|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ AKIŞI** | **SORUMLULAR** | **DOKÜMAN** |
|  Birimimize havale edilen mahkeme icra ilamları,mahkeme hafakaları,Personel Daire Başkanlığından personelin derece,kademe,kıdem, rapor vb bilgilere ilşkin evrak gelir.   Tahakkuk Bürosuna gelen evrak doğrultusunda KPHSY ‘ ye bilgi girişleri yapılır.  Maaş hesaplama yapılır ve bordro ya dökülür.Bordrolarda hata ve uygunsuzluk kontrolü yapılır. Ödeme emir belgesi hazırlanır.. HAYIRYapılan çalışmalar uygun mu?   EVET Ödeme Emri Belgesi ve ekleri tahakkuk evrağı teslim tutanağı ile SGDB ‘ye teslim edilir. KPHYS üzerinden Banka listesi aktarılır ve banka listesinin bir nüshası bankaya elden teslim edilir.Maaşlar hesaplara geçtikten sonar ilgili ayın 25’ne kadar SGK internet ortamından emekli kesenekleri gönderilir.  | Yazı İşleri PersoneliMaaş MutemediMaaş MutemediMaaş MutemediMaaş MutemediGerçekleştirme Görevlisi ve Harcama YetkilisiMaaş MutemediMaaş MutemediMaaş Mutemedi | İÜ-YİTDB-FR-002İÜ-YİTDB-FR-003KPHYSKPHYSKPHYSİÜ-YİTDB-FR-021İÜ-YİTDB-FR-027 SGK |