

# YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU

## Görev, Yetki ve Sorumlulukları

13.04.2016, ANKARA

# SUNUM İÇERİĞİ

- 1. YÜKSEKÖĞRETİMDE KALİTE GÜVENCESİ - DAYANAKLAR**
- 2. GÜNCEL ADIMLAR**
  - a. Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği
  - b. Yükseköğretim Kalite Kurulu
- 3. YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU YAPISI VE ORGANLARI**
- 4. YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU GÖREV, YETKİ ve SORUMLULUKLARI**
  - a. KURUMSAL DIŞ DEĞERLENDİRME KOMİSYONU
  - b. KALİTE GÜVENCE AJANSLARI TESCİL KOMİSYONU
  - c. KALİTE KÜLTÜRÜNÜ YAYGINLAŞTIRMA KOMİSYONU
- 5. KURUMSAL DIŞ DEĞERLENDİRME SÜRECİ**

**KALİTE GÜVENCESİ;** Bir yükseköğretim kurumunun veya programının, iç ve dış kalite standartları ile uyumlu kalite ve performans süreçlerini tam olarak yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan tüm planlı ve sistemli işlemleri ifade eder.

*(eğitim, araştırma ve idari hizmetler)*

## KALİTE GÜVENCESİ - DAYANAKLAR

- ✧ Avrupa Kalite Güvencesi İlke ve Standartları (ESG)  
ENQA, EUA, EURASHE ve ESU tarafından 2005'de yayınlandı ve 2015'de güncellendi
- ✧ Mesleki Eğitim ve Öğretim için Avrupa Kalite Güvencesi Referans Çerçevesi ile uyumlu  
*Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi*
- ✧ YÖDEK tecrübesi
- ✧ Halen tescil edilmiş program akreditasyonu ajanslarından edinilen tecrübeler
- ✧ Ülkemizdeki EUA-IEP değerlendirmeleri (33 üniversite)

### ÜLKEMİZDEKİ DENEYİMLER;

- ✓ Çıktı süreçleri odaklı değerlendirme,
  - ✓ İyileşmeye açık alanları belirleme
  - ✓ Sürekli iyileşme yaklaşımı ile rekabetçi bir yükseköğretim ortamı oluşturulması ve
  - ✓ Bağımsız bir kurulun rehberliği ve değerlendirmesine
- ihtiyaç duyulduğunu göstermiştir.

## GÜNCEL ADIMLAR

1-Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliğinin Yayınlanması

***(23 Temmuz 2015, Resmi Gazete Sayı : 29423 )***

2-Yükseköğretim Kalite Kurulu' nun oluşturulması

***(Kasım 2015)***

## YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE GÜVENCESİ YÖNETMELİĞİ

Yükseköğretime erişim ve yükseköğretim alanındaki okullaşma oranının artırılması odaklı, yatay ve sayısal büyümeden,



Nitelik ve kalite bakımından büyümeye geçişte önemli bir katkı sağlayacaktır.

TEMSİL ETTİĞİ KURUM	AD-SOYAD
Yükseköğretim Genel Kurulu	Prof. Dr. Orhan UZUN (Bülent Ecevit Üniversitesi) Prof. Dr. Sina ERCAN (Yeditepe Üniversitesi) Prof. Dr. Tuğba YELKEN (Mersin Üniversitesi)
Üniversitelerarası Kurul	Prof. Dr. Aslıhan NASIR (Boğaziçi Üniversitesi) Prof. Dr. Ömer İrfan KÜFREVİOĞLU (Atatürk Üniversitesi) Prof. Dr. Sibel AKSU YILDIRIM (Hacettepe Üniversitesi) Prof. Dr. Tuncay DÖĞEROĞLU (Anadolu Üniversitesi)
Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı	Doç. Dr. İlker Murat AR
Kalkınma Bakanlığı	Ahmet Alper EĞE
Maliye Bakanlığı	Ayşe Berrin DİKMELİK
Milli Eğitim Bakanlığı	Prof.Dr.M.Hilmi Çolakoğlu
Sağlık Bakanlığı	Prof. Dr. Nurullah Okumuş
Türkiye Bilimler Akademisi	Prof. Dr. Ömer Ziya CEBECİ
Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu	Prof. Dr. Mehmet ÇELİK
Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı	Prof. Dr. Mustafa BERKTAŞ
Mesleki Yeterlilik Kurumu	Bayram Akbaş
Türk Akreditasyon Kurumu	Dr. Halil İbrahim ÇETİN
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği	Doç. Dr. Teyfik DEMİR (TOBB-ETÜ)
Öğrenci Temsilcisi	

## KALİTE KURULUNUN GÖREV ve SORUMLULUKLARI

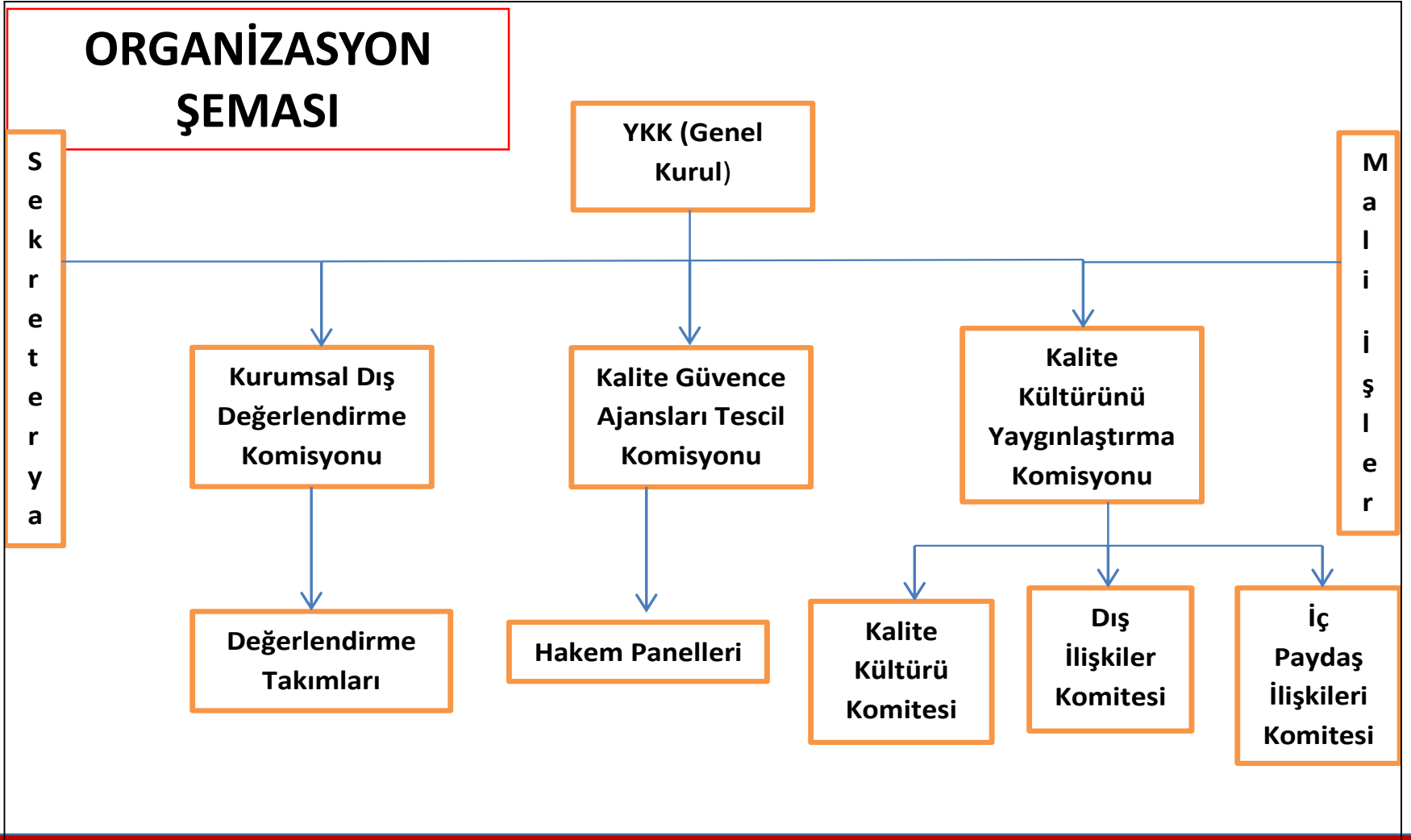
- ✧ Yükseköğretimde, ulusal kalite güvencesi ve akreditasyon politika ve stratejisinin hazırlanması
- ✧ Üç temel sorumluluk;
  1. Kurumsal Dış Değerlendirme
  2. Kalite Güvence Ajanslarının Tescili
  3. Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma



## ÇALIŞMA ORGANLARI

1. Kurumsal Dış Değerlendirme Komisyonu (KDDK)
2. Kalite Güvence Ajansları Tescil Komisyonu (KGTK)
3. Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Komisyonu (KKYK)





## Kurumsal Dış Değerlendirme Komisyonu

**Kurumların kendi iç değerlendirme süreçleriyle yaptıkları kalite çalışmalarını “Kurumsal Dış Değerlendirme” faaliyeti ile değerlendirilmesinden sorumludur**

- ✓ İç ve dış değerlendirmede uygulanacak ilke ve standartların, kalite göstergelerinin geliştirilmesi/güncellenmesi,
- ✓ Kurumsal iç ve dış değerlendirmeye yönelik işlemler;
  - Değerlendirici takımlarının oluşturulması
  - Kurumların ve değerlendiricilerin iç ve dış değerlendirme ölçütleri ve yöntemi hakkında bilgilendirilmeleri ve eğitimleri (*Eğitim Komisyonu ile birlikte*)
  - Takımların çalışma takvimlerinin takibi
- ✓ Kurumsal **Geri Bildirim Raporlarının (KGBR)** hazırlanması,
- ✓ Kurumsal **İç Değerlendirme Raporlarının (KİDR)** takibi, incelenmesi, özet geri bildirim raporlarının hazırlanması
- ✓ Faaliyet alanıyla ilgili yıllık değerlendirme raporları (*Karşılaşılan problemler, Sürekli iyileşme*)
- ✓ Kurumsal **Dış Değerlendirme Raporlarının (KDDR)** değerlendirilmesi

## Kalite Güvence Ajansları Tescil Komisyonu

**Program akreditasyonu veya (ileride olabilecek) kurumsal değerlendirme yapan ajansların tanınması, tescili faaliyetlerinden sorumludur**

- ✓ Ajans tescilinde uygulanacak ilke ve standartların, kalite göstergelerinin geliştirilmesi/güncellenmesi,
- ✓ Tescil başvurularının incelenmesi ve değerlendirilmesi,
- ✓ Tescil edilmiş ajansların takibi ve değerlendirilmesine yönelik işlemler;
  - Hakem panellerinin oluşturulması
  - Ajansların ve panelistlerin tescil şartları, süreleri ve yöntemi hakkında bilgilendirilmeleri ve eğitimleri (*Eğitim Komisyonu ile birlikte*)
  - Panellerin çalışma takvimlerinin oluşturulması ve takibi
- ✓ Ajanslar için **Geri Bildirim Raporlarının** hazırlanması
- ✓ Faaliyet alanıyla ilgili yıllık değerlendirme raporları (*Karşılaşılan problemler, Sürekli iyileşme*)

## Kalite Kültürünü Yaygınlaştırma Komisyonu

**Ülkede kalite kültürünün yerleşmesi, iç (YÖK dahil) ve dış paydaşlar ile ilişkileri düzenleme, yayın yapma, raporlama faaliyetlerinden sorumludur.**

- ✓ Kurumsal Dış Değerlendirme ve Ajans Tescilleri kapsamındaki bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri (Dış Değerlendirme ve Tescil Komisyonları ile birlikte)
- ✓ Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması kapsamında eğitim, toplantı, çalıştay ve benzeri faaliyetler,
- ✓ Uluslararası kuruluşlara üyeliklerle ilgili çalışmalar,
- ✓ Ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretimde kalite güvencesi sistemleri ile ilgili çalışmaların izlenmesi, ortak çalışmalar gerçekleştirilmesi
- ✓ Yükseköğretim kurumlarının bilgilendirilmesine yönelik dokümanların hazırlanması,
- ✓ Yayın (www, doküman, belgeleme, medya) faaliyetleri
- ✓ Üç komisyonun faaliyet alanları ile ilgili yıllık genel değerlendirme raporları (*Karşılaşılan problemler, Sürekli iyileşme*)

## YÖK ile İlişkiler

- a) Yükseköğretim kurumlarının hazırlamış oldukları öz değerlendirme ve dış değerlendirilme süreci sonrası, dış değerlendirme raporlarını değerlendirerek kalite iyileştirmelerine yönelik tavsiyeleri içerecek şekilde nihai raporun düzenlenip Genel Kurula sunulması,
- b) Yükseköğretimde kalite güvencesi konusunda uluslararası kuruluşlar nezdinde Kurulun temsil edilmesi,
- a) Yükseköğretim kurumlarına yönelik olarak yıl boyunca gerçekleştirilen dış kalite değerlendirmeleri, karşılaşılan problemler ve kalite iyileştirmesi süreci ile ilgili önerilerin oluşturulması

## Kurumsal Dış Değerlendirme

### Özellikleri

- Kurumun İç Değerlendirme (Kendini Değerlendirme, Özdeğerlendirme) aşamasına güçlü vurgu yapılmaktadır
- Ulusal ama uluslararası kabul görmüş bir bakış açısı ile
- Kurumun, akranlarını esas alarak gözden geçirme (hakemlik) ve
- “Sürekli iyileştirme” yaklaşımı benimsenmektedir

## KURUMSAL DIŞ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ (KDDÖ)



A. Kurum Hakkında Bilgiler



B. Kurum Kalite Güvence Sistemi



C. Eğitim ve Öğretim



Ç. Araştırma ve Geliştirme



D. Yönetim Sistemi



E. Sonuç ve Değerlendirme



## Kurumsal Dış Değerlendirme Sürecinin Aşamaları

- a) **KİDR Hazırlanması:** KİDR, KDDO temel alınarak KİDR klavuzu uyarınca her yıl kurumca hazırlanan iç kalite güvence sisteminin özetlendiği belgedir. Komisyon, değerlendirilecek her kurum için bir Kurumsal Değerlendirme Takımı kurar. Yıllık raporların incelenmesi ve değerlendirilmesi ile en geç beşinci yılda yapılacak kurum ziyareti ve KGBR (Kurumsal Geri Bildirim Raporu) belgesi hazırlanmasından aynı takım sorumludur.
- a) **KİDR incelemesi :** İnceleme sırasında ve değerlendirme takımı üyelerince yapılacak ziyaret öncesi değerlendirme için gerekli görülen her türlü ek bilgi ve belge kurum ziyaretini beklemeden, kurumdan istenir.

## Kurumsal Dış Değerlendirme Sürecinin Aşamaları (Devam)

**c) Kurum ziyareti:**Değerlendirme takımı açısından dört amacı vardır:

- 1) KİDR'de yeterince açıklanamayacak etmenleri değerlendirmek. Örneğin, akademik ortam, öğrencilerin ve kurum çalışanlarının motivasyonu, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kurumu sahiplenmesi, personel ve öğrencilerin niteliği, özdeğerlendirme raporunda yazılı olarak belgelenmesi gibi kolay olmayan diğer etmenler.
- 2) Kurumun güçlü ve gelişmeye açık yanlarının belirlenmesine yardımcı olmak.
- 3) KDDÖ nin sağlandığının kanıtı olarak kurum tarafından hazırlanan belge ve bilgileri incelemek, fiziksel olanakları yerinde görmek.
- 4) Ziyaret sonunda yapılacak Çıkış Bildirimi ile kurumlarda sürekli iyileştirilme ve kalite kültürü yerleşmesinde yönlendirici olmak.

## Kurumsal Dış Değerlendirme Sürecinin Aşamaları (Devam)

### **d) Değerlendirme takımı tarafından rapor hazırlanması:**

Değerlendirme takımı kurum ziyaretini izleyen altmış (60) takvim günü içinde,

- özdeğerlendirme raporunun içeriği,
- kurumdan talep edilen bilgi ve belgeler ve
- kurum ziyareti sırasında yapılan görüşmeler, görülen mekanlar, incelenen belgeler, edinilen bilgiler ile
- kurumun çıkış bildirimine verdiği yanıtı da göz önünde tutarak,

bir taslak KGBR hazırlar ve Komisyon'a teslim eder.

## Kurumsal Dış Değerlendirme Sürecinin Aşamaları

**KDDO nun  
benimsenmesi**

**KİDR  
Hazırlanması**

**KİDR nin  
incelenmesi ve  
belgelerle  
desteklenmesi**

**Kurum Ziyareti**

**Değerlendirme  
takımı  
tarafından  
rapor  
hazırlanması**

## KURUMSAL DIŞ DEĞERLENDİRME TAKVİMİ

Nisan 2016: KİDR 1

Mayıs 2016 Takım Kurulması

Temmuz 2016 KİDR 1

Nisan 2017: KİDR 2

Temmuz 2017 KİDR 2

Nisan 2018: KİDR 3

Temmuz 2018 KİDR 3

Nisan 2019: KİDR 4

Temmuz 2019 KİDR 4

Nisan 2020: KİDR 5

Eylül 2020 Kurum Ziyareti

Çıkış Bildirimi, Kurum

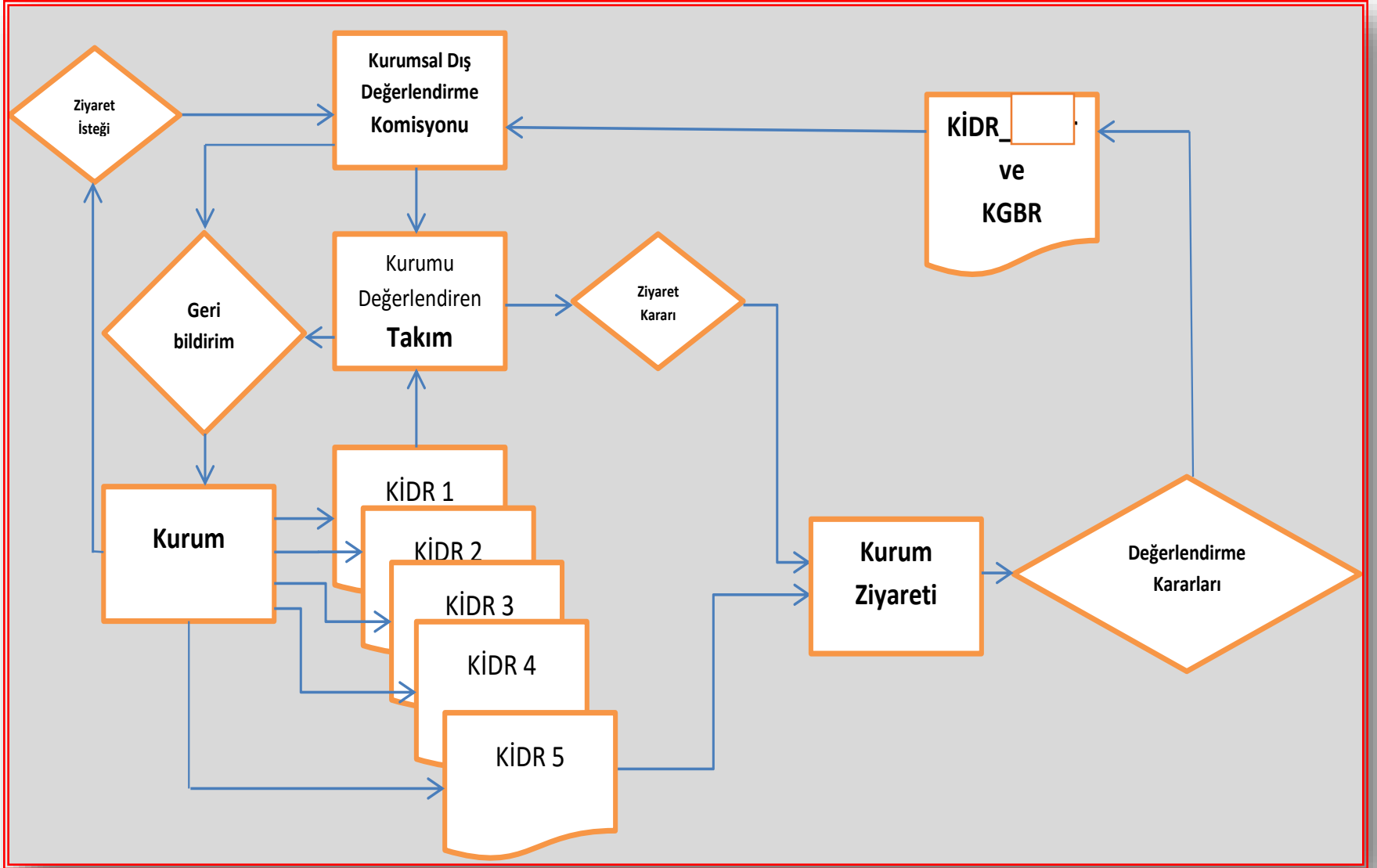
Değerlendirme Formlarının Rektöre Verilmesi

Kasım 2020 Çıkış Bildirimine

30 Gün Cevabı

Şubat 2021 KGBR

Nisan 2021: KİDR 1





## Teşekkürler

İletişim:  
Yükseköğretim Kalite Kurulu  
E-posta: [kalite@yok.gov.tr](mailto:kalite@yok.gov.tr)