



İÜ
ONKOLOJİ ENSTİTÜSÜ
PATOLOJİ LABORATUVARI
RAPOR TESLİMİ TALIMATI

Doküman No: OE-PAT-PR-003/ TL-003
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 2

1. Amaç

Patoloji laboratuvarında oluşturulmuş yasal patoloji raporunun sorumlu hekime en hızlı şekilde ulaşması, hastalarının en erken sürede tanılarını almalarının sağlanması ve tanının sorumlu hekim, hasta ya da hastanın kendi belirlediği kişi (hasta yakını) dışında herhangi bir kişinin tarafından öğrenilmesinin engellenmesi.

2. Kapsam

Patoloji laboratuvarında oluşturulmuş yasal patoloji raporunun sorumlu hekime en kısa sürede ulaştırılması, hastaya ve ya hastanın kendi belirlediği kişiye (hasta yakını) teslim edilmesi, materyalin teslimi sırasında incelenmek üzere alınan radyolojik incelemeler/raporların ve varsa diğer belgelerin eksiksiz olarak hasta/hasta yakınına geri verilmesi, konsültasyon için gelen orijinal lam ve blokların geri verilmesi ve tüm bunların kayıt altına alınması

3. Sorumlular

Patoloji/Sitoloji Öğretim Üyesi, Patolog, Patolog/Patoloji asistanı, Patoloji Bilgi İşlem Görevlisi

4. Uygulamalar

4.1. Rapor hastanın sorumlu hekimi, hasta ve hastanın raporu almağa yetkili kıldığı kişi (hasta yakını) dışında hiç kimseye (hastanın sorumlu hekimi dışındaki sağlık çalışanı da dahil) teslim edilmez.

4.2. Sorumlu hekimin talebi doğrultusunda rapor oluşturulur oluşturulmaz sorumlu hekimin elektronik posta adresine patolog/patoloji asistanı tarafından gönderilir.

4.3. Rapor hastaya/yakınına teslim edilirken, hastada/yakınında bulunan sonuç alma kartında yazan bilgilerle rapordaki bilgiler Patoloji Bilgi İşlem Görevlisi tarafından kontrol edilerek teslim edilir.

4.4. Patoloji Bilgi İşlem Görevlisi tarafından “**Materyal Kabul ve Rapor Teslim Formu**” nun “**Rapor Teslimi**” bölümüne hastaya/hasta yakınına, kimlik bilgileri kayıt edilerek imzalatılır, teslim eden de bu formu imzalar. Form hasta dosyasına kaldırılır.

4.5. Patoloji Bilgi İşlem Görevlisi tarafından rapor ile birlikte hastadan alınan radyolojik incelemeler “film kutusu”ndan alınarak hastaya iade edilir. İade edildiği bilgisi, materyal kabul-rapor teslim formu ile kayıt altına alınır. Radyolojik incelemelere ait rapor varsa fotokopisi “**Materyal Gönderme Formu**”na zımbalanır.

HAZIRLAYAN:	GÖZDEN GEÇİREN:	ONAYLAYAN:
SÜREÇ SORUMLUSU	KALİTE TEMSİLCİSİ	BAŞHEKİM



İÜ
ONKOLOJİ ENSTİTÜSÜ
PATOLOJİ LABORATUVARI
RAPOR TESLİMİ TALIMATI

Doküman No: OE-PAT-PR-003/ TL-003
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 2 / 2

4.6. Konsültasyon olgularının raporu ile birlikte, blok ve getirdikleri orijinal lamlar Patoloji Bilgi İşlem Görevlisi tarafından hastaya iade edilir. İade bilgisi “**Materyal Kabul-Rapor Teslim Formu**” ile kayıt altına alınır.

5. İlgili dokümanlar

- 5.1.** Materyal Kabul ve Rapor Teslim Formu
- 5.2.** Materyal Gönderme Formu
 - 5.2.1.** Biyopsi Materyali Gönderme Formu
 - 5.2.2.** Oral Biyopsi Ve Sitolojik Materyal Gönderme Formu
 - 5.2.3.** Sitolojik Materyal Gönderme Formu

HAZIRLAYAN:	GÖZDEN GEÇİREN:	ONAYLAYAN:
SÜREÇ SORUMLUSU	KALİTE TEMSİLCİSİ	BAŞHEKİM