

İstanbul Üniversitesi Güvenlik Hizmeti Alımı
HİZMETİ ALIMINA AİT SÖZLEŞME

İKN (İhale Kayıt Numarası): 2015/50797

Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

Bu Sözleşme, bir tarafta İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta Erpa Özel Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti. / Murat Özel Güvenlik ve Koruma Hizmetleri Ltd. Şti. (İş Ortaklığı) (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

2.1. İdarenin

a) Adı:İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ

b) Adresi:İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ İDARI VE MALİ İŞLER DAİRE BASKANLIGI 16 Mart Şehitleri Caddesi 2/4 34116 Beyazıt - FATİH / İSTANBUL

c) Telefon numarası:2124400000

ç) Faks numarası:2124400032

d) Elektronik posta adresi(varsa):maliisler@istanbul.edu.tr

2.2. Yüklenicinin

a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı: Pilot Ortak (%51 Ortaklık Oranı): Erpa Özel Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri Ltd. Şti.- Özel Ortak (%49 Ortaklık Oranı) : Murat Özel Güvenlik ve Koruma Hizmetleri Ltd. Şti.

b) T.C. Kimlik No:

c) Vergi Kimlik No: Pilot Ortak : 368 025 8990- Özel Ortak: 624 036 7359

ç) Yüklenicinin tebligata esas adresi: Pilot Ortak: Aİ Kuşçu Mah. Eski Mutaflar Cad. No:5 Fatih/ İSTANBUL- Özel Ortak: Hükümet Cad. Özdoğuran İş Hanı No:224 Kat:1 Daire :2 Tekirdağ

d) Telefon numarası: Pilot Ortak: 0282 263 44 06- Özel Ortak: 0282 263 44 06

e) Bildirime esas faks numarası: Pilot Ortak: 0282 263 44 03 -Özel Ortak: 0282 263 44 03

f) Bildirime esas elektronik posta adresi (varsa):

2.3. Her iki taraf, 2.1. ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Madde 3 - Sözleşmenin dili

3.1. Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

Madde 4 - Tanımlar

4.1. Bu Sözleşmenin uygulanmasında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde (bundan sonra Genel Şartname olarak anılacaktır.) ve ihale dokümanını oluşturan diğer belgelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

Madde 5- İş tanımı

5.1. Sözleşme konusu iş; 389 Güvenlik Görevlisi, 13 Güvenlik Amiri, Güvenlik Müdürü, Yardımcısı, 1 Güvenlik Müdürü olmak üzere toplam 404 kişi ile İstanbul Üniversitesi

ERPA
ÖZEL GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Ali Kuşçu Mah. Eski Mutaflar Cad.No:5
Fatih/İSTANBUL
Tel: (0212) 534 30 70 Fax: 534 30 70
Fatih V.D.: 368 025 8990
Mersis No: 036802589900000

MURAT ÖZEL GÜVENLİK ve KORUMA HİZMETLERİ LTD. ŞTİ.
Hükümet Cad. Özdoğuran İş Hanı
No 224 Kat:1 Daire:4 TEKİRDAĞ
Süleymanpaşa V.D. 624 036 7359

Ahmet Gıbidir
Nükleer Yeten
Şube Müdürü

Güvenlik Hizmeti Satın alınması İşin teknik özellikleri ve diğer ayrıntıları sözleşme ekinde yer alan ve ihale dokümanını oluşturan belgelerde düzenlenmiştir.

Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli

6.1. Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olan 42.301.733,70-TL(kırkikimilyonüçyüzbirbinyediyüzotuzüçtürklirasıyetmişkuruş) bedel üzerinden akdedilmiştir. Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar ile varsa, sonradan Genel Şartnamenin 37 nci maddesine göre tespit edilen yeni birim fiyatlar esas alınır.

Madde 7 - Sözleşme bedeline dahil olan giderler

7.1. Taahhüdün (ilave işler nedeniyle meydana gelebilecek artışlar dahil) yerine getirilmesine ilişkin ulaşım, sigorta, vergi, resim ve harç giderlerinin tamamı ve hizmet sırasında kullanılacak araçların bedeli sözleşme bedeline dahildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi, sözleşme bedeline dahil olmayıp İdare tarafından Yükleniciye ödenecektir.

Madde 8 - Sözleşmenin ekleri

8.1. İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile ihale dokümanını oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılık olması halinde, ihale dokümanında yer alan hükümler esas alınır.

8.2. İhale dokümanını oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir:

- 1) Hizmet İşleri Genel Şartnamesi,
- 2) İdari Şartname,
- 3) Sözleşme Tasarısı,
- 4) Birim fiyat tarifleri (varsa),
- 5) Özel Teknik Şartname (varsa),
- 6) Teknik Şartname,
- 7) Açıklamalar (varsa),

4734 sayılı Kamu İhale Kanununa Göre İhalesi Yapılacak Olan Hizmet Alımlarına İlişkin Fiyat Farkı Hesabında Uygulanacak Esasların 31.08.2013 tarih 28751 sayılı Resmi Gazete de yayınlanan esaslar.

8.3. Zeyilnameler ait oldukları dokümanın öncelik sırasına sahiptir.

Madde 9 - İşin süresi

9.1. İşe başlama tarihi 01.01.2016; işi bitirme tarihi 31.12.2018

9.2. Bu sözleşmenin uygulanmasında sürelerin hesabı takvim günü esasına göre yapılmıştır.

Madde 10 - İşin yapılma yeri, işyeri teslim ve işe başlama tarihi

10.1. İşin yapılacağı yer/yerler: Rektörlük ve Bağlı Birimler; Bilim Sanat ve Kültür Merkezi (Merkez Kampus Yerleşke içindeki Üniversitemize ait birimler), Uzaktan Eğitim Bölümü (Uygulama ve Araştırma Merkezi), Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Öğrenci Kültür Merkezi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Fen Fakültesi, Fen Fakültesi Botanik Ana Bilim Dalı, Edebiyat Fakültesi, İktisat Fakültesi Ek Bina 1, İktisat Fakültesi Ek Bina 2, Merkez Kütüphane, Nadir Eserler Kütüphanesi, Hasan Ali Yücel Eğitim Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, İletişim Fakültesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Avrasya Enstitüsü M.D, Deniz Bilimleri ve İşletmeciliği Enstitüsü, Yabancı Diller Bölümü, Adalet Meslek Yüksekokulu, Eczacılık Fakültesi, Türkiye Araştırmaları Enstitüsü, 2. Beyazıt Hamamı (Patrona Halil), Fen Bilimleri Enstitüsü, İlahiyat

ERPA
ÖZEL GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Ali Kuşçu Cad. Eski Müşahar Cad.No:5
Fatih / İSTANBUL
Tel: (0212) 534 30 30 Fax: 534 30 30
Fah / D.: 368 025 8990
Merke's No: 035025899000

MURAT ÖZEL GÜVENLİK ve KORUMA HİZMETLERİ LTD.ŞTİ
Hükümet Cad. Kızıllı İş Hanı
No 224 Kat: 2 Daire: 11 KATDAĞ
Süleymanpaşa V.D. 624 036 7359

İşin Ortadır
Nuket YEİLEN
Şube Müdürü

Fakültesi, Açık ve Uzaktan Eğitim Fakültesi, Kariyer Geliştirme Merkezi, Tarihi Ahşap Binaları (9 Bina), Süsleme Sanatları Binası, Müze Sanatları Binası, İstanbul Tıp Fak. Esnaf Hastanesi Ek Hizmet Binası, Kongre Kültür Merkezi (Eczacılık Müstemlatı), Siyasal Bilgiler Fakültesi Dekanlığı, Avcılar Kampüsü (Yerleşke içindeki Üniversitemize ait birimler), Veterinerlik Fakültesi Eğitim Öğretim Uygulama ve Araştırma Çiftliği, Beylikdüzü Öğrenci Yurdu, Orman Fakültesi (Yerleşke içerisinde Üniversitemize ait birimler), Bilezikçi Çiftliği, Kozdere Fidanlığı, Kadıköy Devlet Konservatuvarı, Florence Nightingale Hemşirelik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Tepecik Yerleşkesi, Osmanlı Dönemi Müziği Uygulama ve Araştırma Merkezi (OMAR- Mirgün Köşkü), Su Ürünleri Fakültesi İç Su Ürünleri Üretim Araştırma ve Uygulama Birimi Sapanca ve İstanbul Üniversitesine bağlı diğer tüm birimler.

10.2. İşyerinin teslimine ilişkin esaslar ve işe başlama tarihi: Yükleniciye işyeri teslimi yapılarak 9.1. maddesinde belirtilen tarihte işe başlanır. Yüklenici veya vekili ile İdare yetkilisi/yetkilileri arasında düzenlenen işyeri teslim tutanağının imzalanmasıyla yükleniciye işyeri teslimi yapılmış olur. Ancak, işyeri teslim tutanağında, işyeri tesliminin, tutanağın onaylanması halinde gerçekleşmiş olacağının belirtilmesi halinde, tutanağın onaylandığının yükleniciye tebliğ edildiği tarihte işyeri teslimi yapılmış sayılır.

Madde 11 - Teminata ilişkin hükümler

11.1. Kesin teminat

11.1.1. Yüklenici bu işe ilişkin olarak 4.098.068,56- TL (dörtmilyondoksansekizbinaltmışsekiztürklirasıellialtıkuruş) kesin teminat vermiştir.

11.1.2. Kesin teminat mektubunun süresi 30/06/2019 tarihine kadardır. Kanunda veya sözleşmede belirtilen haller ile cezalı çalışma nedeniyle kesin kabulün gecikeceğinin anlaşılması durumunda teminat mektubunun süresi de işteki gecikmeyi karşılayacak şekilde uzatılır.

11.2. Ek kesin teminat

11.2.1. Fiyat farkı ödenmesi öngörülen işlerde, fiyat farkı olarak ödenecek bedelin ve /veya iş artışı olması halinde bu artış tutarının % 6'sı oranında teminat olarak kabul edilen değerler üzerinden ek kesin teminat alınır. Fiyat farkı olarak ödenecek bedel üzerinden hesaplanan ek kesin teminat miktarı hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de karşılanabilir.

11.2.2. Ek kesin teminatın teminat mektubu olması halinde, ek kesin teminat mektubunun süresi, kesin teminat mektubunun süresinden daha az olamaz.

11.3. Yüklenici tarafından verilen kesin ve ek kesin teminat, 4734 sayılı Kanunun 34 üncü maddesinde belirtilen değerlerle değiştirilebilir.

11.4. Kesin teminat ve ek kesin teminatın geri verilmesi:

11.4.1. Taahhüdün, sözleşme ve ihale dokümanı hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı idareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra, Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan ilişiksiz belgesinin İdareye verilmesinin ardından kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tamamı, Yükleniciye iade edilecektir.

11.4.2. Yüklenicinin bu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin hizmetin kabul tarihine kadar ödenmemesi durumunda protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin ve ek kesin teminat paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı Yükleniciye iade edilir.

11.4.3. Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde kesin hesap ve kabul tutanağının onaylanmasından itibaren iki yıl içinde idarenin yazılı uyarısına rağmen talep edilmemesi nedeniyle iade edilemeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen bankaya iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatların sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

Aslı Gibidir
Nüket YETEN
Şube Müdürü

11.5. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 12 - Ödeme yeri ve şartları

12.1. Sözleşme bedeli (ilave işler nedeniyle meydana gelebilecek artışlara ilişkin bedel dahil) muayene komisyonunca yapılan incelemeye bağlı olarak düzenlenen muayene ve kabul işlemleri neticesinde düzenlenen tahakkuk evrakına bağlı olarak, İstanbul Üniversitesi Rektörlüğü Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından Maliye Bakanlığınca vize edilen AHP (ayrıntılı harcama programı) ve AFP'deki (ayrıntılı finansman programı) ödenek dağılımına göre aylık ve Genel Şartnamenin hatalı, kusurlu ve eksik işlere ilişkin hükümleri saklı kalmak kaydıyla aşağıda öngörülen plan ve şartlar çerçevesinde ödenecektir:

Hizmet İşleri Genel Şartnamesinin Hakediş Ödemeleri Başlıklı 42.maddesinin a bendinin 1. fıkrasında belirtilen şekilde aylık olarak ödeme yapılacaktır.

Yüklenici her ay sonunda bir hak ediş dosyası hazırlayacak ve bu dosyada aşağıda sayılan belgeler hazırlanacaktır.

a.Fatura

b.Vergi dairesinden alınacak vergi borcu yoktur belgesi

c.SGK ?dan alınacak prim borcu yoktur belgesi

d.Aylık sigorta primleri bildirgesi (SGK onaylı): iş yeri numarasına göre tasnif edilerek listelenecektir. (listeler excel formatında ve dijital ortamda olacaktır.)

e.Aylık SGK primlerine ait Tahakkuk fişi ve ödendiğine dair makbuzun fotokopisi.

f.Aylık ücret bordrosu (işveren tarafından onaylı ve alfabetik sıraya göre tasnif edilmiş) ait

g.Çalışanların bir önceki ay maaş, yemek ve yol bedelleri, personelin o ay içinde dini ve ulusal bayramlar, arife günleri, 1 Mayıs Emek ve Dayanışma Günü ve yılbaşı olmak üzere resmi tatillerde çalışmış ise ödenen fazla ücreti bordrolarında göstermekle bu imzalı bordrolar ile ödemelerine ait banka ödeme dekontları ve hesabına para yatırılan banka tasdikli çalışan listesi (alfabetik sıraya göre tasnif edilmiş şekilde)

h.İş ücret pusulası (İşçiler tarafından imzalanmış)

i.İşçilerin günlük giriş-çıkış imza sirküleri (İdare yetkilisi tarafından onaylı)

j.Her birim için (fakülte, enstitü) ayrı ayrı olmak üzere; aylık çalışan personel listesinin (İş yeri SGK numarası, Personel SGK numaraları ile isimleri alfabetik sıraya göre tasnif edilerek)İdare yetkililerince onaylı birer örneği ödeme evrakına eklenecektir..

k.Aylık işçi giriş çıkış listeleri (alfabetik sıraya göre tasnif edilmiş birim İdare yetkililerince onaylı)ve SGK çıkış bildirgesi fotokopileri

l.Yüklenici, İdarenin hesabının bulunduğu bankada hak edişlerinin yatırılacağı bir hesap açtıracaktır. Çalıştırdığı sigortalının her biri için kendi belirlediği bir bankada ücret ödemelerinin yatırılacağı birer hesap açtıracaktır. Çalışanların ücretleri bu hesaba en geç ilgili

ERPA
ÖZEL GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Ali Kuşçu Mah. Fehi Müst. Cad.No:5
Fatih / İSTANBUL
Tel: (0212) 534 30 79 Fax: 534 30 70
Fahri Y.D.: 368 025 8990
Mersis No: 0368025899000011

MURAT ÖZEL GÜVENLİK ve KURUMA HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Hükümet Cad. Özdemir Paşa Hani
No 22A Kat: 2 Daire 4 Etiler/Beşiktaş
Süleymanpaşa V.D. 624 036 7359

Aslı Gibidir
Müket YETEN
Sube Mi:

ayın ilk 15 (onbeş) günü içerisinde yüklenici tarafından yatırılacaktır. İşçi ücretlerinin yüklenici tarafından ödenmemesi halinde (kısmi ödeme yapılsa bile) yükleniciye bir sonraki dönemde kesinlikle herhangi bir ödeme yapılmayacak ve işçilerin ücretleri brüt miktar üzerinden hak edişlerden kesilerek doğrudan doğruya yüklenici adına banka tasdikli çalışan listesine göre idare tarafından işçilere ve resmi kuruluşların (vergi ve primler bakımından) hesaplarına yatırılacaktır.

m. Yüklenici hak ediş dosyalarını bir asıl ve bir de kopyası olmak üzere 2 (iki) ayrı dosya halinde, kurum yetkililerine teslim edecektir

Hakediş teslim formu karşılığında teslim edecektir

12.2. Yüklenici iş programına göre daha fazla iş yaparsa, İdare bu fazla işin bedelini imkan bulduğu takdirde öder.

12.3. Yüklenici yapılan işe ilişkin hakediş ve alacaklarını idarenin yazılı izni olmaksızın başkalarına devir veya temlik edemez. Temliknamelerin noterlikçe düzenlenmesi ve idare tarafından istenilen kayıt ve şartları taşınması zorunludur.

Madde 13 - Avans verilmesi şartları ve miktarı

13.1. Bu iş için avans verilmeyecektir.

Madde 14 - Fiyat farkı ödenmesi ve hesaplanması şartları

14.1. Yüklenici, gerek sözleşme süresi, gerekse uzatılan süre içinde, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

14.2. Bu sözleşme kapsamında yapılan işler için fiyat farkı hesaplanacaktır.

4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre ihale edilen hizmet alımlarında uygulanacak fiyat farkına ilişkin esasların 6.maddesine göre fiyat farkı ödenecektir. İhale dokümanında personel sayısının belirlendiği ve haftalık çalışma saatinin tamamının idarede kullanılmasının öngörüldüğü işçilikler için, 31.05.2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu uyarınca çalıştırılan işçinin idari şartnameye göre ihale tarihi itibarıyla hesaplanan brüt maliyeti ile uygulama ayındaki brüt maliyeti arasındaki fark 5.madde uygulanmaksızın ödenir veya kesilir.

İhale dokümanında sözleşme kapsamında çalıştırılacak personele brüt asgari ücretin belli bir yüzde fazlası oranında ücret ödenmesi öngörülmüş ise, uygulama ayında fiilen ödenen ücret üzerinden fiyat farkına esas olacak brüt maliyet bulunur ve fiyat farkı bu maliyete asgari ücretteki brüt artış oranı uygulanarak hesaplanır. Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile fazla çalışma ücreti ile ilgili olarak bu fıkra göre belirlenen ücret esas alınarak fiyat farkı hesaplanır.

Uygulama ayına ilişkin aylık ücret bordrosunda belirtilen kısa vadeli sigorta kolları prim oranı ile idari şartnamede idarece öngörülen kısa vadeli sigorta kolları prim oranı arasında farklılık olması halinde, bu değişiklik fiyat farkı hesabında dikkate alınır.

14.3. Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

Madde 15 - Alt yüklenicilere ilişkin bilgiler ve sorumluluklar

15.1. Bu işte alt yüklenici çalıştırılmayacak ve işlerin tamamı yüklenicinin kendisi tarafından yapılacaktır.

Madde 16 - Cezalar ve sözleşmenin feshi

16.1. İdare tarafından uygulanacak cezalar aşağıda belirtilmiştir:

16.1.1.

a) Hizmetin ifa şeklinde yüklenicinin kusurundan doğan bir gecikme olduğunda, İdare tarafından yapılan kontrollerde hizmetin usulüne uygun olarak yapılmadığı tespit edildiğinde öncelikle ilgili cezai işlem uygulanır ve eksikliklerin tamamlanması-giderilmesi istenir.

b) Hizmetin eksik ya da kusurlu yapıldığının tespit edilmesi halinde tutanak düzenlenecektir. Tutanağın tutulma şekli; tutanak, birim sorumlusu, İdare yetkilisi ve yüklenici yetkilisinin adı-soyadı, görev ve unvanları belirtilerek imzalanacaktır. Ancak yüklenici yetkilisinin imzadan kaçınması halinde, tutanakla yüklenici yetkilisinin imzadan imtina ettiği belirtilerek aynen işleme konulacaktır. Hizmet sırasında tutanakla ile tespit edilen kusur için idarenin ön gördüğü idari ve yasal işlem uygulanır. Bir tutanakta birden fazla kusur veya eksikliğin olması durumunda her bir kusur veya eksikliğe ayrı ayrı cezai işlem uygulanacaktır.

c) Yüklenicinin Teknik Şartname hükümlerinden herhangi birine uymadığı takdirde, eksiklik veya kusura göre aşağıda belirtilen cezalar uygulanacak ve Yüklenicinin hak edişinden kesilecektir.

Güvenlik personellerinin eksik çalıştırılması durumunda 7.000,00.-TL (Yedibintürklirası) ceza kesilerek, her bir eksik eleman için;

Güvenlik Görevlisi Aylık brüt istihkakın günlük kısmına düşen payı ve 1.000,00.-TL

Güvenlik Amiri Aylık brüt istihkakın günlük kısmına düşen payı ve 1.250,00.-TL

Güvenlik Müdür Yardımcısı Aylık brüt istihkakın günlük kısmına düşen payı ve 1.500,00.-TL

Güvenlik Müdürü Aylık brüt istihkakın günlük kısmına düşen payı ve 1.500,00.-TL

ceza uygulanır ve ilk hak edişinden kesilir. Eksik personel ile çalışılması 3 (üç) gün ve 3 (üç) günü geçtiği takdirde bu cezalar iki katı olarak uygulanacaktır.

d) Hizmetin yürütülmesi için yükleniciye İdare tarafından teslim edilen makine, teçhizat ve ekipmanları sözleşme süresinin bitiminde eksiksiz ve sağlam olarak teslim edilmezse makine, teçhizat ve ekipmanların o günkü değerinin 2 katı ceza ve ayrıca her bir eksik makine, teçhizat ve ekipman için 7.000,00.-TL (Yedibintürklirası) son hak edişinden kesildikten sonra Yükleniciye ödeme yapılır.

e) Hizmetin yürütülmesi sırasında Yüklenici, İdareye ait makine, teçhizat ve ekipmanlardan kaybolan veya zarar görenlerin tespiti ile ilgili birimlerce tutulan tutanaklar doğrultusunda muayene komisyonunun raporlarına bağlı olarak makine, teçhizat ve ekipmanlar aynı özellikte olmak üzere derhal yerine konularak İdarenin zararı giderilecektir. Zarar giderilmediği takdirde makine, teçhizat ve ekipmanın o günkü değerinin 2 katı ceza ve ayrıca her kaybolan veya zarar gören makine, teçhizat ve ekipman için 7.000,00.-TL (Yedibintürklirası) ilk hak edişinden kesilir.

f) Hizmetin gerektirdiği koşullara aykırı (c maddesi dışındaki hususlar) durumun tutanakla tespit edilmesi halinde, kusur başına 10.000,00.-TL (onbintürklirası) ceza uygulanır ve aylık istihkakından kesilir. Ayrıca, Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, hizmet alımları Tip sözleşmesinin 26. maddesi uygulanır.

g- Teknik Şartnamenin 4.8. maddesinde istenilen belgeler, işe başlama tarihinden itibaren 10 iş günü içerisinde İdareye teslim edilmemesi veya edilememesi durumunda, teslim edildiği ancak eksik olduğu durumda veya sözleşme süresi içerisinde işe yeni alınan personellere ait İdareye teslim edilecek aylık personel özlük evraklarında olacak eksikliklere, f maddesi uygulanır ve her eksik evrak adedince aşağıdaki şekilde cezai işlem uygulanacaktır.

ERPA
ÖZEL GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Ali Kuşçu Mah. Eski Müstafâ Cad.No:5
Fatih / İSTANBUL
Tel: (0212) 534 30 79 Fax: 534 30 70
Fatih V.D.: 368 025 8900
Mersis No: 0368025890000

MURAT ÖZEL GÜVENLİK ve KURUMA HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Hükümet Cad. Özgürgan İş Hanı
No 224 Kat: 2 Daire: 201 BEŞİKTAŞ
Güleymanpaşa Y.Ü. 69100 7.50

Ash Gibidir
MURAT ÖZEL
Şube Müdürü

İdareye Verilecek Özlük Dosyasında Bulunması Gereken Belgelerin Eksik olması Durumunda Kesilecek Birim Tutarlar her bir kişi için ayrı ayrı aşağıda belirtilen şekilde hesaplanacaktır.

- 1- Valilikçe verilen Özel Güvenlik Kimlik Kartı (süresi bitmiş olanlar için yenileme eğitimi aldığını gösterir belge veya kimlik kartının süre bitim tarihi itibarı ile 6 ay içerisinde yenileme eğitimine başvurduğunu gösterir belge), 1.000,00.TL
- 2-Son 6 ay içerisinde alınmış Adli Sicil Kaydı ve Adli Sicil Arşiv Kaydı Belgesi (Cumhuriyet Başsavcılığı Adli Sicil Bürosundan alınacak) 250,00.-TL
- 3- Son 1 yıl içerisinde Psikiyatri dâhil, teşekküllü hastaneden alınmış sağlık kurul raporu, 250,00.-TL
- 4- Eğitim durumunu gösterir belge, 250,00.-TL
- 5- Renkli fotoğraf, 100,00.-TL
- 6- T.C.Vatandaşlık Numarası yazılı kimlik fotokopisi, 100,00.-TL

h- Teknik Şartnamenin 4.10 maddesinde istenilen belgelerin işe başlama tarihinden itibaren 10 iş günü içerisinde idareye teslim edilmemesi veya edilememesi durumunda, teslim edildiği ancak eksik olduğu durumda veya sözleşme süresi içerisinde işe yeni alınan personellere ait idareye teslim edilecek belgelerle ilgili eksikliklerde 3.000,00TL ceza uygulanır ve aylık hakedişinden kesilir.

ı-Teknik Şartnamenin 4.11 maddesinde istenilen belgelerin işe başlama tarihinden itibaren 10 iş günü içerisinde idareye teslim edilmemesi veya edilememesi durumunda, teslim edildiği ancak eksik olduğu durumda veya sözleşme süresi içerisinde işe yeni alınan personellere ait idareye teslim edilecek belgelerle ilgili eksikliklerde 3.000,00TL ceza uygulanır ve aylık hakedişinden kesilir.

j- Firma her ayın en geç 15. Gününe kadar bir önceki ayın işçilik ücretlerini çalışanlarına ödeyecektir. Ödemediği takdirde daha sonraki ay istihkakından ödenmemiş işçi alacaklarının tamamı kesilerek işçilere ödenecek ve ayrıca 5 (beş) iş gününü geçmemek üzere her geciken gün için 7.000,00.-TL (Yedibintürklirası) ceza tahakkuk ettirilecektir. Yüklenici, çalışan güvenlik personelinin zarar görmelerini önleyici tüm güvenlik önlemlerini almak zorundadır. Yeterli güvenlik önleminin alınmamasından doğan her türlü hasar, ziyan ve cezalar Yükleniciye ait olacaktır.

k-Cezaların üst sınırı konusunda belirlenen ceza miktarı idarece her bir aykırılık için ayrı ayrı uygulanmak üzere sözleşme bedelinin %1'ini geçmeyecektir. İdare tarafından kesilecek cezaların toplam tutarı hiçbir durumda sözleşme bedelinin %30 unu geçmeyecektir.

Ağır Kusur Sayılan Haller;

- a- Cezaların toplamı sözleşme bedelinin % 30 unu geçtiği takdirde ağır kusur kabul edilecektir.
- b- Güvenlik personelinin gün içinde % 10 u toplu olarak işe gelmemesi durumunda ağır kusur kabul edilecek ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme fesh edilecektir.
- c- Cezalar ve kesintiler ile ilgi hususlarda belirlenen aykırılıkların aylık istihkaklarda aynı kusurun arda arda 3 kez, aylık istihkaklarda aynı kusurun aralıklı olarak ise 5 kez tekrar etmesi durumunda yukarıda öngörülen cezalar uygulanmakla birlikte 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunun 20. Maddesinin b bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme fesh edilecektir.

ERPA
ÖZEL GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Ali Kuşçu Mah. Eski Mutfak Cad.No:5
Fatih / İSTANBUL
Tel: (0212) 534 30 70 FAKS: 534 30 70
Fahri V.D.: 066 025 8950
Mersis No: 036802589900011

MURAT ÖZEL GÜVENLİK VE
KORUMA HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Hükümet Cad. Özdoğuran İş Hanı
No 224 Kat: 2 Daire: 1 K:4DAG
Suleymancıya Y. D: 024 036 7259

. İdare tarafından kesilecek cezanın toplam tutarı, hiçbir durumda, sözleşme bedelinin % 30'unu geçmeyecektir.

16.2. Yukarıda belirtilen cezalar ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde ceza tutarı yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

16.3. İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

16.4. Sözleşmenin uygulanması sırasında yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde sayılan yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi, halinde ise ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Madde 17 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları

17.1. Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

17.1.1. Mücbir sebepler:

- a) Doğal afetler.
- b) Kanuni grev.
- c) Genel salgın hastalık.
- ç) Kısmi veya genel seferberlik ilanı.
- d) Gerektiğinde Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.

17.1.2. Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

- a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,
- b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
- c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,
- ç) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,
- d) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi,

zorunludur.

17.1.3. Yüklenici tarafından zamanında yapılmayan başvurular dikkate alınmaz ve Yüklenici başvuru süresini geçirdikten sonra süre uzatımı isteginde bulunamaz.

17.2. İdareden kaynaklanan nedenlerle süre uzatımı verilecek haller:

17.2.1. İdarenin sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen süreler içinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması ve yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde; işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az gecikilen süre kadar uzatılır.

17.2.2. İlave işler nedeniyle iş artışının ortaya çıkması halinde işin süresi, bu artışla orantılı olarak işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır.

17.3. Süre uzatımına ilişkin diğer hususlarda Genel Şartnamenin ilgili hükümleri uygulanır.

Madde 18 - Kontrol Teşkilatı, görev ve yetkileri

18.1. İşin, sözleşme ve eklerine uygun olarak yürütülüp yürütülmediği İdare tarafından görevlendirilen Kontrol Teşkilatı aracılığıyla denetlenir. Kontrol Teşkilatı, Genel Şartnamenin Dördüncü Bölümünde belirtilen yetkileri kullanır ve görevleri yerine getirir.

Madde 19 - İşin yürütülmesine ilişkin kayıt ve tutanaklar

19.1. Kontrol teşkilatı ile yüklenicinin işin yapılmasına ilişkin olarak hizmetin ifa edildiği dönem içerisinde günlük kontroller yapılır ve aylık olarak tutanaklar düzenlenir. Ancak yüklenici kayıt tutmaktan ve/veya tutulan kayıtları imzalamaktan imtina ederse kontrol

Aslı Gökbidir
Nüket YETEN
Şube Müdürü

teşkilatının kayıtları esas alınır ve bu kayıtların doğruluğu yüklenici tarafından kabul edilmiş sayılır.

Madde 20 - Teslim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar

20.1. Bu işte kısmi kabul yapılmayacaktır.

20.2. Sözleşme konusu iş tamamlandığında Yüklenici, (işin/ilgili kısmın) teslim alınarak kabul işlemlerinin yapılması için bu talebini içeren bir dilekçe ile İdareye başvuracaktır. Bunun üzerine (yapılan iş/ilgili kısım), her türlü masrafı Yükleniciye ait olmak üzere sözleşmenin 10.1 maddesinde belirtilen idare yetkilisinden adresinde ve başvuru yazısının İdareye ulaştığı tarihten itibaren 5 iş günü içinde teslim alınır. Yüklenici, işin teslimi için sözleşme ve ekleri uyarınca üzerine düşen yükümlülükleri yerine getirmemesi nedeniyle oluşan zarardan sorumludur. Kontrol Teşkilatı ile Yüklenicinin, işin yapılmasına ilişkin olarak hizmetin ifa edildiği dönemler itibariyle birlikte tutacakları kayıtlar, işin o dönem içerisinde yapılan kısmının teslimi anlamına gelir. Ancak Yüklenici kayıt tutmaktan ve/veya tutulan kayıtları imzalamaktan imtina ederse Kontrol Teşkilatının kayıtları esas alınır ve bu kayıtların doğruluğu Yüklenici tarafından kabul edilmiş sayılır."

20.3. Teslim alınan işin muayene ve kabul işlemleri, "Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği" ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümlere göre işin kabule elverişli şekilde teslim edildiği tarihten itibaren 5 iş günü içinde yapılarak kesin hesap raporu çıkarılır.

Madde 21 - İş ve işyerinin korunması ve sigortalanması

21.1. İş ve işyerlerinin korunmasına ilişkin sorumluluk Genel Şartnamenin 19 uncu maddesinde düzenlenen esaslar dahilinde yükleniciye aittir.

21.2. Sigorta türleri ile teminat kapsamı ve limitleri:

21.2.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 22 - Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları

22.1. Yüklenicinin sözleşme konusu iş ile ilgili çalıştıracağı personele ilişkin sorumlulukları, ilgili mevzuatın bu konuyu düzenleyen emredici hükümleri ve Genel Şartnamenin Altıncı Bölümünde belirlenmiş olup, Yüklenici bunları aynen uygulamakla yükümlüdür.

Madde 23 - Sözleşmede değişiklik yapılması

23.1. Sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile Yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla,

a) İşin yapılma veya teslim yeri,

b) İşin süresinden önce yapılması veya teslim edilmesi kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartlarına ait hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir.

23.2. Bu hallerin dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

Madde 24 - Yüklenicinin Ölümü, İflası, Ağır Hastalığı, Tutukluluğu veya Mahkumiyeti

24.1. Yüklenicinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

24.2. Ortak girişim tarafından gerçekleştirilen işlerde, ortaklardan birinin ölümü, iflası, ağır hastalığı, tutukluğu veya özgürlüğü kısıtlayıcı bir cezaya mahkumiyeti hallerinde de 4735 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre işlem tesis edilir.

Madde 25 - Yüklenicinin sözleşmeyi feshetmesi

25.1. Yüklenicinin, sözleşme yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında, mali acz içinde bulunması nedeniyle taahhüdünü yerine getiremeyeceğini gerekçeleri ile birlikte İdareye yazılı olarak bildirmediği halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve

ÖZEL GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Ak Koculu Mah. Eski Mimarlar Cad.No:5
Fatih / İSTANBUL
Tel: (0212) 534 30 79 Fax: 534 30 70
Fakih V.D.: 368 025 8990
Mersis No: 036802589900001

MURAT ÖZEL GÜVENLİK VE
KORUMA HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Hukümet Cad. Özdoğuran İş Hanı
No:22 Kat: 2 Daire: 1 TEKİRDAĞ
Sak. / mar. sa. V.D. 684 9 16 7 10

Ash Çibidir
Müket YETEN
Şube Müdürü

varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Madde 26 - İdarenin sözleşmeyi feshetmesi

26.1. Aşağıda belirtilen hallerde İdare sözleşmeyi fesheder:

- Yüklenicinin taahhüdünü ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi veya işi süresinde bitirmemesi üzerine, sözleşmede belirlenen oranda gecikme cezası uygulanmak üzere, idarenin en az on gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi,
- Sözleşmenin uygulanması sırasında Yüklenicinin 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde belirtilen yasak fiil ve davranışlarda bulunduğu tespit edilmesi, hallerinde ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Madde 27 - Sözleşmeden önceki yasak fiil veya davranışlar nedeniyle fesih

27.1. Yüklenicinin, ihale sürecinde 4734 sayılı Kanuna göre yasak fiil veya davranışlarda bulunduğu sözleşme yapıldıktan sonra tespit edilmesi halinde, kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

27.2. Taahhüdün en az % 80'inin tamamlanmış olması ve taahhüdün tamamlattırılmasında kamu yararı bulunması kaydıyla;

- İvediliği nedeniyle taahhüdün kalan kısmının yeniden ihale edilmesi için yeterli sürenin bulunmaması,
- Taahhüdün başka bir yükleniciye yaptırılmasının mümkün olmaması,
- Yüklenicinin yasak fiil veya davranışının taahhüdünü tamamlamasını engelleyecek nitelikte olmaması hallerinde, İdare sözleşmeyi feshetmeksizin

Yükleniciden taahhüdünü tamamlamasını isteyebilir ve bu takdirde Yüklenici taahhüdünü tamamlamak zorundadır.

27.3. Ancak bu durumda, Yüklenici hakkında 4735 sayılı Kanunun 26 ncı maddesi hükmüne göre işlem yapılır ve Yükleniciden kesin teminat ve varsa ek kesin teminatların tutarı kadar ceza tahsil edilir. Bu ceza hakedişlerden kesinti yapılmak suretiyle de tahsil edilebilir.

Madde 28 - Mücbir sebeplerden dolayı sözleşmenin feshi

28.1. Mücbir sebeplerden dolayı İdare veya Yüklenici sözleşmeyi tek taraflı olarak feshedebilir. Ancak Yüklenicinin mücbir sebebe dayalı bir süre uzatımı talebi varsa idarenin sözleşmeyi feshedebilmesi için uzatılan sürenin sonunda işin sözleşme ve eklerine uygun şekilde tamamlanmamış olması gerekir. Sözleşmenin feshedilmesi halinde, hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilerek kesin teminat ve varsa ek kesin teminatlar iade edilir.

Madde 29 - Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler, iş eksilişi ve işin tasfiyesi

29.1. Öngörülemeyen durumlar nedeniyle iş artışının zorunlu olması halinde, işin;

- Sözleşmeye konu hizmet içinde kalması,
- İdareyi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması,

şartlarıyla, sözleşme bedelinin % 20'sine kadar oran dahilinde, süre hariç sözleşme ve ihale dokümanındaki hükümler çerçevesinde ilave iş aynı yükleniciye yaptırılabilir.

İşin bu şartlar dahilinde tamamlanamayacağının anlaşılması durumunda ise artış yapılmaksızın hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir. Bu durumda, yüklenicinin sözleşme bedeli tamamlanmaya kadar işi ihale dokümanı ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmesi zorunludur.

Bu ihalede 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 24 üncü maddesi çerçevesinde iş eksilişi yapılabilir. İhale konusu işin sözleşme bedelinin % 80'inden daha düşük bedelle

Aslı Gibidir
Mühür YETEN
İdare Müdürü

tamamlanacağına anlaşılmaması halinde ise, yükleniciye, yapmış olduğu gerçek giderler ve yüklenici kârına karşılık olarak, sözleşme bedelinin % 80'i ile sözleşme fiyatlarıyla yaptığı işin tutarı arasındaki bedel farkının % 5'i ödenir.

Madde 30 - Yüklenicinin Ceza Sorumluluğu

30.1. İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde belirtilen ve Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükmü uygulanır.

Madde 31 - Yüklenicinin Tazmin Sorumluluğu

31.1. Yüklenici, taahhüdü çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur. Bu zarar ve ziyan genel hükümlere göre Yükleniciye ikmal ve tazmin ettirileceği gibi, haklarında 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükümleri de uygulanır.

Madde 32 - Fikri ve sınai mülkiyete konu olan hususlar

32.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 33 - Montaj, işletmeye alma, eğitim, bakım, yedek parça gibi destek hizmetlerine ait şartlar

33.1. Yüklenici, taahhüdü çerçevesinde kusurlu veya standartlara uygun olmayan malzeme seçilmesi, verilmesi veya kullanılması, tasarım hatası, uygulama yanlışlığı, denetim eksikliği, taahhüdün sözleşme ve şartname hükümlerine uygun olarak yerine getirilmemesi ve benzeri nedenlerle ortaya çıkan zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur. Bu zarar ve ziyan genel hükümlere göre Yükleniciye ikmal ve tazmin ettirileceği gibi, haklarında 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükümleri de uygulanır.

Madde 34 - Garanti ile ilgili şartlar

34.1. Bu madde boş bırakılmıştır.

Madde 35 - Hüküm bulunmayan haller

35.1. Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre 4734 ve 4735 sayılı Kanun hükümlerine, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise genel hükümlere göre hareket edilir.

Madde 36 - Diğer hususlar

36.1.

a) 5188 sayılı kanun hükümleri uygulanacaktır. Kanunda veya ilgili genelge, yönetmelik, talimat, tüzükler (vb) yapılacak her türlü düzeltme, değiştirme, eklenti yasal süresi içinde uygulanacaktır.

b) Yasal nedenlerden dolayı sözleşmenin geç imzalanması halinde, sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 7 gün içinde işe başlanır. İş 31.12.2018 tarihinde ve (bütün vardiyalar çalışmalarını tamamladıktan sonra) hizmet sonuçlandırılır, arada oluşacak gecikme ile ilgili yüklenici her hangi bir talepte bulunamaz.

c)Yüklenici çalıştırdığı güvenlik görevlisi, güvenlik amiri, güvenlik müdür yardımcısı ve güvenlik müdürlerinin ihale dokümanında belirtilen ve 4857 sayılı İş Kanunda yer alan tüm haklarını verdiğine dair, ibraname dosyasını hazırlayarak kesin kabul yapılmadan ve son

ERPA
ÖZEL GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Akı Kusuç Mah. Esri Meydanı Cad.No:5
Fatih / İSTANBUL
Tel: (0212) 534 30 70 Fax: 534 30 70
Fahri V.D. 363 025 8990
Merkezi No: 036802589900001

MURAT ÖZEL GÜVENLİK VE
KORUMA HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Hükümet Cad. Özdeyran İş Hanı
No 22 Kat: 2 Daire: 4 TEKİRDAĞ
Süleymanpaşa V.D. 363 025 8990

Ash Cibidir
Nuket YETEN
Şube Müdürü

hakediş tarihini takip eden 40 gün içinde Borçlar Kanunun 420. maddesine göre idareye sunacaktır. İbraname dosyasının sunulmaması durumunda veya çalışanların haklarının ödenmediğinin tespit edilmesi halinde son hakediş ödemesi yapılmayarak tespit edilen miktar yüklenicinin son hakedişinden kesilir. Hakedişi yetmediği takdirde yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

d) Hizmetin eksik yada kusurlu yapıldığının tespit edilmesi halinde tutanak düzenlenecektir. Tutanağın tutulma şekli; tutanak, birim sorumlusu, idare yetkilisi ve yüklenici adı-soyadı, görev ve ünvanları belirtilerek imzalanacaktır. Ancak yüklenici yetkilisinin imzadan kaçınması halinde, tutanakla yüklenici yetkilisinin imzadan imtina ettiği belirtilerek aynen işleme konulacaktır. Hizmet sırasında tutanakla tespit edilen kusur için idarenin öngördüğü idari ve yasal işlem uygulanır.

Bu tutanakta birden fazla kusur veya eksikliğin olması durumunda her bir kusur veya eksikliğe ayrı ayrı cezai işlem uygulanacaktır.

e)Yüklenici, sözleşmeye davet yazısının kendisine tebliğ tarihinden itibaren, ihale konusu işte çalıştırmak üzere yeni alacağı işçilere, 4904 sayılı Türkiye İş Kurumu Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde İŞKUR ' un internet portalına üye olarak doğrudan veya kurumun il ve şube müdürlüklerine başvuruda bulunmak suretiyle temin edecek ve bunu belgeleyecektir. Yüklenici davet yazısının tebliğinden sonra yeni alacağı işçileri nitelikli uygun işçi bulamadığı için kısmen veya tamamen İŞKUR aracılığı ile sağlayamadığı takdirde derhal idarenin onayına sunacaktır. Yüklenici niteliklere uygun işçi bulunduğu halde yeni aldığı işçilere yukarıda belirtilen esaslara aykırı olarak İŞKUR aracılığı ile sağlamadığı veya sağlayamama gerekçelerinin idare tarafından uygun bulunmadığı takdirde sonuçları tamamen kendisine ait olmak üzere işinin işine derhal son verecektir.

f) 4857 Sayılı İş Kanunun geçici 6.maddesi ile 1475 sayılı iş kanunun kıdem tazminatı ile yürürlüğü 14.maddesine dayanarak ve 10.09.2014 tarihli 6552 sayılı kanun gereği, 08.02.2015 tarihli 29261 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kamu İhale Kanununa göre ihale edilen Personelin çalıştırılmasına dayalı hizmet kapsamında istihdam edilen işçilerin kıdem tazminatlarının ödenmesi hakkında yönetmelik uyarınca ödenmesi gereken kıdem tazminatları ile ilgili olarak dilekçeler yükleniciye verilecek olup aynı gün yüklenici tarafından idareye sunulacaktır.

g) Yüklenici yıl içerisinde güvenlik görevlisi, güvenlik amiri, güvenlik müdür yardımcısı ve güvenlik müdürlerinin kullanması gereken izinlerle ilgili 4857 sayılı kanunun ilgili maddesi gereği her türlü tedbiri almak zorunda olduğundan izin kayıt çizelgesini (planlamasını) yaparak sözleşme imzalanıp işe başladıktan sonra idareye bildirerek takibini yapacaktır.

h) İşin başlamasıyla birlikte güvenlik görevlileri, güvenlik amiri, güvenlik müdür yardımcısı ve güvenlik müdürlerine mevsime uygun kıyafetler giydirilmiş olmalı, işe mevsimine uygun kıyafetlerle başlamalıdır. 15 Mayıs tarihinden itibaren yazlık kıyafetler, 15 Eylül tarihinden itibaren kışlık kıyafetler giydirilmiş olmalıdır.

Madde 37 - Anlaşmazlıkların çözümü

37.1. Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde İstanbul mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Madde 38 - Yürürlük

38.1. Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

ERPA
ÖZEL GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Atıf Kusuç Mah. Eski Mimarlar Cad.No:5
Fatih/İSTANBUL
Tel: 0212 534 80 79 Fax: 534 30 70
Fatih V.D.: 358 025 8990
Mersis No: 0368025899000011

MURAT ÖZEL GÜVENLİK ve
KORUMA HİZMETLERİ LTD. ŞTİ
Hükümet Cad. Özdoğuran R. Hanı
No 224 Kat: 2 Daire 4 TEKİRDAĞ
Soleymanpaşa V.D. 624 036 7359



Madde 39 - Sözleşmenin imzalanması

39.1. Bu sözleşme 39 maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra 09.07.2015 tarihinde bir nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı suretini" düzenleyip Yükleniciye verecektir.

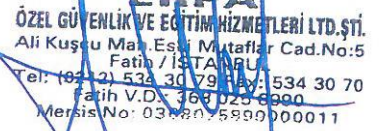
İdare

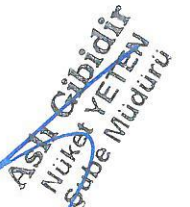

İSM AİRSŁAN
Daire Başkan Vekili
Harcama Yetkilisi

Yüklenici


Emre ALÇIN.

MURAT ÖZEL GÜVENLİK ve
KORUMA HİZMETLERİ LTD.ŞTİ
Hükümet Cad. 3700yüran İş Hanı
No 224 Kat: 2 Daire 4 EKİRDAG
Süleymanpaşa Y.D. 624 036 7359


ERPA
ÖZEL GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ LTD.ŞTİ.
Ali Kuşçu Mah. Es. M. Taflar Cad.No:5
Fatih / İSTANBUL
Tel: (0212) 534 30 79 Faks: 534 30 70
Fatih V.D. 368 025 6990
Mersis No: 0312015999000011


Aslı Gıbidir
Nüfus YETEN
Şube Müdürü

