



ANESTEZİ BİRİMİNDE İLAÇ YÖNETİM TALİMATI

Doküman No: OE-AMS- PR-001 TL-004
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 2

1. Amaç

Bu talimatın amacı anestezi biriminde (anestezi ilaç dolapları, acil çantası ve uyanma odası) sürekli bulundurulması gereken ilaçların kontrolü için yöntem belirlemektir.

2. Kapsam

Bu talimat, anestezi biriminde ilaç yönetimi faaliyetlerini kapsar.

3. Tanımlar

4. Sorumlular

Anestezi uzmanları ve teknisyenleri

5. Uygulama

5.1. Anestezi ekibi tarafından gerektiğinde kullanılacak acil ilaç ve donanımı içeren acil çantasının kontrolü ayda 1 kez anestezi teknisyenleri tarafından yapılır. Bu çantada bulunan ilaç ve malzemelerin kritik stokları, mevcut miktarları, son kullanma tarihleri "**Anestezi Acil Çantası Kontrol Formu**" ile kayıt altına alınır. Her kullanımdan sonra eksilen malzeme ve ilaçlar temin edilir. Bu çantada miadının dolmasına 3 ay zaman kalmış ürünler, uzun miadlı ürünlerle değiştirilir.

5.2. Uyanma Odasında bulunan ilaç arabasının kontrolü ayda 1 kez anestezi teknisyenleri tarafından yapılır. İlaçların kritik stokları, mevcut miktarları, son kullanma tarihlerine ilişkin kontrol sonuçları "**Uyanma Odası İlaç / Malzeme Arabası Kontrol Formu**"na kaydedilir. Her kullanımdan sonra eksilen malzeme ve ilaçlar temin edilir. Bu arabada miadının dolmasına 3 ay kalmış ürünler, uzun miadlı ürünlerle değiştirilir.

5.3. Her ameliyatta hastaya kullanılacak anestezi ilaçları ve malzemeleri anestezi hekimi tarafından HBYS üzerinden eczaneden hasta başına istenir. Hastaya kullanılacak ilaçlar anestezi tepsisine hazırlanırken, hazırlanan enjektörün üzerine ilacın ne olduğu, mililitredeki dozu, çekiliş tarihi ve saati hazırlayan kişinin adına ilişkin bilgileri içeren etiket yapıştırılır. Hazırlanan ilaçlar tüketilmediği takdirde (narkotikler dışında) ameliyat sonrasında, narkotikler gün sonunda imha edilir. Kullanılan ilaçlar, kullanıldıkça "**Anestezi İzlem Formu**"na kaydedilir.

HAZIRLAYAN

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL EDEN

ONAYLAYAN

Süreç Sorumlusu

Kalite Temsilcisi

Başhekim



ANESTEZİ BİRİMİNDE İLAÇ YÖNETİM TALİMATI

Doküman No: OE-AMS- PR-001 TL-004
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 2 / 2

5.4. Salonlarda bulunan anestezi malzeme dolaplarındaki malzemelerin kontrolü anestezi teknisyeni tarafından 15 günde bir yapılır. Malzemelerin kritik stokları, mevcut miktarları, son kullanma tarihlerine ilişkin kontrol sonuçları **“Salon Anestezi İlaç Malzeme Kontrol Formu”**na kaydedilir.

5.5. Anestezide kullanılan ve hasta başına istemi yapılan yeşil-kırmızı reçeteye tabi ilaçlar anestezi hekimi tarafından eczaneden uyuşturucu ilaç reçetesi ile talep edilerek, temin edilir. Bu ilaçlar salonlarda bulunan ilaç arabasında kilit altında tutulur ve anestezi teknisyeni tarafından , 15 günde bir stok ve miad açısından kontrol edilerek kontrol sonuçları **“Salon Anestezi İlaç Malzeme Kontrol Formu”**na kaydedilir. Kullanılan narkotikler, kullanıldıkça **“Anestezi İzlem Formu”**na ve **“Anestezi Birimi Narkotik İlaç İzlem Formu”** na kaydedilir.

5.6. Anestezi biriminde kullanılan ilaç ve malzemeler arasında miadının dolmasına 3 ay ve daha az zaman kalmış ürünler, eczaneye bildirilir, **“Eczane İşleyiş Prosedürü”** uyarınca işlem yapılır.

6. İlgili Dokümanlar

- 6.1. Anestezi Acil Çantası Kontrol Formu
- 6.2. Uyanma Odası İlaç / Malzeme Arabası Kontrol Formu
- 6.3. Anestezi İzlem Formu
- 6.4. Salon Anestezi İlaç Malzeme Kontrol Formu
- 6.5. Anestezi Birimi Narkotik İlaç İzlem Formu
- 6.6. Eczane İşleyiş Prosedürü

HAZIRLAYAN	GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Süreç Sorumlusu	Kalite Temsilcisi	Başhekim