



İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
Personel Daire Başkanlığı
AÇIKTAN EMEKLİLİK İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
Açıktan Emeklilik Talebi ↓	İlgili kişi	Kurumla ilişkisi kesilen şahıslar emeklilik için gerekli süreyi tamamladıkların zaman Sosyal Güvenlik Kurumuna başvurarak emekliliğini talep eder.	Dilekçe
Emeklilik Evraklarının PDB'ye iletilmesi ↓	Sosyal Güvenlik Kurumu	Sosyal Güvenlik Kurumu, Personel Daire Başkanlığından açıktan emeklilik onayı alınmasını yazı ile talep eder.	Gelen Evrak (EBYS)
Emeklilik Onayı ↓	Personel Daire Başkanlığı (Emeklilik, Sicil, Sendika, 4/B Sözleşmeli Personel ve İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü)	Personel Daire Başkanlığı tarafından birimden ilgilinin emeklilik için evrakları talep edilir.	Gelen Evrak (EBYS) Hizmet Belgesi
Emeklilik İşlemleri ↓	Personel Daire Başkanlığı (Emeklilik, Sicil, Sendika, 4/B Sözleşmeli Personel ve İşçi İşlemleri Şube Müdürlüğü)	Personel Daire Başkanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumuna yazı ile bildirir.	Giden Evrak (EBYS)
Aylık Bağlanması	Sosyal Güvenlik Kurumu	Sosyal Güvenlik Kurumu, Personel Daire Başkanlığına varislere aylık bağlandığını bildirir yazı gönderir.	Gelen Evrak (EBYS)
Açıktan Emeklilik İşlemleri İş Akış sürecinin sonlandırılması			

MEVZUAT : 5434 Sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu uyarınca

HAZIRLAYAN BİRİM DOKÜMANTASYON SORUMLUSU	GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL BİRİM KALİTE TEMSİLCİSİ	ONAYLAYAN KALİTE KOORDİNATÖRÜ
---	---	--