



İÜ
ONKOLOJİ ENSTİTÜSÜ
PATOLOJİ LABORATUVARI
PREANALİTİK EVRE İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ

Doküman No : OE-PAT- PR-001
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 3

1. Amaç

Bu prosedür, Patoloji Laboratuvarında doğru tanı verilebilmesi ve özellikle analiz öncesi (preanalitik) evre hatalarının en aza indirilebilmesi amacıyla örnek kabulü ile ilgili standart uygulama rehberinin kampüsün içindeki her yerden ulaşılabilir olmasının sağlanarak hem laboratuvar personelinin hem de ilgili diğer hastane personelinin bilgilendirilmesi, örneklerin uygun şekilde alınması ve güvenli taşınmasına yönelik düzenlemelerin yapılması amacıyla hazırlanmıştır.

2. Kapsam

Bu prosedür, materyalin istemi, materyalin taşınması, laboratuvara teslimi işlemlerini kapsar.

3. Tanımlar ve Kısaltmalar

3.1. Laboratuvar: Patoloji Laboratuvarı

3.2. Standart uygulama rehberi: Örnek kabulü ile ilgili kuralları, örneklerin uygun şekilde alınmasını ve güvenli şekilde taşınmasını anlatan doküman

3.3. Materyal: Cerrahi işlemler ya da invazif/noninvazif girişimler ile hastadan elde edilmiş doku örneği, sıvı örneği, ameliyat piyesi, daha önce başka bir patoloji laboratuvarında hazırlanmış lam ve blok

3.4. Materyal gönderme formu: Biyopsi materyali gönderme formu, Oral biyopsi ve sitolojik materyal gönderme formu, Sitolojik materyal gönderme formu

3.5. Etiket: Üzerinde materyali gönderilen kişinin TC Kimlik numarası, protokol numarası, hasta adı, hasta numarası, cinsiyeti, yaşı, doğum tarihi, uygulanan işlem/protokol tarihi yazılı kağıt

3.6. Radyolojik İncelemeler: Periapikal grafi, ortopantomografi, üç boyutlu dental volümetrik tomografi, bilgisayarlı tomografi, manyetik rezonans görüntüleme, ultrasonografi vb.

3.7. Laborant: Laboratuvar teknisyeni

3.8. Hasta Dosyası: Patoloji laboratuvarına biyopsi/sitoloji materyali gelen kişiye ait “**Patoloji Laboratuvarı Materyal Gönderme Formları**” (“**Biyopsi Materyali Gönderme Formu**”, “**Oral Biyopsi Ve Sitolojik Materyal Gönderme Formu**”, “**Sitolojik Materyal Gönderme Formu**”), “**Makroskopi-Mikroskopi Formu**”, “**Patoloji/Sitoloji Hasta Bilgilendirme ve Onam Formu**”, “**Taslak patoloji/sitoloji raporu**”, Patoloji Raporunun orijinali, radyolojik incelemelere ait raporlar, eski patoloji raporu vb. ilişkin evrakı içeren dosya

HAZIRLAYAN:

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL EDEN:

ONAYLAYAN:

SÜREC SORUMLUSU

KALİTE TEMSİLCİSİ

BAŞHEKİM



İÜ
ONKOLOJİ ENSTİTÜSÜ
PATOLOJİ LABORATUVARI
PREANALİTİK EVRE İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ

Doküman No : OE-PAT- PR-001
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 2 / 3

4. Sorumlular

Patoloji öğretim üyesi, Sitoloji öğretim üyesi, Patolog, Patoloji asistanı, Sitoteknolog, Laborant, Patoloji bilgi işlem görevlisi

5. Uygulamalar

5.1. Genel İşleyiş

5.1.1. Patoloji Laboratuvarında gündüz mesai saatleri (08:00-16:00) içinde hizmet verilir ve saat 16:00'dan sonra gelen materyaller kabul edilmez.

5.1.2. İÜ Onkoloji Enstitüsü ameliyathanesi, poliklinikleri, Diş Hekimliği Fakülteleri, Ağız Diş Sağlığı Merkezleri, Üniversite Hastaneleri, serbest çalışan hekim-diş hekimlerinden ve diğer sağlık kurumlarından gelen materyaller kabul edilir.

5.1.3. Patoloji laboratuvarında yapılan bütün işlemlerde “ **Laboratuvar Güvenlik Prosedürü**”ne uygun hareket edilir.

5.1.4. Laboratuvar cihazları “**Laboratuvar Cihaz Envanter Listesi**” ile tanımlanmıştır. İlgili “**Cihaz Kullanma Talimatları**” na uygun olarak kullanılır. Buzdolabı iç ısı ve dış ısı kontrolü ayrı ayrı olmak üzere günde bir kez kontrol edilir ve “**Buzdolabı Isı Kontrol Formu**” na kayıt edilir. Cihazların rutin kontrolleri, bu işle görevlendirilmiş kişiler tarafından uygun şekilde yapılır ve “**Cihaz Takip Formları**”na kaydedilir. Cihazlar arıza durumunda ilgili teknisyen tarafından “ **Arıza Kayıt ve Takip Formu**” na kaydedilir ve ilgili birime bildirilir. Kalibrasyon gerektiren cihazlar “**Cihaz Kalibrasyon Plan**” ı ile takip edilir.

5.2. Patoloji Laboratuvarına Materyal Kabulü

5.2.1. Materyal “**Standart Uygulama Rehberi**”nde tanımlandığı şekilde gönderilmelidir.

5.2.2. Materyal “**Materyal Taşıma Talimatı**”na göre taşınmalıdır.

5.2.3. “**Standart Uygulama Rehberi**”nde tanımlandığı şekilde gönderilen materyal kabul edilir.

5.2.4. Materyalin patoloji laboratuvarına kabul edilme işlemi “**Materyal Kabul Talimatı** ” na uygun olarak yapılır.

5.2.5. Materyal “**Patoloji Laboratuvarı Hasta Kayıt Talimatı**” na uygun olarak kayıt altına alınır

5.2.6. Teslim alınan materyalden elde edilen lam ve/veya bloklar ancak hastalardan onam alınırsa bilimsel çalışmalarda kullanılabilir.

5.2.7. “**Standart Uygulama Rehberi**”nde tanımlandığı gibi hasta bilgilendirilir.

5.2.8. “**Materyal Kabul Talimatı**”na göre hastanın kararı kayıt altına alınır .

HAZIRLAYAN:

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL EDEN:

ONAYLAYAN:

SÜREC SORUMLUSU

KALİTE TEMSİLCİSİ

BAŞHEKİM



İÜ
ONKOLOJİ ENSTİTÜSÜ
PATOLOJİ LABORATUVARI
PREANALİTİK EVRE İŞLEYİŞ PROSEDÜRÜ

Doküman No : OE-PAT- PR-001
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 3 / 3

6. İlgili Dokümanlar

- 6.1. Laboratuvar Güvenlik Prosedürü
- 6.2. Patoloji Laboratuvarı Materyal Taşıma Talimatı
- 6.3. Standart Uygulama Rehberi
- 6.4. Patoloji Laboratuvarı Materyal Gönderme Formları
 - 6.4.1. Biyopsi Materyali Gönderme Formu
 - 6.4.2. Oral Biyopsi Ve Sitolojik Materyal Gönderme Formu
 - 6.4.3. Sitolojik Materyal Gönderme Formu
- 6.5. Patoloji Laboratuvarı Materyal Kabul Talimatı
- 6.6. Patoloji Laboratuvarı Hasta Kayıt Talimatı
- 6.7. Laboratuvar Cihaz Envanter Listesi
- 6.8. Cihaz Kullanma Talimatları
- 6.9. Cihaz takip Formları
- 6.10. Cihaz Kalibrasyon Planı
- 6.11. Arıza Kayıt ve Takip Formu
- 6.12. Buzdolabı Isı Kontrol Formu

HAZIRLAYAN:

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL EDEN:

ONAYLAYAN:

SÜREC SORUMLUSU

KALİTE TEMSİLCİSİ

BAŞHEKİM