



İÜ
ONKOLOJİ ENSTİTÜSÜ
UYUŞTURUCU İLAÇLARIN KONTROLÜ
TALİMATI

Doküman No: OE-ECZ-PR-001/TL-002
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 3

1. Amaç

Bu talimatın amacı uyuşturucu ilaçların güvenli ve kontrollü olarak teslim alınması, saklanması, ve imhasının, hasta ve çalışan güvenliği ilkelerinden taviz verilmeden sağlanmasıdır.

2. Kapsam

Bu talimat eczacı, eczane personeli, hemşireler ve doktorları kapsar.

3. Sorumlular

Bu talimatın uygulanmasından eczacı, eczane personeli, hemşireler ve doktorlar sorumludur.

4. Tanımlar

5. Uygulamalar

5.1. Uyuşturucu İlaçların Temini:

5.1.1. Eczaneye alınan uyuşturucu ilaçlar eczacı tarafından teslim alınır. Teslim sırasında diğer tüm ilaçların teslim alındığındaki kriterler aynen geçerli olup '**Eczane İşleyiş Prosedürüne**' uygun olarak giriş kontrolleri yapılır.

5.1.2. Eczaneye teslim alınan uyuşturucu ilaçların adı, miktarı, fatura numarası, nereden alındığı, "**Uyuşturucu Defteri**"ne kaydedilir.

5.1.3. Hekim uyuşturucu ilaçlar için kullanılan yeşil ve kırmızı reçete koçanlarını tutanak karşılığı eczaneden teslim alır.

5.1.4. Reçete koçanı teslimi sırasında ilgili hekimin adı ve reçete koçan numaraları "**Reçete Teslim Defteri**"ne kaydedilir, deftere hekimin imzası alınır. Eski koçan teslim alınmadan yenisi verilmez. Eski koçan içindeki her sayfayı hekim ve eczacı birlikte tek tek kontrol eder. Eksik varsa eksik sayfaların numaralarının belirtildiği tutanak tutulur ve Başhekimliğe teslim edilir. Koçan teslim edildiği andan itibaren sorumluluğu teslim alan hekimdedir.

5.2. Uyuşturucu İlaçların Dağıtımı ve Hastalara Kullanımı:

5.2.1. Yatan hastalarda uyuşturucu ilacın istemi HBYS üzerinden doktor tarafından online olarak yapılır, doktor ilacı tedavi orderına ve iki nüsha olarak düzenlenen "**Uyuşturucu Maddelere Mahsus Reçete Defteri**"ne yazar. Üst nüsha eczaneye gelir, reçete defteri ilgili birimde kalır. Online istem ve bu doküman olmadan uyuşturucu ilaç verilmez.

5.2.2. Eczacı yapılan istemi değerlendirir; dozuna, (varsa) bir önceki gün istenen miktara, verilmiş yoluna (infüzyon gibi.) bakar. Uygunsuzluk söz konusu ise bölümü bilgilendirir.

HAZIRLAYAN	GÖZDEN GEÇİREN /KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Süreç Sorumlusu	Kalite Temsilcisi	Enstitü Müdürü/Başhekim



İÜ
ONKOLOJİ ENSTİTÜSÜ
UYUŞTURUCU İLAÇLARIN KONTROLÜ
TALİMATI

Doküman No: OE-ECZ-PR-001/TL-002
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 2 / 3

5.2.3. Birimlerde kullanılacak uyuşturucu ilaçlar bizzat eczacı tarafından servis sorumlu hemşiresine ya da doktoruna teslim edilir. Teslim; hasta başına çıkılan ilaçlarda HBYS çıktılarının ve yataklı birim ara depolarına çıkılan ilaçlarda **“Uyuşturucu İlaç Takip Formu”**nun karşılıklı imzalanması şeklinde olur.

5.2.4. Yataklı birimler ara depodan uyuşturucu ilaçların kullanıldığı hastaları, varsa artan (ve imha edilen) dozları ilgili ilaç için düzenlenmiş **“Uyuşturucu İlaç Takip Formu”**na kaydeder. Bu form, ilgili doktor, uygulayan hemşire ve tanık sağlık personeli tarafından imzalanır.

5.2.5. Hasta başına (5.2.1. maddesinde anlatıldığı şekilde) çekilen uyuşturucu ilaçlar uygulandıkça, uygulanan ve varsa artan (ve imha edilen) dozlarıyla birlikte hemşire tarafından **“Hasta Tedavi Tabelası”** na kaydedilir.

5.2.6. Anestezi sırasında kullanılacak uyuşturucu ilaçlar, anestezi hekimi tarafından HBYS üzerinden eczaneden istenir. Kullanılan ilaçlar **“Anestezi İzlem Formu”** ve **“Anestezi Birimi Narkotik İlaç İzlem Formu”** na kaydedilir.

5.2.7. Birimlerde hasta başı istemi yapıp kullanılmayan uyuşturucu ilaçlar **“İlaç Malzeme İade Talimatı”** uyarınca, HBYS üzerinden en kısa sürede eczaneye iade edilir.

5.2.8. Her ayın ilk iş günü, eczacı/eczacı kalfası tarafından HBYS'den hasta başına çıkılan tüm uyuşturucuların (her ilaç için ayrı ayrı) dökümü alınır, ayrı ayrı dosyalanır, dökümde çıkışı görünen miktar, **“Uyuşturucu Defteri”** ne yazılır, kalan hesaplanır. Ara depolara yapılan toplu çıkışlar ise depo adı belirtilerek kaydedilir.

5.2.9. Yataklı birimlerde,ara depoda bulunan uyuşturucu ilaçlar, her vardiya değişiminde, her bir uyuşturucu ilaç, vardiyayı teslim alan ve devreden hemşire tarafından sayılır, sayım sonuçları **“Uyuşturucu İlaç Takip Formu”** ile kayıt altına alınır.

5.3. Uyuşturucu İlaçların Saklanması:

5.3.1. Uyuşturucu ilaç reçete koçanları eczanede baş eczacının denetimi altında, birimlerde ise koçanın teslim edildiği sorumlu hekimin denetimi altında kilitli dolaplarda saklanır.

5.3.2. Eczanede ve birimlerde uyuşturucu ilaçlar kilitli dolaplarda muhafaza edilir. Bu dolapların anahtarı sadece ilgili yetkililerde bulunur.

5.3.3. Hazırlanma, taşınma ya da muhafazası sırasında kırılan ya da zarar gören her ilaç için HBYS üzerinden **“İlaç Zayi Formu”** düzenlenir. Bu form birim sorumlu hekimi ve Başhekim olmak üzere en az 2 kişinin imzasını gerektirir. Uyuşturucu ilaçların zayi olması durumunda bu durum yine **“İlaç Zayi Formu”** ile kayıt altına alınır ve zaman geçirmeden (ilaç kırıldı ise kırık parçaları ile birlikte), eczaneye iletilir.

HAZIRLAYAN	GÖZDEN GEÇİREN /KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Süreç Sorumlusu	Kalite Temsilcisi	Enstitü Müdürü/Başhekim



İÜ
ONKOLOJİ ENSTİTÜSÜ
UYUŞTURUCU İLAÇLARIN KONTROLÜ
TALİMATI

Doküman No: OE-ECZ-PR-001/TL-002
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 3 / 3

5.3.4. Uyuşturucu ilaçların kaybolması durumunda tutanak tutulur. Tutanak biri birim sorumlu hekimi olmak üzere en az 3 kişinin imzasını gerektirir. Tutanaklar zaman geçirmeden eczaneye, eczacı tarafından da bir örneği Başhekimliğe iletilir.

6. İlgili Dökümanlar

- 6.1. Eczane İşleyiş Prosedürü
- 6.2. Uyuşturucu Defteri
- 6.3. Reçete Teslim Defteri
- 6.4. Uyuşturucu Maddelere Mahsus Reçete Defteri
- 6.5. Uyuşturucu İlaç Takip Formu
- 6.6. Hasta Tedavi Tabelası
- 6.7. Anestezi İzlem Formu
- 6.8. İlaç Malzeme İade Talimatı
- 6.9. İlaç Zayi Formu (HBYS)

HAZIRLAYAN	GÖZDEN GEÇİREN /KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Süreç Sorumlusu	Kalite Temsilcisi	Enstitü Müdürü/Başhekim