	İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ Kalite Yönetim Sistemi **LİSANSÜSTÜ EĞİTİM** **DOKTORA TEZ ÖNERİSİ DEĞERLENDİRME TUTANAĞI**

Tarih: ….. /….. / 20.....

Öğrenci Adı Soyadı	
Öğrenci No	
Anabilim Dalı	
Program Adı	
E-posta	
Tez Danışmanı	Unvan Adı-Soyadı (Üniversite-Fakülte Anabilim Dalı)
Tez İzleme Komitesi Üyeleri (Danışman Hariç)	Unvan Adı-Soyadı (Üniversite-Fakülte Anabilim Dalı) Unvan Adı-Soyadı (Üniversite-Fakülte Anabilim Dalı)
Toplantı Yeri	…… ☐ **Yüz yüze** ☐ **Çevrimiçi** ☐ **Karma**
Toplantı Tarihi	….. / ….. /20…..
Kabul Edilen Tez Başlığı/Konusu	
Düzeltilmesi Talep Edilen Tez Başlığının: **Türkçe Adı:** **İngilizce Adı:**	

SAVUNMA TUTANAĞI

Jürimiz / / 20… tarihinde, saat …… toplanmış olup, yukarıda adı geçen öğrencinin ***tez konusu önerisini*** incelemiş ve yapılan sözlü savunma sınavı sonunda aşağıdaki kararı vermiştir.

☐ **Kabul**	☐ **Oybirliği**	☐ **Oyçokluğu**
☐ **Düzeltme***	☐ **Oybirliği**	☐ **Oyçokluğu**
☐ **Red**	☐ **Oybirliği**	☐ **Oyçokluğu**

☐ Başarısız (Öğrenci Tez Konu Önerisi Savunma Sınavına Girmedi).

*Düzeltme alan veya başarısız olan öğrenciler için tez izleme komitesi üyelerinin bireysel raporları gerekçeleriyle bu tutanağa eklenmelidir.

Danışman **Unvan Adı Soyadı** **(İmza)**	**Üye** **Unvan Adı Soyadı** **(İmza)**	**Üye** **Unvan Adı Soyadı** **(İmza)**

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
Kalite Yönetim Sistemi
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM
DOKTORA TEZ ÖNERİSİ DEĞERLENDİRME TUTANAĞI

Tarih: ….. /….. / 20.....

İstanbul Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (RG. 18.10.2026, sy. 33404)
MADDE 53- (7) Doktora yeterlik sınavını başarıyla tamamlayan öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi toplantısında savunur. Tez önerisi savunması danışmanın önerisi üzerine yüz yüze, çevrim içi veya karma usulle yapılabilir. Savunmanın çevrim içi veya karma usulle yapılması hallerinde kayıt altına alınması zorunludur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az on beş gün önce komite üyelerine iletir.
(8) Tez izleme komitesi, kapalı oturumda öğrencinin sunduğu tez önerisi hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Karar, tez izleme komitesi tarafından öğrenciye sözlü olarak bildirilir. Tez izleme komitesinin kararı öğrencinin tez önerisi çalışması ile birlikte danışman tarafından ilgili enstitüye iletilir. Tez önerisi raporu ilgili enstitü yönetim kurulu kararıyla kesinleşir. Düzeltme kararı verilmesi halinde öğrenciye bir ay süre verilir. Bu süre sonunda tez izleme komitesinin kabul veya ret yönünde verdiği karar öğrencinin tez önerisi çalışması ile birlikte danışman tarafından ilgili enstitüye iletilir.
(9) Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve/veya tez konusu seçme hakkına sahiptir. Bu durumda ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Aynı danışmanı ile devam etmek isteyen öğrenci üç ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise altı ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin ilgili enstitü yönetim kurulu kararıyla Üniversite ile ilişiği kesilir.