



İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



ÖDEV YAZIM KILAVUZU

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ

İÇİNDEKİLER

1. Yazım Kuralları	1
1.1. Kapak.....	1
1.2. Biçimsel Yazım Bilgileri	1
1.3. Tablo, Şekil ve Denklem Kullanımı.....	1
2. İçerik Bilgileri	1
2.1. İçerikte Yer Alması Gereken Bölümler	1
2.1.1. Özet.....	1
2.1.2. İçindekiler Tablosu	2
2.1.3. Giriş	2
2.1.4. Alanyazın İncelemesi.....	2
2.1.5. Kavramsal Çerçeve	2
2.1.6. Materyal ve Yöntem	2
2.1.7. Bulgular	2
2.1.8. Sonuç, Tartışma ve Öneriler	3
2.1.9. Kaynaklar.....	3
2.1.10. Ekler.....	3
Ek1. Kaynakların Kullanımı/Atf.....	3
Ek2. Tez Kapak Örneği.....	8
Ek3. Ödev/Proje Değerlendirme Formu.....	10

1. Yazım Kuralları

1.1. Kapak

Çalışmanın kapağı ekte sunulan “Proje Ödevi Kapak Sayfası”na göre hazırlanır.

1.2. Biçimsel Yazım Bilgileri

Çalışma metninin tamamı Times New Roman (12 punto) veya Ariel, Calibri (11 punto) yazı karakteri ile yazılır. Koyu harfler başlıklarda kullanılır. Başlıklar haricinde gereksiz koyu (bold) ve eğik (italik) karakter kullanımından kaçınılır.

A4 boyutundaki kağıdın solundan 3 cm, sağından 2 cm, üstünden 2,5 cm ve altından 2,5 cm boşluk bırakılmalıdır. Ödev metni ve başlıklar sağ ve sol olmak üzere iki yana yaslanır. Ödev metni tek (1,0) aralıkla yazılmalıdır. Paragraf başlangıçları 1,25 cm asılı olmalıdır.

Bölüm başlıkları (Özet, İçindekiler, Giriş, Alanyazın İncelemesi, Malzeme ve Yöntem, Bulgular, Sonuç ve Tartışma, Ekler) birinci derece başlıklar olarak yazılırlar. Birinci derece başlıklar her zaman sayfa başlarında yer almalı ve tüm harfleri büyük harf ile yazılmalıdır. Tüm başlıklar sağa ve sola dayalı olarak yazılırlar. Ödevin kapak dışındaki tüm sayfaları numaralanır. Bitirme ödevinin Giriş’ten başlayarak tüm sayfaları Batı Arap rakamları (1,2,3,...) ile sayfanın alt ortasından numaralanır.

1.3. Tablo, Şekil ve Denklem Kullanımı

Tablo başlıkları tablonun üstünde, şekil başlıkları ise şeklin altında ve satır başlarından başlayarak yer alır. Tüm tablo ve şekillere yerlerini dikkate alarak numara verilir. Tablolar ve şekiller metinde ilk söz edildikleri yere mümkün olduğunca yakın yerleştirilmelidir. Bir ya da birkaç tablo/şekil aynı sayfada yer alabilir. Grafik, resim ve haritalar şekil olarak adlandırılır. Tablo ve şekillere metin içerisinde atıf yapılmalıdır. Tablo ve Şekil listelerinin ve sayfa numaralarının yer aldığı tablolar, içindekiler tablosundan sonra verilmelidir.

Denklemler altta ve üstte 12 punto boşluk bırakılarak yazılır. Denklemler yazı alanının sol kenarının 1 cm. içinden başlanarak yazılır. Denklemler denklem düzenleyici ile düzenlenir.

2. İçerik Bilgileri

Noktalama ve yazım için Türk Dil Kurumu Yazım Kılavuzuna ve Türkçe Sözlüğüne uyulur. Genellikle üçüncü şahıs dili kullanılmaya özen gösterilir. Ölçü birimleri için SI sistemi kullanılır.

2.1. İçerikte Yer Alması Gereken Bölümler

2.1.1. Özet

Çalışmanın amacı, yöntemi ve sonuçları ile ilgili çalışmanın genelini özetleyen bilgilerin sunulduğu bölümdür. Okuyucuya çalışma hakkında genel bilgiler sunması gereklidir.

2.1.2. İçindekiler Tablosu

Çalışmada yer alan bölüm ve alt bölüm başlıklarının ve sayfa numaralarının gösterildiği bölümdür. İki yana yaslanmış olarak yazılır.

2.1.3. Giriş

Çalışmanın tanıtımının yapıldığı bölümdür. Bu bölümde çalışma konusu ve önemi ile çalışma bölümlerinin içerikleri hakkında bilgi verilir. Araştırmanın alanı, genel özellikleri, önemi, amacı, çalışmanın yapılma nedenleri, literatüre ne gibi katkısı olacağı bu bölümde belirtilir.

2.1.4. Alanyazın İncelemesi

Bu bölümde çalışma konusu ile ilgili bugüne kadar yapılmış çalışmalar kurallara uyularak açıklanmalıdır. Çalışma konusu ile ilgili ayrıntılı bilgi literatüre dayanarak verilir, gerekli tanımlamalar yapılır ve önceki çalışmalar özetlenir.

2.1.5. Kavramsal ereve

Çalışma konusu kapsamındaki kavramlar ile ilgili kuramsal bilgiler sunulur. Bu kısımda kuramsal bilgiler atıf yapılarak kullanılabilir. Çalışmada metin içinde atıf yapılan her kaynağa “KAYNAKLAR” bölümünde mutlaka yer verilmelidir. Kavramsal ereve oluşturulurken farklı kaynaklardan alınan ancak atıf yapılmayan ifadelerin olmamasına dikkat edilmelidir. Mümkün olduğunca kavramlar çalışmayı yapanın kendi ifadeleri ile verilmeli, farklı kaynaktan kullanılması gereken metinlerde ise atıf yapılmasına dikkat edilmelidir. Kaynakların kullanımı ve atıf ile ilgili **Ek1.Kaynakların Kullanımı/Atıf** detaylı incelenmeli ve uygulanmalıdır.

2.1.6. Materyal ve Yöntem

Araştırmanın metodolojisinin, alanının açıklandığı bölümdür. Çalışmada kullanılan her türlü deney aleti, araç, malzeme, teori vb. bu bölümde anlatılır. Çalışmanın yapılması aşamasında izlenecek yöntem; araştırma modeli, katılımcı bilgileri, veri toplama araçları, verilerin toplanması ve özümlenmesi ile geçerlik güvenirlik çalışmaları hakkında bilgiler bu bölümde aktarılır.

2.1.7. Bulgular

dev çalışmasının bulguları bu bölümde açıklanır. Bu bölümde, her bir alt başlıkta bulgular verildikten sonra diğer alt başlığa geçilir. Çalışmada elde edilen verilerin değerlendirilmesi mevcutsa bu bölüm zorunludur. Çalışmada elde edilen veriler olabildiğince öz, açık ve modern istatistik kurallarına uygun sunulmalıdır. Bu bölümde kullanılan tablolar, Şekiller veya resimler yeterince açıklayıcı olmalı, metindeki bilgiler tekrarlanmamalıdır.

2.1.8. Sonuç, Tartışma ve Öneriler

Çalışma bulgularının değerlendirilmesi ile varılan sonuçlar mevcut literatür bilgisi ile birlikte yorumlanır. Çalışma sonucunda elde edilen çıkarımlara göre hem problemin çözümüne hem de çalışmanın geliştirilmesi için ileride yapılabilecek araştırmalara yönelik önerilerde bulunulur.

2.1.9. Kaynaklar

Ödevde kullanılan kaynaklara (kitap, makale, bildiri, vb.) bu bölümde belirtilen referans tekniğine uygun olarak yer verilmelidir. Kaynakların kullanımı ve atıf ile ilgili **Ek1.Kaynakların Kullanımı/Atıf** detaylı incelenmeli ve uygulanmalıdır.

2.1.10. Ekler

Ödev çalışmasında kullanılan hesaplamalar, tablolar, şekiller metin içinde akışı bölecek kadar çoksa bu bölümde yer alır. Ayrıca yapılan çalışmada kullanılan veri toplama aracı mevcutsa ayrı olarak çalışmanın sonuna eklenir.

Kaynak:

WEB: (23.12.2020)

<http://cdn.istanbul.edu.tr/statics/ogrenci.istanbul.edu.tr/wpcontent/uploads/2014/03/WEB-Lisans-Programlar%C4%B1zBitirme-%C3%96deviHaz%C4%B1rlama-Y%C3%B6nergesi.pdf>

Ek1. Kaynakların Kullanımı/Atıf

Bilimsel çalışma ilkelerine uygun olarak hazırlanması gereken bitirme ödevlerinde kullanılan kaynaklar veya atıfta bulunulan yazarlar net bir şekilde gösterilmelidir. Kaynaklar, aşağıda açıklanan Nümerik Referans Tekniği veya Harvard Referans Tekniği kullanılarak verilir.

HARVARD Referans Tekniği

Bu tekniğe göre metin içinde geçen atıflar yazar soyadı ve parantez içinde yer alan yayın yılı ile belirtilir. Yayınlar, Kaynaklar bölümünde sırasıyla; Yazar/lar, Yayın yılı, Başlık, Yayın yeri, Basım detayları ile verilir.

Metinde:

- Yazar adı cümlenin doğal bir parçası olarak kullanılmışsa yayın yılı parantez içinde belirtilir:

Gürkaynak (2002) kimyasal çözeltiler üzerinde yapmış olduğu ...

- Yazar adı cümlenin doğal bir parçası olarak kullanılmamışsa yazar adı ve basım yılı parantez içinde verilir:

En son çalışmalar (Pınar, 2003) uygulamanın ...

- İki yazarın bulunması durumunda her iki yazarın soyadı da kullanılır:

Cinicioglu ve Keleşoğlu (1993) yumuşak dolgular üzerinde ...

- İkiyden fazla yazar olması durumunda ilk yazarın soyadını “ve diğ.” ifadesi takip eder:

Öztoprak ve diğ. (1999) tarafından öne sürülen ...

- Eğer aynı yazarın aynı yılda basılmış birden fazla yayını kullanılmışsa basım yıllarının sonuna alfabetik bir karakter ilave edilir:

Bozbey ve diğ. (2003a) tarafından yapılan çalışmalar bu sonucu ...

- Eğer anonim bir kaynak kullanılmışsa “anon” ifadesi kullanılır:

Son zamanlarda konuşulan gerçekler (Anon 1998, syf.153) ...

- Eğer yazarı belirsiz bir gazete yazısı kullanılacaksa gazete adı, basım yılı ve sayfa no belirtilir:

Bölgede görülen sel baskınları yapısal özellikleri etkilemektedir (Atlas 1998, syf.16)

Kaynaklarda:

Tez çalışmasında faydalanılan yayınlar yazar soyadlarına göre alfabetik sırayla sıralanır. Yayının basıldığı derginin, kongre kitapçığının, kitabın vb. adı eğik (italik) olarak yazılır.

• Kitap referansı için gösterim:

Yazarın SOYADI, ADI., Yayın yılı, Kitap adı, Yayınevi, Basım Yeri, ISBN.

MERCER, P.A. and SMITH, G., 1993, Private viewdata in the UK, 2nd ed., Longman, London, 123-4567-890.

• Kitap içinde yer alan bölüm referansı için gösterim:

Yazarın SOYADI, ADI., Yayın yılı, Kitaptaki Bölüm adı, Kitap adı, Yayınevi, Basım Yeri, Sayfa numarası.

“Hasle G.R. and Syvertsen E.E. 1997: Marine Diatoms. In: Tomas C.R. (ed.), Identifying marine phytoplankton, Chapter 2, Academic Press, A division of Harcourt Brace & Company, San Diego,USA, pp.5-385.”

• Dergilerdeki makaleler için gösterim:

Yazarın SOYADI, ADI., Yayın yılı, Makalenin adı, Derginin Adı, Cilt no ve (bölüm no), sayfa numaraları.

EVANS, W.A., 1994, Approaches to intelligent information retrieval, Information processing and management, 7 (2), 147-168.

• **Konferans bildirileri için gösterim:**

Yazarın SOYADI, ADI., Yayın yılı, Bildiri Adı, Konferans Kitapçığının Adı, Tarih ve Kongre Yeri, Basım Yeri: Yayınevi, sayfa numaraları.

SILVER, K., 1991, Electronic mail: the new way to communicate, 9th International Online Information Meeting, 3-5 December 1990 London, Oxford: Learned Information, 323-330.

• **Tezler için gösterim:**

Yazarın SOYADI, ADI., Yayın yılı, Tezin Adı, Yüksek Lisans/Doktora, Enstitü Adı.

AGUTTER, A.J., 1995, The linguistic significance of current British slang, Thesis (PhD), Edinburgh University.

• **Haritalar için gösterim:**

SOYADI, ADI., Yayın Yılı, Başlık, Ölçek, Basım Yeri:Yayınevi.

MASON, James, 1832, Map of the countries lying between Spain and India, 1:8.000.000, London: Ordnance Survey.

• **Web sayfaları için gösterim:**

Yazarın SOYADI, ADI., Yıl, Başlık [online], (Edition), Yayın Yeri, Web adresi:URL [Ziyaret Tarihi].

HOLLAND, M., 2002, Guide to citing Internet sources [online], Poole, Bournemouth University,
http://www.bournemouth.ac.uk/library/using/guide_to_citing_internet_sourc.html
[Ziyaret Tarihi: 4 Kasım 2002].

NÜMERİK Referans Tekniği

Bu teknikte tüm yayınlara tez yazarı tarafından bir numara verilir ve yayınlar numara sırasına göre Kaynaklar bölümünde verilir. Yayınlar verilen numaralar aynı zamanda yayının tezin içinde geçtiği sırayı da belirtmelidir. Dolayısıyla tezin metin kısmında kullanılan ilk yayın kaynaklarda birinci sırada yer almalıdır.

Metin içinde geçen atıflar yazar soyadı ve köşeli parantez içinde yer alan yayın numarası şeklinde verilir. Yayınlar, Kaynaklar bölümünde sırasıyla; Yazar/lar, Yıl, Başlık, Yayın yeri, Basım detayları ile verilir.

Metinde:

- Yazar adı cümlelerin doğal bir parçası olarak kullanılmışsa yayın yılı parantez içinde belirtilir:

Gürkaynak [4] kimyasal çözeltiler üzerinde yapmış olduğu ...

- Yazar adı cümlenin doğal bir parçası olarak kullanılmamışsa yazar adı ve basım yılı parantez içinde verilir:

En son çalışmalar [3, 6, 20] uygulamanın ...

- İki yazarın bulunması durumunda her iki yazarın soyadı da kullanılır.

Keleşoğlu ve Öztoprak [11] yumuşak dolgular üzerinde ...

- İkiyden fazla yazar olması durumunda ilk yazarın soyadını “ve diğ.” ifadesi takip eder:

Bozbey ve diğ. [5] tarafından öne sürülen ...

Kaynaklarda:

- **Kitap referansı için gösterim:**

Yazarın SOYADI, ADI., Yayın yılı, Kitap adı, Yayınevi, Basım Yeri, ISBN.

MERCER, P.A. and SMITH, G., 1993, Private viewdata in the UK, Longman, London, 123-4567- 890.

- **Dergilerdeki makaleler için gösterim:**

Yazarın SOYADI, ADI., Yayın yılı, Makalenin adı, Derginin Adı, Cilt no ve (bölüm no), sayfa numaraları.

EVANS, W.A., 1994, Approaches to intelligent information retrieval, Information processing and management, 7 (2), 147-168.

- **Konferans bildirileri için gösterim:**

Yazarın SOYADI, ADI., Yayın yılı, Bildiri Adı, Konferans Kitapçığının Adı. Tarih ve Kongre Yeri. Basım Yeri: Yayınevi, sayfa numaraları.

SILVER, K., 1991, Electronic mail: the new way to communicate. 9th International Online Information Meeting, 3-5 December 1990 London. Oxford: Learned Information, 323-330.

- **Tezler için gösterim:**

Yazarın SOYADI, ADI., Yayın yılı, Tezin Adı, Yüksek Lisans/Doktora, Enstitü Adı.

AGUTTER, A.J., 1995, The linguistic significance of current British slang, Thesis (PhD). Edinburgh University.

- **Haritalar için gösterim:**

SOYADI, ADI, Yıl, Başlık, Ölçek, Basım Yeri: Yayınevi.

MASON, J., 1832, Map of the countries lying between Spain and India, 1:8,000,000, London: Ordnance Survey.

- **Web sayfaları için gösterim:**

Yazarın SOYADI, ADI, Yayın Yılı, Başlık [online]. (Edition), Yayın Yeri, Web adresi: URL [Ziyaret Tarihi].

6.HOLLAND, M., 2002, Guide to citing Internet sources [online], Poole, Bournemouth University, http://www.bournemouth.ac.uk/library/using/guide_to_citing_internet_sourc.html [Ziyaret Tarihi: 4 Kasım 2002].

Ek2. Tez Kapak rneği

(Not: Aşağıda kullanılabilir kapak rneği sunulmuştur. Dış kapak ve iç kapak şeklinde iki kapak kullanımı veya tek kapak kullanımına göre ve istenilen bilgilere göre kapak düzenlemesi yapılabilir.)



İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
AÇIK VE UZAKTAN EĞİTİM FAKÜLTESİ



ÖDEV/PROJE ADI

ÖĞRENCİ NUMARASI

ÖĞRENCİ ADI SOYADI

TARİH

Ek3. Ödev/Proje Değerlendirme Formu

(Not: Aşağıda İstanbul Üniversitesi ödev hazırlama yönergesinde üniversite geneli ve AUZEF için ayrı ayrı oluşturulmuş değerlendirme formu örnekleri verilmiştir. Ödevlerin değerlendirilmesinde kullanılacak olan ölçütlere örnek olması açısından eklenen bu forma göre elektronik ortamda bir değerlendirme formu veya bu kıstaslara göre hazırlanmış e-değerlendirme uygulaması oluşturulabilir. İstanbul Üniversitesi e-portfolio sistemi bu amaçla oluşturulmuş bir sistem olduğu için onun içeriği de detaylı incelenebilir.)



EK-3

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
BİTİRME ÖDEVİ VE SUNUMU DEĞERLENDİRME FORMU

Bölümü:	Değerlendirme ve Sunum Tarihi:
Öğrencinin Adı Soyadı, No'su:	
Başlık:	
Danışman:	

DEĞERLENDİRME KONULARI VE PUANLAMA					
Bilimsel Yeterlilik	Ağırlık	Not			Ort.
		D	J1	J2	
Bitirme ödevinin amaçlarının belirlenmiş olması ve bu amaçlar doğrultusunda tasarlanmış olması	5				
Çalışmanın belirlenen amaçlar doğrultusunda incelenmiş olması ve incelenen literatürlerin konuyu yansıtmaması, yeterliliği	5				
Öğrenim gördüğü programının eğitim amaçlarına uygunluğu	5				
Etik ilkelerine uygun davranma, mesleki ve etik sorumluluk bilincini yansıtmaması	5				
Çalışmada uygulanan yöntemlerin bu amaçları başarmak için doğru seçilmiş, Mesleğin gerektirdiği çağdaş yöntem ve araçları kullanabilme becerisinin kanıtlanmış olması	10				
Sunulan fikirler özgün ve yaratıcı düşünceler içermesi	10				
Bölümüyle ilgili temel bilgileri kullanarak problemi saptama, tanımlama ve model kurma becerisi	10				
Çözümleri ve sonuçları doğru bir biçimde yorumlama ve tartışma becerisi	10				
Şekli Yeterlilik					
Yazım kılavuzuna uygunluğu ve yazım şekli	10				
Kaynak kullanım doğruluğu	10				
Sunum Yeterliliği					
Bitirme ödevini sunmaya başlarken gerekli takdim işlemlerini yerine getirdi	4				
Görsel ekipman etkin bir şekilde kullanıldı, bilişim teknolojilerinden yararlandı.	4				
Kavramlar doğru ve açık bir şekilde kullanıldı	4				
Öğrenci belirtilen süreyi etkin bir şekilde kullandı Sunum akıcı ve anlaşılır bir biçimde yapıldı.	4				
Sorulan sorulara doğru ve açık bir şekilde cevap verildi.	4				
Toplam	100				

BAŞARI NOTU

Başarı Notu (Mutlak)	Başarı Notu (4'lü)	Harf Notu	AKTS Notu
100-88	4.00	AA	A
87-80	3.50	BA	B
79-73	3.00	BB	C
72-66	2.50	CB	D
65-60	2.00	CC	E
59-55	1.50	DC	-
54-50	1.00	DD	-
49-0	0	FF	FX

Danışmanın Unvanı, Adı Soyadı : **İmza** :

Jüri Üyesinin Unvanı, Adı Soyadı : **İmza** :

Jüri Üyesinin Unvanı, Adı Soyadı : **İmza** :



EK-4

İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
BİTİRME ÖDEVİ DEĞERLENDİRME FORMU (AUZEF)

Bölümü:	Değerlendirme ve Sunum Tarihi:
Öğrencinin Adı Soyadı, No'su:	
Başlık:	
Danışman:	

DEĞERLENDİRME KONULARI VE PUANLAMA

Bilimsel Yeterlilik	Ağırlık	Not			
		D	J1	J2	Ort.
Bitirme ödevinin amaçlarının belirlenmiş olması ve bu amaçlar doğrultusunda tasarlanmış olması	10				
Çalışmanın belirlenen amaçlar doğrultusunda incelenmiş olması ve incelenen literatürlerin konuyu yansıtması, yeterliliği	10				
Öğrenim gördüğü programının eğitim amaçlarına uygunluğu	10				
Etik ilkelerine uygun davranma, mesleki ve etik sorumluluk bilincini yansıtması	10				
Çalışmada uygulanan yöntemlerin bu amaçları başarmak için doğru seçilmiş, Mesleğin gerektirdiği çağdaş yöntem ve araçları kullanabilme becerisinin kanıtlanmış olması	10				
Sunulan fikirler özgün ve yaratıcı düşünceler içermesi	10				
Bölümüyle ilgili temel bilgileri kullanarak problemi saptama, tanımlama ve model kurma becerisi	10				
Çözümleri ve sonuçları doğru bir biçimde yorumlama ve tartışma becerisi	10				
Şekli Yeterlilik					
Yazım kılavuzuna uygunluğu ve yazım şekli	10				
Kaynak kullanım doğruluğu	10				
Toplam	100				
BAŞARI NOTU					

Başarı Notu (Mutlak)	Başarı Notu (4'lü)	Harf Notu	AKTS Notu
100-88	4.00	AA	A
87-80	3.50	BA	B
79-73	3.00	BB	C
72-66	2.50	CB	D
65-60	2.00	CC	E
59-55	1.50	DC	-
54-50	1.00	DD	-
49-0	0	FF	FX

Danışmanın Unvanı, Adı Soyadı : **İmza** :

Jüri Üyesinin Unvanı, Adı Soyadı : **İmza** :

Jüri Üyesinin Unvanı, Adı Soyadı : **İmza** :