Unvanı: Araştırma Gemisi Kaptanı

Bağlı Olduğu Pozisyon: Enstitü Sekreteri

Vekili: Kaptan veya Enstitümüz idaresi tarafından görevlendirilen gemi adamları yönetmeliğine göre uygun olarak görevlendirilecek II. veya III. Kaptan

Nitelikler:

- Gemi Adamları Yönetmeliğinde tanımlanan" kaptan" özelliklerine ve ehliyetine sahip olmak
- 854,657,4857,5510, Sayılı Kanunlar ve bu kanunlara bağlı ilgili mevzuat, yönetmelik, yönerge ve esasları bilmek

Araştırma Gemisi Kaptanının görev ve sorumlulukları:

- Enstitümüz İdaresi (Enstitü Müdürü, Müdür Yardımcıları ve Enstitü Sekreteri) bağlı olarak araştırma gemileri ve personeli bakımından verilen işleri yapmak,
- İşveren/Donatanın sorumluluğu altında gemiyi sevk ve idare etmek,
- Gemide işverenin/donatanın olmadığı zamanlar da en üst düzeyde işvereni/donatanı temsil etmek,
- Mevzuat çerçevesinde işveren/donatan tarafından verilen görevleri yerine getirmek
- Limanda ve seyirde can ve mal güvenliğini sağlamak üzere gerekli tedbirleri almak
- Bağlı olduğu personeli sevk ve idare etmek,
- Seyir/Yolculuk başlamadan önce:
  - Geminin denize ve yola elverişli hale getirilmesini sağlamak
- Seyir/Yolculuk sırasında:
  - Gemide hazır bulunmak
  - Gemiyi sevk ve idare etmek
  - Gemi jurnalini eksiksiz tutmak
  - Gerektiğinde deniz raporu almak
- KYS kapsamında görev ve sorumluluklar:
  - Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek, bu doğrultuda hareket etmek ve biriminde bu doğrultuda hareket edilmesini sağlamak,
  - Birim kalite hedeflerinin belirlenmesine katkı sağlamak ve ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak,
  - Faaliyetlerini yürütürken İÜ KYS dokümanlarına uygun hareket edilmesini ve kayıtlara yönelik ilgili koordinasyonu sağlamak,
  - KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak,

  KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.