

**İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ-CERRAHPAŞA
VETERİNERLİK MESLEK YÜKSEKOKULU
ÖĞRENCİ STAJ YÖNERGESİ**

AMAÇ

Madde 1:

Bu yönergenin amacı; öğrencilerin kendi yetişme alanları ile ilgili kuruluşlarında ve gerçek iş ortamlarında üretime azami derecede katılarak;

- a) Okuldaki öğrenim süreleri içinde kazandıkları teorik bilgi ve yeteneklerini pekiştirmelerini,
- b) Laboratuvar ve atölye uygulamalarında edindikleri beceri ve kabiliyetlerini geliştirmelerini,
- c) Birinci ve İkinci yarıyıllarında alacakları teorik, teknik ve laboratuvar derslerini daha bilinçli olarak takip etmelerini sağlayıcı bilgi ve görgülerini artırmalarını,
- d) Görev alacakları işyerlerindeki sorumluluklarını, işçi-işveren ilişkilerini, organizasyon, üretim ve iş güvenliği sistemlerini, yeni teknolojileri tanımalarını, sağlamaktır. Ayrıca okul müdürlüğünün ve öğrencilerin uyacakları kuralları ve işyerlerinden beklenen hizmetleri saptamaktır.

KAPSAM

Madde 2:

Bu yönerge İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Veterinerlik Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin okulda edindikleri bilgileri pratikte geliştirmeleri için Staj çalışmalarını ve bu çalışmaların gerçekleşmesini sağlayıcı yöntemleri kapsamaktadır.

DAYANAK

Madde 3:

Bu yönerge İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Veterinerlik Meslek Yüksekokulu Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 32. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

STAJ SÜRELERİ VE ŞARTLARI

Madde 3:

- a) Staj süresi 30 iş günüdür.
- b) Öğrenciler, stajlarını Temmuz ve Ağustos aylarında II. veya IV. yarıyıl sonunda 30 işgünü zorunlu stajlarını kendilerinin veya danışman öğretim elemanlarının önerisi doğrultusunda tercih edeceği ve staj komisyonun uygun gördüğü, Yüksekokul Yönetim Kurulunca Madde 4 kapsamında belirtilmiş resmi ve özel kuruluşlarda yaparlar.

STAJ YERLERİ

Madde 4:

Atçılık ve Antrenörlüğü Programı Öğrencileri;

- a) Türkiye Binicilik Federasyonu (TBF) ofislerinde ve bünyesindeki binicilik merkezlerinde,
- b) Türkiye Jokey Kulübü (TJK) ofislerinde ve bünyesindeki antrenörlerin ekürilerinde,

c) Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğüne bağlı haralarda ve özel at üretim ve yetiştirme konularında hizmet veren işletmelerde,

d) Türkiye'deki Atçılık ve Antrenörlüğü kapsamında bulunan Meslek Yüksekokullarında,

e) Yurtdışında atçılık ile ilgili Yüksekokul Yönetim Kurulunca uygun görülen yerlerde,

f) Yüksekokul Yönetim Kurulu'nun uygun göreceği ilgili diğer kuruluşlarda stajlarını yapabilirler.

Gıda Teknolojisi Programı Öğrencileri;

a) Gıda üretimi, ambalajlama, dağıtım ve depolama yapan fabrikalarda, gıda ambalajı üreten firmalar, gıda katkı ve yardımcı maddeleri üreten firmalarda,

b) Gıda Laboratuvarları (Kontrol ya da araştırma amaçlı kurulmuş, kamu laboratuvarlarında ya da bölüm başkanlığı tarafından izin verilen özel sektöre ait büyük ölçekli laboratuvarlar)'da, Gıda Kontrol Laboratuvarı ve Tarım Bakanlığına bağlı diğer laboratuvarlarında,

c) Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı Kontrol Şube Müdürlükleri,

d) Üniversitelerin ilgili bölüm laboratuvarları,

e) Yüksekokul Yönetim Kurulu'nun uygun göreceği ilgili diğer kuruluşlarda stajlarını yapabilirler.

STAJ KOMİSYONU

Madde 5:

İstanbul Üniversitesi-Cerrahpaşa Veterinerlik Meslek Yüksekokulu bünyesinde Yüksekokul Yönetim Kurulunca, eğitimden sorumlu Müdür Yardımcısının başkanlığında en az üç öğretim elemanından oluşan bir staj komisyonu oluşturulur. Komisyon;

a) Öğrencilerin Yönetmelik doğrultusunda staj ve eğitim uygulaması yapmalarını sağlamak amacıyla gerekli ön bilgileri almaları üzerine toplantılar yapmak;

b) Öğrencilere staj yeri temini hususunda ilgili birimlerle işbirliği yapmak;

c) Öğrencilerin staj yerlerinin alanlara uygunluğunu belirlemek;

d) Staj çalışmalarını denetlemek; e) Staj çalışmalarının değerlendirilmesini yapmak,

f) Gerekli görüldüğü takdirde stajla ilgili mülakat ve uygulamalar düzenlemek;

g) Staj sonrası öğrencilerin başarılı/başarısız durumlarını belirlemekle sorumludur.

YATAY GEÇİŞ VE MUAFİYET

Madde 6:

Yatay Geçiş yoluyla kayıt yaptıran öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü yüksekokulunda yapmış olduğu stajı Staj Komisyonu tarafından incelenerek; staj evrakları madde 9 kapsamında belirtilen tarihlerde Öğrenci İşleri Bürosuna teslim edilir. Uygun görülmesi halinde stajı geçerli sayılır.

YURT DIŞINDA STAJ

Madde 7:

Öğrenci yapmak zorunda olduğu stajını belirlenen staj tarihlerinde yurtdışında yapabilir. Öğrenci yurtdışı kabul belgesini Öğrenci İşleri Bürosuna teslim eder. Bu talepler komisyonca değerlendirilir ve

yurtdışında staj yapılıp yapılmamasına karar verilir. Yurt dışında stajını tamamlayan öğrenciler staj ile ilgili belgeleri madde 9 kapsamında belirtilen tarihlerde Öğrenci İşleri Bürosuna teslim eder.

DEVAM SORUMLULUĞU

Madde 8:

Staja devam zorunludur. Yaz staj süresinin devamsızlık hakkı (mazeretli-izinli) 3 iş günüdür. Staj sırasında hastalığı sebebiyle veya staj komisyonunun uygun gördüğü geçerli sebeplerden dolayı staja 3 günden fazla devam edemeyen öğrencinin stajı kesilir. Mazereti kadar gün staj süresi sonrası telafi edilmek üzere staj süresine eklenir. Toplam sürenin yarısını geçtiği takdirde, staj başarısız sayılır ve bir sonraki dönemde tekrar edilir.

STAJ BELGELERİNİN TESLİMİ

Madde 9:

Öğrenci, staj bitiminin sonunda hazırladığı Staj Defterini doldurarak ilgili sayfalarını onaylatıp imzalatır, kaşeletir ve/veya mühürletir. Staj Defteri ve varsa ekleri staj bitimini takip eden Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı'nın ilk bir ayı içinde Yüksekokul Müdürlüğü'ne teslim etmek zorundadır. Süresi içerisinde staj defterini teslim etmeyen öğrencinin stajı başarısız sayılır.

Yüksekokul Yönetim Kurulunca kabul edilecek haklı ve geçerli sebeplerle stajını yapmamış olanlar bir sonraki staj döneminde yeni bir hak kazanır.

STAJ İŞLEMLERİNİN YÜRÜTÜLMESİ VE DENETLENMESİ

Madde 10:

Öğrenciler Staj başvurularını 15 Nisan-01 Haziran tarihleri arasında bildirmek zorundadır.

Madde 11:

Yüksekokul Yönetim Kurulu, öğrencilerin staj başvurularını karara bağlar. Daha sonra staj yerleri ile ilgili değişiklik yapmak isteyen öğrenciler, staja başlamadan 10 gün öncesinde veya staja başlamış olanlar hastalık, kaza vs. sebeplerle staj yapamayacaklarsa ya da staj yeri değişikliği hususundaki talepleri için ilk 3 gün içerisinde Müdürlüğe başvurur. Müdürlükçe değişiklik nedeni haklı ve geçerli sayılabilecek durumlarda staj yeri değişikliği veya iptali yapılabilir. Stajı iptal edilen öğrenci bir sonraki yıl yeniden staj müracaatında bulunur.

Madde 12:

Öğrenci staj süresince, staj yaptığı kurumun çalışma ilkelerine ve Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine uymak zorundadır.

Madde 13:

Staj Komisyon Üyeleri öğrencileri staj yerlerinde denetleyebilir, görülen aksaklıkları Yüksekokul Yönetim Kuruluna bildirir.

STAJIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Madde 14:

Stajını bitiren öğrencinin staj süresince yapmış olduğu iş ve işlemler ile ilgili dosyasını, en geç staj bitimini takip eden ilk ders kayıt dönemi içerisinde Staj Komisyonu inceler. Değerlendirmede staj karnesinin içeriği, yeterliliği ve doğruluğu dikkate alınır. Staj komisyonu tarafından staj belgesi dikkate alınarak yapılacak mülakat sonucunda öğrenci başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Komisyonca başarısız olarak belirlenen öğrenci stajını tekrar yapmakla yükümlüdür.

YÜRÜRLÜK

Madde 15:

Bu yönerge yayın tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

YÜRÜTME ORGANI

Madde 16:

Bu yönerge hükümlerini İstanbul Üniversitesi Rektörü adına Veterinerlik Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü yürütür.