TC.
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM GÜZ YARIYILI

LİSANSÜSTÜ EĞİTİME HAZIRLIK KURSU

DOKTORA EĞİTİMİ SÜRECİNDE ÖNEMLİ KONULAR

Prof. Dr. Sema SIRMA EKMEKCİ
Müdür Yardımcısı

T.C.
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ



Hoş Geldiniz

KONU BAŞLIKLARI

DOKTORA EĞİTİMİ
DOKTORA ÖĞRENİM SÜREÇLERİ

1- DOKTORA DERS AŞAMASI

2- DOKTORA YETERLİK SÜRECİ

3- DOKTORA TEZ AŞAMASI SÜRECİ

İ.Ü. LİSANSÜSTÜ EĞİTİM- ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

İ.Ü. SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
DOKTORA YETERLİK SINAVI VE TEZ SAVUNMA SINAVI
KOŞULLARI YÖNERGESİ

DOKTORA EĞİTİMİ

Doktora programının amacı:

- Öğrenciye bağımsız araştırma yapma
- Bilimsel problemleri, verileri geniş ve derin bir bakış açısı ile irdeleyerek yorum yapma, analiz etme
- Yeni sentezlere ulaşmak için gerekli becerileri kazandırmaktır

(Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde 15)

Doktora programı içeriği

- Dersler
- Seminer
- Yeterlik sınavı
- Tez önerisi ve savunması
- Tez çalışması
- Tez savunma sınavı
- Varsa tamamlayıcı faaliyetlerden/uygulamalar

ÖĞRENİM SÜRESİ

✔ Doktora programlarının süresi 4 yıl (8 yarıyıl), azami süre 6 yıl (12 yarıyıl)'dır.

- Tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt yaptırdığı dönemden başlamaktadır.
- Bilimsel hazırlıkta geçen süre bu süreye dahil değildir

✔ Doktora programlarında toplam en az 24 kredi/90 AKTS elde edilmelidir.

DOKTORA EĞİTİM SÜRECİ

Danışman Ataması ve Ders Seçme Süreci

Öğrenci, AKSİS - OBS sisteminden Danışman Talep İşlemlerini başlatır.

(İlgili programın Başkan/koordinatör ile iletişime geçilmelidir)



Danışman Ataması

- Öğrencinin danışman ataması mümkünse ilk dönem başında, ders seçiminden önce "***Sağlık Bilimleri Enstitüsü Danışmanlık Yönergesi"***ne uygun şekilde anabilim dalının akademik kurul kararı ile Enstitü Yönetim Kurulu'na bildilir ve atama Enstitü tarafından yapılır.
- Danışmanın, en geç 1. dönem sonunda atanması zorunludur.
- Bu esnada "***Danışman- Öğrenci Anlaşması***" imzalı olarak Enstitüye gönderilmelidir.
- Öğrenci, danışmanı ile beraber, kayıt sırasında sunduğu **"Bireysel Çalışma Planı"** üzerinden gerekli revizyonları yapmalıdır.



Öğrenci, danışmanıyla birlikte belirledikleri dersleri AKSİS bilgi sisteminden seçer, onaylar

1-DOKTORA DERS AŞAMASI

HANGİ DESLER & KAÇ KREDİ

- **En az 24 Kredi/90 AKTS**
- **Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Yayın Etiği**
- **Tezle İlgili Araştırma Çalışmaları I, II, III**
- **Aktarılabilir Beceri Dersi**
- **Seminer**
- **Programa ait zorunlu ve Seçmeli Dersler**

- Doktora programlarında ders programı süresi 3 yarıyıldır, dördüncü yarıyıl teze hazırlık yarıyılı olarak tanımlanmıştır.
- Dördüncü yarıyılda öğrenci ilk üç yarıyılda başarısız olduğu dersleri tamamlayabilir.

2- YETERLİK SINAVI

- ✓ **En erken üçüncü, en geç beşinci yarıyılın** sonunda **yeterlik sınavına girmek üzere başvurmak zorundadır**.
- ✓ Başvurmayan ya da başvurmuş olmasına rağmen sınava girmeyen öğrenci, **hakkını kullanmış ve başarısız olmuş sayılır.**

<u>YETERLİK SINAVINA GİREBİLMEK İÇİN ŞARTLAR:</u>

- ✓ Zorunlu ve seçmeli derslerini,
- ✓ "**Aktarılabilir Beceri**" derslerini,
- ✓ "**Tez ile İlgili Araştırma Çalışmaları I, II, III**" derslerini,
- ✓ **24 kredi/90 AKTS kredisini** başarıyla tamamlamış olmak
- ✓ Yayın şartının yerine getirmek

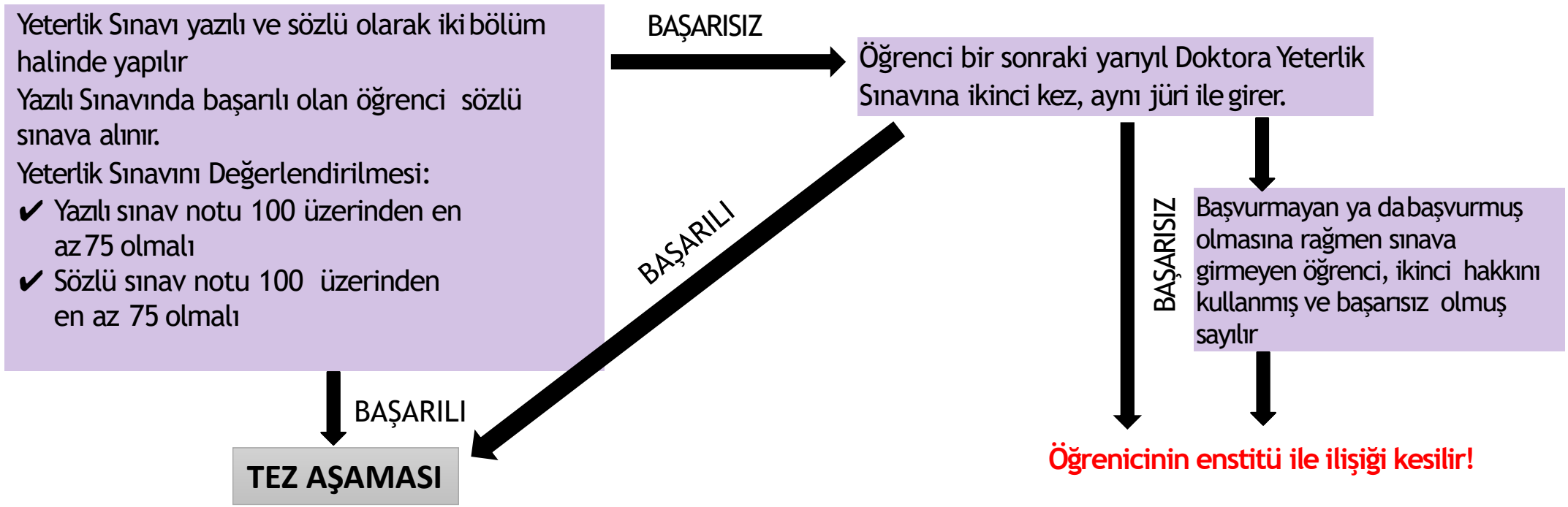
Yayın şartı:

- ✔ Adayın, çalışma alanı ile ilişkili ulusal veya uluslararası hakemli bir dergide ilk isim olduğu bir araştırma/derleme/olgu sunumu için yayımlanmış veya yayına kabul yazısı almış olması veya
- ✔ Çalışma alanı ile ilgili adayın ilk isim olduğu uluslararası bilimsel toplantılarda sözlü veya poster sunumu yapmış olması

Doktora Yeterlik Sınav Süreci

Yeterlik Sınav Jürisi aşağıdaki şartlara uygun olarak «Doktora yeterlik komitesi« tarafından önerilir:

- ✔ Jüri beş (5) kişiden oluşur.
- ✔ Danışman jürinin doğal üyesidir.
- ✔ En az 2 üyenin İstanbul Üniversitesi dışından olması gerekir.
- ✔ Yeterlik Sınav Jürisi Anabilim Dalı Akademik Kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.



Tez İzleme Komitesi ve Tez Önerisi

Yeterlikten başarılı olmuş öğrenci, danışmanın da görüşlerini dikkate alarak belirleyeceği tez başlığı ve tez konusu ile tez izleme komitesini **en geç bir ay** içerisinde enstitüye önerir.

Bu süreç, AKSİS otomasyon sistemi üzerinden **'Tez Talep İşlemleri'** sekmesinden öğrenci tarafından başlatılır, sırasıyla danışman ve anabilim dalı başkanı tarafından onaylanır.

Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin aşağıda belirtilen niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir:

- Bilime yenilik getirme
- Yeni bir bilimsel yöntem geliştirme
- Bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama

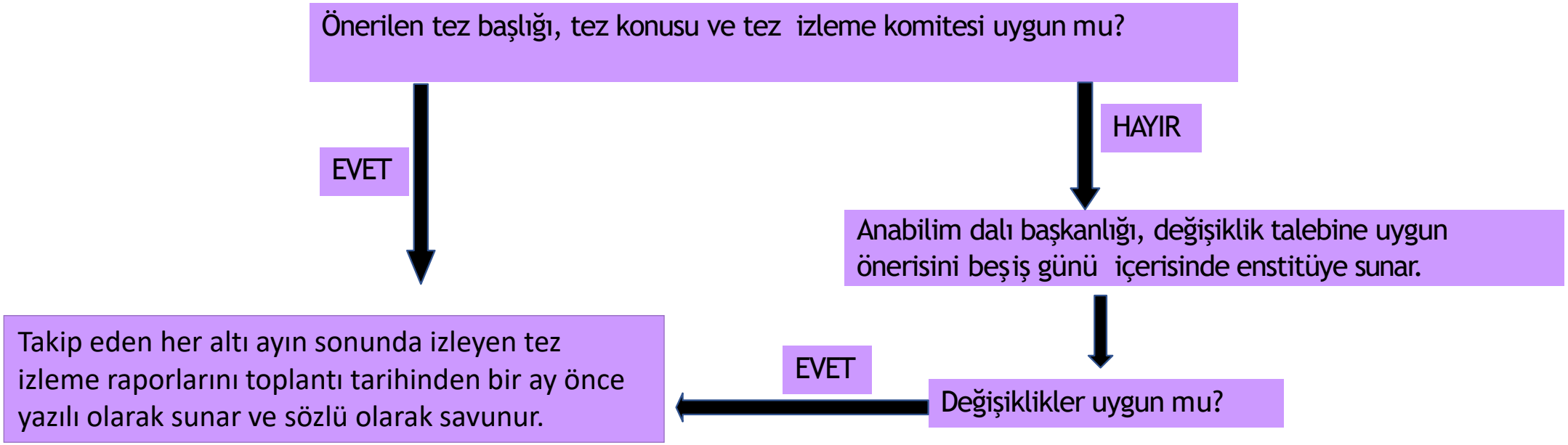
Tez İzleme Komitesi 3 kişiden oluşur:

✔ Danışman komitenin doğal üyesidir.

✔ Anabilim dalı içinden ve dışından birer üye yer almalıdır.

✔ İkinci tez danışmanının atanması durumunda ikinci tez danışmanı, dilerse komite toplantılarına katılabilir.

Tez İzleme Komitesi ve Tez Önerisi



Öğrencinin geçerli bir mazereti olmaksızın danışmanı ile tez başlığı, tez konusu ve tez izleme komitesi oluşturulması konularında iletişim kurmaması nedeniyle tez önerisi savunmasının altı ay içinde yapılamaması durumunda öğrenci tez önerisini savunmamış sayılır ve başarısız kabul edilir.

3- TEZ AŞAMASI

TEZ KONUSU ÖNERİSİ

Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini **tez izleme komitesi** önünde **sözlü** olarak savunur.

Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan **en az on beş gün önce** tez izleme komitesi üyelerine imza karşılığı dağıtır ve imzaların bulunduğu belgeyi sözlü savunmadan önce enstitüye teslim eder.

Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın belirtilen sürede girmeyen öğrenci, başarısız sayılır.

- ✓ Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir.
- ✓ Düzeltme için bir ay süre verilir.
- ✓ Verilen karar, anabilim dalı başkanlığınca işlemin bitişini izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir.

RED

KABUL

Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir.

- Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde,
- Danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır.

KABUL → **TEZ İZLEME SÜRECİ**

RED → **Öğrenicinin enstitü ile ilişiği kesilir!**

TEZ İZLEME SÜRECİ

Tez önerisi enstitü yönetim kurulu tarafından kabul edildikten altı ay sonra öğrenci tez izleme komitesine, birinci tez izleme raporunu;
takip eden her altı ayın sonunda ise izleyen tez izleme raporlarını toplantı tarihinden bir ay önce yazılı olarak sunar ve sözlü olarak savunur.

- Raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir.
- Öğrencinin tez çalışma raporu, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir.
- Raporunu, süresi içinde sunmayan veya savunmayan öğrenci başarısız sayılır.
- Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin enstitü ile ilişiği kesilir.

Tez adı ve konusunun tez izleme komitesi tarafından değiştirilmesi halinde öğrenci yeniden tez önerisi savunması yapar ve en az üç tez izleme komitesi raporunu süreleri içinde sunar.

TEZ SAVUNMA SINAVI

Tez sınavına girebilmek için,

✔ Başarılı olarak değerlendirilen en az üç tez izleme komitesi ara raporunun Enstitüye sunmuş olması
✔ Aşağıdaki yayın koşullarının sağlanmış olması gereklidir (Tez izleme komitesi, yayınların uygunluğunu denetleyip, enstitüye iletmekle yükümlüdür)

Yayın Koşulları

- **Tez ile ilgili** en az bir tanesi SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde olmak üzere toplam en az üç (3) adet makalenin yayımlanmış/yayına kabul edilmiş olması gerekmektedir. Makalelerin niteliğine ilişkin şartlar aşağıdaki gibidir;

a)Doktora öğrencisinin ilk isim olduğu SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanmış/yayına kabul edilmiş makale Q1 kategorisinde ise üç yayın şartı sağlanmış olup başka şart aranmaz, yayın Q2 kategorisinde ise iki adet makale şartı sağlanmış olup üçüncü makale b veya c maddelerinden sağlanmalıdır, yayın Q3-Q4 kategorisinde ise tek yayın şartı sağlanmış olup, ikinci yayın b maddesinden, üçüncü yayın b veya c maddelerinden sağlanmalıdır.

b)Doktora öğrencisinin ilk isim olduğu SCI-E, SSCI veya AHCI kapsamında taranmayan ancak **WOS ya da ULAKBİM TR dizininde** taranan dergilerde yayımlanmış/yayına kabul edilmiş araştırma makalesi bir yayın yerine kabul edilir.

c)Doktora öğrencisinin ilk isim olduğu **Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenen indekslerde** bulunan dergilerde yayımlanmış/yayına kabul edilmiş makale bir yayın yerine kabul edilir.

Tez Savunma Sınav Jürisinin Oluşturulması ve Tez Savunması

Sınav Jürisi

Danışman haricinde beş asıl üye:

- ✓ Üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri
- ✓ En az ikisi Üniversite dışından olmak üzere beş asıl öğretim üyesi
- ✓ Danışmandan (oy hakkı yoktur)
- ✓ Yedek üyeler: biri yükseköğretim kurumu dışından olmak üzere iki de yedek üye belirlenir.
- ✓ Varsa ikinci tez danışmanı da oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir.

Öğrenci, enstitü tarafından kendisine jüri bilgisinin tebliğ edildiği tarihten sonra

- ✔ Tezini üç iş günü içinde yedek üyeler dâhil jüri üyelerine imza karşılığı şahsen ve/veya kargo ile ulaştırır.
- ✔ Jüri üyeleri, tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren on günden az, otuz günden çok olmamak üzere toplanarak öğrenciyi tez sınavına alır.
- ✔ Öğrenci tezini jüri önünde sözlü olarak savunur.
- ✔ Tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru cevap bölümünden oluşan sınavın süresi, 1,5 saatten az, 3 saatten fazla olamaz.
- ✔ Sınav, herkese açık olarak yapılır.

TEZ SAVUNMASI

Tez savunması sonucu üç gün içinde "**Tez Savunma Sınav Tutanağı**" ile Enstitüye bildirilir.

KABUL

DÜZELTME

RED

- ✔ Altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yapan öğrenci, tezini aynı jüri önünde ikinci kez yeniden savunur.
- ✔ Tez savunması sonucu üç gün içinde Tez Savunma Sınav Tutanağı ile Enstitüye bildirilir.

Öğrencinin enstitü ile ilişiği kesilir.

Başarılı Tez Savunma Sınavının onayından sonra en geç 15 gün içinde mezuniyet için gerekli olan belgeler* Enstitüye teslim edilir.

TEBRİKLER! DOKTORA DİPLOMANIZ HAYIRLIOLSUN!

Mezuniyet için gerekli belgeler

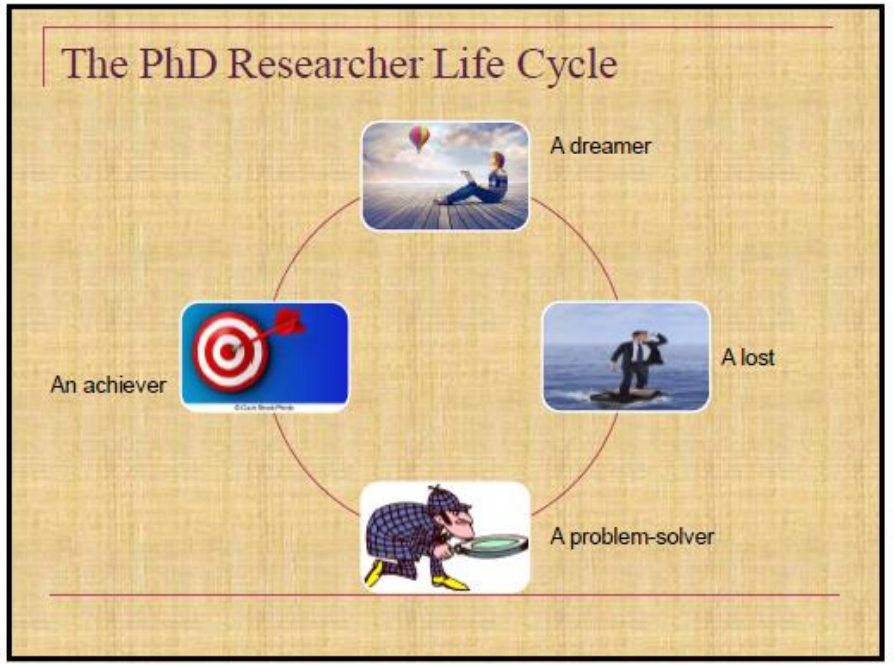
1-Tez Veri Girişinin E-devlet (https://giris.turkiye.gov.tr/Giris/) üzerinden TC no ve şifre ile giriş yapıldıktan sonra, arama kısmına "Yükseköğretim Kurulu (YÖK) Tez Veri Girişi" yazılarak ilgili sayfaya ulaşılıp, istenen boşluklar doldurularak kaydedilen formun çıktısı (imzalı) **(2 adet).**
2-Tezin tamamı (imzalı beyan, etik kurul, intihal raporu sonuç sayfası, formlar, patent ve telif hakları izinleri taranarak tez şablonundaki ilgili yerlere yerleştirilmiş olarak) **CD içerisine yerleştirilmiş** ve dosya isimlendirilirken **Tez Veri Giriş Formundaki referans numarası** kullanılmalıdır. **Örnek: referansno_tez.pdf, referansno_ozet_tr.pdf**, **referansno_ozet_en.pdf** olmalıdır. CD ve CD zarfının üzerine tezin kapağındaki bilgiler yazılmalıdır. **(Tıp Fakülteleri için 7 adet, diğer Fakülteler için 6 adet CD)**
3-Üniversiteye izin belgesi, Tezin Erişim açılabilmesi için İstanbul Üniversitesine verilen izin belgesi **(1 adet).**
4-Yükseköğretim Kurulu İzin belgesi (Tezin erişime açılabilmesi için) Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminden destek alınıp alınmadığına göre uygun olan formun doldurulup imzalı çıktısı **(2 adet).**
5-E-devlet üzerinden alınan ikametgâh (Yabancı uyruklulardan ikametgâh teskeresi belgesi) **(1 adet)**
6-TC Nüfus Cüzdanı fotokopisi (Yabancı uyruklulardan pasaport fotokopisi) **(2 adet).**
7-Araştırma Görevlisi olanlardan kadrolu olduklarına dair ilgili kurum yazısı (Enstitü kadrosundakiler hariç)
8-Öğrenci Kimlik Kartı teslimi: (Kaybedilmeleri halinde kayıp ilanı ile belgelendirilmesi gerekir).
9-Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi destekli tezlerde "Online Proje Başvuru Sistemine" tezin kesin raporunun eklendiğine dair sistem çıktısı sunulmalıdır **(1 adet).**
10-Türkiye burslusu olan yabancı uyruklu öğrenciler, Milli Eğitim Müdürlüğü, YTB (Yurtdışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı) veya ilgili diğer kurumlardan bursunun kesildiğine dair belge getirmek zorundadır **(1 adet).**
11-İmzalı Tez Onay Sayfası
12- İngilizce ve Türkçe tez özetleri saglikbil@istanbul.edu.tr adresine gönderilmesi gerekmektedir.

Doktora Eğitim Süreci

- Doktora süreci entelektüel merakın, adanmışlığın ve dayanıklılığın iç içe geçtiği bir süreçtir.
- Akademik bir çabadan ve çalışmaktan fazlasıdır: zorluklar ve keşifleri içeren bir gelişim sürecidir.
- Bu süreçte araştırma, dersler, ödevler, gelişmeleri takip etmek, verileri analiz etmek, yazmak ve bazen de sadece tez üzerine düşünmeye harcadıkları zaman ön plandayken dengeli bir yaşam sürdürmek çok önemlidir.

“Her şeyden önce zor anlardan korkmayın. En iyisi onlardan gelir.”

Rita Levi-Montalcini



HEPİNİZE GÜZEL BİR DOKTORA EĞİTİM SÜRECİ DİLİYORUM.

Dinlediğiniz için Teşekkürler



SORULAR??