

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ-CERRAHPAŞA AVCILAR KAMPÜSÜ ARAÇ GEÇİŞ İŞLEMLERİ ESASLARI

Bu esasların amacı İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Avcılar Kampüsündeki araç giriş-çıkış kapılarında uygulanacak olan kuralların belirlenmesidir. Bu kapsamda uygulanacak olan kurallar, aşağıda belirtilen beş kategori çerçevesinde ele alınacaktır:

- 1. Geçici Süreli Park**
- 2. Ücretsiz Park**
- 3. Abonelik**
- 4. Diğer Hususlar**
- 5. Yürürlük ve Yürütme**

1. GEÇİCİ SÜRELİ PARK

- 1.1. İÜC Avcılar Kampüsünde kısa süreyle kalan ve aylık/dönemlik/yıllık abonelikleri olmayan araçlardan kampüs çıkışlarında kalınacak süreye göre o yıl için belirlenmiş olan otopark ücretleri alınır.

2. ÜCRETSİZ PARK

- 2.1. İÜC akademik personeli, Sosyal Tesisler İşletme Birimi'ne kayıt yaptırmak şartı ile iki araç için ücretsiz geçiş hakkına (araç kişiye ait veya birinci dereceden yakını üzerine ise) sahiptir. Diğer ücretsiz otopark geçiş hakkı alabilecek kişilerin sadece bir araç için ücretsiz geçiş hakkı vardır. Kayıt yaptırılacak araçlar şirkete ait ise ek olarak antetli ve kaşeli şirket evrakına yazılmış tahsis yazısı gereklidir. Eğer araç kiralık ise kiralandığına dair sözleşme örneği istenir.
- 2.2. Rektörlük Güvenlik Müdürlüğü'ne başvurarak gerekli işlemlerin yaptırılması kaydıyla, aşağıda belirtilen kişi ve kurumların ücretsiz park hakkı bulunmaktadır:
 - 2.2.1. İÜC akademik ve idari personeli
 - 2.2.2. İÜ akademik ve idari personeli (İÜC akademik ve idari personelinin yararlandığı haklardan eşit şekilde yararlanır)
 - 2.2.3. İstanbul Teknokent A.Ş. ve TTO İstanbul Proje Geliştirme ve Yatırım A.Ş. yönetici ve çalışanları ile Start-Up şirketlerinin çalışanları
 - 2.2.4. Kampüs içerisinde hizmet veren her işyeri için tanımlı araçlar (banka, restaurant, yemekhane, kafeterya, market, kuaför, fotokopi merkezi vb. işyerlerinin çalışanları)
 - 2.2.5. Kargo araçları
 - 2.2.6. (Kurum kimliğini ibraz etmek kaydıyla) tüm devlet üniversiteleri akademik personeli
 - 2.2.7. Fakülte/Enstitü/Meslek Yüksekokulu Sekreterliğinden işlem yaptırılmak kaydıyla tez, doçentlik sınavı vb. sınavlar için gelen akademik personel
 - 2.2.8. KOSGEB İstanbul Muhasebe Müdürlüğü hizmet araçları ile personellerine ait araçlar
 - 2.2.9. ÖSYM, İÜ-AUZEF, AÖF gibi kamu kuruluşlarının sınavlarını yapmak üzere gelen Koordinatörlük araçları ile bu sınavlara ait sınav sorularını taşıyan araçlar ve görev belgesini ibraz etmek kaydıyla Sınav Görevlilerinin araçları
 - 2.2.10. Sarı Basın Kartı sahibi basın mensuplarının araçları, resmi plakalı araçlar ve kamu kuruluşlarının hizmet araçları
 - 2.2.11. Engelliler, gaziler ile şehit ve gazi yakınları
 - 2.2.12. Hafta içi 30 dakikaya kadar çıkış yapan araçlar (abonelik yaptırmayan plakası kayıtlı personel servis araçları, otoparklardan 60 dakika ücretsiz faydalanabilirler)

3. ABONELİK

- 3.1. Abone yapılmak istenilen araçların kullanıcıya ya da birinci derece yakınına ait olması gerekmektedir. Eğer araç şirkete kayıtlı ise ek olarak şirketten tahsis yazısı, kiralık araç ise kiralandığına dair sözleşme örneğinin İÜC Sosyal Tesisler İşletme Birimi'ne ibrazı gereklidir.
- 3.2. Aşağıda belirtilen kişi ve kurumlar, abone olarak Avcılar Kampüsü otoparkından yararlanabilirler:
 - 3.2.1. İstanbul Teknokent A.Ş. firma ve çalışanları indirimli ücretten abonelik yaptırabilirler. Söz konusu araçlara uygulanacak indirimli ücret tarifesi Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.⁽¹⁾
 - 3.2.2. Personel servisleri indirimli ücretten abonelik yaptırabilirler. Söz konusu araçlara uygulanacak indirimli ücret tarifesi Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
 - 3.2.3. İÜC öğrencileri (önlisans, lisans, yüksek lisans, doktora) indirimli ücretten abonelik yaptırabilirler. İÜ öğrencilerine, İÜC öğrencileri ile aynı tarife uygulanır. Söz konusu araçlara uygulanacak indirimli ücret tarifesi Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Abone olmayan öğrenciler günlük tarifeden ödemelerini yaparlar.
 - 3.2.4. Bunların dışında kalan kişiler normal ücret tarifesi üzerinden abonelik yaptırabilirler.

⁽¹⁾ Teknokent abonmanlıkları firma sorumluluğunda olup aynı firma bünyesinde farklı kullanıcıya aktarımı yapılabilir. Bu durumda kalan bakiyeler iade edilmez. Teknokent araç abonmanlık işlemlerinde ücret yatırma esnasında dekontta plaka belirtilmesi ve kullanıcının SGK işe giriş bildirgesinin İÜC Sosyal Tesisler İşletme Birimi'ne ibrazı zorunludur.

4. DİĞER HUSUSLAR

- 4.1. Abonmanlıklar ve araç geçiş hakkı ilgili kişi bazında tanımlanmıştır. Yapılan abonmanlık başkasına devredilemez veya başkası tarafından kullanılamaz. Bu şekildeki kullanımları tespit edilen araçlar kampüse girişten men edilir. Abonmanlıkların erken sonlandırılması durumunda kalan bakiye iade edilmez.
- 4.2. Abonmanlığı olup da kaza yapan veya tamire giden araçlar için servisten alacakları servis kağıdı ile Sosyal Tesisler İşletme Birimi'nden "ikame araç yazısı" alınarak geçici süreliğine otopark giriş çıkışı yapılabilir. Servis kağıdı almayan araç sahipleri ise günlük ücret ödeyerek otoparkı kullanabilirler.
- 4.3. Burada belirtilen kişi, kurum ve durumların dışındaki hususlarda, İÜC Rektörlüğünün alacağı kararlar uygulanır.
- 4.4. Otopark ücretleri Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
- 4.5. Otopark abonelik süresi bitmeyen fakat mezun olan öğrencilerin kalan bakiye iade edilmez.

5. YÜRÜRLÜK ve YÜRÜTME

Bu esaslar Üniversite Yönetim Kurulunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer ve İÜC Rektörlüğü tarafından yürütülür.