İstanbul Üniversitesi Onkoloji Enstitüsü İstanbul - 1982	**DANIŞMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI**	Doküman No: OE-GT-066 Yayın Tarihi : 24.07.2017 Revizyon No : 01 Revizyon Tarihi : 31.10.2023 Sayfa No : 1/1

Ünvanı: Danışma Görevlisi

Bağlı Olduğu Pozisyon: Başhekim

Vekili:

Nitelikler: En az lise mezunu olmak

1-Danışma Görevlisi Kapsamında Görev ve Sorumluluklar:

- Enstitümüze gelen hasta ve yakınları ile ziyaretçileri yönlendirir, bilgilendirir, hasta ve yakınları ile ziyaretçilerin ihtiyaçlarının (bilgi desteği vb.) karşılanmasında destek verir.
- Enstitümüze gelen hasta ve yakınları ile ziyaretçiler, engelli veya fiziksel yardıma ihtiyaç duyuyorlarsa destek olur.
- Hasta ve yakınları ile ziyaretçilerin öneri ve şikayetlerini vb. hasta hakları birimine yönlendirir.
- Adli vakalarda Başhekimlik, Hastane Müdürlüğü ve güvenlik görevlileri ile iletişimi sağlar.
- Enstitümüzce çıkarılmış bulunan bilgilendirme broşürü, kitapçık vb. yazılı materyali hasta ve yakınları ile ziyaretçilere dağıtır.
- Görev alanlarının düzen ve temizliğini sağlar.

2- KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar

- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek ve bu doğrultuda hareket etmek,
- Üniversite ve birim kalite hedeflerine ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak,
- Faaliyetlerini yürütürken İÜ KYS dokümanlarına uygun hareket etmek ve kayıtları eksiksiz tutmak,
- KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak,
- KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak

Yetkiler:

HAZIRLAYAN	GÖZDEN GEÇİREN/KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
BAŞHEKİM	KALİTE TEMSİLCİSİ	ENSTİTÜ MÜDÜRÜ