



ECZACI GÖREV TANIMI

Doküman No: OE-GT-025
Yayın Tarihi : 24.07.2017
Revizyon No : 00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1/1

Ünvanı: Eczacı

Bağlı Olduğu Pozisyon: Baş Eczacı, Taşınır Mal Süreç Yöneticisi

Vekili:

Nitelikler: Eczacılık Fakültesi Mezunu Olmak

Görev ve Sorumluluklar:

- Eczane personelinin görevlerini yerine getirir, eczane içi genel düzen, iş takibi ve personelden sorumludur.
- İlaç ve tıbbi malzeme alımları için ihale listesi hazırlar, satın alma birimine gönderir.
- Alımı gerçekleşen ve muayenesi yapılan ürünlerin HBYS'ye kaydedilerek eczaneye kabulünü sağlar.
- Eczaneye kabulü yapılan ürünlerin özelliklerine uygun şekilde sınıflandırılarak uygun ve güvenli koşullarda saklanmasını sağlar, uygunsuzluk durumlarında gerekli önlemleri alır ya da alınmasını sağlar.
- Saklama koşullarını takip eder, uyuşturucu ilaçların ilgili mevzuat uyarınca kontrolünü sağlar ve kayıtlarını tutar.
- İlgili mevzuat çerçevesinde kırmızı, yeşil, mor reçete işlemlerinin yürütülmesinden sorumludur.
- İlaç ve tıbbi malzemelerin stok ve miad durumlarını kontrol eder ya da edilmesini sağlar.
- Hekimlerden ya da birimlerden gelen ilaç ve tıbbi malzeme istemlerini kontrol eder, uygunsuzluk durumunda ilgili kişilere uyarılarda bulunur.
- Birimlere gönderilecek ilaç ve tıbbi malzemelerin uygun şekilde hazırlanmasını ve kullanılacağı birime transferini sağlar.
- Birimlere gönderilen ilaç ve tıbbi malzemelerin eczane stoğundan düşülmesini sağlar.
- Eczanede kullanılan tıbbi cihazların envanterini güncel tutar, bakım ve kalibrasyon durumlarını takip eder.
- Güvenli ve akılcı ilaç uygulamaları ile ilgili olarak hekimlere, hemşirelere ve hastalara bilgi ve danışmanlık hizmeti verir.

Yetkiler:

HAZIRLAYAN
BAŞ ECZACI

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL EDEN
KALİTE TEMSİLCİSİ

ONAYLAYAN
BAŞHEKİM