

**İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ-CERRAHPAŞA
HASTANELER GENEL DİREKTÖRLÜĞÜ (HAGED)
YÖNERGESİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Hastaneler Genel Direktörlüğünün (HAGED) yönetimi ve organizasyonu, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri ve çalışma şekillerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Hastaneler Genel Direktörlüğünün (HAGED) yönetimi ve organizasyonu, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri ve çalışma şekillerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönerge’de geçen;

- a) HAGED: İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Hastaneler Genel Direktörlüğünü,
- b) Genel Direktör: İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa’ya bağlı sağlık işletmelerinin hizmetlerini koordine eden, doğrudan Rektöre karşı sorumlu olan üst yöneticiyi,
- c) Rektör: İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Rektörünü,
- ç) Sağlık İşletmesi: İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa bünyesindeki hastaneler, sağlık alanında faaliyet gösteren merkezler ve sağlıkla ilgili diğer hizmet birimlerini,
- d) Üniversite: İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa’yı ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Faaliyet Alanları, Organları, Organların Görevleri

Faaliyet alanları

MADDE 5 – (1) HAGED; İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa hastanelerinde sağlık hizmetlerinin çağdaş yönetim ilkeleri doğrultusunda etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi, sağlık bilimleri alanındaki öğrencilerin eğitim ve uygulama ihtiyaçlarının karşılanması ve akademik personelin araştırma gereklerinin sağlanması konularında hastaneler arasında yardımlaşma ve koordinasyon alanında faaliyet gösterir.

Organlar

MADDE 6 – (1) HAGED organları şunlardır:

- a) Genel Direktör,
- b) Yönetim Kurulu,
- c) Danışma Kurulu,

Genel Direktör

MADDE 7 – (1) Hastaneler Genel Direktörü, Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süreyle görevlendirilir. Görevi sona eren Genel Direktör yeniden görevlendirilebilir.

(2) Üniversite öğretim elemanları arasından Hastaneler Genel Direktörünün önerisi ile Rektör tarafından en çok üç Genel Direktör Yardımcısı görevlendirilir. Genel Direktör Yardımcıları, Genel Direktör tarafından verilen görevleri yapar. Genel Direktörün bulunmadığı zamanlarda görevlendireceği bir Genel Direktör Yardımcısı ona vekâlet eder. Genel Direktörün görevi sona erdiğinde, yardımcılarının da görevi sona erer.

Genel Direktörün görevleri

MADDE 8 – (1) Hastaneler Genel Direktörünün görevleri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulu görev ve sorumluluk alanına giren konularda, gerekli gündemi hazırlamak, Yönetim Kurulunda alınan kararları uygulamak,
- b) Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak,
- c) Sağlık işletmelerinin tıbbi hizmetler, gelir idaresi, gider idaresi, taşınır mal yönetimi, insan kaynakları yönetimi, bilgi işlem, kalite, genel idari hizmetler gibi süreçlerin görev tanımlarının yapılması ve yapılandırılmasını sağlamak,
- ç) Sağlık işletmelerine ilişkin tasarlanan süreçlerin iş akışlarını oluşturmak, oluşturulmasını sağlamak, süreçlerin etkinlik ve verimlilik kriterlerini belirleyip, izlemek ve değerlendirmek,
- d) Sağlık işletmelerinin gelir ve gider raporlarına göre idari kararlar almak üzere Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak,
- e) İhtiyaç duyulması halinde; yeni koordinatörlük, birim, süreç yöneticiliklerinin kurulması, birleştirilmesi, kaldırılması ile bunlara yönelik görevlendirme önerilerini Yönetim Kuruluna sunmak,
- f) Oluşturulan koordinatörlük ve birimlerin işleyişini sağlamak ve izlemek,
- g) Sağlık işletmelerinde Tıbbi Hizmetler, Genel İdari Hizmetler, Bilgi İşlem Hizmetleri, İnsan Kaynakları, Kalite, Gider Yönetimi, Gelir Yönetimi, Taşınır Mal Yönetimi vb. alanlarındaki faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamak,
- ğ) Sağlık işletmelerinin iç ve dış çevre analizlerine ilişkin genel değerlendirmeler yaparak sonuçlarını Yönetim Kuruluna sunmak,
- h) Rektör tarafından sağlık işletmelerine ilişkin verilen diğer görevleri yapmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu, Rektörün başkanlığında, aşağıdaki üyelerden oluşur:

- a) Genel Direktör,
- b) Genel Direktör Yardımcıları,

c) Cerrahpaşa Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Veteriner Fakültesi ve Florance Nightingale Hemşirelik Fakültesi Dekanları,

ç) Kardiyoloji Enstitüsü Müdürü,

d) Üniversite Hastaneleri Başhekimleri,

e) Üniversitenin Döner Sermaye İşletme Müdürü.

(2) Yönetim Kurulu, Rektör başkanlığında ve çağrısı üzerine en az ayda bir kez toplanır. Gerekliğinde Rektörün daveti üzerine olağanüstü toplanabilir. Yönetim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Oylar kabul veya ret şeklinde verilir. Oyların eşitliği durumunda Rektörün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.

(3) Rektör, toplantılara katılamadığı zamanlarda kendisini temsil etmek ve başkan olarak görev yapmak üzere bir Rektör Yardımcısını görevlendirebilir.

(4) Yönetim Kurulunda alınan kararlar, Rektörlüğe gönderilir. Rektör, gerekli gördüğü kararları Üniversite Yönetim Kurulu gündemine alır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Hastanelerdeki tıbbi hizmetler, gelir idaresi, gider idaresi, taşınır mal yönetimi, insan kaynakları yönetimi, bilgi işlem, kalite, genel idari hizmetler gibi süreçlerin görev tanımlarının yapılması konularında karar almak,

b) Sağlık hizmetleri açısından hastanelerin stratejik planlarını ve norm kadro çalışmalarını planlamak,

c) Sağlık işletmelerine ilişkin tasarlanan süreçlerin iş akışlarını değerlendirmek,

ç) Sağlık işletmelerine ait gelir ve gider raporlarına göre idari kararları almak,

d) HAGED'in kendi çalışma süreçlerine ve sağlık hizmetlerinin sunulmasına ilişkin kalite, performans ve benzeri her türlü ölçüm verilerini değerlendirmek,

e) Koordinatörlük, birim, komite, komisyon, süreç vb. yöneticiliklerinin kurulması, birleştirilmesi, kaldırılması ile bunlara yönelik görevlendirme önerileri hakkında karar vermek,

f) Görev alanıyla ilgili diğer konularda kararlar almak.

Danışma Kurulu

MADDE 11 – (1) Danışma Kurulu; HAGED faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite içinden ve dışından Genel Direktör tarafından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen kişilerden teşekkül eder.

(2) Danışma Kurulu, yılda en az bir kez Genel Direktörün daveti üzerine toplanır. Gerekliğinde Genel Direktörün daveti üzerine olağanüstü toplanabilir. Toplantılar, davete icabet etmiş üyelerle yapılır; toplantı ve karar nisabı aranmaz.

Danışma Kurulunun görevleri

MADDE 12 – (1) Danışma Kurulunun görevleri; HAGED'in çalışmalarıyla ilgili dilek, tavsiye ve önerilerde bulunmaktır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 13 – (1) Bu Yönerge’de hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu Yönerge, Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Üniversitesi – Cerrahpaşa Rektörü yürütür.