



2015-2016 Erasmus Öğrencilerinin Gitmeden Önce Dikkat Etmeleri Gereken Konular

Sevgili Öğrencimiz,

Öncelikle Erasmus+ ailesinin bir üyesi olarak aramıza katıldığınız için sizi kutlarız. Erasmus+ ile yurtdışında geçireceğiniz dönemin başarılı ve verimli bir şekilde geçmesi ve işlemlerinizin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için aşağıdaki konulara dikkatinizi çekmek istiyoruz.

- Birimler tarafından yapılan ve birimlerden geldiği şekliyle yayınlanan yerleştirme sonuçları Erasmus açısından nihai bir yerleştirme sonucudur, ancak **hibe açısından bir ön seçimdir**. Üniversitemize hibe tahsisi yapıldıktan sonra birimler bazında kontenjana göre yeniden bir seçim yapılacaktır.
- Gidilecek üniversitenin web sitesi ayrıntılı olarak incelenmelidir. ECTS Bilgi Paketleri (ders kataloğu) dikkatlice okunmalıdır. **Akademik takvim, dersler, barınma olanakları, son başvuru tarihleri, istenen belgeler, dil yeterlilikleri** vs. hakkında bilgi edinilmelidir. Gidilecek üniversitenin belli bir dil yeterlilik belgesi/seviyesi isteyip istemediği mutlaka araştırılmalıdır. İsteniyorsa bu belge de edinilmelidir.
- Sonraki adım yerleştirilen üniversiteye başvurudur. Başvuru formları Fakülte veya Bölüm Koordinatörüne ya da gerekiyorsa Erasmus Kurum Koordinatörü'ne imzalatırılmalıdır.
- Yüksek Lisans/Doktora (yeterliliklerini vermiş olanlar) düzeyindeki öğrenciler de yerleştirildikleri üniversiteye başvuruda bulunmak ve daha sonra sorunlarla karşılaşmamak için kendilerine danışmanlık yapacak veya kendilerinden sorumlu olacak bir yetkiliden onay almak zorundadırlar. Bazı üniversiteler sadece kütüphane araştırmasına AKTS vermemektedir. Ders seçilmesini de isteyebilirler.
- Karşı kurumdan kabul yazısı geldikten sonra harçsız öğrenci pasaportu alabilmek için Erasmus Kurum Koordinatörlüğü'ne başvurulmalı ve muafiyet yazısının hazırlanması talep edilmelidir. (Şimdilik güz döneminde gidecek öğrenciler için gerekli)
- Karşı kurumdan kabul yazısı gelene kadar fakülte/bölüm koordinatörü ile birlikte dersler seçilmeli ve öğrenim anlaşması (Learning Agreement) (2 nüsha halinde) doldurulmalıdır. Karşı kurumun öğrenim anlaşması hazırlanmış olsa da web sayfamızda üniversitemizin öğrenim anlaşması de **mutlaka** doldurulmalı ve imzalatırılmalıdır.
- Hareketliliğe katılacak olan öğrenciler (özellikle son sınıf öğrencileri) şu tanıma uymak zorundadır: "Tam zamanlı öğrenci, henüz diploma/derecesinin gerektirdiği



çalışmalarını tamamlamamış ve bir yarıyılıda 30 AKTS kredisi karşılığı ders yükü olduğu öngörülen öğrencidir.”

- **Dikkat: Bir dönem için 30 AKTS’yi (ECTS) tamamlamak zorunludur. 30 AKTS’nin altında olan öğrenim anlaşmaları kabul edilmeyecektir. İki dönem kalacak öğrenciler her bir dönem için ayrı ayrı öğrenim anlaşmasını doldurmak ve her bir dönem için 30 AKTS toplamak zorundadırlar.**
- Öğrenim anlaşması öğrenci, fakülte/bölüm koordinatörü ve kurum koordinatörü tarafından imzalandıktan sonra, onaylanması için karşı kuruma fakslanmalı veya e-posta ile gönderilmelidir. Onaylanmamış anlaşmalar geçerli değildir ve öğrencilerimizin programdan faydalanmalarını engelleyecektir.
- Yüksek Lisans/Doktora düzeyindeki öğrenciler de öğrenim anlaşmalarına hangi konuda araştırma yapacaklarını ayrıntılı bir şekilde yazmak ve 30 AKTS’yi tamamlamak zorundadırlar.
- Karşı kurumdan kabul belgesi geldikten sonra Erasmus Kurum Koordinatörlüğü’ne başvurarak vize yazısının alınması gerekmektedir. Yeşil pasaport sahibi öğrencilerimizin de vizeye başvurmaları tavsiye edilir.
- Vize işlemlerinin takibinden öğrenci sorumludur.
- Vize alındıktan sonra, **hibe almaya hak kazanan öğrencilerin** Halk Bankası Şubesinde Euro hesabı açması gerekmektedir.
- Uluslararası geçerliliği olan sağlık sigortasının yapılması tavsiye edilir. (Yakın zamanda sigorta yaptırmak mecburi olabilir. İlanları takip ediniz)
- Öğrenci bilgi formu ve öğrenci hareketlik sözleşmesinin de doldurulup imzalanması gerekmektedir. En fazla bir dönem, yani 5-6 aylık bir süre için hibe verileceğinden hareketlilik süresini daha fazla belirtmek sorun teşkil edecektir.
- Yurt dışındaki üniversiteye gitmeden önce
 - Hareketlilik sözleşmesinin ıslak imzalı nüshası,
 - Bilgi formu,
 - Onaylanmış öğrenim anlaşmasının kopyası,
 - Karşı kurumdan gelen kabul belgesi
 - Uçak biletinin kopyası

Erasmus Kurum Koordinatörlüğü’ne mutlaka teslim edilmelidir.

- Yurt dışındaki üniversiteye gittikten sonra
 - Seçilen derslerde değişiklik söz konusu olursa öğrenim anlaşmasının ikinci kısmı (During Mobility Exceptional changes to Table A ve B) doldurulmalı, onaylatılmalı ve



scan edilerek e-posta ile veya faksla önce Fakülte/Birim Koordinatörlerine gönderilerek onaylatırılmalı ve son olarak Erasmus Kurum Koordinatörlüğü'ne gönderilmelidir. (Bu belge iyi **saklanmalıdır**, çünkü **aslı** Türkiye'ye döndükten sonra Erasmus Program Koordinatörlüğü'ne teslim edilecektir)

-Gidilen kurumun onaylı akademik takvimi elde edilmelidir. (Bu belge iyi **saklanmalıdır**, çünkü **aslı** Türkiye'ye döndükten sonra Erasmus Program Koordinatörlüğü'ne teslim edilecektir)

- Türkiye'ye döndükten sonra

- Ders görülen süreyi belgeleyen katılım sertifikası
- Pasaportun giriş ve çıkış damgalarını içeren sayfalarının fotokopisi
- En az bir sayfalık kişisel rapor,
- Not döküm belgesi (transkript)
- Öğrenim anlaşmasının **aslı**
- Gidilen kurumun onaylı Akademik takvim belgesi
- Derslerde değişiklik yapılmışsa, formun ikinci kısmı

Erasmus Kurum Koordinatörlüğü'ne mutlaka teslim edilmelidir.

30 Eylül 2016 tarihine kadar belgelerini Erasmus Program Koordinatörlüğü'ne teslim etmeyen veya belgelerinde eksik bulunan öğrencilerin % 30 hibeleri ödenmeyecek ve ödenen hibesi iade alınacaktır.

- **Dikkat: Hibe ödemesi bir dönem ile sınırlandırılmaktadır. Öğrencilerimiz gitmeden önce hibelerinin %70'lik (kabul mektubu veya bilgi formundaki tarih aralığına göre), dönüşte ise eğitim süresine (katılım sertifikası, çelişkili durumlarda uçak bileti, pasaport giriş-çıkış damgalarına, akademik takvim vs.) bakılarak hibenin geriye kalan kısmı olan %30'lik payı alacaklardır. Öğrenim süresi planlanandan kısa sürdüğü durumlarda hibe iadesi söz konusu olabilir.**
- **Hareketlilik dönemini tamamlayan öğrencilerin döndükten sonra teslim etmeleri gereken belgeleri tamamlamaları gerekmektedir. Belgeleri tamamlamayan öğrencilerin hareketlilik dönemleri geçersiz sayılır ve bu öğrenciler hibe hakkını kaybeder.**
- **Güz döneminde gidip hareketlilik dönemini bahar için de uzatmak isteyen öğrenciler Fakülte/Bölüm koordinatörü ile iletişime geçmelidir.**
- **Öğrenim anlaşmasında belirlenen ders programının en az üçte ikisinden başarılı olmak hibenin geriye kalan kısmının ödenmesi açısından önemlidir. Yurtdışında bulunulan süre içinde derslerine devam etmedikleri ve öğrenci olarak sorumluluklarını yerine getirmediği tespit edilen öğrencilerin, aldıkları derslerden de başarısız olmaları dikkate alınarak, toplamda yurtdışında kaldığı sürede hak edeceği toplam hibenin % 30'u ödenmez.**



Erasmus+

- Erasmus öğrencisi, yurt dışında eğitim gördüğü dönem(ler) için de İÜ'ye kayıt yaptırmak ve harç(lar)ını ödemek zorundadır. Kayıt dondurmak söz konusu değildir.
- Hak kazandığı halde Erasmus hareketliliğinden vazgeçen öğrencilerin Fakülte/Bölüm Koordinatörlüklerine **dilekçe ile** başvurarak haklarından **feragat** etmeleri gerekmektedir.

Hepinize güzel bir Erasmus+ dönemi dileriz.

**Erasmus Kurum
Koordinatörlüğü**