



**İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ**  
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı  
**ENTEĞRE KÜTÜPHANE**  
**OTOMASYON SİSTEMİ**  
**KULLANICI ARAYÜZÜ KULLANIM**  
**TALİMATI**

Doküman No : İÜ/KDDB/TL-017  
İlk Yayın Tarihi : 30.12.2016  
Revizyon No : 00  
Revizyon Tarihi :  
Sayfa No : 1 / 2

### 1.SORUMLULAR

Bu talimatın uygulanmasından Yararlandırma Personeli sorumludur.

### 2. TANIMLAR

**Rezerv:** Kullanıcının ödünç almak istediği yayını entegre otomasyon sistemi üzerinde kendi hesabını kullanarak ayırtması işlemidir.

### 3. UYGULAMA

1. Mozilla Firefox'a tıklayarak <http://katalog.istanbul.edu.tr/> sayfasına giriniz
2. Sayfanın sağ üst köşesinden Giriş kısmına tıklayarak kullanıcı adı ve şifre bölümüne T.C. Vatandaşlık numarasını giriniz.
3. ARA kısmından konu,yazar,kitap adı girerek aramanızı yapınız.
4. Bulduğunuz kaynakların yanında bulunan REZERV KOY ibaresine tıklayınız ve kitaplarınızı seçiniz. (Lisans Öğrencisi 2 Yüksek Lisans Öğrencisi 3 Doktora Öğrencisi 4 Kaynak talep edebilir)

### 4. İLGİLİ DOKÜMANLAR

-

**HAZIRLAYAN**  
BİRİM  
DOKÜMANTASYON  
SORUMLUSU

**GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL**  
BİRİM KALİTE TEMSİLCİSİ

**ONAYLAYAN**  
KALİTE KOORDİNATÖRÜ



**İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ**  
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı  
**ENTEĞRE KÜTÜPHANE**  
**OTOMASYON SİSTEMİ**  
**KULLANICI ARAYÜZÜ KULLANIM**  
**TALİMATI**

Doküman No : İÜ/KDDB/TL-017  
İlk Yayın Tarihi : 30.12.2016  
Revizyon No : 00  
Revizyon Tarihi :  
Sayfa No : 2 / 2

**5. REVİZYON TAKİP**

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA

**Kontrollü Kopya**

**HAZIRLAYAN**  
BİRİM  
DOKÜMANTASYON  
SORUMLUSU

**GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL**  
BİRİM KALİTE TEMSİLCİSİ

**ONAYLAYAN**  
KALİTE KOORDİNATÖRÜ