İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
HATA, USULSÜZLÜK VE YOLSUZLUKLARIN BİLDİRİLMESİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; İstanbul Üniversitesi personeli ile Üniversitenin dış paydaşlarının idarenin iş ve işlemlerinde hata, usulsüzlük ve yolsuzluk iddialarını bildirmelerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, İstanbul Üniversitesi personeli ile Üniversitenin dış paydaşlarının idarenin iş ve işlemlerinde hata, usulsüzlük ve yolsuzluk iddialarını bildirmelerine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 6/11/1981 tarihli ve 17506 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi, 24/12/2023 tarihli ve 25326 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56, 57 ve 58 inci maddeleri, 05/03/2025 tarihli ve 32832 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Yönetmeliği, 05/03/2025 tarihli ve 32832 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Ön Mali Kontrol Yönetmeliği, 26/12/2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ve İstanbul Üniversitesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

a) Bildirim: İdarenin iş ve işlemlerinde hata, usulsüzlük ve yolsuzluk iddialarının bildirilmesini,

b) Bildirim formu: İstanbul Üniversitesi Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzluk Bildirim Formunu,

c) Dış paydaş: İstanbul Üniversitesi personeli dışındaki gerçek ve tüzel kişileri,

ç) Hata: İş ve işlemlerde kasıtlı olmadan yapılan yanlışlık veya eksikliği,

d) İç Denetim Birimi Başkanlığı: İstanbul Üniversitesi İç Denetim Birimi Başkanlığını,

e) Personel: İstanbul Üniversitesi ve bağlı birimlerinde görev yapan öğretim elemanları, memur, sözleşmeli personel ve işçileri,

f) Rektör: İstanbul Üniversitesi Rektörünü,

g) Senato: İstanbul Üniversitesi Senatosunu,

ğ) Usulsüzlük: Mevzuatta ve etik kurallarda yer alan usullere aykırılığı,

h) Üniversite: İstanbul Üniversitesini,

ı) Yolsuzluk: Personelin görev veya yetkilerini özel menfaatler sağlamak amacıyla kötüye kullanmasını,

i) Yönerge: İstanbul Üniversitesi Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi Yönergesini,

ifade eder.

G.K.G.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzluk İddialarının Bildirilmesi ve Değerlendirilmesi

Bildirimde bulunma
MADDE 5- (1) Suçu bildirme yükümlülüğüne ilişkin mevzuatta yer alan hükümler saklı kalmak kaydıyla, idarenin iş ve işlemlerindeki hata, usulsüzlük ve yolsuzluk iddialarını bildirmek isteyen personel ve dış paydaşlar, işbu Yönergedeki usul ve esaslara göre gecikmeksizin bildirimde bulunabilir. Üst makamlar tarafından aksine yönelik olarak verilen emir ve talimatlar, hiçbir surette yerine getirilmez.

Bildirim usulü
Madde 6- (1) İdarenin iş ve işlemlerinde hata, usulsüzlük ve yolsuzluk iddiasında bulunan kişiler, İstanbul Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı'nın internet sitesinde bulunan Bildirim Formunu elektronik ortamda doldurarak huyb@istanbul.edu.tr e-posta adresine gönderir.
(2) İdarenin iş ve işlemlerinde hata, usulsüzlük ve yolsuzluk iddiasında bulunan kişiler Bildirim Formunu dilekçelerine ekleyerek doğrudan Yazı İşleri ve Genel Evrak Müdürlüğü'ne de verebilir.
(3) İdarenin iş ve işlemlerindeki hata, usulsüzlük ve yolsuzluk iddialarının soyut ve genel nitelikte olmaması, bildirimlerde kişi veya olay belirtilmesi, iddiaların ciddi bulgu ve belgelere dayanması, Bildirim Formunda doğru ad, soyad, TC kimlik numarası ve imza ile iş veya ikamet adresinin bulunması zorunludur.

Bildirimlerin işleme alınması ve değerlendirilmesi
MADDE 7- (1) Bildirim Formları Yazı İşleri ve Genel Evrak Müdürlüğü'nde kayıt altına alınır ve Personel Daire Başkanlığına sevk edilir. Bildirim Formları, içeriğine göre yetkili makam ve ilgili birimlere iletilir.
(2) Bildirim Formlarında idarenin iş ve işlemlerinde yapıldığı iddia edilen hataların gerçek olduğunun tespit edilmesi durumunda hata derhal düzeltilerek Rektörlük Makamına bilgi verilir.
(3) Bildirim Formlarında idarenin iş ve işlemlerinde usulsüzlük ve/veya yolsuzluk iddiasında bulunulması durumunda yetkili makam ve ilgili birimler tarafından gerekli iş ve işlemler derhal başlatılır ve işlemin sonucu Personel Daire Başkanlığına ve bildirimde bulunana bildirilir.

İncelenmeyecek bildirimler
Madde 8- (1) Bildirimlerden;
a) Yargı mercilerinin görev alanına giren konularla ilgili olanlar,
b) Belli bir konuyu ihtiva etmeyenler,
c) Soyut ve genel nitelikte olanlar,
ç) Kişi veya olay belirtmeyenler,
d) Ciddi bulgu ve belgelere dayanmayanlar,
e) Bildirim Formunda doğru ad, soyad, TC kimlik numarası ve imza ile iş veya ikamet adresi bulunmayanlar,
f) Daha önceden bildirim konusu yapılıp sonuçlanan hususlarda yeni delil içermeyenler,
incelenmez.
(2) Ancak iddiaların, sıhhati şüpheye mahal vermeyecek belgelerle ortaya konulmuş olması halinde ad, soyad, TC kimlik numarası ve imza ile iş veya ikametgâh adresinin doğruluğu şartı aranmaz.

G.K.G.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Bildirimde bulunanların korunması
MADDE 9- (1) İdarenin iş ve işlemlerindeki hata, usulsüzlük ve yolsuzlukları kamu yararı gözeterek bildiren kişilere yalnızca bildirimleri sebebiyle herhangi bir olumsuz işlem veya yaptırım uygulanamaz. Haksız ve ayrımcı bir muamele yapılamaz, doğrudan ya da dolaylı olarak hizmet koşulları kısmen de olsa değiştirilemez veya ağırlaştırılamaz. Aksi takdirde ilgililer hakkında mevzuat hükümleri çerçevesinde işlem yapılır.
(2) İdarenin iş ve işlemlerindeki hata, usulsüzlük ve yolsuzluk iddialarının yalan beyan, garaz, mücerret hakaret için veya uydurma bir suç isnadı suretiyle yapıldığının ortaya çıkması halinde iddiada bulunanlar hakkında Türk Ceza Kanunu ve ilgili diğer mevzuat çerçevesinde gerekli işlemler başlatılır.
(3) Usulsüzlük veya yolsuzluk bildiriminde bulunan kişinin kimliği gizli tutulur ve idare kendisine herhangi bir zarar gelmemesi için 6698 sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu hükümleri başta olmak üzere gereken tedbirleri alır.
(4) Yaptığı bildirim nedeniyle haksız ve hukuka aykırı bir işleme maruz kaldığını iddia eden kişilerin müracaat, şikâyet ve dava açma hakkı saklıdır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan yönerge
MADDE 10- (1) Üniversitenin 28.07.2016 tarih, 13 nolu Senato toplantısında görüşülerek, Senato Kararı gereğince yürürlüğe giren İstanbul Üniversitesi Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük
MADDE 11- (1) Bu Yönerge Senato tarafından kabul edilip duyurulduğu tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme
MADDE 12- (1) Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Üniversitesi Rektörü yürütür.

Ek: İstanbul Üniversitesi Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzluk Bildirim Formu

G.K.G.K

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ

Personel Daire Başkanlığı

Hata Usulsüzlük ve Yolsuzluk Bildirim Formu

Adı Soyadı	:		
TC Kimlik No	:		
Görev Yeri	:		
Bildirim Türü	**:Hata** ☐ **:Usulsüzlük** ☐ **:Yolsuzluk** ☐		
Bildirim Tarihi	:		
İletişim Bilgileri	**İkametgah Adresi**		
	E-posta		
	İş Telefonu		**Dahili**
	Cep Telefonu		

Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzluk Bildiriminin Konusu:

Açıklama:

1. Başvuru formu ve dilekçede belirtilen kimlik ve adres bilgileri, MERNİS veri tabanında doğrulanarak eksik veya hatalı bilgi içeren başvurular değerlendirmeye alınmaz.

2. Bildirimler; Hata Usulsüzlük ve Yolsuzluk Bildirim Formu doldurularak huyb@istanbul.edu.tr posta adresine gönderilmesi veya Rektörlük Yazı işleri ve Genel Evrak Müdürlüğünde kayıt altına alınması yolu ile yapılır.

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.