1-AMAÇ

Bu prosedürün amacı, Çocuk Sağlığı Enstitüsü'nde öğrenim gören öğrencilerin, öğrenci işleri faaliyetlerinin işleyişini yönelik bir sistem oluşturmaktır.

2-KAPSAM

Bu prosedür, Çocuk Sağlığı Enstitüsü bünyesinde uygulanan öğrenci işleri bölümü tarafından Eğitim ve öğretim programının yürütülmesi. Kontejyan belirlenmesi, yeni öğrencilerin kaydedilmesi, ders muafiyetlerinin belirlinmesi, kayıt yenilenmesi, ders kredi yükünün belirlenmesi, ölçme ve değerlendirmek, ilişik kesme ve ayırma, kayıt dondurma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ile ilgili faaliyetleri kapsar.

3-SORUMLULAR

Enstitü Müdürü, Enstitü Sekreteri ve öğrenci işleri personeli

4-TANIMLAR

ÖSYM : Ölçme, seçme ve Yerleştirme Merkezi

YÖK : Yükseköğretim Kurumu

AKSİS : Akademik Kayıt Sistemi

5-UYGULAMA

5.1.Ders Sorumluluğu Kaldırma

Enstitünün bölümlerine kayıt yaptıran öğrenci,ilk kaydında ya da derslerin başlamasını takip eden dönem haftası yada gün ders sorumluluğu kaldırma talebinde bulunabilir. Ders ekleyip silmek için AKSİS otomasyonundan öğrenci talep ettikten sonra danışman hoca sistemden uygun görmesi halinde oynaylmasını gerçekleştirir.

kayıtlı değeri ilgili Bakanlıkça belirlenecek tutara kadar olanlar Harcama Yetkilisinin, belirlenen tutarı aşan taşınırlar ise kamu idaresi üst yöneticisinin onayı ile kayıtlardan çıkartılır. Harcama yetkilisi tarafından oluşturulan komisyonca, ekonomik değerinin olmadığı veya teknik, sağlık, güvenlik vb. nedenlerle imha edilmesinin şart olduğuna karar verilen taşınırlar, Harcama Yetkilisinin onayı ile imha edilir. İmha, komisyon veya komisyon gözetiminde uzman kişiler tarafından yapılır. Bu işleme ilişkin ayrıca bir imha tutanağı düzenlenir. Hurdaya ayrılan veya imha edilen taşınırlar Taşınır İşlem Fişi düzenleyerek kayıtlardan çıkarılır. Fişin ekine Kayıttan Düşme Teklif ve Onay Tutanağının bir nüshası eklenir. Hurdaya ayrılan malzemeler, Makine Kimya Endüstrisine gönderilir.

6-İLGİLİ DÖKÜMANLAR

Taşınır Mal Yönetmeliği

Taşınır İşleri İş Akışı

Taşınır İşlem Çıkış Fişi

Dayanıklı Tüketim Malları Zimmet Fişi

Sayım Döküm Cetveli

Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetveli

Sayım Tutanağı

Kayıttan Düşme Teklif Ve Onay Tutanağı

İmha Tutanağı