



İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
DEPO İŞLEYİŞ TALİMATI

Doküman No : İÜ/KDDB/TL-008
İlk Yayın Tarihi : 30.12.2016
Revizyon No 01
Revizyon Tarihi: 08.03.2018
Sayfa No : 1 / 2

1.SORUMLULAR

Bu talimatın uygulanmasından Depo Personeli sorumludur.

2. TANIMLAR

Entegre Kütüphane Otomasyon Sistemi: Kütüphanede bulunan yayınların kullanıma hazırlanırken, gerekli verilerinin işlendiği sistem.

3. UYGULAMA

1. Kullanıcılar tarafından yapılan yayın isteklerini entegre kütüphane otomasyon sistemi içindeki depo modülünde yazdırınız.
- 2.Yayın isteklerini demirbaş numarasına göre raflardan bulunuz.
- 3.Bulunan yayınların manyetik bandının olup olmadığını kontrol ediniz, manyetik bantı olmayan yayınlara manyetik bant takınız.
- 4.Bulunan yayınları kullanıcı hizmetlerine göndermeden önce depo arayüzü programında gönder tuşuna basınız.
- 5.Bulunan yayınları kitap asansörüne yerleştiriniz ve kullanıcı hizmetlerine gönderiniz.
- 6.Okuyucunun, okuyucu hizmetleri personeline iade ettiği, geri gönderilen yayınları asansörden alınız ve demirbaş numarasına göre raflara yerleştiriniz.

4. İLGİLİ DOKÜMANLAR

-

HAZIRLAYAN
BİRİM
DOKÜMANTASYON
SORUMLUSU

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL
BİRİM KALİTE TEMSİLCİSİ

ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRÜ



İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
OKUYUCU HİZMETLERİ
DEPO İŞLEYİŞ TALİMATI

Doküman No : İÜ/KDDB/TL-008
İlk Yayın Tarihi : 30.12.2016
Revizyon No 01
Revizyon Tarihi: 08.03.2018
Sayfa No : 2 / 2

5. REVİZYON TAKİP

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA
01	08.03.2018	Talimatın adı, "Okuyucu Hizmetleri Depo İşleyiş Talimatı" olarak değiştirilmiştir.

Kontrollü Kopya

HAZIRLAYAN
BİRİM
DOKÜMANTASYON
SORUMLUSU

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL
BİRİM KALİTE TEMSİLCİSİ

ONAYLAYAN
KALİTE KOORDİNATÖRÜ