



**İÜ**  
**VETERİNER FAKÜLTESİ**  
**DEKAN**  
**GÖREV TANIMI**

Doküman No :VF/GT-01  
Yayın Tarihi :  
Revizyon No : 00  
Revizyon Tarihi:  
Sayfa No : 1 / 1

**Ünvanı:** Dekan

**Bağlı Olduğu Pozisyon:** Rektör

**Vekili:** Dekan tarafından yetkilendirilen Dekan Yardımcısı

**Nitelikleri:**

- 2547 Sayılı YÖK Kanununda belirtilen nitelikler

**Görev ve Sorumlulukları:**

**1. Dekan Yardımcısı Kapsamında Görev ve Sorumluluklar**

2547 Sayılı YÖK kanununda belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

**2. BKYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar**

- Üniversitenin misyonunu, vizyonunu, kalite politikasını belirlenmesine katkı sağlamak ve fakülte çalışanları tarafından benimsenmesini sağlamak.
- Fakülte misyonon,vizyon ve değerlerinin çalışanlar tarafından benimsenmesini sağlamak
- Fakülteyi, üniversitenin stratejik planına, performans programına göre yönetmek, fakültenin hedeflerini ve hedeflere ulaşmak için yapılacak faaliyetlerin belirlenmesini sağlamak
- Fakültedeki tüm çalışanların görev, yetki ve sorumluluklarına ve ilgili diğer dokümanlara uygun hareket etmelerini sağlamak, ihtiyaç durumunda farklı görevler için görevlendirme ve bunlara ait yetki ve sorumlulukları belirlemek.
- Fakültede BKYS kapsamında yapılacak çalışmaların desteklenmesi ve gerekli kaynakların temin edilmesini sağlamak
- BKYS'nin fakülte performansının geliştirilmesini sağlamak
- Fakültedeki tüm çalışmaların BKYS kapsamında bütünlük içerisinde yapılmasını sağlamak
- Fakültede BKYS kapsamında yapılacak çalışmaların sonuçlarını periyodik olarak izlemek ve bu bilgilerin rektörlükle paylaşılmasını sağlamak

**Yetkileri:**

- 2547 Sayılı YÖK Kanununda belirtilen yetkilerin,
- BKYS kapsamında fakülte Dekanları için tanımlanan tüm yetkiler ve yapılacak tüm çalışmalar için kaynakların(insan,makine-techizat,zaman,mekan,finans vb.) temini, tahsisi ve kullanım onayını vermek.

HAZIRLAYAN  
DEKAN

GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL  
SENATO

ONAYLAYAN  
REKTÖR