

ÖĞRENİM PROTOKOLÜNÜN HAZIRLANMASI

Yönetmelik hükümlerine uygun olarak bir Öğrenim Protokolü hazırlamak için, aşağıdaki işlem basamaklarını takip etmelisiniz.

1. Öğrencinin kendi üniversitesinde öğrenimine devamı durumunda almakla yükümlü olduğu dersler ve kredileri, Öğrenim Protokolünde “**Sayılacak Dersler**” sütununa yazılır. Derslerin belirlenmesinde, **alttan gereken dersler varsa, bunlara öncelik verilmelidir.**
2. Sayılacak derslerin karşılığı olan, gideceği yükseköğretim kurumundaki dersler ve kredileri belirlenir ve bu dersler Öğrenim Protokolünde “**Alınacak Dersler**” sütununa yazılır. **Alınacak dersler**, gidilen yükseköğretim kurumunda alttan-üstten seçilmiş olabilir.
3. Gidilen üniversitede (**Alınacak Dersler**) alacağı derslerin toplam kredisi kendi üniversitesinin (**Sayılacak Dersler**) toplam kredisinden düşük olamaz ve derslerde tek tek kredi denkliği aranmaz. Kredi tamamlamak için seçmeli dersler Öğrenim Protokolü’ne eklenebilir. **Dersler, öğrencinin daha önce kendi kurumunda takip ettiği ve başarılı olduğu dersler olamaz.**

ÖĞRENİM PROTOKOLÜNÜN HAZIRLANMASINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

Öğrencilerin, Öğrenim Protokolü nedeniyle herhangi bir hak kaybına uğramamaları için, aşağıda belirtilen hususlara dikkat etmesi gerekir.

1. Öğrenim Protokolündeki **sayılacak dersler, alınacak derslerle** eşleştirilmelidir. Protokolde, eşleşmemiş ders kalmamalıdır. Öğrencinin dönem sonundaki başarı oranının hesaplanması, alınacak derslerden hangilerinden geçti/kaldığı durumda, sayılacak derslerden hangilerinden geçti/kaldığının sayılacağı açık olarak belirtilmesi için bu şarttır. Öğrenci, Farabi öğrencisi olarak öğrenime başlamadan önce, bunu bilmek durumundadır. Öğrenim Protokolünde bir dersin bir derse eşleştirilmesi zorunlu değildir. Birden fazla ders bir derse eşleştirilebileceği gibi, bir ders birden fazla dersle de eşleştirilebilir.

***Hangi derslerin hangi derslerle eşleştirildiği açık olarak belirtilmeli ve açıkta ders kalmamalıdır.

ÖRNEK 1: *Hatalı protokol örneği*

(bir öğrenci tarafından hazırlanarak karşı üniversiteye gönderilmiş gerçek protokol örneğidir)

| | Kabul Eden Üniversitede Alınacak Dersler | | | Gönderen Üniversitede Sayılacak Dersler | | |
|---|--|-----------------|-----------|---|-----------------|-----------|
| | Kodu | Dersin Adı | Kredi | Kodu | Dersin Adı | Kredi |
| 1 | M202 | Analiz I | 5 | 202 | Analiz I | 6 |
| 2 | M203 | Kompleks Analiz | 2 | 203 | Kompleks Analiz | 3 |
| 3 | | Seçmeli | 2 | | Seçmeli | 3 |
| 4 | | Seçmeli | 2 | | Seçmeli | 3 |
| 5 | | Seçmeli | 2 | | Seçmeli | 2 |
| 6 | | Seçmeli | 2 | | | |
| 7 | | Seçmeli | 2 | | | |
| | Toplam Kredi | | 17 | Toplam Kredi | | 17 |

Bu Öğrenim Protokolü'nde, toplam krediler uygun olmasına rağmen, öğrencinin 6 ve 7. sıradaki seçmeli derslerden birinden kalması durumunda, hangi seçmeli dersten kalmış sayılacağı belli değildir.

ÖRNEK 2: *Doğru protokol örneği*

| | Kabul Eden Üniversitede Alınacak Dersler | | | Gönderen Üniversitede Sayılacak Dersler | | |
|---|--|-----------------|-----------|---|-----------------|-----------|
| | Kodu | Dersin Adı | Kredi | Kodu | Dersin Adı | Kredi |
| 1 | M202 | Analiz I | 5 | 202 | Analiz I | 6 |
| 2 | M203 | Kompleks Analiz | 2 | 203 | Kompleks Analiz | 3 |
| 3 | | Seçmeli | 2 | | Seçmeli | 3 |
| 4 | | Seçmeli | 2 | | | |
| 5 | | Seçmeli | 2 | | Seçmeli | 2 |
| 7 | | Seçmeli | 2 | | Seçmeli | 2 |
| 8 | | Seçmeli | 2 | | | |
| 9 | | Seçmeli | 2 | | Seçmeli | 3 |
| | Toplam Kredi | | 19 | Toplam Kredi | | 19 |

ÖĞRENİM PROTOKOLÜNÜN ONAYLANMASI

Öğrenim Protokolü bölüm başkanı veya onun görevlendirdiği bölüm koordinatörlüğü danışmanlığında öğrenci tarafından hazırlanan ve değişimi gerçekleştiren yükseköğretim kurumlarının yetkilileri tarafından onaylanan belgedir. Bu belgede, öğrencinin kendi kurumunda öğrenime devam etmesi durumunda alması gereken dersler, bu derslerin yerine kabul eden yükseköğretim kurumunda alacağı dersler ve bu derslerin eşleştirilmesinin akademik açıdan programın amaçlarına uygunluğunu belirten onay bölümleri bulunmaktadır.

“Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlanmış olan bir Öğrenim Protokolü;

- ✓ Öğrencinin kabul eden yükseköğretim kurumunda alacağı dersler ve kredileri,
- ✓ Alacağı derslerin karşılığı olarak, gönderen yükseköğretim kurumunda hangi derslerin sayılacağı ve bu derslerin kredileri,
- ✓ Derslerin karşılıklı eşleştirilmesi (hangi ders veya derslerden geçerse, hangi ders veya derslerden geçmiş sayılacağı)
- ✓ Gönderen yükseköğretim kurumunun sayılacak-alınacak dersler listesinin uygun olduğunu belirten yetkili imzaları,
- ✓ Kabul eden yükseköğretim kurumunun Öğrenim protokolünde belirtilen ‘alınacak dersler ’in açılacağına dair yetkili imzaları içermektedir.

Öğrenim Protokolü, her iki kurum yetkilileri ve öğrenci tarafından imzalanan bir taahhüt belgesidir. Öğrenci, bu belgeyi imzaladığında, alınacak dersleri sayılacak derslerin yerine uygun bulunduğunu ve bu dersleri kabul eden yükseköğretim kurumunda takip edeceğini, gönderen yükseköğretim kurumu da öğrencinin alınacak dersleri başarması durumunda sayılacak derslerden başarılı olduğunu kabul edeceğini taahhüt etmiş olur. Bu belge, gönderen yükseköğretim kurumunun ilgili Yönetim Kurulu kararı ile geçerlilik kazanır.

Gönderen Üniversite Onayı:

Öğrenim Protokolü öğrenciyi gönderen yükseköğretim kurumundaki bölüm başkanı veya bölüm koordinatörü tarafından onaylanmalıdır. **Gönderen yükseköğretim kurumunun Öğrenim Protokolünü onaylaması, kendi kurumu adına alınacak derslerin sayılacak derslere denk kabul edildiği ve öğrencinin herhangi bir hak kaybına uğramayacağı anlamına gelir.**

Kabul Eden Üniversite Onayı:

Kabul eden yükseköğretim kurumu yetkililerinin Öğrenim Protokolünü imzalamasıyla, protokolde yer alan alınacak derslerin kendi kurumunda açılacağını kabul etmiş olur. **Kabul eden yükseköğretim kurum yetkililerinin, akademik denklik açısından yetki ve sorumlulukları yoktur.**

BAŞARININ HESAPLANMASI

Öğrencinin kabul eden Yükseköğretim Kurumundaki “Alınacak Derslerden” aldığı notları, öğrenim protokolünde bu derslerin karşılığında yazılan “Sayılacak Derslere” aynen işlenir.

DERS PROGRAMI

| | Gidilen Üniversitede Alınacak Dersler (GAZİ) | | | Gönderen Üniversitede Sayılacak Dersler (İSTANBUL) | | |
|---------------|---|-------------------|-------|---|-------------------------|-------|
| | Kodu | Dersin Adı | Kredi | Kodu | Dersin Adı | Kredi |
| 1 | MATE2113 | ANALİZ III | 3 | MAT203 | ANALİZ III | 3 |
| 2 | MATE0027 | DİFERANSİYEL | 3 | MAT207 | DİFERANSİYEL DENKLEMLER | 3 |
| 3 | MATE4090 | KOMPLEKS ANALİZ I | 3 | MAT305 | KOMPLEKS ANALİZ I | 3 |
| 4 | | | | | | |
| TOPLAM | | | 9 | | | 9 |

Öğrenci, Gazi Üniversitesinden Analiz III dersinden **AA ile geçmiş olursa** İstanbul Üniversitesine döndüğünde Analiz III dersi **AA ile intibak yapılır.**

Farabi Değişim Programı öğrencilerinin ders geçme notunun intibakında söz konusu program çerçevesinde Farabi öğrencisi olarak öğrenim gördüğü gidilen üniversitenin yönetmelik hükümlerine göre uyguladığı ders geçme notu esas alınır.

Gazi Üniversitesinde geçme notu 60 İstanbul Üniversitesinde geçme notu 50 olduğunu farz edelim. Öğrenci 55 ile Gazi Üniversitesinde kalırsa **ders intibakında İstanbul Üniversitesinde kalır.**

Gazi Üniversitesinde geçme notu 50 İstanbul Üniversitesinde geçme notu 60 olduğunu farz edelim. Öğrenci 55 ile Gazi üniversitesinden geçerse **ders intibakında İstanbul Üniversitesinde geçer olarak intibakı yapılır.**

Ancak, **alınacak/sayılacak derslerin** sayılarının (bir dersin iki derse, iki dersin bir derse eşleştirilmesi gibi) ve geçme notunun farklı olması halinde, aşağıda belirtildiği gibi uygulama yapılmalıdır:

ÖRNEK : Derslerin Eşleştirilmesi

| | Gidilen Üniversitede Alınacak Dersler (GAZİ) | | | Gönderen Üniversitede Sayılacak Dersler (İSTANBUL) | | |
|---|---|------------|-------|---|------------|-------|
| | Kodu | Dersin Adı | Kredi | Kodu | Dersin Adı | Kredi |
| 1 | 500 | Seminer | 6 | 400 | Seminer I | 3 |
| | | | | 4001 | Seminer II | 3 |
| | Toplam Kredi | | 6 | Toplam Kredi | | 6 |

1 alınacak ders ile 2 sayılacak dersle eşleştirilmiş ise, alınacak dersin başarı notu sayılacak derslere aynen işlenir.

ÖRNEK : Derslerin Eşleştirilmesi

| | Gidilen Üniversitede Alınacak Dersler (GAZİ) | | | Gönderen Üniversitede Sayılacak Dersler (İSTANBUL) | | |
|---|---|------------|-------|---|------------|-------|
| | Kodu | Dersin Adı | Kredi | Kodu | Dersin Adı | Kredi |
| 1 | 400 | Seminer I | 3 | 500 | Seminer | 6 |
| 2 | 401 | Seminer II | 3 | | | |
| | Toplam Kredi | | 6 | Toplam Kredi | | 6 |

2 alınacak dersin 1 sayılacak derse eşleştirilmiş olması durumunda, alınacak derslerdeki başarının ağırlıklı ortalaması alınarak sayılacak dersin başarısı belirlenir.

Seminer I - 3 kredi - Notu 80

Seminer II - 3 kredi - Notu 24 ise;

$$\text{Ağırlıklı Ortalama} = (3 \times 80 + 3 \times 24) / 6 = 52$$

Sayılacak derslerden 6 kredilik Seminer dersinin karşısına 52 yazılır. Kabul Eden Yükseköğretim Kurumunda 52 "geçer" not ise 6 kredilik Seminer dersi "geçer" nota intibakı yapılır.

FARABI ÖĞRENCİLERİNİN HAKLARI

Farabi Değişim Programı'ndan yararlanarak başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görme hakkını kazanan öğrenciler, aylık burslarına ilave olarak, önemli haklara sahiptirler. Bunlar;

1. Farabi öğrencileri, gittikleri yükseköğretim kurumunun öğrencileriyle aynı haklara sahiptirler. Bu öğrencilere hiçbir ayırım yapılamaz. Buldukları yükseköğretim kurumu öğrencilerinin yararlandıkları kütüphane, spor tesisleri vb. olanaklarından da yararlanırlar.
2. Farabi öğrencileri, Farabi Değişim Programı Yönetmeliğinde de belirtildiği üzere kabul eden yükseköğretim kurumunda alttan veya üstten ders alabilirler.
3. Farabi Değişim Programında 1inci ve 2 inci öğretim ayırımı yoktur. Farabi öğrencileri, ders programının çakışması durumunda, bazı derslerini 1inci öğretim ve bazılarını da 2 inci öğretim programlarından alabilirler.
4. Farabi öğrencileri, Öğrenim Protokolünün onaylanması koşuluyla, bazı derslerini aynı fakültenin farklı bölümlerden seçebilirler.
5. Farabi Öğrencileri, Öğrenim Protokolünde yer alan, birim yetkilileri tarafından onaylanan tüm dersleri koşulsuz alma hakkına sahiptir. Öğrenim Protokolünde onaylanmış fakat açılmayan ders olması halinde ekle- sil formu ile düzeltme yapılarak birim yetkilileri tarafından uygun görülen farklı bir dersi alabilir.
6. Öğrenim Protokolünde "Sayılacak Dersler" olarak yazılan derslerin eşleştirildiği "Alınacak Derslerden" başarılı olması durumunda, hiçbir koşulda ders tekrarı yaptırılamaz.