

İstanbul Üniversitesi İletişim Fakültesi
Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü
İç Staj Yönergesi

1. Bu yönerge, İ.Ü. İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrencilerinin iç staj çalışması esaslarını düzenler.
2. İ.Ü. İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrencileri, kuramsal olarak öğrendikleri bilgileri, uygulamalı çalışmalar yaparak pekiştirmeleri ve Halkla İlişkiler - Reklam alanında faaliyet gösteren kurumlardaki uygulamaların pratiğini yapmaları amacıyla öğrenim süreleri içinde kurum içi staj yapmakla yükümlüdürler.
3. İ.Ü. İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrencileri, öğrenim süreleri içinde kurum içi stajlarını, öğrenimlerinin **5. ve 6. yarı yıllarında**, İ.Ü. İletişim Fakültesi'nin Bölüm ile ilgili kurum içi uygulama birimi olan Halkla İlişkiler ve Reklam Atölyesi'nde **bir yarıyıl süreyle** yapmakla yükümlüdürler.

3.1. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrencilerinin İç Staj yapacakları birim şöyledir:

- Halkla İlişkiler ve Reklam Atölyesi

3.2. İç Staj takvimi sınıflara göre aşağıdaki gibidir:

- 5. Yarıyıl (tek numaralı öğrenciler)-Reklam ve Halkla İlişkiler Atölyesi
- 6. Yarıyıl (çift numaralı öğrenciler)-Reklam ve Halkla İlişkiler Atölyesi

4. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrencileri için İç Staj uygulaması, bu yönerge ile düzenlenir.
5. İ.Ü. İletişim Fakültesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölüm Başkanlığı tarafından bölümün iç staj uygulamalarının koordinasyonu için bir '**Staj Koordinatörü**' belirlenir. Ayrıca Bölüm Başkanlığı tarafından iç staj uygulama biriminin uygulamalarını yürütmek için '**Staj Danışmanları**' belirlenir. Bölümün staj koordinatörü, bölüme ait iç staj uygulamalarının işleyişini, staj danışmanları vasıtasıyla denetler. Staj danışmanları ise birim içi uygulamaları düzenleyerek; öğrencilerin staj uygulaması boyunca gösterdikleri performansı takip eder ve staj süresinin bitiminde öğrencinin '**İç Staj Değerlendirme Belgesi**'ni (bkz. EK-1) düzenlerler.

6. Staj danışmanları bu belgeleri öğrencinin birimdeki çalışmalarını göz önünde bulundurarak doldururlar. Staj sürelerini başarı veya başarısızlıkla tamamlayan öğrencilerin iç staj değerlendirme belgeleri, staj danışmanı tarafından paraflandıktan sonra bölümün staj koordinatörü tarafından da paraflanır.

6.a. Staj danışmanları iç staj değerlendirme belgesi'ni öğrencinin birimdeki çalışmalarını göz önünde bulundurarak doldururlar. Öğrenciler, stajlarını tamamlamak için yaptıkları kampanya çalışması ile 100'lük sistemde en az 75 puan almakla yükümlüdürler. 75 puanın altında değerlendirilen öğrenci İç Staj uygulamasında başarısız sayılır.

6.b. Kurum içi stajını, Bölüm Başkanlığı'na geçerli sayılan bir engeli bulunmadıkça, zamanında bitiremeyen ya da başarılı olamayan öğrenci, stajını tamamlamamış sayılır. Geçerli nedenle

stajını tamamlayamayan öğrenciler stajlarını 7. ve/veya 8. yarıyıl'da tamamlamak zorundadırlar.

6.c. Stajını zamanında tamamlayamayan öğrenci, mezuniyet belgesi alamaz.

6.d. İç staj yapan öğrenciler staj bitiminde sunacakları proje ve kişisel etkinlik raporunu kendilerine verilecek 'Halkla İlişkiler ve Reklam Atölyesi Proje ve Etkinlik Hazırlama Rehberi'ne uygun olarak hazırlarlar.

6.e. Öğrencinin iç staj nihai değerlendirmesinin kim/kimler tarafından yapılacağına ve fakülte içi ve/veya fakülte destekli olarak üniversitenin diğer birimleri ile yürütülen faaliyetlerde yer almasına staj danışmanın görüşü ile birlikte staj koordinatörü tarafından karar verilir.

6.f. Stajını başarılı-başarısız olarak tamamlayan öğrencilerin hazırlamış oldukları proje ve kişisel etkinlik raporunun bir kopyası ilgili staj danışmanına dijital ortamda teslim edilir.

6.g. Staj çalışmaları sırasında, özgün olmayan bir kampanya sunan öğrenciler hakkında Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre disiplin ve ceza işlemleri uygulanır.

7. Stajlarını başarıyla tamamlayan öğrencilerin İç Staj Değerlendirme Belgelerine karşılık 'İstanbul Üniversitesi İletişim Fakültesi Staj Belgesi' tanzim edilir. Staj belgeleri arka yüzünde staj danışmanı ve Staj Koordinatörünün parafı olduğu haliyle İ.Ü. İletişim Fakültesi Dekanlığı tarafından onaylanır.

8. Staj sürelerini başarı veya başarısızlıkla tamamlayan öğrencilerin İç Staj Değerlendirme Belgeleri bölümün staj sorumluları tarafından 5 yıl müddetle muhafaza edilir.

9. İstanbul Üniversitesi Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü öğrencileri Mezuniyet Belgesi alabilmek için başarılı olduklarını gösteren bir kurum içi staj belgesine sahip olmak zorundadır.

10. Yatay ve dikey geçiş yapan öğrenciler daha önce öğrencisi oldukları kurumda staj yapmış olmaları ve bunu belgelemeleri halinde İç Staj'dan muaftırlar.

11. Çift ana dal ya da yan dal öğrencileri de bu yönergede belirtilenleri yerine getirmekle yükümlüdürler.

(EK-1)



T.C.
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ
İLETİŞİM FAKÜLTESİ
Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü

HALKLA İLİŞKİLER ve REKLAM ATÖLYESİ
İÇ STAJ DEĞERLENDİRME BELGESİ

Tarih: .../.../201..

Öğrencinin Adı-Soyadı :
Öğrencinin Numarası:
Staj Danışmanı:

	Özellikler	Değerlendirme							
		Olumsuz (0-29)	Geçer (30-50)	Orta (51-64)	İyi (65-84)	Çok iyi (85-100)			
Proje/ Etkinlik	Rehbere Uyma ve Çalışma Disiplini								
	Proje teklif etme ve uygulama kapasitesi								
	Kurumsal Kimliğe Katkı								
	İletişim Kurma Becerisi								
	Problem Çözebilme Yeteneği								
	Organizasyon Yeteneği								
	Kampanya	Etik Değerlere Uygunluğu							
Takım Çalışması Becerisi									
Uygulanabilirlik									
Yaratıcılık									
Özgünlük									
Görsel Donanımının Yeterliliği									
Devam Durumu	1. Hafta	2. Hafta	3. Hafta	4. Hafta	5. Hafta	6. Hafta	7. Hafta	8. Hafta	
Başarılı				Başarısız					

Staj Koordinatörü

Adı-Soyadı
İmza

* Değerlendirme Tablosunu ilgili kutuya belirtilen sınırlar arasında bir puan vererek doldurunuz.
** Kampanya toplam puanı (60) üzerinden değerlendirilmektedir.



HALKLA İLİŞKİLER ve REKLAM ATÖLYESİ İç Staj Proje ve Etkinlik Hazırlama Rehberi



Öğrenci Adı:
No:
Bölüm:
Başlama – Bitiş Tarihi:

Proje / Etkinlik Bilgileri

Projenin Adı:

Ekip Adı:

- Projenin Özgünlüğü
- Kurum Kimliğine Katkısı
- Yaratıcılık
- Etik değerlere Uygunluk
- Zamanlama
- Organizasyonun Etkinliği

Kampanya Bilgileri

Kampanyanın Adı:

Ekip Adı:.....

Halkla İlişkiler Kampanya Türü:

- Kurumsal İletişim Ürün /Hizmet Tanıtım Projesi Sosyal Sorumluluk Projesi
- Kurum içi İletişim Kriz İletişimi Sponsorluk İletişimi Medya İlişkileri
- Etkinlik Yönetimi e-İletişimi Yönetimi

Reklam Kampanya Türü :

- Basın Televizyon Açık Hava Radyo İnternet

Kampanya İçeriği:

- Metin Yaratıcı Fikir Strateji Görsel Tasarım Ekip Sunumu