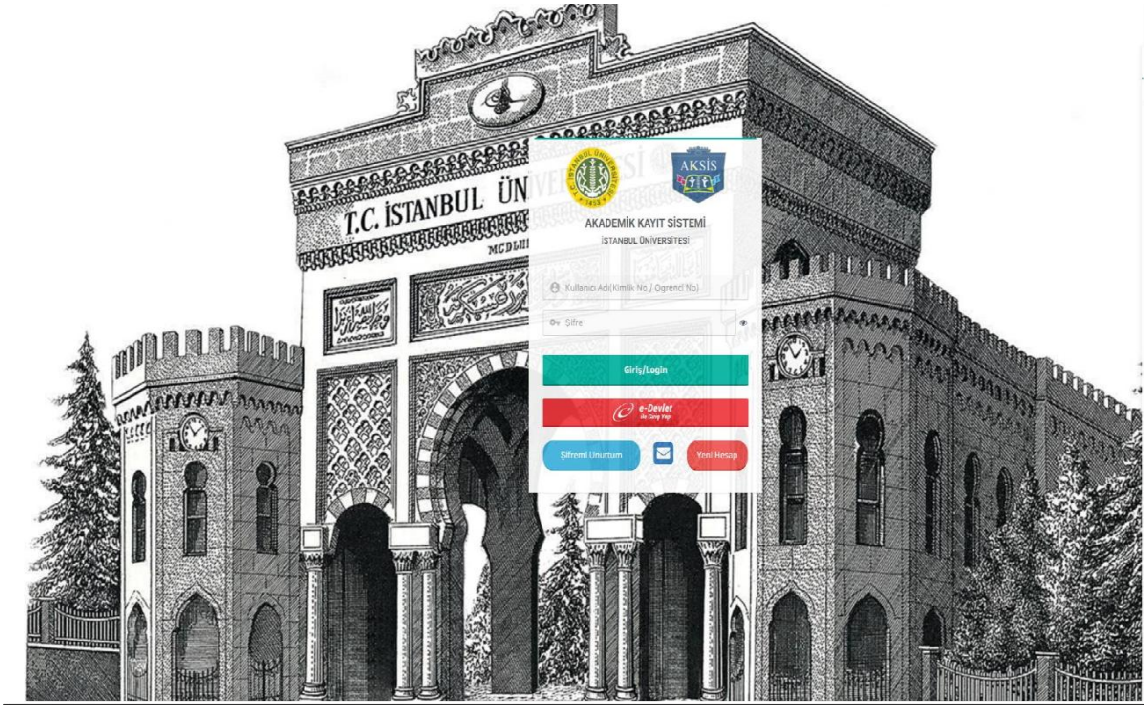
T.C.
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK KAYIT SİSTEMİ
ONLINE STAJ BAŞVURU
KILAVUZU

- İstanbul Üniversitesi **AKSİS (Akademik Kayıt Sistemi )** ‘ne http://aksis.istanbul.edu.tr adresinden giriş yapılır.



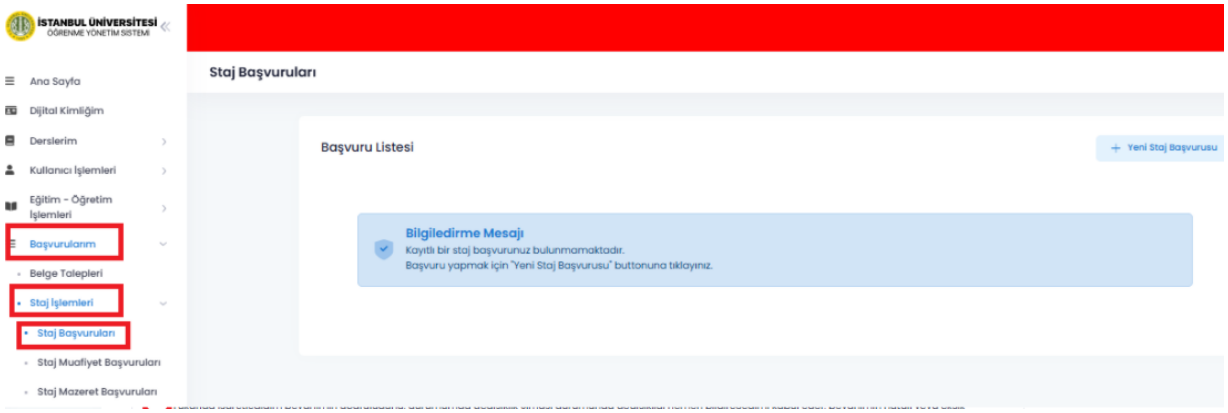

Ekran Görüntüsü 1: AKSİS Giriş

- Sisteme giriş sağlandıktan sonra **OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi)** modülü tıklanır.



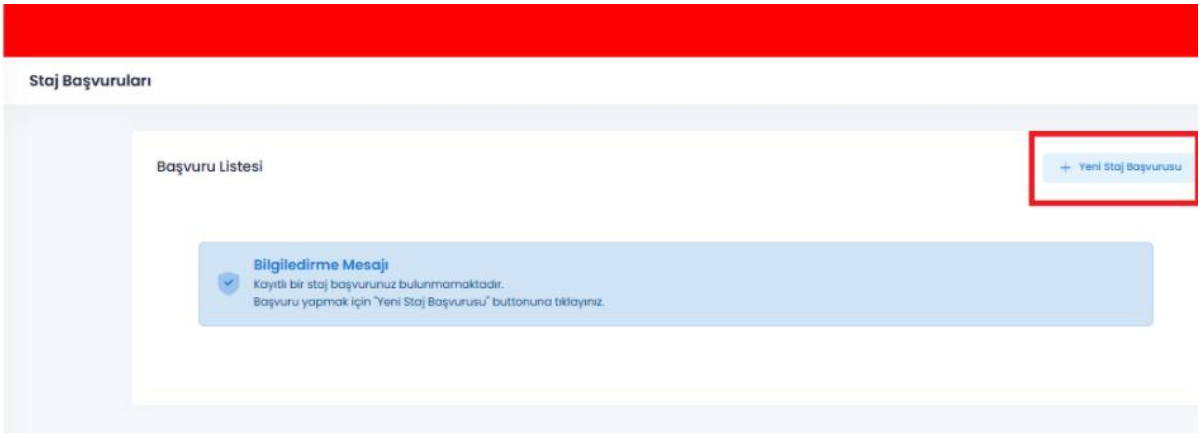

Ekran Görüntüsü 2: OBS Modülü Giriş

- Açılan sayfada (Öğrenme Yönetim Sistemi) **“Başvurularım”** menüsü altında bulunan **“Staj İşlemleri/Staj Başvuruları”** ekranına giriş yapılır.



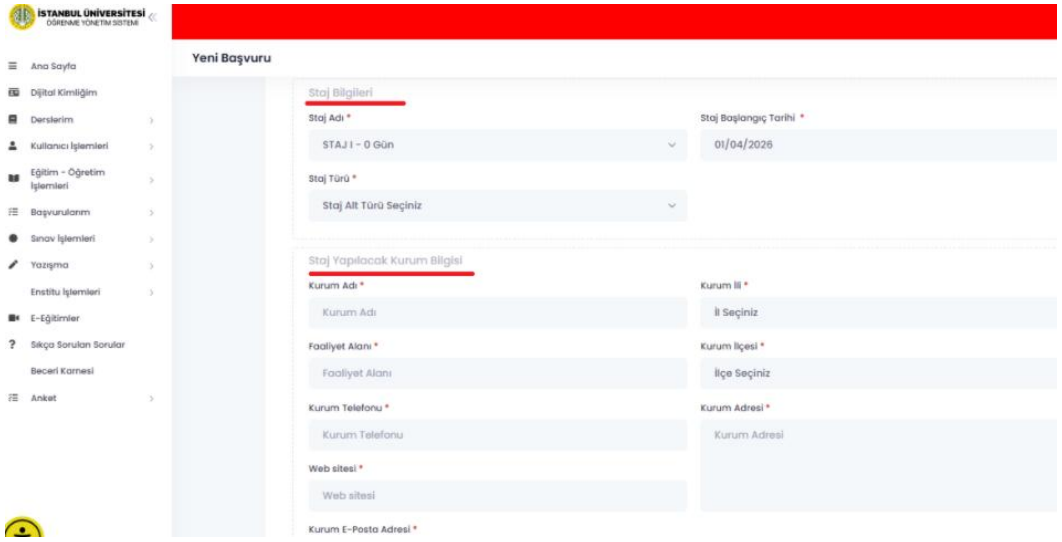

Ekran Görüntüsü 3: Staj Başvuruları

- Ekranda yer alan **“+Yeni Staj Başvurusu”** butonu tıklanır.

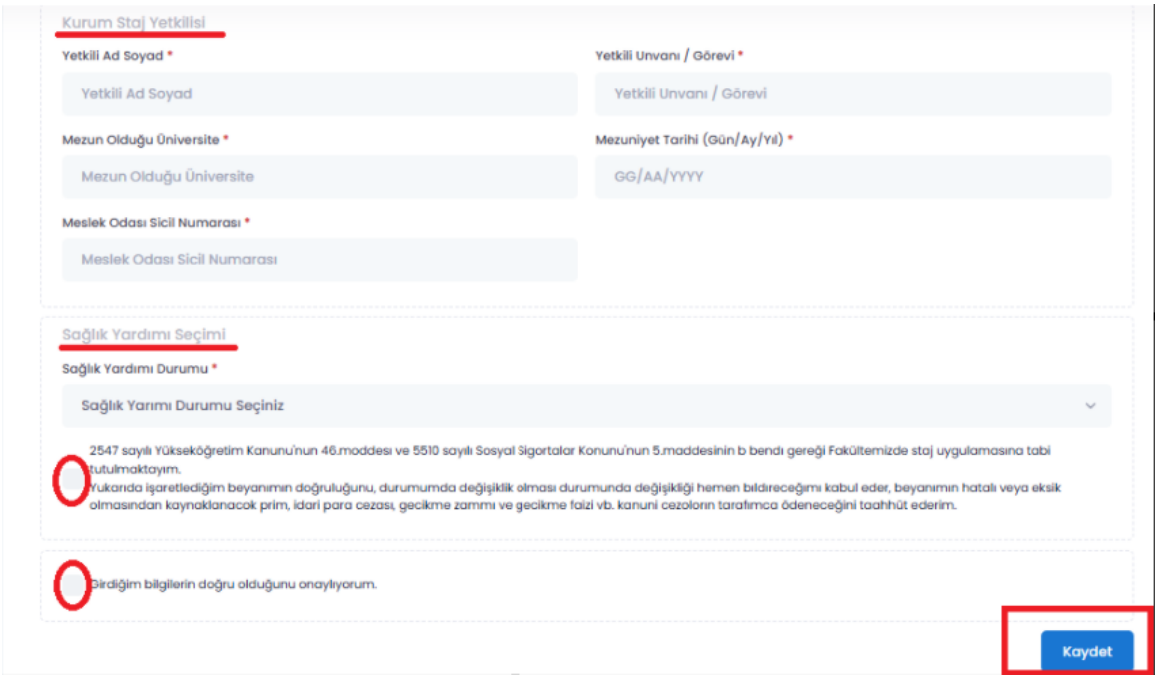



Ekran Görüntüsü 4: Yeni Staj Başvurusu

- Açılan ekranda **“Staj Bilgileri, Staj Yapılacak Kurum Bilgisi, Kurum Staj Yetkilisi, Sağlık Yardımı Seçimi”** alanları doldurulur. Ekranda yer alan taahhütname ve doğruluk onayı kutucukları işaretlendikten sonra **“Kaydet”** işlemi gerçekleştirilir.

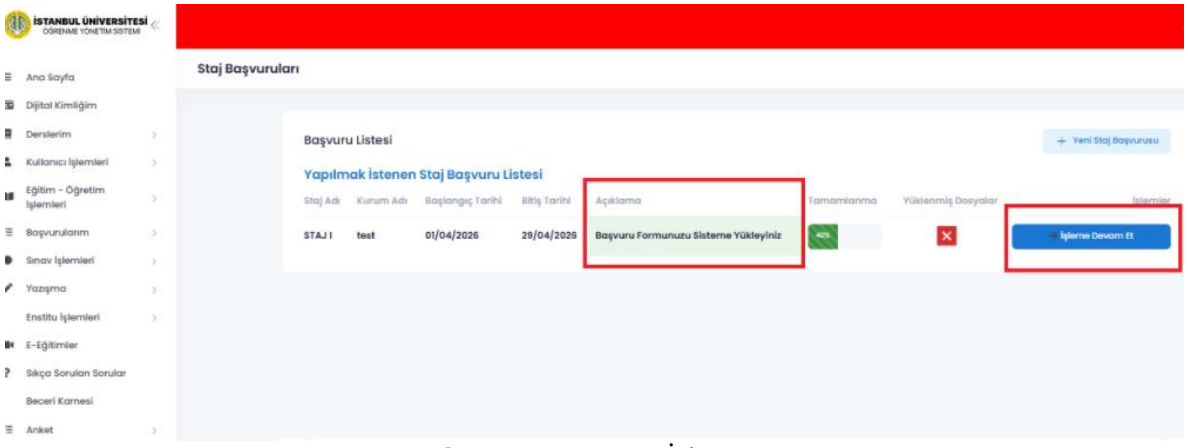



Ekran Görüntüsü 5: Yeni Staj Başvurusu



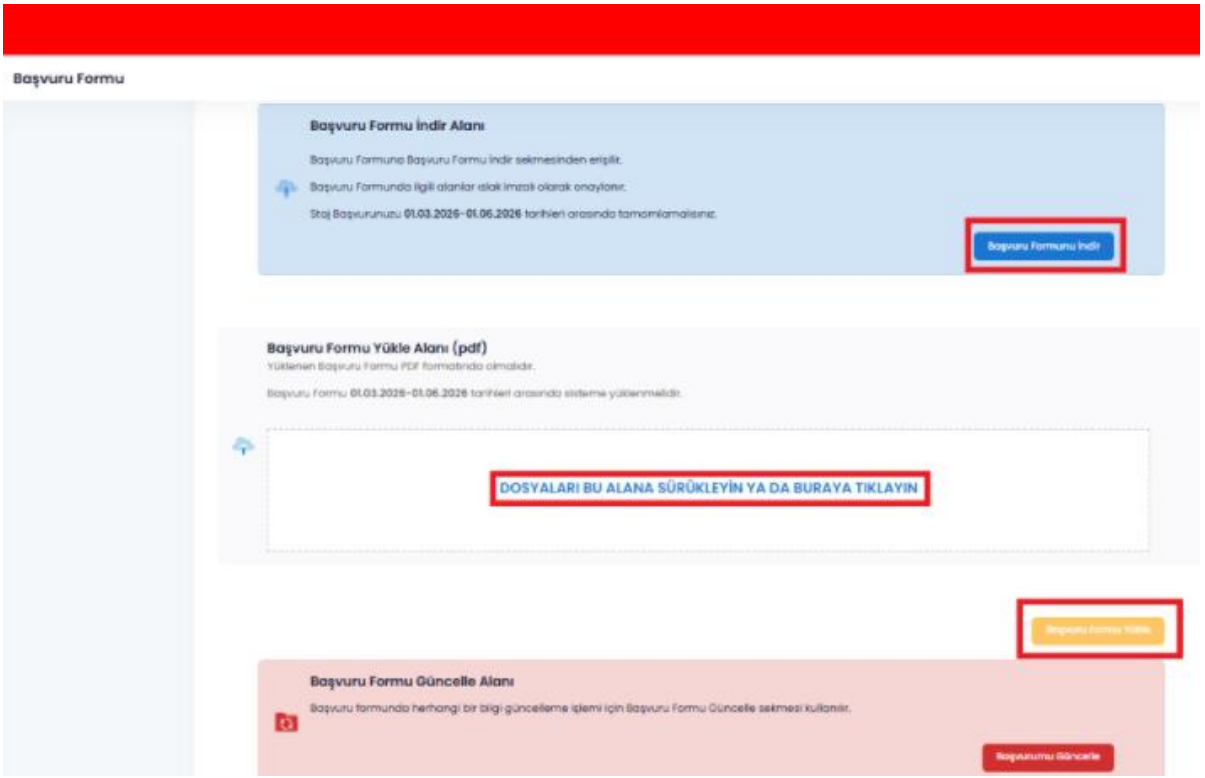

Ekran Görüntüsü 6: Yeni Staj Başvurusu

- Kaydetme işleminden sonra Başvuru Formunu sisteme yüklemek için **"İşleme Devam Et"** butonuna basılır.
  Başvuruya ait süreç bilgisi **"Açıklama"** alanında yer alır.



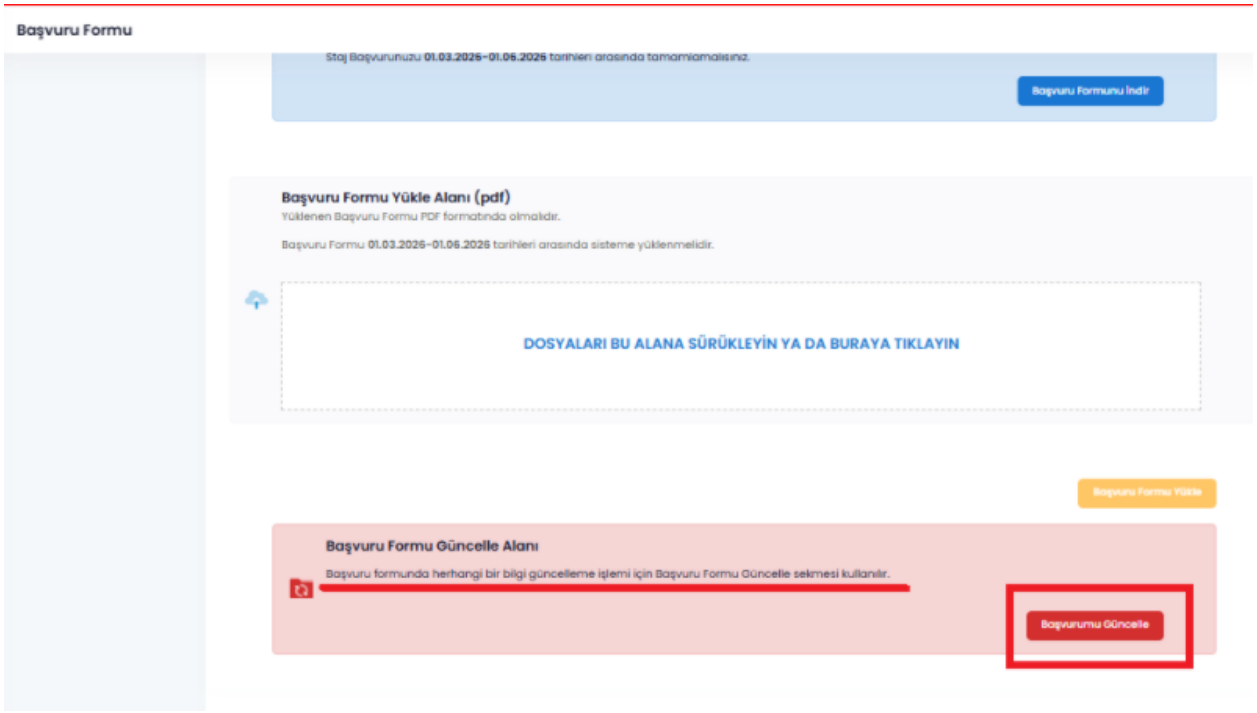

Ekran Görüntüsü 7: İşleme Devam Et

- **"Başvuru Formunu İndir"** butonundan başvuru formu indirilir, ilgili alanlar doldurulduktan sonra başvuru formu sisteme yüklenir.



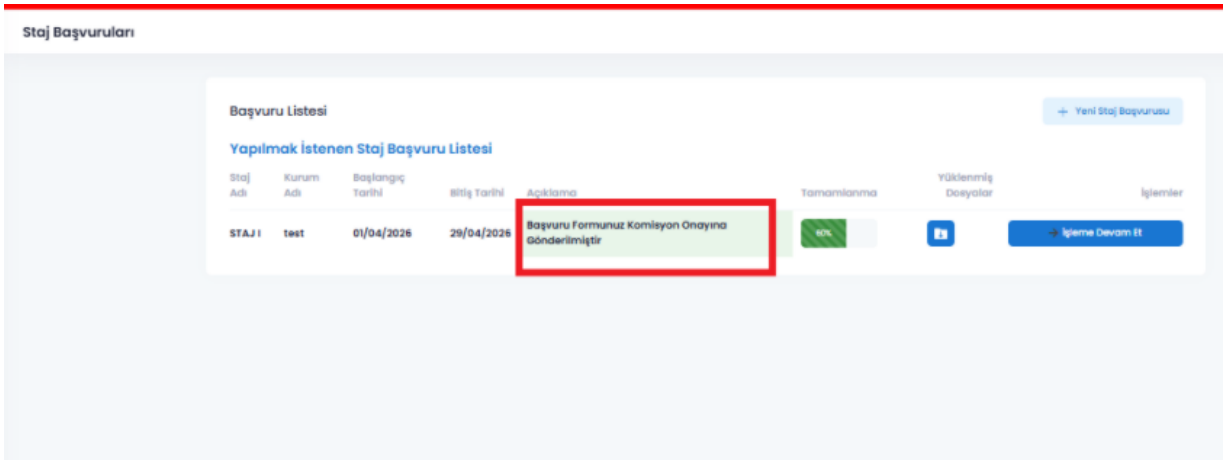

Ekran Görüntüsü 8: Başvuru Formu Yükleme

- **“Başvurumu Güncelle”** butonundan başvuru güncelleme işlemleri yapılır.
  Başvuru Komisyon tarafından onaylandığı takdirde güncelleme işlemi yapılmamaktadır.




Ekran Görüntüsü 9: Başvuru Güncelleme

- Başvuru Formunu sisteme yükledikten sonra başvuru komisyon onayına gider.




Ekran Görüntüsü 10: Başvurunun Tamamlanması

- Yapılan başvurunun komisyon tarafından onaylama işleminden sonra Staj başvuru süreci tamamlanır ve Staj süreci başlar.
  Başvuru ekranında eklenmiş olan Kurum e-posta adresine Staj başvurusunun onaylandığına dair bilgilendirme metni otomatik olarak gönderilir.




Ekran Görüntüsü 11: Komisyon Onay