



**İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
VETERİNER FAKÜLTESİ
VETERİNER HEKİMLİĞİ
OLGUNLAŞMA UYGULAMA
EĞİTİMİ BİTİRME SEMİNERİ
MAKALE YAZIM, HAZIRLAMA
VE TESLİM KURALLARI**

2014

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ VETERİNER FAKÜLTESİ

VETERİNER HEKİMLİĞİ OLGUNLAŞMA UYGULAMA EĞİTİMİ

BİTİRME SEMİNERİ MAKALE YAZIM, HAZIRLAMA VE TESLİM KURALLARI

TANIM:

Bitirme semineri, öğrencinin Veteriner Hekimliği alanında bilimsel araştırma ve sunum yapabilme yeteneğini geliştirmesi için bir danışman gözetiminde yaptığı çalışmadır.

DANIŞMANIN GÖREVİ:

Öğrenci ile birlikte seminer konusunu belirlemek, kaynak bulma ve bunları nasıl kullanacağı, değerlendireceği konusunda öğrenciye yardımcı olmak, çalışmanın kurallara göre yazılması ve sunulmasını sağlamaktır.

SEMİNER KONUSU:

Bitirme seminerinin konusu uygulamaya yönelik, derleme veya araştırma nitelikli çalışmalar olabilir.

SEMİNER MAKALESİ BÖLÜMLERİ:

Seminer konusu araştırma ise “**Kapak, Başlık, Özet, İngilizce Özet, Giriş, Gereç ve Yöntem, Bulgular, Tartışma ve Sonuç, Kaynaklar**” bölümlerinden oluşmalıdır. Derleme niteliğinde ise “**Kapak, Başlık, Özet, İngilizce Özet, Giriş, Sonuç, Kaynaklar**” Olgu sunumu niteliğinde olanlar “**Kapak, Başlık, Özet, İngilizce Özet, Giriş, Olgu, Tartışma ve Sonuç, Kaynaklar**” gibi ana bölümlerden oluşmalı ve düzeltmelerin yapılmasına uygun olacak şekilde geçici ciltlenmelidir.

a) Kapak sayfası: Kapak sayfasına sırasıyla makale başlığı, öğrencinin adı ve soyadı, numarası, Danışman Öğretim Üyesinin ünvanı, adı ve soyadı, makalenin hazırlandığı eğitim-öğretim yılı yazılmalıdır. Başlık, makale konusunu ifade eden açık, anlaşılır ve mümkün olduğunca kısa olmalıdır.

b) Özet: Türkçe ve İngilizce özetler 200 kelimeyi aşmamalı ve gerekli detayları kısaca içermelidir.

c) Giriş: Konuyla ilgili kaynak (Literatür) bilgisinin aktarıldığı bölümdür. Bu kısım, konunun pratik önemini de ortaya koyacak şekilde yazılmalıdır.

d) Gereç ve Yöntem: Makale içinde kullanılmış olan gereç ve yöntemler, yapılan analizler ve çalışmada kullanılan istatistik yöntemler dahil olmak üzere detaylı bir şekilde verilmelidir.

e) Bulgular: Çalışmada elde edilmiş veriler kısa, düzenli ve anlaşılır bir şekilde sunulmalıdır. Eğer çalışılan vak'a bir olgu ise buna ait tanıtıcı ve analiz bilgileri verilmelidir.

f) Tartışma ve Sonuç: Çalışmada elde edilen sonuçların değerlendirildiği, karşılaştırıldığı, kaynaklarla tartışıldığı, bulguların yorumlanıp bir sonuca varıldığı ve öğrenci görüşünün yazıldığı bölümdür. Varılan sonucun pratik önemine dair öneri ve hedefler sunulur.

g) Kaynaklar: Kaynaklar listesi alfabetik sıraya göre orijinal dilinde yazılmalıdır. Sadece yayınlanmış veya yayına kabul edilmiş kaynaklar kullanılmalıdır. Kaynak olarak kitap, makale, tez, bilimsel toplantılarda sunulmuş bildiri ve internette bulunan bir web sitesi kullanılabilir.

SEMİNER MAKALESİNİN YAPISI:

1) Seminer makaleleri; en az 8, en fazla 15 sayfa uzunluğunda hazırlanacaktır. Bu sayfa sayısına Kaynaklar bölümü dahildir.

2) Kapak bilgileri; A4 boyutunda kağıda, başlık sayfaya ortalanmış olarak büyük harflerle 48 punto, diğer isimler sayfanın yan kenarından 3 cm içeride büyük harflerle 28 punto olarak Times New Roman yazı karakterinde koyu harflerle yazılmalıdır.

3) Metin bilgileri; sayfanın tüm kenarlarında 2,5'er cm boşluk bırakılarak, 1,5 satır aralıklı, 12 punto büyüklükte Times New Roman yazı karakterinde yazılmış olmalıdır. Ancak geniş tablo ve grafikler sayfaya sığdırılabilmesi için 10 punto büyüklüğünde yapılabilir. Makalede yer alan Özet, Giriş v.b bölüm başlıkları koyu harfle ve ortalanmış olarak, metin içinde geçen diğer alt başlıklar ise koyu harflerle ve satır başından hizalanmış olarak verilmelidir. Makale içinde söz edilen bakteri, parazit, v.b özel isimler italik ve Latince olarak, kısaltmalar ise uluslararası kabul gördüğü şekilde yazılmalıdır. Metin içinde ondalıklı sayıların belirtilmesinde ondalık ayırıcı olarak virgül işareti kullanılmalıdır. Tablo, grafik ve

resimlerde Türkçe ve İngilizce başlık yazılmalıdır. Metnin akıcılığını bozan fakat konuya açıklık getirebilecek her türlü açıklama, metin içindeki yeri yıldız işareti ile belirlendikten sonra, sayfanın alt kısmına bir düz çizgi çekilerek altına dip not olarak yazılabilir. Metin hazırlanırken kapak sayfası hariç sağ alt kısma sayfa numarası verilmelidir.

4) Kaynaklar; Metin içinde atıf yapılırken yazar veya yazarların soyadından sonra parantez içinde kaynağın yayın yılı belirtilmelidir [Örnekler: Bell (2005) tarafından; Nielsen ve Engberg (2006) tarafından; Doyle ve ark. (2007) tarafından....]. Cümlelerin sonunda atıf yapıldığında ise yazar ismi ve yayın yılı parantez içinde belirtilmelidir [Örnekler; bildirilmiştir (Bell, 2005). bildirilmiştir (Nielsen ve Engberg, 2006). bildirilmiştir (Doyle ve ark., 2007).] Makalede kullanılan tablo, grafik ve resimler bir kaynaktan alınmışsa, kaynak sahibi ve yayın yılı parantez içinde belirtilmelidir [Örnek; Tablo 1: Köpeklerin yaşlarına göre kilolarının dağılımı (Bell, 2005)].

a) Kaynak Makale ise;

Yazarların soyadları ve adlarının ilk harfi yazılmalıdır. Devamında sırasıyla makalenin yayın yılı, makalenin adı, yayınlandığı derginin açık adı, cilt, sayı ve sayfa numaraları belirtilmelidir.

Örnekler:

Cohen, N.D., Vontur, C.A., Rakestraw, P.C., 2000. Risk factors for enterolithiasis among horses in Texas. *Journal of the American Veterinary Medical Association* 216, 1787–1794.

Rajmohan, S., Dodd, C.E., Waites, W.M., 2002. Enzymes from isolates of *Pseudomonas fluorescens* involved in food spoilage. *Journal of Applied Microbiology* 93 (2), 205–213.

b) Kaynak Kitap ise;

Yazarların (veya editörün) soyadları ve adlarının ilk harfi yazılmalıdır. Devamında sırasıyla kitabın yayın yılı, adı, yayınevi veya yayınlayan kuruluş ve yayınlandığı yer belirtilmelidir. Kaynak, kitaptan bir bölüm ise bölüm yazarlarının isminden sonra sırasıyla kitabın yayın yılı, bölümün adı, editörün soyismi ve adının ilk harfi, bölümün alındığı kitabın adı, yayınevi veya kuruluş, yayınlandığı yer, konu ile ilgili bölüm ve sayfa numaraları yazılmalıdır.

Örnekler:

Combs, G.F., 1992. The Vitamins: Fundamental Aspects in Nutrition and Health. Academic Press, San Diego.

Kramer, J.M., Gilbert, R.J., 1989. Bacillus cereus. In: Doyle, M.P. (Ed.), Foodborne Bacterial Pathogens. Marcel Dekker, New York, pp. 22-70.

c)Kaynak bir tez ise;

Tezi yazan kişinin soyadı ve adının ilk harfi koyu olarak yazılmalı, kabul edildiği yıl, tezin başlığı, tezin cinsi (yüksek lisans veya doktora), üniversitesi ve enstitüsü belirtilmelidir.

Örnek:

Bacınoğlu, S., 2002. Boğa spermasında farklı eritme süreleri ve eritme sonrasında oluşturulan soğuk şoklarının spermatolojik özelliklere etkisi. Doktora Tezi, İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, İstanbul.

d) Kaynak internette bulunan bir Web sitesi ise;

Yazarların soyadları ve adının ilk harfi (Yazar adı yoksa web sitesinin veya kaynağın adı) yazılır. Daha sonra sonra sırasıyla yılı, makalenin adı, varsa yayıncı, internet adresi ve erişim tarihi belirtilir.

Örnekler:

FDA, 2001. Effect of the use of antimicrobials in food-producing animals on pathogen load. Systematic review of the published literature.

<http://www.fda.gov/cvm/antimicrobial/PathRpt.pdf> (Erişim 14.12.2001)

Cleveland, C.W., Peterson, D.S., Latimer, K.S., 2005. An Overview of Canine Babesiosis. Clinical Pathology. College of Veterinary Medicine, The University of Georgia:

<http://www.vet.uga.edu/vpp/clerk/Cleveland> (Erişim 17.12.2005).

e) Kaynak bilimsel toplantıda sunulmuş bir bildiri ise;

Yazarların soyadı ve adının baş harfinden sonra sırasıyla toplantının yılı, bildirinin başlığı, toplantının adı, toplantı yeri, bildiri kitabındaki sayfa no yazılmalıdır.

Örnek

Cardinali, R., Rebollar P.G., Mugnai, C., Dal Bosco, A., Cuadrado, M., Castellini, C., 2008. Pasture availability and genotype effects in rabbits: 2. development of gastro-intestinal tract and immune function of the vermiphorm appendix. In: Proc. 9th World Rabbit Congress, Verona, Italy, 1159-1164.

MAKALENİN TESLİMİ:

Öğrenciler yukarıda belirtilen kurallara göre hazırladıkları seminer makalelerini 1 basılmış ve ciltlenmiş olarak en geç semineri verecekleri tarihten bir hafta önce danışman öğretim üyesine teslim etmek zorundadır. Teslim edilen seminer makaleleri üzerinde hiçbir yeni eklenti yapılamaz ve makaleler geri çekilemez. Seminer makalelerini zamanında teslim etmeyen ve makale yazımında çalıntı ve/veya intihal (aşırma) yaptığı tespit edilen öğrenciler seminerlerinde başarısız kabul edilecektir. Seminerlerin verildiği Anabilim Dalları öğrencilerin başarılı/başarısız durumlarını ilgili alan koordinatörlüğüne eğitim döneminin bitimini takip eden en geç 1 hafta içerisinde topluca bir üst yazıyla bildireceklerdir. Alan Koordinatörlüğü bu toplu sonuçları (Başarılı/Başarısız), en geç 7 gün içinde Dekanlığa göndereceklerdir. Seminerler aynı zamanda ilgili Anabilim Dalı'nın sekreteryaya E-mail'ine de gönderilmelidir.



