Ünvanı: Satınalma Komisyonu

Bağlı Olduğu Pozisyon: Satınalma Komisyonu Başkanı ve Harcama Yetkilisi

Vekili:

Nitelikler: Komisyonda bulunan en az iki kişinin ihale konusu işin uzmanı olması

1-Satın Alma Komisyonu Kapsamında Görev ve Sorumluluklar:

- İlân veya daveti izleyen üç gün içinde ihale işlem dosyasında gerekli incelemeyi yapmak.
- 4734 sayılı Yasanın pazarlık usulüyle ilgili esas ve usulleri düzenlediği 21 inci maddesinde, (d) ve (e) bentlerine göre yapılacak ihalelerde isteklilerden, öncelikle ihale konusu işin teknik detayları ve gerçekleştirme yöntemleri gibi hususlarda fiyatı içermeyen ilk tekliflerini ister.
- İdarenin ihtiyaçlarını en uygun şekilde karşılayacak yöntem ve çözümler üzerinde satın alma komisyonu her bir istekli ile görüşür.
- Teknik görüşmeler sonucunda şartların netleşmesi üzerine bu şartları karşılayabilecek isteklilerden, gözden geçirilerek şartları netleştirilmiş teknik ve idari şartnameye dayalı olarak fiyat tekliflerini de içerecek şekilde son tekliflerini vermelerini ister.
- 4734 sayılı Yasanın 36. Maddesine göre teklifleri ihale dokümanında belirtilen ihale saatine kadar idareye vermek.
- İhale komisyonunca ihale dokümanında belirtilen saatte kaç teklif verilmiş olduğunu bir tutanakla tespit ederek, hazır bulunanlara duyurmak ve hemen ihaleye başlatmak.
- Teklif zarflarını alınış sırasına göre incelemek.
- 4734 sayılı Yasanın 30 uncu maddesinin birinci fıkrasına uygun olmayan zarfları bir tutanak ile belirterek değerlendirmeye almamak.
- 4734 sayılı Yasanın 30 uncu maddesinin birinci fıkrasına uygun zarfları isteklilerle birlikte hazır bulunanlar önünde alınış sırasına göre açmak.
- İsteklilerin belgelerinin eksik olup olmadığını ve teklif mektubu ile geçici teminatlarının usulüne uygun olup olmadığını kontrol etmek.
- Belgeleri eksik veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmayan isteklileri tutanakla tespit etmek.
- İstekliler ile teklif fiyatlarını açıklamak ve bu işlemlere ilişkin hazırlanan tutanakları imzalamak.
- Teklifleri değerlendirmek üzere oturumu kapatmak.
- Tekliflerin incelenmesi, karşılaştırılması ve değerlendirilmesinde yararlanmak üzere net olmayan hususlarla ilgili isteklilerden yazılı olarak tekliflerini açıklamalarını istemek.
- Tekliflerin değerlendirilmesinde, öncelikle belgeleri eksik olduğu veya teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olmadığı 36. maddeye göre ilk oturumda tespit edilen isteklilerin tekliflerinin değerlendirme dışı bırakılmasına karar vermek.
- Teklifin esasını değiştirecek nitelikte olmaması kaydıyla, belgelerin eksik olması veya belgelerde önemsiz bilgi eksikliği bulunması halinde, idarece belirlenen sürede isteklilerden bu eksik belge veya bilgilerin tamamlanmasını yazılı olarak istemek.
- Belirlenen sürede eksik belge veya bilgileri tamamlamayan isteklileri değerlendirme dışı

bırakmak.

- İlk değerlendirme ve işlemler sonucunda belgeleri eksiksiz ve teklif mektubu ile geçici teminatı usulüne uygun olan isteklilerin tekliflerinin ayrıntılı değerlendirilmesine geçmek.
- İsteklilerin ihale konusu işi yapabilme kapasitelerini belirleyen yeterlik kriterlerine ve tekliflerin ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığını incelemek. Uygun olmadığı belirlenen isteklilerin tekliflerini değerlendirme dışı bırakmak.
- En son aşamada, isteklilerin teklif mektubu eki cetvellerinde aritmetik hata bulunup bulunmadığını kontrol etmek.
- Teklif edilen fiyatları gösteren teklif mektubu eki cetvelde çarpım ve toplamlarda aritmetik hata bulunması halinde, isteklilerce teklif edilen birim fiyatlar esas alınmak kaydıyla, aritmetik hataları re'sen düzeltmek.
- Yapılan bu düzeltme sonucu bulunan teklifi isteklinin esas teklifi olarak kabul etmek ve bu durumu hemen istekliye yazı ile bildirmek.
- İsteklinin düzeltilmiş teklifi kabul etmediğini süresinde bildirmesi veya bu süre içinde herhangi bir cevap vermemesi halinde, teklifi değerlendirme dışı bırakmak ve geçici teminatı gelire kaydettirmek.
- Verilen teklifleri 4734 sayılı Yasa da belirtilen esaslar çerçevesinde değerlendirdikten sonra, diğer tekliflere veya idarenin tespit ettiği yaklaşık maliyete göre teklif fiyatı aşırı düşük olanları tespit etmek. Bu teklifleri reddetmeden önce, belirlediği süre içinde teklif sahiplerinden teklifte önemli olduğunu tespit ettiği bileşenler ile ilgili ayrıntıları yazılı olarak istemek.
- a) İmalat sürecinin, verilen hizmetin ve yapım yönteminin ekonomik olması,
  b) Seçilen teknik çözümler ve teklif sahibinin mal ve hizmetlerin temini veya yapım işinin yerine getirilmesinde kullanacağı avantajlı koşullar,
  c) Teklif edilen mal, hizmet veya yapım işinin özgünlüğü,
  Hususlarında belgelendirilmek suretiyle yapılan yazılı açıklamaları dikkate alarak, aşırı düşük teklifleri değerlendirmek Bu değerlendirme sonucunda, açıklamaları yeterli görülmeyen veya yazılı açıklamada bulunmayan isteklilerin tekliflerini reddetmek.
- Yasanın 39 uncu maddesine göre isteklilerce bilinememesi nedeniyle bazı durumlarda yaklaşık maliyetin üzerinde tekliflerin verilmesi mümkün olabilmektedir. Bu takdirde idarenin belirlediği yaklaşık maliyetin üzerinde verilen tekliflerin değerlendirmeye alınmaması gündeme gelebilmektedir. Bu durumda idareye yaklaşık maliyetin üzerinde verilen teklifler nedeniyle ihaleyi iptal etme yönünde irade beyan etmek.
- İhalenin iptal edilmesi halinde bu durumu bütün isteklilere derhal bildirmek. İsteklilerin talepte bulunması halinde, ihalenin iptal edilme gerekçelerini talep eden isteklilere bildirmek.
- Yapılan değerlendirme sonucunda ihaleyi, ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakmak.
- Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin sadece en düşük fiyat esasına göre belirlenmesinin mümkün olmadığı durumlarda; işletme ve bakım maliyeti, maliyet etkinliği, verimlilik, kalite ve teknik değer gibi fiyat dışındaki unsurları dikkate alarak ekonomik açıdan en avantajlı teklifi belirlemek.
- Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin fiyat dışındaki unsurlar da dikkate alınarak belirleneceği ihalelerde, ihale dokümanında bu unsurların parasal değerler olarak ifade edilmesini

sağlamak. Parasal değerler olarak ifade edilmesi mümkün olmayan unsurlar için ihale dokümanında nispi ağırlıkları belirlemek.

- 4734 sayılı Yasa hükümlerine göre ihale dokümanında yerli istekliler lehine fiyat avantajı sağlanacağı belirtilen ihalelerde, bu fiyat avantajı da uygulanmak suretiyle ekonomik açıdan en avantajlı teklifi belirlemek ve ihaleyi sonuçlandırmak.
- En düşük fiyatın ekonomik açıdan en avantajlı teklif olarak değerlendirildiği ihalelerde, birden fazla istekli tarafından aynı fiyatın teklif edildiği ve bunların da ekonomik açıdan en avantajlı teklif olduğu anlaşıldığı takdirde, 4734 sayılı Yasa da belirtilen fiyat dışındaki unsurlar dikkate alınmak suretiyle ekonomik açıdan en avantajlı teklifi belirleyerek ihaleyi sonuçlandırmak.
- Gerekçeli kararı belirleyerek, ihale yetkilisinin onayına sunmak.
- Kararlarda isteklilerin adlarını veya ticaret unvanlarını, teklif edilen bedelleri, ihalenin tarihini ve hangi isteklinin üzerine hangi gerekçelerle yapıldığını, ihale yapılmamış ise nedenlerini belirtmek.
- Karar tarihini izleyen en geç beş iş günü içinde ihale kararını onaylamak veya gerekçesini açıkça belirtmek suretiyle iptal etmek.
- İhale kararları ihale yetkilisince onaylanmadan önce, ihale üzerinde kalan isteklinin 58 inci maddeye göre yasaklı olup olmadığını anılan maddeye göre teyit ettirerek buna ilişkin belgeyi ihale kararına eklemek.

2- KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar

- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek ve bu doğrultuda hareket etmek,
- Üniversite ve birim kalite hedeflerine ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak,
- Faaliyetlerini yürütürken İÜ KYS dokümanlarına uygun hareket etmek ve kayıtları eksiksiz tutmak,
- KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak,
- KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak

Yetkiler: