**T.C**

**İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ-CERRAHPAŞA**

**ÖĞRENCİ GÖREVLENDİRME FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **1-Öğrencinin Adı –Soyadı** |  |
| **2-Anabilim Dalı** |  |
| **3- Bilim Dalı** |  |
| **4-Programı** | **( ) Yüksek Lisans ( ) Doktora** |
| **5-Görevlendirme İstemi** | **( ) Yurt içi ( ) Yurt Dışı** |
| **6-Görevin Niteliği** | **( ) Kongre, ( ) Konferans, ( ) Seminer ,**  **( ) Eğitim, ( ) Kurs, ( ) Araştırma,**  **( ) İnceleme, ( ) Uygulama, ( ) Diğer** |
| **7-Toplantının veya Çalışılacak Kurumun Açık Adı, Yeri** |  |
| **8-Toplantı veya Çalışma Tarihleri** |  |
| **9-Toplam Görevlendirme Süresi ve Tarihleri** |  |
| **10-Görevlendirme için Mali Kaynak** | **( ) Yolluk ve Yevmiye istemi ile**  **( ) Başka bir kurumdan burs veya ücreti ile**  **Açıklama :** |
| **11-Toplantıya Katılma Nedeni** | **( ) Oturum Başkanı Olarak**  **( ) Bildiri ile**  **( ) Rapor ile**  **( ) Konuşmacı olarak**  **( ) Dinleyici olarak**  **( ) Diğer** |
| **12-Toplantıda sunulacak bildiri (ler) veya rapor (lar) veya konuşmacının açık adı; (bildiriyi hazırlayanların adı yayın sırasına göre yazılacak** |  |

**İmza**

**Adı Soyadı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birimi Adı** | **Birim Başkanının istek hakkındaki**  **gerekçeli kanaat ve önerisi** | **Başkanın Adı**  **Soyadı ve İmzası** |
| **...........................................**  **Bilim Dalı Başkanlığı**  **Tarih ve Sayı :.................** |  |  |
| **..........................................**  **Anabilim Dalı Başkanlığı**  **Tarih ve Sayı :..................** |  |  |

**Not: 1) Bu başvuru formu 2 nüsha olarak verilecektir.**

**2) Görevlendirme başvuru formuna, davet belgesi, toplantı, duyuru ve programın eklenmesi.**

**\* Başvuruların 20 gün önceden yapılması gerekmektedir.**