üniversitede Sayılacak Dersler (İSTANBUL)		
	Kodu	Dersin Adı	Kredi	Kodu	Dersin Adı	Kredi
1	MATE2113	ANALİZ III	3	MAT203	ANALİZ III	3
2	MATE0027	DİFERANSİYEL	3	MAT207	DİFERANSİYEL	3
3	MATE4090	KOMPLEKS ANALİZ I	3	MAT305	KOMPLEKS ANALİZ I	3
4						
TOPLAM			9			9

Öğrenci Gazi Üniversitesinden Analiz III dersinden **AA ile geçmiş olursa** İstanbul Üniversitesine döndüğünde Analiz III dersi **AA ile intibak yapılır.**

Gazi Üniversitesinde geçme notu 60 İstanbul Üniversitesinde geçme notu 50 olduğunu farz edelim. Öğrenci 55 ile Gazi Üniversitesinde kalırsa **ders intibakında İstanbul Üniversitesinde kalır.**

Gazi Üniversitesinde geçme notu 50 İstanbul Üniversitesinde geçme notu 60 olduğunu farz edelim. Öğrenci 55 ile Gazi üniversitesinden geçerse **ders intibakında İstanbul Üniversitesinde geçer olarak intibakı yapılır.**

BAŞARININ HESAPLANMASI

Ancak, **alınacak/sayılacak derslerin** sayılarının (bir dersin iki derse, iki dersin bir derse eşleştirilmesi gibi) ve geçme notunun farklı olması halinde, aşağıda belirtildiği gibi uygulama yapılmalıdır:

ÖRNEK : Derslerin eşleştirilmesi

	Gidilen Üniversitede Alınacak Dersler (GAZİ)			**Gönderen Üniversitede Sayılacak Dersler (İSTANBUL)**		
	Kodu	Dersin Adı	Kredi	Kodu	Dersin Adı	Kredi
1	500	Seminer	6	400	Seminer I	3
				4001	Seminer II	3
		Toplam Kredi	6		**Toplam Kredi**	6

1 alınacak ders ile 2 sayılacak dersle eşleştirilmiş ise, alınacak dersin başarı notu sayılacak derslere aynen işlenir.

BAŞARININ HESAPLANMASI

ÖRNEK : Derslerin eşleştirilmesi

	Gidilen Üniversitede Alınacak Dersler (GAZİ)			Gönderen Üniversitede Sayılacak Dersler (İSTANBUL)		
	Kodu	Dersin Adı	Kredi	Kodu	Dersin Adı	Kredi
1	400	Seminer I	3	500	Seminer	6
2	401	Seminer II	3			
		Toplam Kredi	6		**Toplam Kredi**	6

2 alınacak dersin 1 sayılacak derse eşleştirilmiş olması durumunda, alınacak derslerdeki başarının ağırlıklı ortalaması alınarak sayılacak dersin başarısı belirlenir.

Seminer I - 3 kredi - Notu 80

Seminer II - 3 kredi - Notu 24 ise;

Ağırlıklı Ortalama = (3x80 + 3x24)/6 = 52

Sayılacak derslerden 6 kredilik Seminer dersinin karşısına 52 yazılır. Kabul Eden Yükseköğretim Kurumunda 52 "geçer" not ise 6 kredilik Seminer dersi "geçer" nota intibakı yapılır.

ÖĞRENCİ BURSLARI

Burslu Farabi Değişim Programı öğrencisi olma hakkı kazananlara, 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanuna göre ödenmekte olan aylık burs miktarının ***bir buçuk katı*** tutarında burs ödenir. Bu sene değişimden yararlanan öğrencilere aylık **500 TL 4 ay boyunca** ödenmektedir.

- Burs miktarının **%70'i** aylıklar halinde öğrenciye ödenir.
- 500*70/100=350,00 Eğitim başlangıcından 1 ay sonra ödenmeye başlanır.
- **%30'luk** kalan burs tutarı başarı durumuna göre güz yarıyılı sonunda, yıllık program uygulayan bölümler için (Hukuk, Tıp) yıl sonunda ödenir.

FARABİ ÖĞRENCİLERİNİN HAKLARI

Farabi Değişim Programı'ndan yararlanarak başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görme hakkını kazanan öğrenciler, aylık burslarına ilave olarak, önemli haklara sahiptirler. Bunlar;

- **Farabi öğrencileri, gittikleri yükseköğretim kurumunun öğrencileriyle aynı haklara sahiptirler. Bu öğrencilere hiçbir ayırım yapılamaz. Bulundukları yükseköğretim kurumu öğrencilerinin yararlandıkları kütüphane, spor tesisleri vb. olanaklarından da yararlanırlar.**
- **Farabi öğrencileri, Farabi Değişim Programı Yönetmeliğinde de belirtildiği üzere kabul eden yükseköğretim kurumunda alttan veya üstten ders alabilirler.**
- **Farabi Değişim Programında 1inci ve 2 inci öğretim ayırımı yoktur. Farabi öğrencileri, ders programının çakışması durumunda, bazı derslerini 1inci öğretim ve bazılarını da 2 inci öğretim programlarından alabilirler.**
- **Farabi öğrencileri, Öğrenim Protokolünün onaylanması koşuluyla, bazı derslerini aynı fakültenin farklı bölümlerden seçebilirler.**
- **Farabi Öğrencileri, Öğrenim Protokolünde yer alan, birim yetkilileri tarafından onaylanan tüm dersleri koşulsuz alma hakkına sahiptir. Öğrenim Protokolünde onaylanmış fakat açılmayan ders olması halinde ekle- sil formu ile düzeltme yapılarak birim yetkilileri tarafından uygun görülen farklı bir dersi alabilir.**
- **Öğrenim Protokolünde ''Sayılacak Dersler" olarak yazılan derslerin eşleştirildiği ''Alınacak Derslerden" başarılı olması durumunda, hiçbir koşulda ders tekrarı yaptırılamaz.**

FARABİ PROGRAMI ÇERÇEVESİNDE KARŞILAŞILAN SORUNLAR

- **Değişim programına katılmak isteyen öğrencinin en büyük sorunlarından biri barınma sorunudur. KYK da kalan öğrenciler gittikleri yükseköğretim kurumunda bulunan KYK yurtlarına nakil aldırabilir. Aksi taktirde kalacak yeri öğrenci ayarlamalıdır.**

- **Farabi Bölüm koordinatörlerinin ders seçimi konusunda öğrencilere yeterince yardımcı olmaması, Öğrencinin doldurmuş olduğu Öğrenim Protokolünü incelemeden imzalamasıdır.**

- **Öğrenci işlerindeki görevlilerin gerekli yardımı yapmaması ve öğrenciyle yeterince ilgilenmemesidir.**

- **Öğrencilerin Farabi web sayfamızdaki duyuruları ve e- posta adreslerine gönderilen bilgilendirme maillerini takip etmemesidir.**

FARABİ PROGRAMINDAN ÖĞRENCİLERİN FERAGAT ETME NEDENLERİ

- **Barınma Sorunu.**
- **Ailevi Sebepler.**
- **Aynı ders için bizde krediler düşük olduğunda öğrenci kredi tamamlamak için fazla ders almak durumunda kalıyor, zorlanıyor, eğer son sınıf öğrencisi ise de okulu uzatmamak için feragat edebiliyor.**
- **Prensip olarak kendi öğrencisinin başka bir üniversiteye gitmesini istemeyen üniversiteler (bölüm hocaları) olabiliyor. Bu durumda da zorluk çıkardıklarında öğrenci bunu göze alamıyor ve feragat edebiliyor.**
- **Ders isimleri ve içeriklerinin farklı olması nedeniyle gelen öğrencinin kendi üniversitesi içerik tutması konusunda fazla titiz davranıyorsa öğrenci feragat edebiliyor.**

İstanbul Üniversitesi

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI
ÖĞRENCİ VE ÖĞRETİM ÜYESİ DEĞİŞİM SAYILARI

AKADEMİK DÖNEM		BAŞVURU SAYISI		KABUL EDİLEN		FERAGAT EDEN		DEĞİŞİME KATILAN	
		Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
ÖĞRENCİ SAYILARI	2009-2010	200	11	124	2	64	0	60	2
	2010-2011	586	20	238	14	105	8	133	6
	2011-2012	981	38	248	28	89	19	159	9
	2012-2013	1097	29	268	22	139	9	129	13
	2013-2014	1420	61	227	34	88	13	139	21
	2014-2015	1515	74	290	44	129	29	161	15
	2015-2016	907	50	222	20	82	5	140	15
	2016-2017	782	33	271	18	92	6	179	12
	2017-2018	837	36	276	30	108	12	168	18
	2018-2019	751	29	270	21	105	8	165	13
ÖĞRETİM ÜYESİ	2010-2011	3	1	3	1	0	0	3	1
	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından 22.12.2010 tarihli yürütme kurulu kararı ile öğretim üyesi hareketliliğinin; ortaya çıkan bazı tereddütlerin giderilmesine yönelik gerekli düzenlemeler yapılıncaya kadar durdurulmasına karar verilmiştir.								

FAKÜLTE İSTATİSTİKLERİ

En Fazla Öğrenci Kabul Eden Fakülteler (2009-2018)

- 1 İktisat Fakültesi 199
- 2 Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi 186
- 3 Cerrahpaşa Tıp Fakültesi 159

En Fazla Öğrenci Gönderen Fakülteler (2009-2018)

- 1 Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi 25
- 2 İlahiyat Fakültesi 18
- 3 İktisat Fakültesi 15

Farabi Programına özverili katkılarından dolayı bölüm koordinatörlerimize ve öğrenci işeri Farabi sorumlularımıza teşekkür ediyoruz.

ÜNİVERSİTE İSTATİSTİKLERİ

En Fazla Öğrenci Aldığımız Üniversiteler (2009-2018)

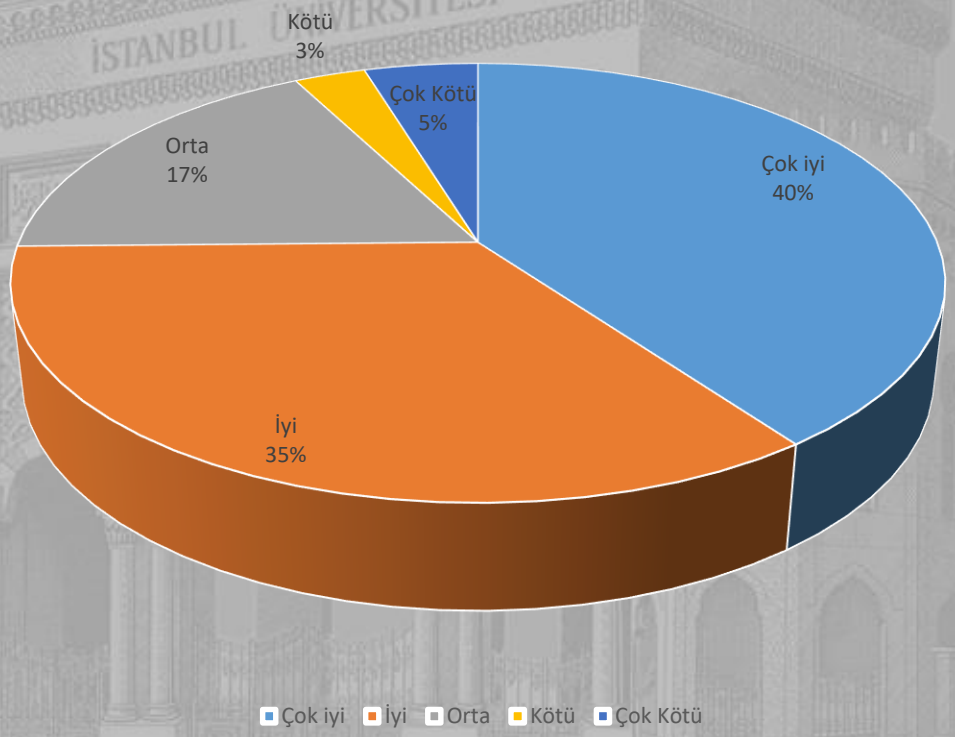
- 1 Trakya Üniversitesi 106
- 2 Selçuk Üniversitesi 79
- 3 Karadeniz Teknik Üniversitesi 75

En Fazla Öğrenci Gönderdiğimiz Üniversiteler (2009-2018)

- 1 Ankara Üniversitesi 15
- 2 Uludağ Üniversitesi 10
- 3 Hacettepe Üniversitesi 9

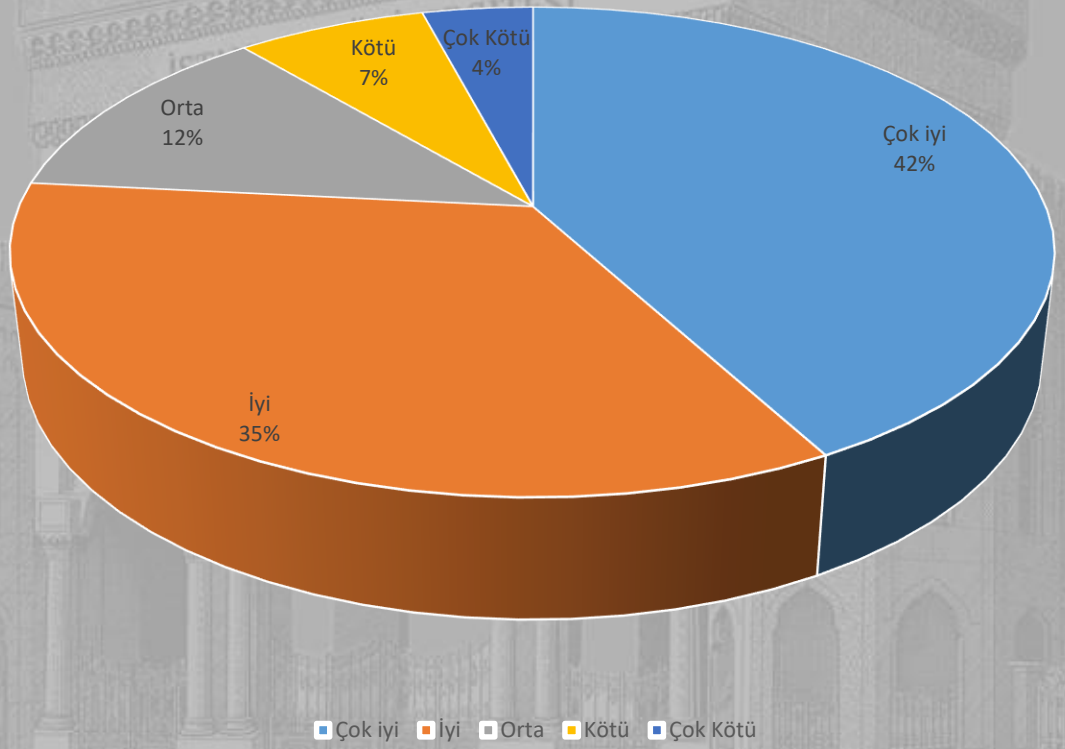
GELEN ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI

[1. Genel olarak üniversitenizin eğitim-öğretim kalitesi yüksektir.]



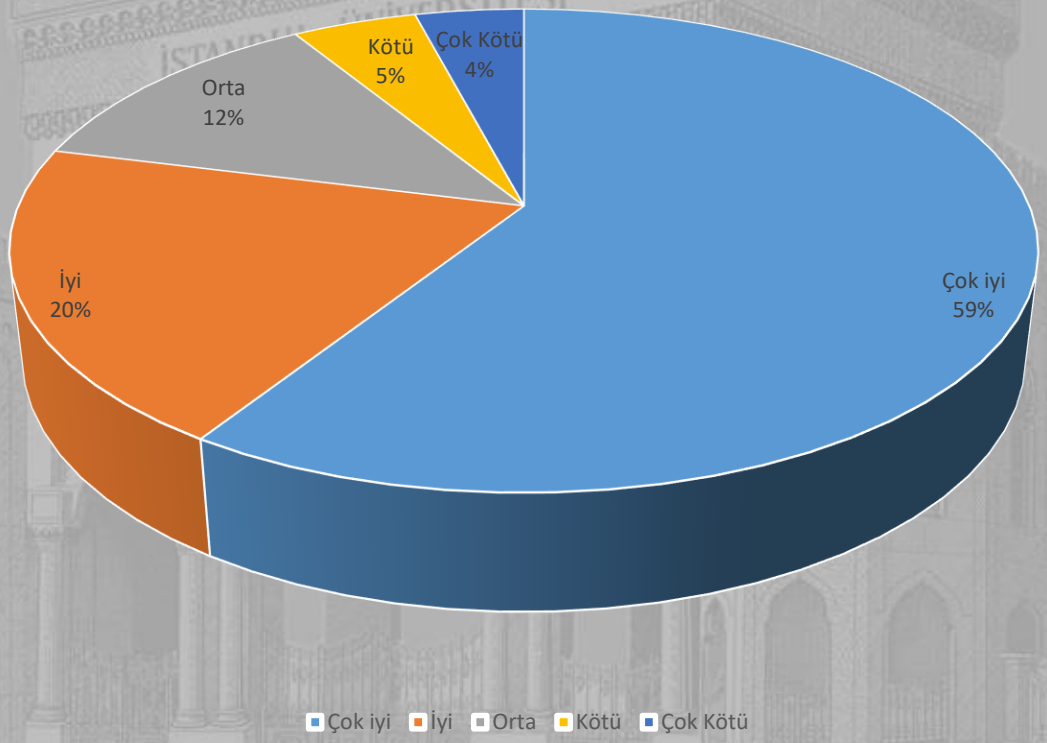
İstanbul Üniversitesi

[2. Üniversiteniz öğretim görevlilerinin yeterliliği yüksektir.]



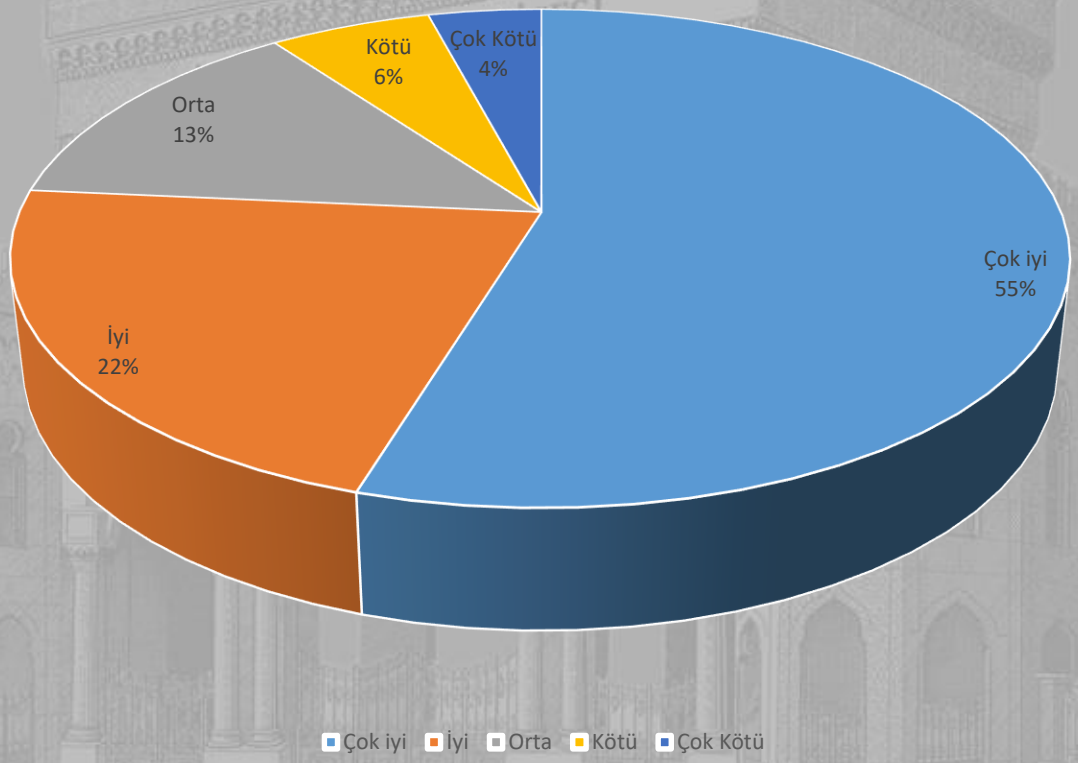
İstanbul Üniversitesi

[3. Üniversiteniz Farabi ofis çalışanları öğrencilere karşı ilgili ve yardımseverdir.]



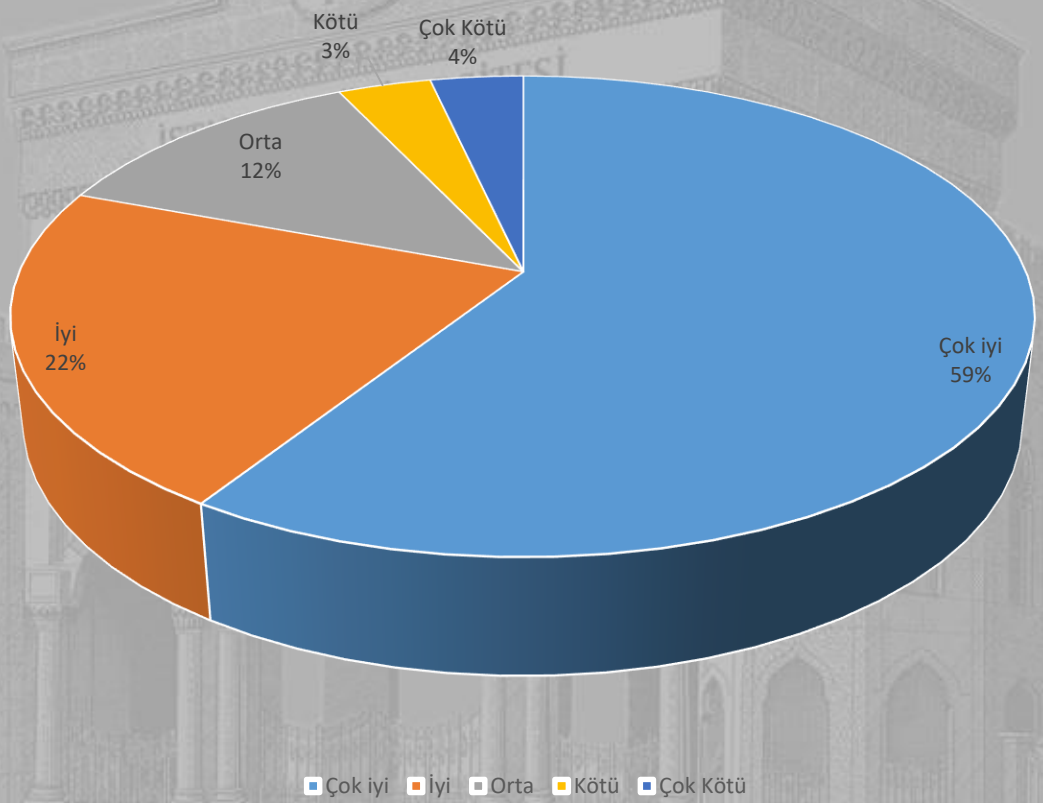
İstanbul Üniversitesi

[4. Üniversiteniz Farabi ofis çalışanları yeterli bilgi ve beceriye sahiptir.]



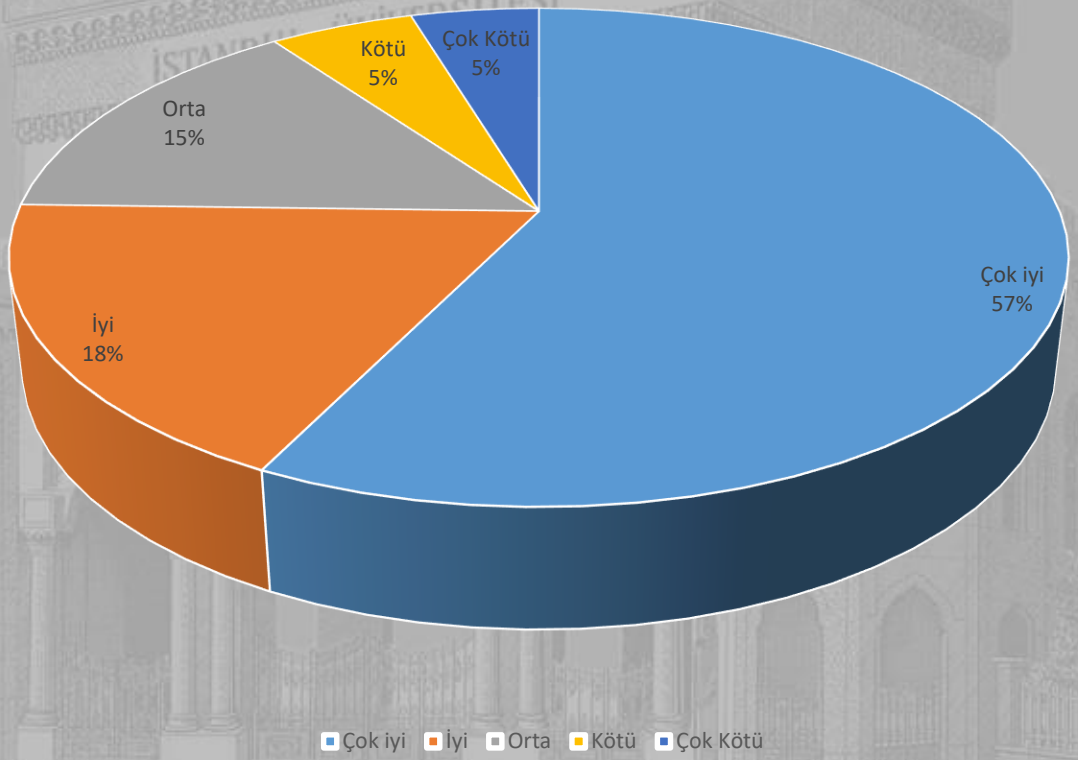
İstanbul Üniversitesi

[5. Üniversiteniz Farabi web sayfasında duyurulara anlık olarak ulaşabilmekteyim.]



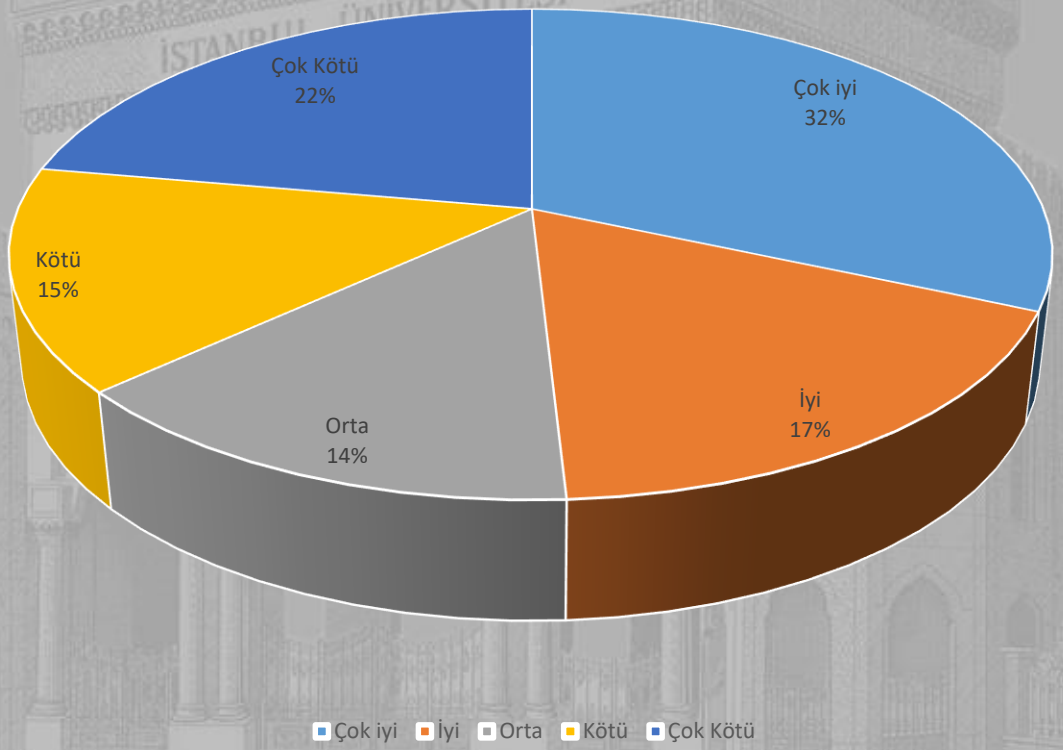
İstanbul Üniversitesi

[6. Üniversiteniz Farabi ofisinden aldığım destekten memnunum.]



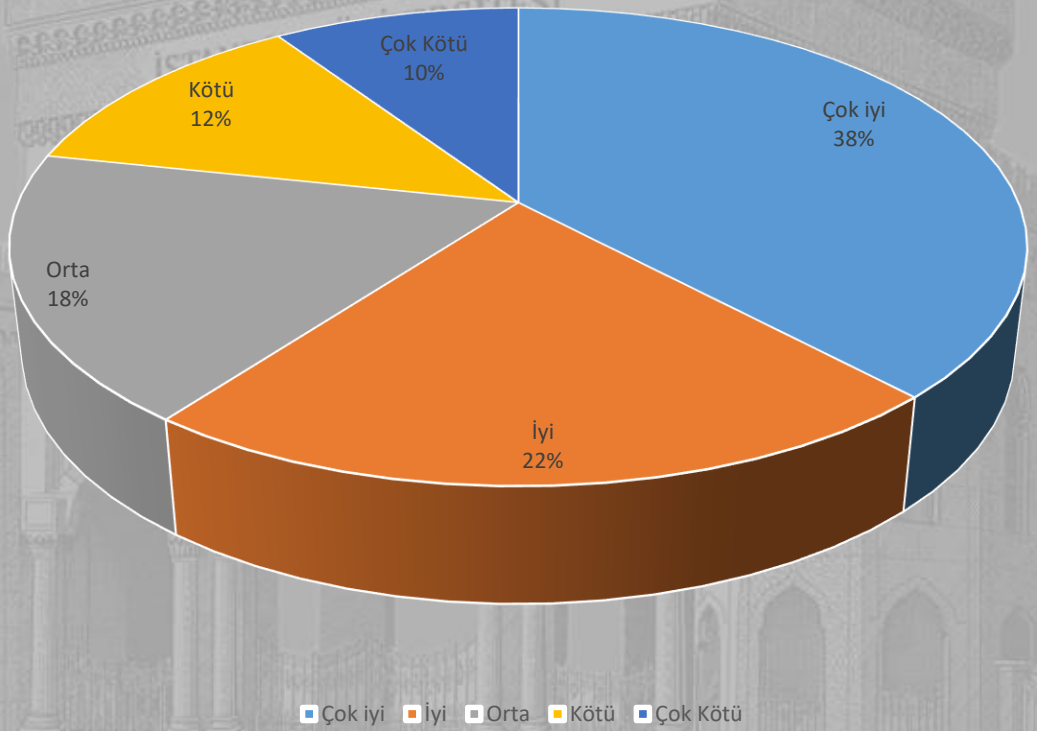
İstanbul Üniversitesi

[7. Üniversiteniz öğrenci işleri ile hızlı iletişim kurabilmekteyim.]



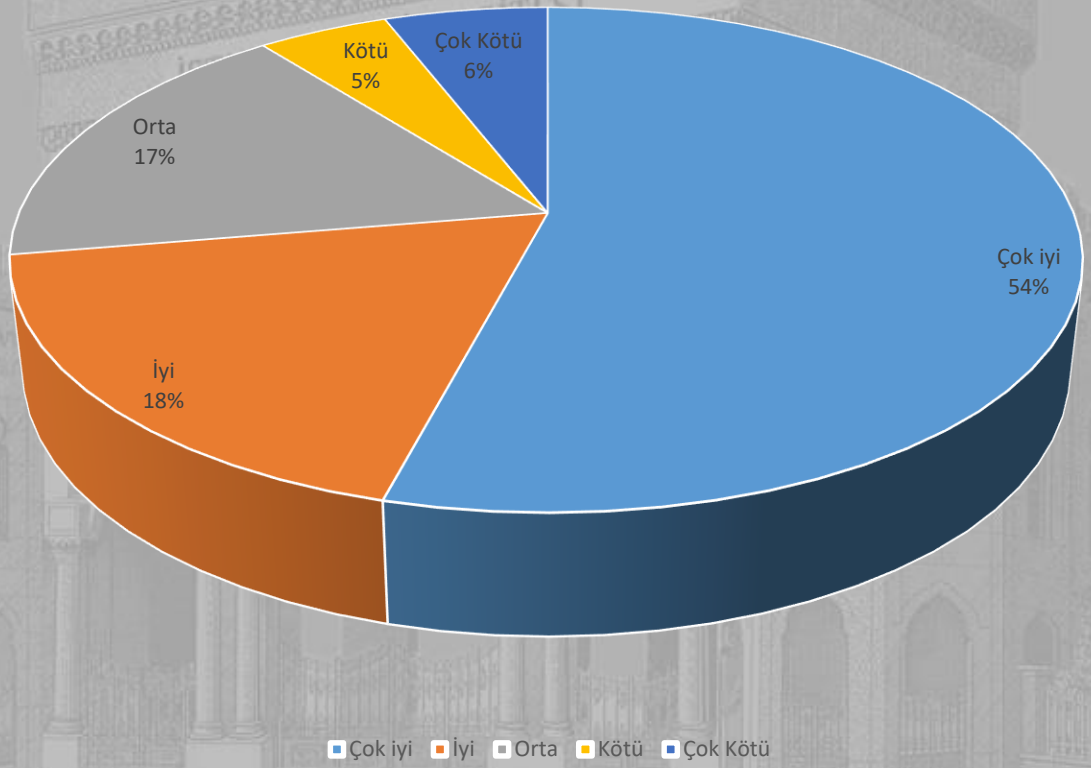
İstanbul Üniversitesi

[8. Üniversiteniz bölüm koordinatörüme istediğim zaman kolaylıkla ulaşabilmekteyim.]

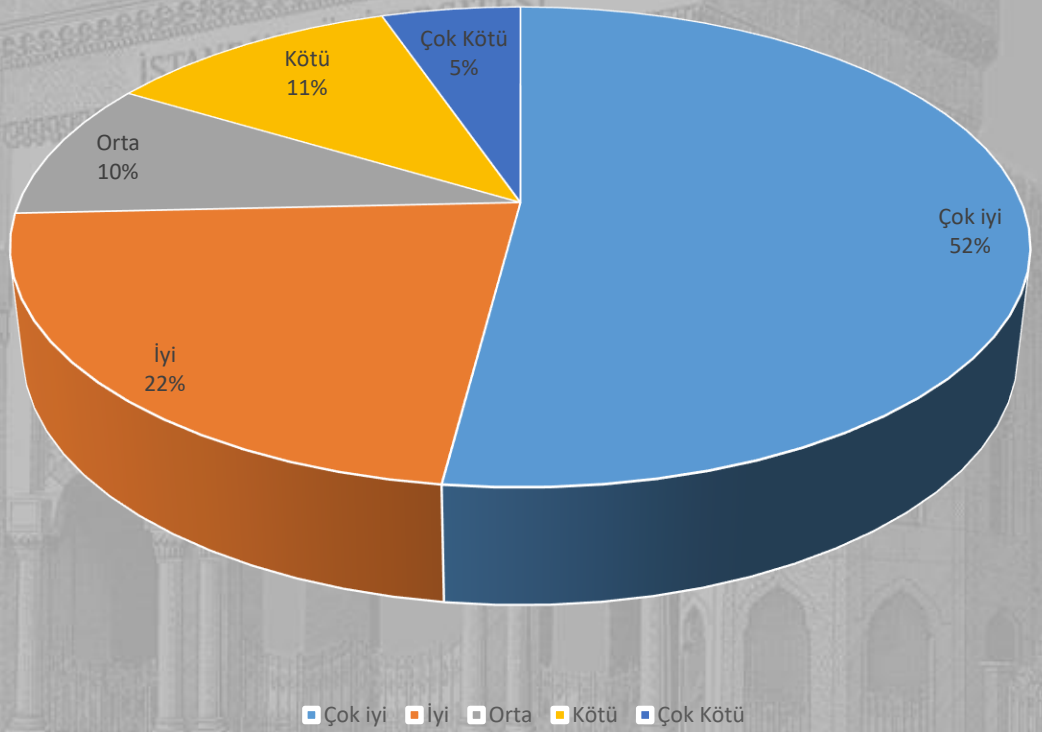


İstanbul Üniversitesi

[9. Üniversitenizi Farabi yapmak isteyen öğrencilere tavsiye ederim.]

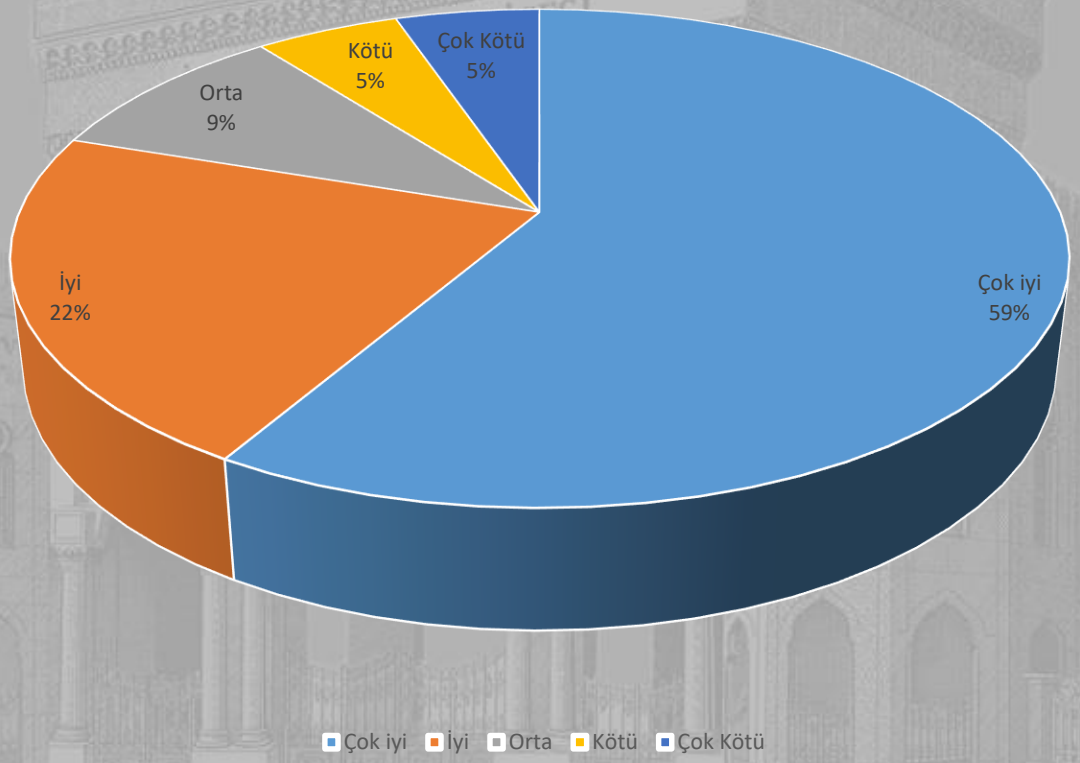


[10. Farabi dönemim boyunca herhangi bir ciddi problemle karşılaşmadım.]



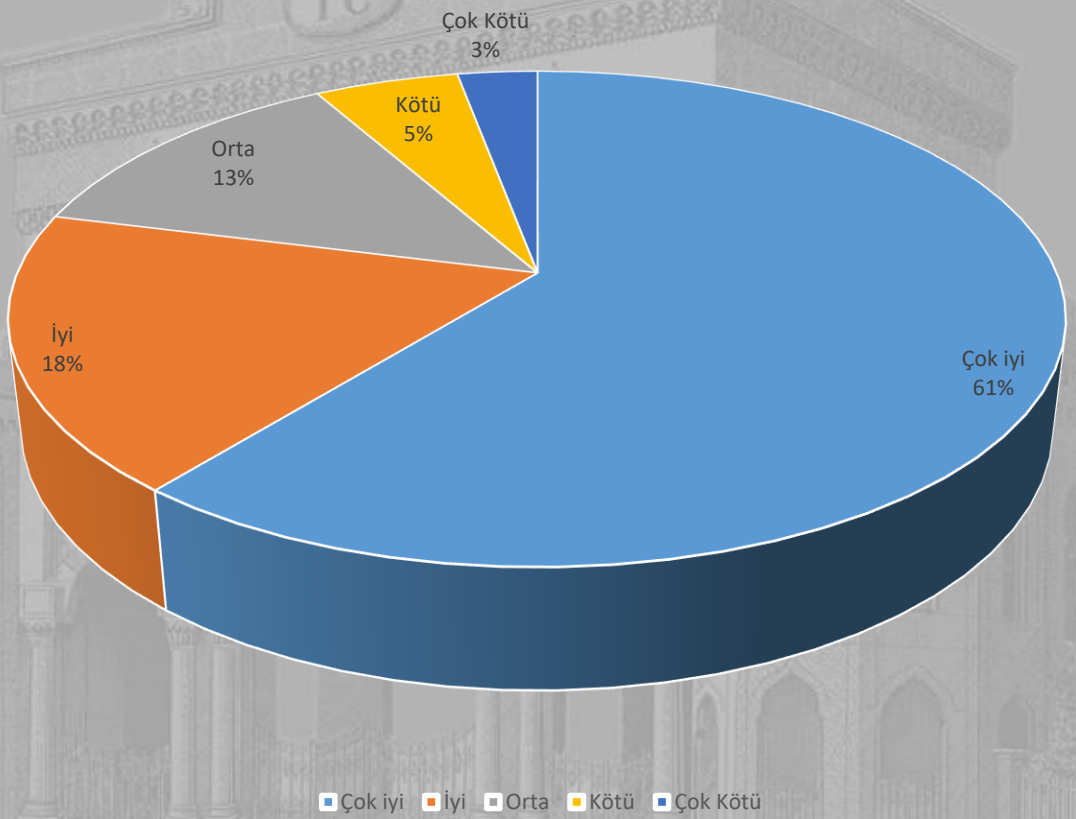
İstanbul Üniversitesi

[11. Farabi Programı sayesinde eğitim-öğretim sürecimin zenginleştiğini düşünüyorum.]



İstanbul Üniversitesi

[12. Farabi dönemimin kariyerime katkı sağlayacağını düşünüyorum.]



FARABİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ İLETİŞİM BİLGİLERİ

Kurum Koordinatörü: Doç. Dr. Sema ULUTÜRK AKMAN
E-posta : akmans@istanbul.edu.tr

Ofis Koordinatörü: Halil KIR
E-posta : halkir@istanbul.edu.tr

Web Adresi: http://www.istanbul.edu.tr/uaik/farabi

E-posta: farabi@istanbul.edu.tr

Adres: İstanbul Üniversitesi, Merkez Kampüs, Uluslararası Akademik İlişkiler Birimi Binası, Farabi Kurum Koordinatörlüğü, 34452 Beyazıt Fatih/İSTANBUL

Telefon: (212) 440 00 00/10702-10703

Faks: (212) 440 03 53

Teşekkür ederim.