



İÜ
ONKOLOJİ ENSTİTÜSÜ
PATOLOJİ LABORATUVARI
SAĞLIK HİZMET FORMUNUN TESLİMİ TALIMATI

Doküman No: OE-PAT-PR-003/ TL-005
İlk Yayın Tarihi :03.10.2017
Revizyon No :00
Revizyon Tarihi :
Sayfa No : 1 / 1

1. Amaç

Patoloji laboratuvarına materyali gelen hastanın anlaşmalı kurum/birim tarafından gönderildiğinin Sosyal Güvenlik Kurumu'na kanıtlanması ve rapor ücretinin Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan alınabilmesi

2. Kapsam

Anlaşma yapılan kurumlardan/birimlerden gelen ve sosyal güvencesi olan hastaların "Sağlık Hizmet İstem Formu"nun ve raporlarının bir kopyasının Sosyal Güvenlik Kurumuna iletilebilmesi

3. Sorumlular

Patoloji Bilgi İşlem Görevlisi, İstanbul Üniversitesi Onkoloji Enstitüsü Fatura Birimi sorumlusu

4. Uygulamalar

4.1.1. İstanbul Üniversitesi Onkoloji Enstitüsü Fatura Birimi tarafından her ayın ikinci haftasında bir önceki aya ait "Sağlık Hizmet İstem Formu" ile gelen hastaların listesi patoloji bilgi işlem görevlisi tarafından alınır.

4.1.2. Patoloji bilgi işlem görevlisi tarafından anlaşma yapılan birimlerden gelen ve sosyal güvencesi olan listede adı bulunan hastaların raporlarının bir kopyası sağlık hizmet istem formuna zımbalanır.

4.1.3. "Sağlık Hizmet İstem Formları" Bilim Dalı Başkanı tarafından başhekimliğe yazılan, e-ımalı üst yazı ile patoloji bilgi işlem görevlisi tarafından tarih/biyopsi/sitoloji numarasına göre sıraya dizilerek İstanbul Üniversitesi Onkoloji Enstitüsü Başhekimliği'ne/Fatura Birimine imza karşılığında teslim edilir.

4.1.4. İmzalanan listeler arşivde saklanır.

5. İlgili Dokümanlar

5.1. Sağlık Hizmet İstem Formu

HAZIRLAYAN:	GÖZDEN GEÇİREN:	ONAYLAYAN:
SÜREÇ SORUMLUSU	KALİTE TEMSİLCİSİ	BAŞHEKİM