



İÜ
VETERİNER FAKÜLTESİ
MERKEZ LABORATUVARI PERSONELİ
GÖREV TANIMI

Doküman No : VF/GT-15
Yayın Tarihi :
Revizyon No : 00
Revizyon Tarihi:
Sayfa No : 1 / 1

Ünvanı: Merkez Laboratuvarı Personeli

Bağlı Olduğu Pozisyon: Hayvan Hastanesi Yöneticisi

Vekili: Hayvan Hastanesi Yöneticisi tarafından yetkilendirilmiş Merkez Laboratuvarı Personeli

Nitelikleri:

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen atama şartlarını taşımak

Görev ve Sorumlulukları:

1- Merkez Laboratuvarı Personeli Kapsamında Görev ve Sorumluluklar

- Birimdeki alet ve malzemeleri hazırlamak; bakım, temizlik ve standardizasyon işlerini yürütmek
- Sorumlu öğretim elemanı tarafından verilen görev tanımına uygun diğer görevleri yerine getirmek
- Laboratuvara gelen muayene materyalini analize hazırlamak
- Uzun zaman muhafazası gereken tahlil materyalini usulüne göre saklamak
- Cihaz ve malzemenin devamlı kontrol ve sayımını yaparak laboratuvar ihtiyaçlarını zamanında amirine bildirmek
- Raporları hazırlamak ve kayıtları tutmak

2-BKYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar

- Sorumlu olduğu birimlerde üniversitenin misyon, vizyon ve kalite politikasının tüm çalışanlar tarafından benimsenmesini sağlamak
- Sorumlu olduğu birimlerde üniversitenin, stratejik planının, hedeflerinin ve hedeflere ulaşmak için yapılacak faaliyetlerin yürütülmesini sağlamak
- BKYS kapsamında yapılacak çalışmaların desteklenmesi ve gerekli kaynakların temin edilmesini sağlamak, ihtiyaç durumunda farklı görevler için görevlendirme ve bunlara ait yetki ve sorumlulukları belirlemek
- BKYS'nin performansının gözden geçirilmesi toplantılarına katılmak
- Üniversitedeki çalışmaların BKYS kapsamında bütünlük içerisinde gerçekleştirilmesine katkı sağlamak.

Yetkileri:

- Paraf Yetkisi

HAZIRLAYAN
DEKAN

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL
SENATO

ONAYLAYAN
REKTÖR